

"AÑO DE LA RECUPERACIÓN y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

Yunguyo 19 de mayo 2025

OFICIO N.º 009-2025-ME-DREP-UGEL Y -DIEP N°70681 -T

AL : DIRECTOR DE LA UGEL YUNGUYO

DE LA : PROF. MARIA CRISTINA BAZAN POMA
Directora (e) de la IEP N°70681- Tahuaco.

ASUNTO : REMITO HOJA DE RUTA DE LA SEGUNDA SEMANA DE
GESTION 2025

Es grato dirigirme a usted, para saludarlo cordialmente a nombre de la Institución Educativa N° 70681 de san JUAN DE TAHUACO así mismo remitir a su despacho la hoja de ruta de la segunda semana de gestión que se llevará a cabo el 19 de mayo al 23 del presente año escolar 2025

Sin otro particular aprovecho la ocasión para reiterar las consideraciones más distinguidas de aprecio personal.

Se adjunta anexo

- Oficio
- Hoja de ruta de gestión

Atentamente



Maria Cristina Bazan Poma
DIRECTORA (e)

MINISTERIO DE EDUCACIÓN	
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO	
UNIDAD EJECUTORA 308	
OFICINA TRAMITE DOCUMENTARIO	
F: 3 19 MAY 2025	
EXPEDIENTE N°	5164
HORA: 4:19	FIRMA: <i>Ruy</i>

HOJA DE RUTA PARA EL SEGUNDO BLOQUE DE LAS SEMANAS DE

GESTIÓN AÑO ESCOLAR 2025

I. DATOS GENERALES DE LA IE:

Número y/o nombre de la I.E.		Código modular	Pertenece a red educativa	
N° 70681 de San Juan de Tahuaco		Primaria 0515346	SÍ	(N°)
			Documento de formalización de red educativa	
DRE/GRE	UGEL	Distrito	NA	
PUNO	YUNGUYO	YUNGUYO	Poli docente completa	Poli docente multigrado
				x
			Unidocente	

II. DATOS DEL DIRECTIVO:

Nombres completos:		Apellidos completos:		Documento de Identidad (DNI):
MARIA CRISTINA		BAZAN POMA		43401817
Cargo:	Director (e)	Teléfono/ Celular:	940811019	Correo electrónico: maricris2055@gmail.com

III. ACTIVIDADES POR CADA BLOQUE DE SEMANAS DE GESTIÓN

BLOQUE	DÍA	FECHA	DURACION APROXIMADA DE ACTIVIDADES	ACTIVIDADES	NIVEL	RESPONSABLES	PRODUCTOS / LOGROS	PRESENCIA AL REMOTO/ MIXTO
SEGUNDO BLOQUE DE SEMANA DE GESTIÓN	LUNES		2 horas	1. Conformación y o actualización del comité de CONEI y los comités de Comité de condiciones operativas	primaria	Comité de condiciones operativas	Acta de comité de gestión escolar	presencial
			2 horas	2. Desarrollar los aspectos necesarios que deba asegurarla I.E para conformación de la apafa.	Primaria	Comité de condiciones operativas	Acta de actualización de apafa	presencial
		19 DE MAYO	2 horas	1.- balance y reajuste del PAT a sección referida a la programación de actividades de DG socialización de resultados para la toma de decisiones.	Primaria	Dirección	Actividades de programación en el PAT	presencial
	MARTES	20 DE MAYO	2 horas	2.- revisar y /o actualizar el diagnóstico institucional enfatizando el análisis de los logros de aprendizaje del año previo. y	primaria	Responsable del comité de gestión pedagógica	Acta de informe de la caracterización socioemocional	presencial
			3 horas	1.- Actualización y Socialización del Reglamento Interno	primaria	Dirección Docentes	Acta, RI Actualizado	Presencial
	MIÉRCOLES	21 DE MAYO	2 horas	2.- Niveles de logro de aprendizaje alcanzados por los estudiantes y barreras educativas identificadas	primaria	Dirección Docentes	Acta de informe de caracterización socioemocional de la comunidad educativa	Presencial
			2 horas	1.- Consolidado De Evaluaciones De I Bimestre	Primaria	Dirección Docentes	Notas en el SIAGIE	Presencial

JUEVES	22 DE MAYO	3 horas	2.-necesidades de la I.E y propuestas de participación de las familias para el año en curso.	Primaria	Dirección Docentes	Listado de propuestas de participación de las familias	Presencial
VIERNES	23 DE MAYO		1.-Rendición de avance del uso de recursos financieros de la I.E a cargo de cada comité o responsable	Primaria	Dirección APAFA	Informe económico de mantenimiento de locales escolares y recursos apafa colares	Presencial
			2.-Promoviendo el involucramiento de las familias en acciones enfocadas en el bienestar socioemocional de los estudiantes	Primaria	Dirección	Acta, Compromisos De Mejora	Presencial
