



PERÚ

Ministerio de Educación



DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO

INSTITUCIÓN EDUCATIVA SECUNDARIA "MICAELA BASTIDAS" - YUNGUYO.

"AÑO DE LA RECUPERACION Y CONSOLIDACION DE LA ECONOMIA PERUANA"

Yunguyo, 20 de junio de 2025.

OFICIO N° 129-2025 /ME-DREP-UGEL-DIES "MB"-Y.

SEÑOR : Lic. EFRAIN CONDORI RIVERA
DIRECTOR DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL - YUNGUYO.

PRESENTE. -

ASUNTO : SOLICITO RENOVACIÓN DE CONTRATO DEL PERSONAL PSICOLOGO BAJO MODALIDAD CAS. DE LA IES. MICAELA BASTIDAS YUNGUYO 2025.

De mi mayor consideración.

Tengo el honor de dirigirme a su digna autoridad con el fin de extenderle un afectuoso saludo, y manifestarle lo siguiente:

En atención al documento administrativo N° 811-2025 presentado por Lic. Julio Alberto MACHACA CONDORENA con cargo de psicólogo quien viene laborando en la actualidad en calidad de contratado en la Institución Educativa Secundaria Micaela Bastidas de Yunguyo, donde su contrato finaliza el 24 de junio del presente año, quien solicita ampliación de contrato laboral en el cargo. Por lo que la Dirección a mi cargo SOLICITA a su digna autoridad a efectos de que se realice la **RENOVACION DE CONTRATO** al personal antes mencionado.

Al documento adjunto la solicitud, desempeño laboral..

Seguro de vuestra atención y conformidad aprovecho la oportunidad para reiterarle a Ud. Mis más distinguidas consideraciones y estima personal.

Atentamente,



UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL - YUNGUYO
I.E.S. JEC. "MICAELA BASTIDAS"
Msc. MARIO LEOPE GÓMEZ HUALLPA
DIRECTOR (e)



FICHA DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO LABORAL

para el Psicólogo o Trabajador Social

Datos del personal evaluado

MACHACA	CONDORENA	JULIO ALBERTO	42950394
Apellido paterno	Apellido materno	Nombres	N.º de DNI
SECUNDARIA MICAELA BASTIDAS YUNGUYO			
Institución Educativa			

Instrucciones

- Para realizar la valoración del desempeño del personal, lea con detenimiento las funciones, competencias e indicadores.
- De manera objetiva, asigne a cada indicador la valoración que considere adecuada, escribiendo una X en el casillero que corresponda.
- Recuerde que, en la escala, cada valoración corresponde a un nivel, como a continuación se detalla:

1	DEFICIENTE	: raramente realiza las tareas y obligaciones inherentes a su puesto.
2	REGULAR	: frecuentemente presenta dificultades en el desempeño.
3	BUENO	: se desempeña de acuerdo a lo esperado.
4	MUY BUENO	: se desempeña por encima de lo esperado.
5	EXCELENTE	: constantemente supera de manera excepcional el desempeño esperado en el puesto.

I. Funciones	Indicadores	Valoración				
		1	2	3	4	5
Apoyar la formulación de estrategias para la promoción de la Convivencia Democrática e Intercultural en la IE.	Participa en la elaboración e implementación del Plan de Tutoría y Orientación Educativa y de Convivencia Escolar de la IE.				X	
	Promueve y difunde las estrategias institucionales de Convivencia Democrática e Intercultural.				X	
Acompañar al coordinador de tutoría en el establecimiento y monitoreo de las acciones de tutoría.	Cuenta con horario de todos los docentes tutores y con el plan de monitoreo del Coordinador de Tutoría.				X	
	Realiza acciones de acompañamiento al coordinador de tutoría en el establecimiento y monitoreo de las acciones de tutoría.				X	
Brindar asistencia técnica a los directivos, coordinadores y profesores en su ejercicio profesional para lograr una atención oportuna y pertinente en situaciones y casos que afecten el bienestar de los estudiantes; así como a la convivencia democrática e intercultural en la institución educativa.	Elabora y monitorea los protocolos para la atención institucional de situaciones problemáticas relacionados a las actitudes y comportamientos de los adolescentes, articulados al Reglamento Interno de la IE				X	
	Desarrolla talleres del fortalecimiento de capacidades al personal de la institución educativa acerca del clima escolar y/o estrategia para la convivencia democrática e intercultural.				X	
Coordinar con los profesores y tutores para orientar su accionar en la atención e identificación de factores de riesgo que puedan afectar a los estudiantes (Violencia, drogas, pandillaje, abandono familiar, etc.).	Programa y realiza reuniones, en coordinación con el coordinador de tutoría, con los profesores y profesores tutores para orientar sus acciones frente a situaciones de riesgo (maltrato familiar, comercialización de drogas, entre otros) que puedan afectar a los estudiantes, así como en los casos de violencia y acoso entre estudiantes.					X
	Monitorea conjuntamente con el coordinador de tutoría, la implementación de acciones tomadas por la I. E. frente a situaciones de riesgo que puedan afectar a los estudiantes, así como en los casos de violencia y acoso entre estudiantes.					X
Promover acciones de prevención de la salud integral (física, psicología, social).	Coordina con el establecimiento de Salud para la implementación del Programa de Atención Integral de Salud del Adolescente y otros programas relacionados con los estudiantes.					X
	Realiza seguimiento y acompañamiento a estudiantes en situaciones de riesgo.					X
Coordinar con el equipo directivo la organización de actividades educativas con padres y madres de familia relacionados a los intereses y necesidades de los estudiantes para su formación integral.	Coordina y elabora con el equipo directivo un plan de trabajo sobre las actividades educativas con padres y madres de familia relacionadas a intereses y necesidades de los estudiantes.					X
	Participa en actividades de orientación a padres de familia y realiza seguimiento a casos relacionados con la necesidad de atención de los estudiantes.					X
Promover y participar en la planificación, organización, desarrollo y evaluación de los procesos de	Participa en la organización de actividades relacionadas a procesos de orientación profesional y vocacional para estudiantes.					X

Continuada, vinculadas al desarrollo de la tutoría y para la orientación profesional y vocacional.					X	
Puntaje parcial: I. Funciones	0	0	0	28	35	
Subtotal: I. Funciones	63					
II. Competencia: habilidades comunicacionales						
Indicadores conductuales						
	1	2	3	4	5	
Escucha a los demás con atención e interés, no los interrumpe, valorando las opiniones a pesar que algunas no coincidan con las suyas.					X	
Maneja estilos adecuados de comunicación en la interacción con los actores de la comunidad educativa.				X		
Puntaje parcial: II. Competencia: habilidades comunicacionales	0	0	0	4	5	
Subtotal: II. Competencia: habilidades comunicacionales	9					
III. Competencia: sentido de responsabilidad						
Indicadores conductuales						
	1	2	3	4	5	
Cumple responsablemente los procedimientos establecidos para el ejercicio de sus funciones en la institución educativa.					X	
Asume sus responsabilidades y funciones con motivación y compromiso, brindando atención oportuna a lo requerido en su ámbito laboral.					X	
Puntaje parcial: III. Competencia: sentido de responsabilidad	0	0	0	0	10	
Subtotal: III. Competencia: sentido de responsabilidad	10					
IV. Competencia: trabajo en equipo						
Indicadores conductuales						
	1	2	3	4	5	
Participar en equipos de trabajo y mantiene una comunicación oportuna para el logro de resultados.					X	
Promueve la participación de los docentes escuchando atentamente sus ideas y sugerencias para integrarlas y favorecer los resultados.					X	
Puntaje parcial: IV. Competencia: trabajo en equipo	0	0	0	0	10	
Subtotal: IV. Competencia: trabajo en equipo	10					

Resultados porcentuales	Ítems de evaluación	Puntaje (%)
	Subtotal: I. Funciones	63.0
	Subtotal: II. Competencia: habilidades comunicacionales	9.0
	Subtotal: III. Competencia: sentido de responsabilidad	10.0
	Subtotal: IV. Competencia: trabajo en equipo	10.0
	TOTAL	92.0

Resultado de la evaluación	
De 0 a 50%	No se recomienda la ampliación de su contrato.
De 51 a 69%	Se recomienda la ampliación de su contrato con observación y compromiso de actualización o capacitación personal o desde la I. E.
De 70 a 100%	Se recomienda la ampliación de su contrato.

Firma del evaluador	
Yunguyo	20 de Junio de 2022
	
	
MARK CLEOFE GOMEZ HUALLPA DIRECTOR (e)	
Sello y firma	