



*"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"*

Villa Santa Rosa, 16 de mayo del 2025.

**OFICIO N° 020 -2025/ME/DREP/UGELY/DIEP- N° 70272. VSR**

**SEÑOR** : Mg. Luis MARINO CALCINA TITO  
Director de la Unidad de Gestión Educativa Local Yunguyo.  
**De la** : Lic. Emiliana MAMANI MAMANI  
Directora de la Institución Educativa Primaria N° 70272 Villa Santa Rosa

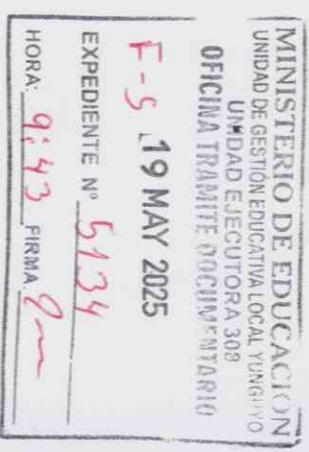
**ASUNTO** : Remito hoja de ruta del segundo Bloque de las Semana de Gestión 2025 de la IEP N° 70272 VSR.

**REFERENCIA:** Normas administrativas.

Tengo a bien de dirigirme a su digna autoridad, para poner de su conocimiento que, la Institución Educativa Primaria a quien me honro en dirigir, cumpliendo a las normas y disposiciones legales vigentes, cumpla con REMITIR HOJA DE RUTA PARA EL SEGUNDO BLOQUE DE LA SEMANA DE GESTION 2025 de acuerdo a la RM.N° 556-2024; RM.N°153 - 2023 y la directiva regional N° 002-2025, de la Institución Educativa Primaria N° 70272 Villa Santa Rosa del Distrito y Provincia de Yunguyo, Departamento de Puno, para lo cual adjunto la hoja de ruta.

Sin otro particular aprovecho la ocasión para reiterarle las consideraciones más distinguidas.

Atentamente



Lic. Emiliana Mamani Mamani  
C.M. 1040099021  
DIRECTORA (e)



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional  
de Educación PunoUnidad de Gestión  
Educativa Local YunguyoInstitución Educativa  
Primaria N° 70272  
Villa Santa Rosa

## HOJA DE RUTA PARA EL SEGUNDO BLOQUE DE LA SEMANA DE GESTIÓN AÑO ESCOLAR 2025

### IEPN°70272

#### I. DATOS GENERALES DE LA IE:

Número y/o nombre de la I.E.					Código Modular	Pertenece a Red Educativa	
70272 Villa Santa Rosa					0221499		NO
DRE/GRE	PUNO	UGEL	YUNGUYO	Distrito	YUNGUYO	Documento de formalización de red educativa	

#### II. DATOS DEL/DE LA DIRECTOR/A:

Nombres completos		Apellidos completos		Documento de Identidad	
Emiliana		Mamani Mamani		40099021	
Cargo	DIRECTORA	Teléfono	935472381	Correo electrónico	emilianamamani4@gmail.com

III. ACTIVIDADES A REALIZARSE POR DIA EN EL BLOQUE INTERMEDIO DE LA SEMANA DE GESTIÓN:

BLOQUE	FECHA	HORA	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	PRODUCTOS	PRESENCIAL
SEGUNDO BLOQUE	19/05/2025	08:30 a 12:45 pm	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Presentación y análisis de la RM 153-2023 MINEDU</li> <li>✓ Informe de los recursos económicos</li> <li>✓ Informe del comité del CAE</li> <li>✓ Socialización del plan de monitoreo</li> <li>✓ Socialización de los concursos nacionales</li> </ul>	Directora Emiliana Mamani Mamani Docentes de aula.	Conformación de comité para adquisición de un bien. Fortalecer la práctica docente. Participación activa de todos los estudiantes	Si
	20/05/2025	8:30 am. a 12:45 Pm	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Informe del comité de gestión del bienestar y soporte socio emocional Protocolos de atención atención SISEVE.</li> <li>✓ Identificar a estudiantes en riesgo de abandono.</li> <li>✓ Análisis del RI. Sobre las normas de convivencia.</li> <li>✓ Informe del comité de gestión pedagógica.</li> <li>✓ Informe de gestión de condiciones operativas</li> </ul>	Coordinadora de Tutoría Prof. Mery Laurente Anco Prof. Sonia Sumi Tintaya.  Prof. José Jordán Quispe Prof. Reynilda Viamonte Enriques  Prof, Sabina Mamani Mamani	Compromisos de contribuir con la mejora de aprendizajes Prevención de Violencia escolar. Estrategias de atención.	Si

	21/05/2025	08:30 a 12:45 pm	✓ Informe y análisis de resultados del nivel del logro de los aprendizajes de los estudiantes del I bimestre. Con la presencia de los padres de familia.	Directora Emiliana Mamani Mamani Docentes de aula.	Estrategia de mejora de aprendizaje Compromisos de mejora	Si
	22/05/2025	08:30 am 12:30 pm	✓ socialización de PEAI y plan de Gestión del riesgo de desastres	Directora Emiliana Mamani Mamani Onomástico) Docentes de aula.	Compromiso de participación activa	Virtual
	23/05/2025	08:30 am a 12:30 pm	✓ Planificación Unidades de Aprendizaje para el II Bimestre	Docentes	Planificación Unidades de Aprendizaje	Virtual

**V. NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y/O ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS DE GESTIÓN ESCOLAR**

Nro	Relación de necesidades capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que requieren por parte de la UGEL
1	Uso de las herramientas tecnológicas e inteligencia artificial.



*Emiliana Mamani Mamani*  
 Lic. Emiliana Mamani Mamani  
 C.M. 1040099021  
 DIRECTORA (e)

