



PERÚ
Ministerio
de Educación

MINISTERIO DE EDUCACION
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION PUNO
UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
IEP N° 70269 – PAHAMAYA



“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

Pahamaya 23 de Mayo 2025

OFICIO N° 056 -2025/ME/DREP/UGELY/DIEP- N° 70269 - P.

SEÑOR : Mg. LUIS MARINO CALCINA TITO
DIRECTOR DE LA UGEL YUNGUYO

P R E S E N T E.-

ASUNTO : REMITE INFORME DE LAS ACCIONES REALIZADAS DURANTE LA
SEMANA DE GESTIÓN – BLOQUE INTERMEDIO

ATENCION : AGP/PRIMARIA

Tengo a bien de dirigirme a su digna autoridad, para poner de su conocimiento que, la Institución Educativa Primaria N° 70269 Pahamaya a quien me honro en dirigir, dando cumpliendo a las normas y disposiciones legales vigentes, cumulo con remitir EL INFORME DE LAS ACCIONES REALIZADAS DURANTE LAS SEMANAS DE GESTIÓN – BLOQUE INTERMEDIO.; en cumplimiento de la R.M. 153-2023 – MINEDU - DISPOSICIONES PARA EL DESARROLLO DE LAS SEMANAS DE GESTIÓN EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y PROGRAMAS EDUCATIVOS DE LA EDUCACIÓN BÁSICA Y la RM N° 556 – 2024 NORMA TÉCNICA PARA EL AÑO ESCOLAR PARA LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS DE LA EDUCACIÓN BÁSICA PARA EL AÑO 2025; así como la actividades planificadas en la hoja de ruta elaboradas anteriormente con la participación activa de toda la Comunidad Educativa para llevarlos a cabo durante la semana de Gestión.

Otros si. **Se adjunta INFORME N° 010-2025-/ME/DREP/UGELY/DIEP- N° 70269 – P. Y ACTAS.**

Sin otro particular aprovecho la ocasión para reiterarle las consideraciones más distinguidas.

Atentamente;



MINISTERIO DE EDUCACION UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO OFICINA TRÁMITE DOCUMENTARIO	15-26 27 MAY 2025 EXPEDIENTE N° 5348 HORA: 4:24 FIRMA: [Signature]
--	--

C.c.arch. Dir.



PERÚ

Ministerio
de Educación

MINISTERIO DE EDUCACION
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION PUNO
UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
IEP N° 70269 – PAHAMAYA



“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

INFORME N° 012-2025-/ME/DREP/UGELY/DIEP- N° 70269 - P.

AL : Mg. LUIS MARINO CALCINA TITO
DIRECTOR DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO

DE : Yeny MAMANI RAMIREZ
DIRECTORA I.E.P N° 70269 - PAHAMAYA

ASUNTO : REMITE ACCIONES REALIZADAS – SEMANAS DE GESTIÓN BLOQUE INTERMEDIO.

ATENCIÓN : AGP – PRIMARIA

FECHA : Pahamaya 26 de Mayo del 2025

Es grato dirigirme a su digno despacho para, expresarle mis respetos y consideraciones para hacer de su conocimiento, lo siguiente:

PRIMERO: Se informa que primeramente se realizó un análisis exhaustivo de las normativas y documentos planificados con la presencia de los Docentes, comités de Gestión Escolar, padres de familia y autoridades sobre las actividades a realizar durante las semanas de gestión bloque intermedio, que inició desde el 19 al 23 de Mayo del presente año, en referencia a la R.M. 153-2023 – MINEDU - DISPOSICIONES PARA EL DESARROLLO DE LAS SEMANAS DE GESTIÓN EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y PROGRAMAS EDUCATIVOS DE LA EDUCACIÓN BÁSICA Y LA RM N° 556 - 2024 NORMA TÉCNICA PARA EL AÑO ESCOLAR PARA LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS DE LA EDUCACIÓN BÁSICA PARA EL AÑO 2025; así como la actividades planificadas en la hoja de ruta elaboradas anteriormente con la participación activa de toda la Comunidad Educativa para llevarlos a cabo durante la semana de Gestión.

SEGUNDO: Realizamos las acciones según las actividades propuestas en la hoja de ruta esto con la participación de toda la Comunidad Educativa con el liderazgo de los Comités de Gestión y equipos responsables durante los días hábiles de la semana.

TERCERO: Con fines de acceder al curso de SISFODS, SIAGIE, perueduca y fuentes de consulta para fortalecer nuestra Práctica profesional pedagógica se ha desarrollado la semana de gestión de manera virtual en un 15% mientras que el 85% modalidad presencial contando con el compromiso de Docentes, Personal de servicio, Padres de familia y autoridades según **hoja de ruta modificada**, las actividades que se llevaron a cabo se detalla en el siguiente cuadro:



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

ACTIVIDADES	LOGROS	DIFICULTADES	MEJORA ACCIONES DE
REAJUSTE DEL DOCUMENTO DE GESTION (D.G.) REPORTE - PLATAFORMA SIMON. CONCURSOS EDUCATIVOS	Comités de Gestión, equipo responsable y 80% de Padres de Familia y autoridades que participaron de manera activa tomando como base el diagnóstico real y actualizado. Informe de los concursos Educativos. Diseño y reporte del PEAI, SAEI entre otros a la UGEL y a la plataforma SIMON Se participaran en los concursos internos y aquellos organizados por la UGEL, Municipio y otros.	20% de Padres de Familia que no asistieron por motivos de trabajo. Falta de conexión a internet debido a que estamos ubicados en línea de frontera. 20% de Padres de Familia que no asistieron por motivos de trabajo	Documentos de gestión reajustados y actualizados. Con la participación y compromiso de toda la Comunidad Educativa. Comunicación con las autoridades para que promuevan presupuesto para la contratación de servicios de internet para las I.E. que lo requieran. Participación y compromiso en los concursos internos y externos.
ANÁLISIS DEL PROGRESO DEL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DE LAS Y LOS ESTUDIANTES BASADOS EN EVIDENCIAS DEL PRIMER PERIODO.	El 50 % de estudiantes desarrollan sus competencias referente al estándar de ciclo tomando como base las necesidades de aprendizaje de competencias (evaluación Diagnóstica) evaluación formativa de periodo, mediación y retroalimentación	El 50 % de estudiantes aún se encuentran en nivel inicio por lo que necesitan apoyo personalizado apoyo constante del Docente y Padre de Familia.	Docentes empoderados y formación disciplinar en el desarrollo de competencias de los estudiantes, elaborando sesiones de aprendizaje que respondan a las necesidades de aprendizaje además del



“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

plasmadas en el desarrollo de Sesiones de Aprendizaje, esto bajo el liderazgo del comité de Gestión pedagógica. Registro de calificativos y asistencias en el SIAGIE e impresión de boletas de información para compartirlos con los Padres de Familia mediante la jornada de reflexión identificando las fortalezas y necesidades de aprendizaje. I BIMESTRE sin novedad alguna.	ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN DEL BIENESTAR SOCIOEMOCIONAL A PARTIR DEL ANÁLISIS DE LAS NORMAS DE CONVIVENCIA CORRECTIVAS
de despliegue competencias integradas. Establecer alianzas estratégicas con las autoridades que promuevan presupuesto para la contratación de servicios de internet para las I.E. que lo requieran. E ingreso al SIAGIE sin novedad.	Elaboración de estrategias para fortalecer el bienestar socioemocional de los estudiantes.



“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

REAJUSTE DE LA ELABORACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN, UNIDADES Y SESIONES DE APRENDIZAJE	siguientes periodos como propuesta enfocadas en las normas de convivencia y disciplina positiva.	Participación en 95% de Docentes, liderazgo del Comité de Gestión Pedagógica para la elaboración, contextualización y reformulación de la Planificación en base a los resultados de la evaluación diagnóstica así como la formulación de criterios de evaluación en nuestras Unidades de Aprendizaje (situaciones que significativas retadora que desplieguen el desarrollo de	Aun se tiene algunas dificultades en cuanto reformulación de criterios en nuestras sesiones de aprendizaje.		Continuidad de las comunidades de aprendizaje de trabajo colegiado y capacitaciones de parte del especialista en la reformulación de criterios de evaluación.	Compromiso de toda la Comunidad Educativa para brindar soporte socioemocional a nuestros estudiantes con apoyo de alianzas estratégicas aledañas.
---	---	---	--	--	--	--



Ministerio de Educación

MINISTERIO DE EDUCACION
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION PUNO
UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
IEP N° 70269 - PAHAMAYA



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

competencias de manera integral) y sesiones de aprendizaje.	Atención a estudiantes que enfrentan barreras educativas.
Programación de actividades pedagógicas reajustadas y modificadas así como aplicación de estrategias innovadoras para estudiantes que enfrentan barreras educativas. Visitas domiciliarias, trabajo pedagógico presencial y virtual para garantizar la continuidad académica de algunos estudiantes	Actividades formativas para la comunidad educativa de sensibilización en atención a la diversidad.
Realizar actividades o proyectos educativos que permitan valorar la cultura de cada familia. Eliminar estereotipos y prejuicios frente a la diversidad.	10% de Padres Familia que no participaron por motivos de trabajo fuera de la provincia de Yunguyo.
	Compromiso de toda la Comunidad Educativa previa sensibilización y reflexión para garantizar aprendizajes de manera integral inclusiva.

C.c.arch. Dir.

PAHAMAYA

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL PUNO
PROF. LINDY MAMANI RAMÍREZ
DIRECTORA



Atentamente;

	ESTRATEGIAS INNOVADORAS ENFOCADAS AL FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS COMUNICATIVAS Y DE RESOLUCION DE PROBLEMAS	Atravez de Comunidades de Aprendizaje La Directora y cada Docente comparte sus estrategias innovadoras para aplicarlas con los estudiantes de manera institucional realizando reajustes necesarios.	Falta de conexión a internet que dificulta acceder a materiales de consulta virtual entre otros.	Continuidad y fortalecimiento de las estrategias innovadoras para convertirlos en una experiencia pedagógica entre otros.

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



MINISTERIO DE EDUCACION
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION PUNO
UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
IEP N° 70269 - PAHAMAYA

Ministerio
de Educación

PERU





PERU

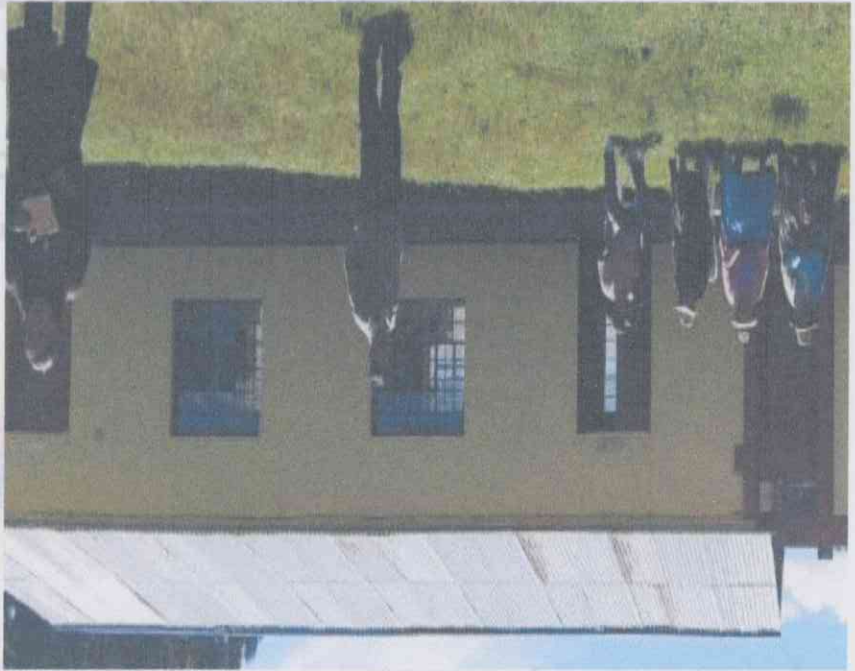
Ministerio
de Educación

MINISTERIO DE EDUCACION
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION PUNO
UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
IEP N° 70269 - PAHAMAYA



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

REUNIÓN INFORMATIVA - SEGÚN HOJA DE RUTA





PERÚ
Ministerio
de Educación

MINISTERIO DE EDUCACION
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION PUNO
UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
IEP N° 70269 – PAHAMAYA



“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

TRABAJO COLEGIADO – REAJUSTE – DOCUMENTO DE GESTIÓN



ELABORACIÓN DE ESTRATEGIAS PEDAGÓGICAS INNOVADORAS Y DE SOPORTE SOCIOEMOCIONAL





Ministerio
de Educación

MINISTERIO DE EDUCACION
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION PUNO
UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
IEP N° 70269 – PAHAMAYA



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

REPORTE PEAI A LA PLATAFORMA SIMON – SIAGIE – MATERIAL DE

CONSULTA - OTROS

Personas
+ Agregar personas
Q. Buscar contactos
INTRA REUNION
Colaboradores
yeny mamani ramirez (TU)
Gregoria Cruz Pilco
Jhon Moises Mamián Celara

MEMORIA DE GESTA PARA EL ANUNCIOS BLOQUE DE LAS SEMANAS DE GESTION 2020

INDICADOR	FECHA	ACTIVIDAD	FECHA DE EJECUCION	FECHA DE EVALUACION	FECHA DE CIERRE
1. PLAN DE TRABAJO	15/01/2020	15/01/2020	15/01/2020	15/01/2020	15/01/2020
2. PLAN DE TRABAJO	15/01/2020	15/01/2020	15/01/2020	15/01/2020	15/01/2020
3. PLAN DE TRABAJO	15/01/2020	15/01/2020	15/01/2020	15/01/2020	15/01/2020
4. PLAN DE TRABAJO	15/01/2020	15/01/2020	15/01/2020	15/01/2020	15/01/2020
5. PLAN DE TRABAJO	15/01/2020	15/01/2020	15/01/2020	15/01/2020	15/01/2020
6. PLAN DE TRABAJO	15/01/2020	15/01/2020	15/01/2020	15/01/2020	15/01/2020
7. PLAN DE TRABAJO	15/01/2020	15/01/2020	15/01/2020	15/01/2020	15/01/2020
8. PLAN DE TRABAJO	15/01/2020	15/01/2020	15/01/2020	15/01/2020	15/01/2020
9. PLAN DE TRABAJO	15/01/2020	15/01/2020	15/01/2020	15/01/2020	15/01/2020
10. PLAN DE TRABAJO	15/01/2020	15/01/2020	15/01/2020	15/01/2020	15/01/2020

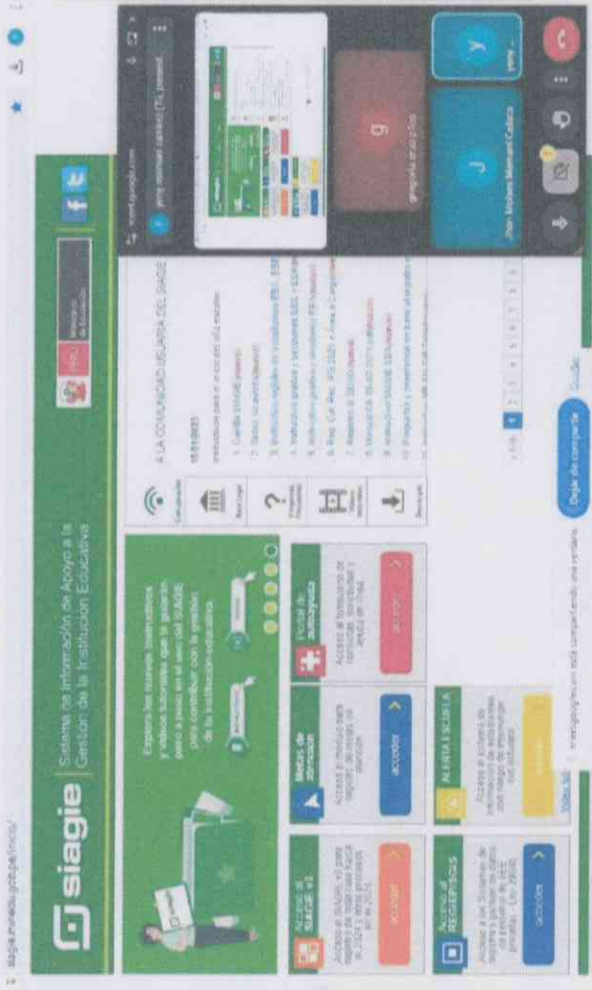


PERÚ
Ministerio
de Educación

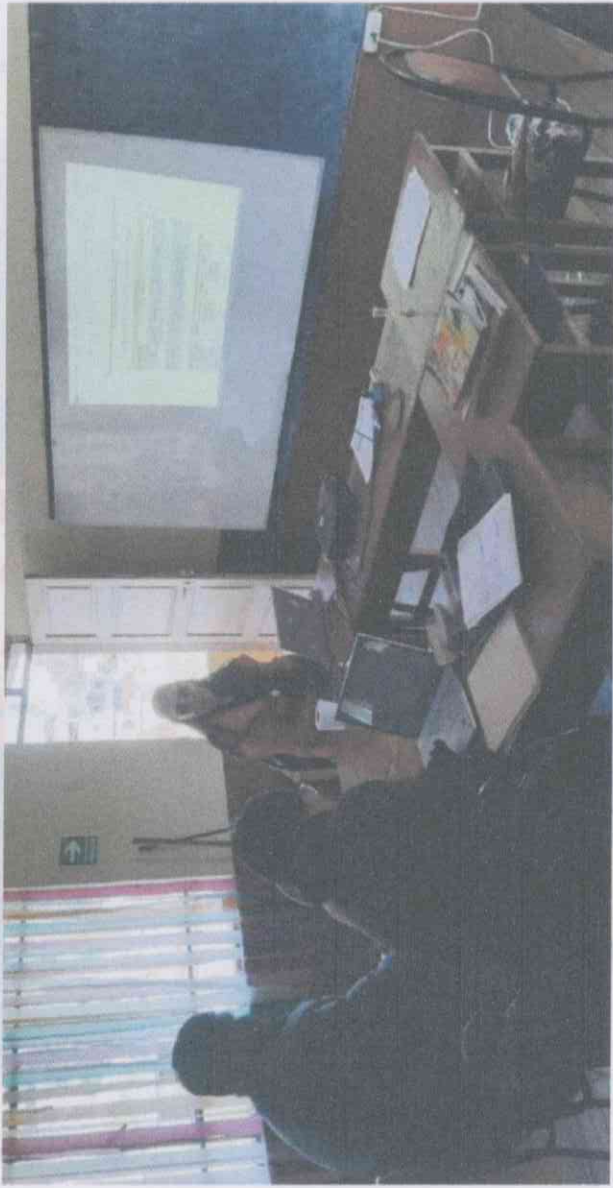
MINISTERIO DE EDUCACION
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION PUNO
UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
IEP N° 70269 – PAHAMAYA



“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”



REAJUSTE PLANIFICACION CURRICULAR – U.A – S.A





PERÚ
Ministerio
de Educación

MINISTERIO DE EDUCACION
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION PUNO
UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
IEP N° 70269 - PAHAMAYA



“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

ELABORACIÓN DEL PROYECTO AMBIENTAL INTEGRADOR





ACTA DE DESARROLLO DE LA SEMANA DE GESTIÓN BLOQUE INTERMEDIO

En la Dirección de la Institución educativa N° 40269 del Centro poblado de Pahuamayo Nos encontramos reunidos la Señora Directora, los docentes, personal Administrativo, el comité de Gestión escolar, padres de familia y autoridades, siendo lo uno y tranto de la tarde del día viernes veintitres de mayo del año dos mil veinticinco para tratar como se desarrollo la presente semana de gestión bloque intermedio.

Primero.- Luego de un cordial saludo de la señora directora se procedió primeramente con un análisis de las normas y documentos planificados con la presencia de los docentes, comités de Gestión, padres de Familia y autoridades sobre las actividades a realizar durante las semanas de gestión bloque intermedio, que inicio desde el 19 de mayo al 23 de Mayo del presente año, en referencia a la RM. 153-2023-MINEDU - Disposiciones para el desarrollo de las Semanas de Gestión en las instituciones educativas y programas educativos de la educación básica y la RM N° 556-2024 NORMATIVO PARA EL AÑO ESCOLAR PARA LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS DE LA EDUCACIÓN BÁSICA PARA EL AÑO 2025; así como las actividades planificadas en la hoja de ruta elaboradas anteriormente con la participación activa de toda la comunidad educativa para llevarlos a cabo durante la semana de gestión.

Realizamos las acciones Según las actividades propuestas en la hoja de ruta esto con la participación de toda la comunidad Educativa con el liderazgo de los comités de gestión y equipos responsables durante los días hábiles de la semana.

Segundo.- Con fines de acceder al curso de SISFODS, SINGIE, perveleca y fuentes de consulta para fortalecer nuestra práctica profesional pedagógica se ha desarrollado la semana de gestión de manera virtual en un 15% mientras que el 85% modalidad presencial contando con el compromiso de Docentes, Personal de servicio, Padres de Familia y autoridades según hoja de RUTA MODIFICADA.

Tercero.- Se abordaron las actividades a manera de trabajo colegiado y comunidades de aprendizaje contando con la participación activa y compromiso de las comunidades. S. A. D. L. L.



- * Se inició con la reunión informativa y de compromiso de los concurrentes a toda la comunidad Educativa y con la participación de la mayoría;
- * Se ha revisado el documento de gestión. Incluyendo los reajustes necesarios a las actividades el PEAI, SAEI, plan lector, plan de acompañamiento, Plan de competencias matemáticas, Plan de convivencia, Tutoría, gestión de riesgo y desastres entre otros
- * Se ha reportado a la PLATAFORMA SIMON. La conformación de las brigadas ambientales y el resumen del PEAI,
- * Se ha concientizado a la comunidad Educativa para participar en los diferentes concursos educativos internos y/o externos,
- * Se ha elaborado estrategias innovadoras en las competencias comunicativas y de resolución de problemas para mejorar el aprendizaje de manera integral, así como de fortalecimiento social y medidas correctivas entre otros. A partir del análisis del progreso de las competencias del primer periodo en base a evidencias.
- * Se ha modificado la planificación curricular, unidades de aprendizaje sesiones tomando como base las evidencias, criterios de evaluación así como la evaluación diagnóstica.
- * Se ha fortalecido la práctica pedagógica de los docentes a través del plan de fortalecimiento y acompañamiento. Identificando a estudiantes que presentan barreras educativas para su inmediata atención, a través de estrategias de inclusión con el apoyo de alianzas estratégicas.
- * Previo registro de calificativos primer periodo y conclusiones descriptivas en el SISEIE se ha distribuido las boletas de información a los padres de familia previo jornada de reflexión de las fortalezas y necesidades de Aprendizaje a partir de evidencias y trabajo en equipo.



acta siendo las tres y treinta de la tarde en el mismo lugar y día
Viernes. Para lo cual firmamos la presente acta para dar por conformidad.



Prof. Natividad Ramírez
DIRECTORA

CONEI

01329020

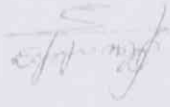
Personal Administrativo

01/11/2015
Diente de acta.

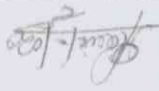
Acta

Acta

40738416

NOMBRE Y APELLIDOS	HORA DE INGRESO	FIRMA	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	HORA DE SALIDA	FIRMA
YENY MAMANI RAMIREZ DIRECTORA - DOCENTE V CICLO	8:00		Semana de Gestor - Bloque Intermedio Reunión Informativa - PEAI-SAEI	8:05	
AMADOR MAMANI MAQUERA DOCENTE IV CICLO	8:05		Segundo bloque de Gestión	1:45	
GREGORIA CUZ PILCO DOCENTE III CICLO	8:25		Semana de Gestión	1:40	
BETZAIDA CABRERA ZAIRE PROMOTORA PRONOEI					
MARCIAL LOZA DURAN PERSONAL DE SERVICIO	7:45		Impulso a la comunidad por la mejora del p.e.p.	9:01	

Observaciones

NOMBRE Y APELLIDOS	HORA DE INGRESO	FIRMA	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	HORA DE SALIDA	FIRMA
YENY MAMANI RAMIREZ	8:00		Semana de Gestión - Bloque Intermedio Requisite Documento de Gestión (objetivos - Metas Actividades)	11:59	
AMADOR MAMANI MAQUERA	8:15		Segundo bloque de Gestión	11:59	
GREGORIA CUZ PILCO	8:20		Segundo Bloque de Gestión	11:59	
BETZAIDA CABRERA ZAIRE					
PROMOTORA PRONOEI					
MARCIAL LOZA DURAN	1:45			3:10	

Observaciones

Salimos 11:59am por motivo de que aqui no contamos con Señal de Internet para

nuestra labor (SIAGIE, MATERIAL DE CONSULTA) entre otros.



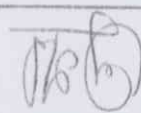
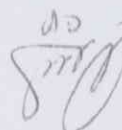
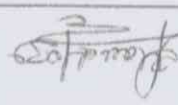
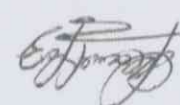


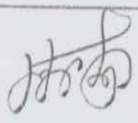
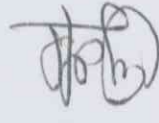
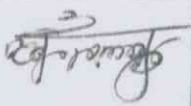
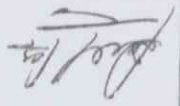
2025

MAYO

FECHA: 21 / 05 / 2025

Micro

NOMBRE Y APELLIDOS	HORA DE INGRESO	FIRMA	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	HORA DE SALIDA	FIRMA
YENY MAMANI RAMIREZ	8:00		Semana de Gestión - Bloque Intermedio Registro - Planificación (curricul) Rendición de cuentas - Primer periodo	3:15	
AMADOR MAMANI MAQUERA	8:10		Semana de Gestión - Bloque intermedio	1:30	
GREGORIA CUZ PILCO	8:20		Semana de Gestión - Bloque intermedio	1:30	
BETZaida CABRERA ZAIRE					
MARCIAL LOZA DURAN	11:50		Reunión SSITH y Aulas.	3:10	

NOMBRE Y APELLIDOS	HORA DE INGRESO	FIRMA	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	HORA DE SALIDA	FIRMA
YENY MAMANI RAMIREZ	8:00		Semana de gestión - Bloque Intermedio Elaboración de Estrategias Innovadoras Comunicación de Aprendizaje / Soporte Socioemocional	3:05	
AMADOR MAMANI MAQUERA	8:30		Semana de gestión - bloque intermedio.	3:00	
GREGORIA CUZ PILCO	8:25		Semana de Gestión - Bloque intermedio	4:00	
BETZAIDA CABRERA ZAIRE					
PROMOTORA PRONOEI					
MARCIAL LOZA DURAN	7:50		Picada de concurso Pketa Formu dep.	2:00	

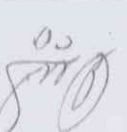
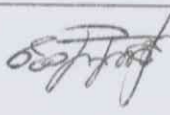
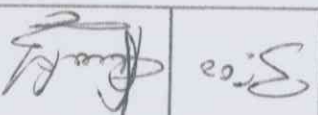
Observaciones



TRIO DE ASISTENCIA DEL PERSONAL - IEP 70269 - PAHAMAYA

Mayo 2025

Viernes
 FECHA: 23 / 05 / 2025

NOMBRE Y APELLIDOS	HORA DE INGRESO	FIRMA	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	HORA DE SALIDA	FIRMA
YENY MAMANI RAMIREZ	7:45		Semana de Gestión Entrega de Informe de Progresos a las familias Jornada de Reflexión - Acuerdos y Necesidades de Ap.	3:15	
AMADOR MAMANI MAQUERA	8:10		Semana de Gestión	2:00	
GREGORIA CUZ PILCO	8:10		Semana de Gestión	2:00	
BETZAIDA CABRERA ZAIRE					
PROMOTORA PRONOEI					
MARCIAL LOZA DURAN	7:40		Impresión Cables SS (f/r)	3:00	
Observaciones					



MINISTERIO DE EDUCACION
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION PUNO
UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
IEP N° 70269 - PAHAMAYA

CARGO
27



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Pahamaya 15 de Mayo 2025

OFICIO N° 050 -2025/ME/DREP/UGELY/DIEP- N° 70269 - P.

SEÑOR : Mg. LUIS MARINO CALCINA TITO
DIRECTOR DE LA UGEL YUNGUYO

P R E S E N T E.-

ASUNTO : REMITE HOJA DE RUTA- SEMANAS DE GESTIÓN / BLOQUE INTERMEDIO
IEP 70269 – PAHAMAYA.

ATENCION : AGP/PRIMARIA

Tengo a bien de dirigirme a su digna autoridad, para poner de su conocimiento que, la Institución Educativa Primaria N° 70269 Pahamaya a quien me honro en dirigir, dando cumpliendo a las normas y disposiciones legales vigentes, R.M N°153 – 2023- MINEDU, Disposiciones para el desarrollo de las semanas de Gestión en las Instituciones Educativas cumulo con remitir la **HOJA DE RUTA- SEMANAS DE GESTIÓN – BLOQUE INTERMEDIO- 2025 a partir del 19 al 23 de Mayo**, con la Participación activa de la Comunidad Educativa, con el compromiso de lograr aprendizajes de manera integral.

Otro si: Se adjunta acta y hoja de Ruta – bloque Intermedio

Sin otro particular aprovecho la ocasión para reiterarle las consideraciones más distinguidas.

Atentamente;



MINISTERIO DE EDUCACIÓN
UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
UNIDAD EJECUTORA 300
OFICINA TRÁMITE ADMINISTRATIVO
F-6 16 MAY 2025
EXPEDIENTE N° 5076
HORA 3:56 FIRMA

C.c.arch. Dir.

HOJA DE RUTA MODIFICADA PARA EL SEGUNDO BLOQUE DE LAS SEMANAS DE GESTION 2025

I. DATOS GENERALES DE LA IE:

Número y/o nombre de la I.E.		Código Modular	Pertenece a Red Educativa
70269 - PAHAMAYA		0221465	NO
DRE/GRE	PUNO	UGEL	YUNGUYO
Distrito		OLLARAYA	Documento de formalización de red educativa

II. DATOS DEL/DE LA DIRECTORA:

Nombres completos		Apellidos completos	Documento de Identidad
YENY		MAMANI RAMIREZ	80492250
Cargo	DIRECTORA DESIGNADA	Teléfono	904028875
Correo electrónico		yeny.mr.354@gmail.com	

III. ACTIVIDADES POR CADA BLOQUE DE SEMANAS DE GESTION:

BLOQUE	FECHA	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	PRODUCTOS/ LOGROS	MODALIDAD*
BLOQUE DE INTERMEDIO	19 de Mayo	Reunión informativa con la comunidad educativa Análisis de Progreso de los Aprendizajes basados en evidencias. Informe de los concursos Educativos, Diseño y reporte del PEAI, SAEI entre otros a la UGEL y a la plataforma SIMON	Personal de la IE, APAF y autoridades	Responsable de las actividades / PEAI- Resumen. Informe pedagógico por ciclo.	Presencial



20 Mayo	Revisión, reajuste y evaluación del DOCUMENTO DE GESTIÓN (Objetivos, Metas y actividades)	Comités de Gestión Escolar Equipo responsable D.G.	Documento de Gestión – reajuste – diagnóstico y actualizados	Presencial Remoto A partir 11:50am
21 Mayo	Reajuste de la Planificación Curricular, U.A, sesiones.	Comités de Gestión Pedagógica. Equipo responsable D.G.	Planificación Curricular, U.A, sesiones actualizadas. Planificación curricular revisada y ajustada por edades/áreas según las necesidades de aprendizaje.	Presencial Remoto A partir 11:50am
22 Mayo	Rendición de cuentas de los avances académicos del primer periodo	Comités de Gestión Pedagógica - PFFF	Informe de progreso de aprendizajes.	Presencial
22 Mayo	Formular estrategias para los estudiantes que enfrentan barreras educativas. Continuar con la formulación de estrategias innovadoras en el área de resolución de problemas y Comunicativas.	Comités de Gestión Pedagógica.	Matriz de necesidades de aprendizaje Estrategias innovadoras revisada y ajustada por ciclo/áreas según las necesidades de aprendizaje	Presencial
22 Mayo	Actividades de evaluación del Bienestar socioemocional a partir del análisis de las normas de convivencia correctivas a Estudiantes y Padres de Familia.	Comités de Gestión del Bienestar	Reporte de evaluación y planificación de estrategias del Bienestar socioemocional	Presencial



23 Mayo	Necesidades de la IE y propuestas de participación de las familias para el año en curso.		
	Promover el involucramiento de las familias en acciones enfocadas en el bienestar socioeconómico de los estudiantes.		
	Comités de Gestión del Bienestar	Estrategias de involucramiento con la familia- jornadas y encuentros familiares.	Presencial

* En caso seleccione la opción de trabajo remoto o mixto, la IE deberá completar el cuadro IV tomando en cuenta los criterios establecidos.

IV. SOLICITUD DE TRABAJO REMOTO O MIXTO

N°	Criterios que justifican la realización del trabajo en la modalidad remota o mixta			Se aplica a la IE o programa	JUSTIFICACIÓN***		Adjunta evidencias
1	La IE es multigrado, está ubicada en una zona rural en línea de frontera.			SI		SI	
2	La IE muestra evidencia de no contar con condiciones suficientes para el trabajo colegiado en las I.EE. debido a problemas de conectividad, y/o recursos disponibles.			SI	En la IEP tenemos problemas de conectividad, ya que el internet es necesario e importante para enriquecer nuestro trabajo colegiado. Ingreso al SIAGIE, material de consulta para fortalecer nuestros proyectos PEAI, Estrategias innovadoras y de Bienestar socioeconómico entre otros.	SI	

*** La IE debe describir brevemente las características de la IE que se vinculen con el criterio seleccionado. Asimismo, se recomienda que adjunte evidencias que respalden el cumplimiento del o de los criterios seleccionados.

Nro	Relación de necesidades capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que requieren por parte de la UGEL
1	Capacitación específica para la elaboración del Documento de Gestión para IE multigrados
2	Capacitación en la Elaboración de Diagnóstico Institucional
3	Taller en la elaboración de Proyectos de Aprendizaje



MINISTERIO DE EDUCACIÓN

DIRECCIÓN REGIONAL PUNO

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO

Prof. Verónica Mamani Ramírez

DIRECTORA

MAMANI MAQUERA AMADOR

Docente - IV

CONEI

CRUZ PILCO GREGORIA

Docente - III

MARCIAL LOZA DURAN

Personal Administrativo





ACTA DE LA SEMANA DE GESTIÓN DEL 19 AL 23 DE MAYO 2025

Reunidos en la Dirección de la Institución Educativa Primaria N° 70269, la señora Directora, personal docente, personal administrativo, AAPTA, AUTORIDADES DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA y las autoridades del distrito de Ollaraya comprometidos con la educación, del día viernes dieciséis de Mayo del presente año, siendo las dos de la tarde para tomar los acuerdos de la segunda bloque de la semana de gestión a realizarse desde el día lunes 19 de Mayo al viernes 23 de mayo del año 2025.

Primero: Previo en salud cordial de la señora directora se toma los acuerdos según la RM N° 153-2023-MINEDU previo a un debate se llega por unanimidad al siguiente conclusión de la hoja de ruta del segundo bloque de la semana de gestión; es como sigue las actividades a realizar.

Segundo: El día lunes 19 de Mayo: Reunión informativa y análisis de progreso de los aprendizajes asociados en evidencias e Informe de los concursos educativos, Diseño y reporte del PEAI, SAES.

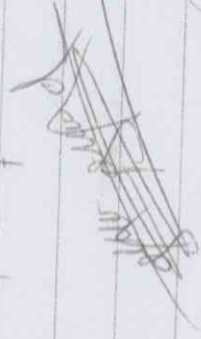
Tercero: El día Martes 20 de mayo: Revisión, reajuste y evaluación del Documento de gestión (objetivos, metas y actividades).

Cuarto: El día 21 de mayo: Reajuste de la planificación curricular, U.A., Sesiones de aprendizaje.

Quinto: El día 22 de Mayo: Rendición de cuentas de los avances académicos del primer periodo, Formular estrategias para enfrentar barreras educativas, Continuar con la formulación de estrategias innovadoras en el área de resolución de problemas y comunicativas, y actividades de evaluación del bienestar socioemocional a partir del análisis de las normas de convivencia con fines a estudiantes y padres de familia.

exto: El día 23 de Mayo: Necesidades de la I.E. y propuestas de la participación de las familias para un año en curso, en acciones enfocadas en el bienestar socioemocional de los estudiantes. Los trabajos a realizarse durante la semana de gestión se acompaña la hoja de ruta.

Sin más puntos que tratar se cierra la presente acta siendo las tres y treinta de la tarde del mismo día.







31722281

OSCAR SILES 51600140
A.S. 31606724



Kenzo Ploez Dago



51600140



ENCUENTRO DE LA COMUNIDAD
P.N. ONICACHU

44199572



01460489