

"Por una Educación de Calidad con Equidad" – IE. N° 70264 - ACARI C.P. Acari, 07 de junio de 2025.

## OFICIO N°033-2025-ME/DREP/UGEL-Y/AGP/DIEP.N°70264-A.

SEÑOR(a): Mg. LUIS MARINO CALCINA TITO

DIRECTOR DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL - YUNGUYO.

ASUNTO : INFORME DEL TRABAJO PEDAGÓGICO Y PRODUCTOS DE LA SEMANA DE

GESTIÓN CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO DE LA IE. Nº 70264 - ACARI

PARA EL AÑO 2025.

REFERENCIA: COMPROMISOS DE GESTIÓN ESCOLAR / NORMAS ADMINISTRATIVAS VIGENTES

**ATENCIÓN**: ÁREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA.

De mi mayor consideración;

Tengo a bien de dirigirme a usted, con la finalidad de expresar el saludo cordial a nombre de la Comunidad Educativa de la IE. N° 70264 - Acari, distrito y provincia de Yunguyo, al mismo tiempo pongo a vuestro conocimiento que, luego de cumplir con las acciones pedagógicas de mejora de gestión escolar, REMITO: INFORME DEL TRABAJO PEDAGÓGICO Y PRODUCTOS DE LA SEMANA DE GESTIÓN CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO DE LA IE. N° 70264 – ACARI PARA EL AÑO 2025.

ADJUNTO: los formatos correspondientes.

Me suscribo de usted reiterándole las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente:

Minig, Toque Mamani DIRECTOR



### ANEXOS: EVIDENCIAS DE LA SEMANA DE GESTIÓN

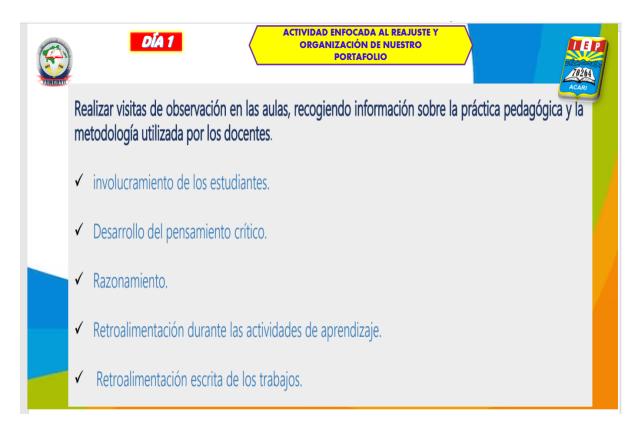
#### **CARGO DEL SICAD**







# DÍA 1



DÍA 2







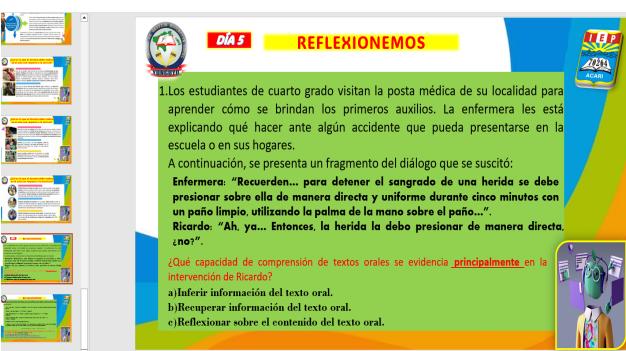
DÍA 4





## DÍA 5



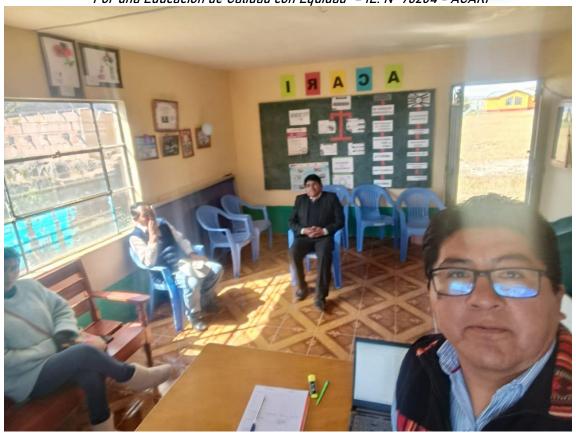
















## "Por una Educación de Calidad con Equidad" - IE. Nº 70264 - ACARI PRODUCTOS DE LA DE SEMANAS DE GESTIÓN

FRODUCTOS DE LA DE SEIMANAS DE GESTION										
Nombres y apellidos					Documento de Identidad (DNI):					
PLINIO, TOQUE MAMANI					40955749					
Carg	0:	Director	Celular:	925505262	Email	erlytoque@gmail.com				

		curgo	Director	CCIGIGI	•	323303202	Eman	criytoque	ginanicom
	FECHA	DÍA	ACTIVIDADES *		RESP	ONSABLES	PRODUCTOS/ LOGROS	3	MODALIDA D
19 DE MAYO		DÍA 1	Actividades de soporte socioemocional Reunión informativa con la comunidad educativa		Comité de gestión pedagógica Equipo directivo		Integración de la comunidad educativa  Cronograma de actividades de la SG		Presencial Presencial
	E MAYO						Responsables de las actividades de la SG		1 1000110101
	19 DE		ACTIVIDAD ENFOCADA al reajuste y organización del Portafolio Docente.		la elabo	sable para oración/ zación de	Documentos de Portafolio docente actualizado.		Presencial
20 DE MAYO	9	DÍA 2	Actividades de soporte socioemocional			é de gestión dagógica	Integración de la comunidad educativa		Presencial
	20 DE MA)		Análisis de los logrosde aprendizaje (bimestre I). Fortalecimiento de las competencias en el área de COMUNICACIÓN.		peo	é de gestión dagógica. oo directivo.	Reporte de logros de aprendizaje. Conocimiento y reflexión de la Didáctica del enfoque del área de Matemática.		Presencial
21 DE MAYO		DÍA 3	Actividades de soporte socioemocional		Comité de gestión Integración de la comunidad pedagógica. educativa.			Presencial	
	21 DE MAYO		Actividades de interaprendizajes en las competencias en el área de MATEMÁTICA.		Comité de gestión pedagógica. Equipo directivo.		Reflexión de los logrosde aprendizaje (bimestre I). Fortalecimiento de las competencias en el área de MATEMÁTICA. Elaboración de las Estrategias de las Matemáticas.		Presencial
22 DE MAYO	۲o	DÍA 4	Actividades de soporte socioemocional		Comité pedagó	de gestión gica.	ón Integración de la comunidad educativa		Presencial
	22 DE MA		FORTALECIMIENTO de las competencias docentes en el Uso de las TICs.		Pedago	s de Gestión ógica. directivo.	Manejo adecuado de las APP de la tableta para la mejora de aprendizajes – TOUR DE LA TABLETA.		Presencial
	23 DE	DÍA 5	Taller de los HACKERS en Educación		Pedago	s de Gestión ógica. directivo.	Reflexión sobre la práctica pedagógica. Escribiendo puntos clave para la mejora de aprendizajes.		Presencial

N.º Relación de necesidades capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que requieren por parte de la UGEL
 1 ESTRATEGIAS DE ACOMPAÑAMIENTO PARA LAS BUENAS PRÁCTICAS DOCENTES 2025