



COLEGIO EMBLEMATICO
"JOSÉ GÁLVEZ"



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana".

Yunguyo, 02 de julio del 2025.

OFICIO N° 0214-2025-DIES -"JG"-Y.

SEÑOR : MG. LUIS MARINO CALCINA TITO
DIRECTOR DE LA UGEL YUNGUYO

PRESENTE.

ASUNTO : COMUNICA USO DE VACACIONES DEL SUB DIRECTOR
ADMINISTRATIVO.

De mi especial consideración:

Es grato dirigirme a su autoridad, con la finalidad de comunicarle que, el Profesor LIONEL CANDIA AGUILAR Sub Director Administrativo de la Institución Educativa, después de haber cumplido su periodo de labor anual y de acuerdo a sus derechos solicita uso de sus vacaciones por 15 días del año 2024 mediante el expediente N° 01096 a partir del 11 al 25 de julio del presente año, por lo que hago de su conocimiento. Adjunto copia del expediente.

Es propicia la oportunidad para reiterarle las muestras de mi especial consideración y estima.

Atentamente,



[Firma]
Prof. Judy Alemán Cruz
DNI N° 01320047
DIRECTOR

MINISTERIO DE EDUCACIÓN	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN	OFICINA 308
F-2 02 JUL 2025	
EXPEDIENTE N°	6700
HORA: 3:45	FIRMA: <i>[Firma]</i>



PERU

Ministerio
de Educación

FORMULARIO ÚNICO DE TRÁMITE (FUT)

R.M. N° 026-86-ED.
(ANEXO 1)

Colegio Emblemático

JEC

"José Gálvez"
YUNGUYO

N° 001281

Solicita vacaciones correspondientes al
2024 por 15 días

1. SUMILLA

01096

02/07/25

11:40

(SELLO)

SEÑOR DIRECTOR DE LA I.E.S. "JOSÉ GÁLVEZ" - YUNGUYO

2. DESTINATARIO

LIONEL OMAR CANDIA AGUILAR

3. DATOS DEL USUARIO (Nombres y Apellidos)

SUB DIRECTOR ADMINISTRATIVO - I.E.S. "JOSÉ GÁLVEZ"

4. CARGO ACTUAL Y CENTRO DE TRABAJO

1001854782

01854782

5. CÓDIGO MODULAR

6. DOCUMENTO y/o DNI

Tr. Bolognesi F.N.

953092714

candialionel@gmail.com

7. DOMICILIO DEL USUARIO

8. CELULAR

9. CORREO ELECTRÓNICO

10. FUNDAMENTACIÓN DEL PEDIDO:

Quiero fundamentar aprobado el rol de vacaciones de Directores con R.D. N° 0987-2024-11661-7 correspondiente al año 2024; esta vez me corresponde y por actividades planificadas es que solicito vacaciones por el periodo de 15 días del viernes 11 de julio al viernes 25 de julio.

11. DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN:

12. ANEXOS:

Yunguyo, 02 del Julio del 2025

13. LUGAR Y FECHA:

14. FIRMA: