

"AÑO DE LA RECUPERACION Y CONSOLIDACION DE LA ECONOMIA PERUANA"

Isla Caana 16 de mayo del 2025

OFICIO N° 015 -2025 – IE4P. N° 70646 DIC. UGEL. Y. DREP.P.

SEÑOR : DIRECTOR DE LA UGEL YUNGUYNGUYO

Mg. LUIS MARINO CALCINA TITO.

ASUNTO: Comunico sobre plan de trabajo de semana de gestión intermedia, del 19-23 de mayo del 2025.

MINISTERIO DE EDUCACION
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
UNIDAD EJECUTORA SUPLENENTE
OFICINA TRÁMITE DOCUMENTARIA
F:4
22 MAY 2025
EXPEDIENTE N° 5233
HORA: 11:45 FIRMA: 

Tengo el honor de dirigirme a su dirección, señor Director de la UGEL. Yunguyo con la finalidad de comunicar las actividades a realizar durante semana de gestión intermedia del 19 al 23 de mayo en la IEP. N° 70646. De acuerdo a las normas que el Ministerio de Educación se conoce realizar las actividades de apoyo para un buen desarrollo del año escolar, que es necesario contar con tiempos necesarios sin afectar a los días laborables.

Se adjunta el plan de trabajo de semana de gestión intermedia de la IEP: N° 70646 de Isla Caana.

Sin otro particular aprovecho la oportunidad para expresar mis consideraciones y estima personal.

Atentamente.



Miguel Cochacortá Velásquez
DIRECTOR

PLAN DE TRABAJO

SEMANA DE GESTIÓN INTERMEDIA 2025

I. DATOS INFORMATIVOS:

DREP : PUNO
UGEL : YUNGUYO
IEP : 70646
DIRECTOR(A) : WILFREDO CACHICATARI VELASQUEZ
LUGAR : ISLA CAANA

II. JUSTIFICACIÓN

Hacer mención a la Resolución Ministerial N° 556.2024.MINEDU, enfatizando el cumplimiento de las semanas de gestión para operativizar las actividades y mejorar el desarrollo de las semanas lectiva

III. DIAGNÓSTICO

Tomar como referencia a los resultados de la Evaluación de los Instrumentos de Gestión y la evaluación a los Comités de Gestión Escolar, realizados al finalizar el año escolar 2024

IV. PROPÓSITOS DE LA SEMANA DE GESTIÓN

Se puede considerar, generar espacios de trabajo colegiado y colaborativo, garantizar la participación de los docentes y personal en la gestión de la Institución Educativa o Programa Educativo

V. META DE ATENCIÓN

Personal de la IE	TOTAL
Directivos	
Docentes	1
Auxiliares	
TOTAL	1

Grados	1°	2°	3°	4°	5°	6°	TOTAL
Estudiantes		2	2			1	05

VI. ACTIVIDADES PARA EL SEMANAS DE GESTIÓN INTERMEDIA: (Del 19 al 23 de mayo 2025)

FECHA	DÍA	ACTIVIDADES *	RESPONSABLES	PRODUCTOS/ LOGROS
19-21 2025	1	1. Compra y traslado de materiales de construcción para cumplir con plan de mi mantenimiento en la Institución 2025	Wilfredo Cachicatari V.	Comienzo de los trabajos de los baños con mayólicas.

		2. Revisión de cartillas de gestión de la RM N° 556-2025-MINEDU	Wilfredo Cachicatari V.	Elaborar por medio de GIAS con Instituciones afines.
21-23-2025	2	1. Coordinación de trabajos con Comités de Gestión Escolar 2. Definición de funciones plasmados a través de plan de trabajo de la IE.	Wilfredo Cachicatari V.	Por medio de una reunión con Apafa. Hacer que se responsabilice con las responsabilidades.
21-23-2025		Estar pendiente a propuestas de trabajo con las Instituciones de la Zona.	Wilfredo Cachicatari V.	Trabajos coligados.
	4	1.		
		2.		

VI. RECUPERACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO REALIZADAS EN CASO DE FERIADOS RECUPERABLES O SUSPENSIONES

FECHA DE FERIADO RECUPERABLE	FECHA DE RECUPERACIÓN ****	FORMA DE RECUPERACIÓN ****
	1.	
	2.	
	1.	
	2.	

**** La fecha de recuperación debe encontrarse dentro del periodo de la semanas posteriores a la fecha del feriado recuperable o suspensión, como máximo.

***** La forma de recuperación puede ser trabajo colegiado, atención a familias y/o desarrollo de acciones de refuerzo escolar.

VII. **NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y/O ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS DE GESTIÓN ESCOLAR**

Nro	Relación de necesidades capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que requieren por parte de la UGEL
1	Apoyo con organizarnos con las Instituciones de la zona para cumplir el desarrollo del año escolar.
2	
3	
...	

VIII. **SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN**

Debe estar a cargo del Director, Especialistas
Presentar Informe a la UGEL

Yunguyo, 16 de mayo del 2025



Sello y firma del director

Wilfredo Cuatrecasas Velasquez
DIRECTOR