

“Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía
Peruana”

Yunguyo, 02 de junio 2025.

OFICIO N° 020 - 2025 – IEI/CHI/UGEL-Y

Sr.

Mg. Luis Marino Calcina Tito Director

Unidad de Gestión Educativa Local – Yunguyo

Presente. -



ASUNTO : Remito el informe sobre el desarrollo del II bloque de la semana de gestión - 2025

De mi consideración:

Es grato de dirigirme a su digna autoridad con la finalidad de remitir el informe sobre el desarrollo del II bloque de la semana de gestión – 2025. Lo mismo que adjunto al presente documento.

Sin otro particular, hago propicia la oportunidad para expresarle mis consideraciones más distinguidas.

Atentamente.

AMCHA/AMCHA

C.c. Archivo

IEI/CHI



[Firma]
Lic. Aida Mamani Chahuares
DIRECTORA (e)

INFORME N° 010 -2025-I.E.I."CHI" - Y

A : Mg. Luis Marino Calcina Tito
Director de la UGEL Yunguyo

De : Lic. Aida Mamani Chahuares
Directora de la IEI Chicanihuma

Asunto : Informe sobre el desarrollo de la semana de
gestión

Referencia : RM N° 556 – 2024 – MINEDU
Hoja de Ruta Del II Bloque De La Semana De
Gestión 2025

Fecha : Yunguyo, 02 de junio 2025

Tengo el agrado de dirigirme a Ud., con la finalidad de informar sobre las actividades desarrolladas durante el II Bloque de la semana de gestión, el mismo que se llevó a cabo del 19 al 23 de mayo del presente año, con el siguiente detalle:

1. Lunes 19 de mayo

Se presentó las actividades a efectuarse durante la semana de gestión, lo mismo que se menciona a continuación:

- Revisión de las actividades programadas en el PAT.
- Revisión de las funciones de los comités de gestión escolar y otras comisiones.
- Misa, eucaristía por Aniversario del Nivel Inicial
- Jornada de reflexión de los resultados de la evaluación diagnóstica e informes de progreso.

Asimismo, en el segundo momento se revisó el cumplimiento de las actividades programadas en el documento de gestión.

V. PROGRAMACIÓN ANUAL DE ACTIVIDADES

CBE	METAS ANUALES	ACTIVIDADES	TAREAS	RESPONSABLE	MESES												
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
CBE3	Cumplimiento 100% del total de horas lectivas programadas en el año escolar. 100% de virtuales matriculados y registrados oportunamente en el SIADIE 100% de nóminas aprobadas en el SIADIE oportunamente. 100% de CAE conformado oportunamente. Informe aprobado de gastos.	Actividades para el buen inicio del año escolar	Elabora la calendarización del año lectivo	Directora													
			Registra a los niños y las niñas en el SIADIE		X	X											
			Barra y aprueba la nómina de matriculados en el SIADIE		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
			Conforma el Comité de Alimentación Escolar (CAE)			X											X
CBE4	100 cursos virtuales concluidos y certificados. 14 reuniones de trabajo colegiado en comunidades de aprendizaje.	Fortalecimiento de capacidades	Realiza el registro y participación de cursos a través de Perú Educa.	Directora			X			X				X			
			Elaboración e implementación del Plan de la Comunidad Educativa						X	X	X	X	X	X	X	X	
			Realiza reuniones de trabajo colegiado organizado en "comunidades de aprendizaje"			X	X			X	X			X			
			Aplica instrumentos que facilitan el recajo de información diagnóstica (lectura, escritura, resolución de problemas y la Edición de aprendizajes)			X					X						
CBE5	El 100 % de la comunidad educativa participa en la elaboración e implementación de las normas de convivencia.	Implementación de los lineamientos de convivencia escolar	Procesa y sistematiza la información diagnóstica recogida	Directora			X			X			X		X	X	X
			Elabora las normas de convivencia con participación de los niños y las niñas				X										
			Implementación del Plan de Incidencias en la IE														
			Implementación y ejecución del Plan de Soporte Socioemocional														
			Elabora el Plan de Escuela de Padres.														
			Implementación y ejecución del Plan "Vamos a jugar año"				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
			Ejecución del Plan "En el Perú nos respetamos y nos tratamos bien"						X	X	X	X	X	X	X	X	X

Del cual se desprende que todavía no se está ejecutando varias actividades, por lo cual el compromiso es implementar lo más pronto posible. Uno de ellos es inscribirse en los cursos de PERU EDUCA, realizar escuela de padres y otros. Sin embargo, también se aprecia que se cumplió con las actividades de relevancia que permiten el normal desarrollo del proceso educativo como la matrícula oportuna, implementación de las normas de convivencia y otros.

2. Martes 20 de mayo

Se revisó la conformación de los comités de gestión y otras comisiones que hacen posible el correcto funcionamiento del proceso educativo. Del cual se aprecia que se tiene constituido las comisiones, sin embargo, todavía no se tiene el plan correspondiente de algunas comisiones para el cumplimiento de sus funciones y contribuyan a la mejora de la calidad de servicio en la I.E.I. Por lo cual, el compromiso de la directora y de toda la comunidad educativa es subsanar esa debilidad.

3. Miércoles 21 de mayo

El presente día se realizó asistencia técnica referido al fortalecimiento para atender adecuadamente a estudiantes con habilidades diferentes a cargo de la Especialista del nivel inicial - UGEL Yunguyo, con la mediación de profesional Alain Madueño. El mismo que fue provechoso para todas las maestras de nivel inicial, ya que no permitió tener un mejor panorama en la atención de los estudiantes con habilidades diferentes y también nos contribuyó en motivación personal.

4. Jueves 22 de mayo

En el presente día se realizó misa por aniversario del Nivel de Educación Inicial, lo mismo que fue una de las actividades que se programó por la fecha de suma relevancia. Lo mismo que permitió reflexionar sobre el trabajo pedagógico y conmemorar a

todos los que forman parte de la gran familia de Educación Inicial
 (Directivo, docentes, padres de familia y estudiantes)

Viernes 23 de mayo

Se realizó la Jornada de Reflexión de los resultados de la evaluación diagnóstica.

MAPA DE CALOR – EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA

ÁREA	COMPETENCIA	CÓDIGO	HABILIDADES										ACTIVIDADES																			
			Gestiona su identidad					Cuida y participa democráticamente en la toma de decisiones					Se comunica oralmente en su lengua materna					Gestiona proyectos de aprendizaje					Resuelve problemas de cantidad					Se desenvuelve en su mundo físico y social				
			1 año	2 años	3 años	4 años	5 años	1 año	2 años	3 años	4 años	5 años	1 año	2 años	3 años	4 años	5 años	1 año	2 años	3 años	4 años	5 años	1 año	2 años	3 años	4 años	5 años					
01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			

LEYENDA

VALORACIÓN	NIVEL DE DESEMPEÑO
Verde	El verde, evidencia el nivel esperado con la competencia - Logro esperado
Amarillo	El amarillo, está próxima o cerca al nivel esperado - En proceso
Rojo	El rojo, progreso mínimo en la competencia - En inicio

Del cual se aprecia que la mayoría de estudiantes se ubican en el nivel de progreso en Inicio y Proceso en las 6 competencias evaluadas, lo mismo que facilita en la programación de las unidades didáctica y sesiones de aprendizaje.

Respecto a los informes de progreso se aprecia que la mayoría de estudiantes se ubican en el nivel de logro en proceso, lo que implica seguir innovando el proceso de aprendizaje y enseñanza.

Es cuanto informo a usted, para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente




Lic. Aida Mamani Chahuares
DIRECTORA (e)