





"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

Yunguyo, 15 de mayo del 2025.

OFICIO Nº 021 - 2025/IEPN°70238/D.

SEÑOR : Mg. LUIS MARINO CALCINA TITO

DIRECTOR DE LA UGEL YUNGUYO

ATENCION : AGP

ASUNTO : REMITO HOJA DE RUTA PARA EL I BLOQUE INTERMEDIO DE

LAS SEMANAS DE GESTIÓN - PERIODO ESCOLAR 2025

REFERENCIA : RESOLUCION MINISTERIAL Nº 556-2024- MINEDU

RESOLUCION MINISTERIAL Nº 153-2023- MINEDU

disposiciones legales vigentes, cumplo en remitir la HOJA DE RUTA PARA EL I BLOQUE Educativa Primaria Nº 70238 de Phocona, para lo cual adjunto la hoja de ruta. INTERMEDIO DE LAS SEMANAS DE GESTIÓN - PERIODO ESCOLAR 2025 de la Institución al mismo tiempo poner de su conocimiento lo siguiente que, en cumplimiento de las Es grato dirigirme a usted, con la finalidad de saludarlo muy cordialmente

consideraciones más distinguidas. Sin otro particular aprovecho la ocasión para reiterarle las

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
OFICINA TRAMITE DOCIMENTARIO

- 3 16 MAY 2025

EXPEDIENTE Nº 5026

EXPEDIENTE Nº 5026

Atentamente,

RECION DIVECTOR



## GOBIERNO REGIONAL PUNO DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION PUNO UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO INSTITUCIÓN EDUCATIVA PRIMARIA Nº 70 298 PHOCONA CODIGO MODULAR Nº 0221150



"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

## HOJA DE RUTA PARA EL BLOQUE INTERMEDIO DE LAS **SEMANAS DE GESTIÓN DEL AÑO ESCOLAR 2025**

## DATOS GENERALES DE LA IE:

		1	-
PUNO	DRE		VÚMERO Y/O NOMBRE DE LA I.E
YUNGUYO	UGEL	70238	BRE DE LA I.E.
OYUBNUY	DISTRITO	0221150	CÓDIGO MODULAR
CP. VILLA POCCONA	LUGAR	MULTIGRADO	CONDICIÓN
ONA		0	

#### II. DATOS DEL DIRECTIVO:

	ELECTRÓ NICO:	951329195	CELULAR:	DIRECTOR	
enilco69@gmail.cor	CORREO		TELÉFONO/		CARGO:
01854633		PILCO VELA	PILC	EDGAR	
OCUMENTO DE IDENTIDAD (DNI):	DOCUME	PELLIDOS COMPLETOS:	APELLIDO	MBRES COMPLETOS:	NOMB

### |≡ ACTIVIDADES POR CADA BLOQUE DE SEMANAS DE GESTIÓN

BLOQUE INTERM	IEDIO				BLO	
MAYO		MAYO		FECHA		
ω		2		_	DÍA	
Taller de revisión, reajuste, actualización y redacción de los instrumentos de gestión: PAT, formulación y/o adecuación de actividades (concurso educativos) tomando en cuenta el cumplimiento de los compromisos de gestión escolar y las funciones de los comités.	Análisis Necesidades de la IE y propuestas de participación de las familias para el año en curso.	Sociabilizar Los níveles de logro de aprendizaje alcanzados por las y los estudiantes y las barreras educativas identificadas	Revisión y/o actualización el diagnóstico institucional, enfatizando el análisis de los logros de aprendizaje del I BIMESTRE y de la caracterización del contexto cultural y lingüístico, la caracterización socioemocional de la comunidad educativa, los ejes del bienestar socioemocional, las barreras educativas y la atención a la diversidad. (PEI)	Presentación de la hoja de ruta de la 1ra. Semana de Gestión	ACTIVIDADES *	
<ul> <li>Director de IE</li> <li>Comité de condiciones operativas</li> <li>Comité de gestión pedagógica</li> </ul>	<ul><li>Director de IE</li><li>Docentes</li></ul>	Director de IE	Director de la IE Comité de gestión pedagógica	Director de la IE	RESPONSABLES	
- Observaciones, sugerencias, propuestas de los equipos de trabajo.	- Nuevas propuestas sobre la participación de los padres	- Análisis de los resultados y propuesta de estrategias para el logro de niveles satisfactorios	Observaciones, sugerencias, propuestas de los equipos de trabajo. Planteamiento de estrategias.	- Hoja de ruta	PRODUCTOS/ LOGROS	
Presencial	Presencial	Presencial	Presencial	Presencial	AL /MIXTO**	PRESENCI
						_

			The state of			
641		MAYO			MAYO	
	71	Ó	-1177/11		4	
para asegurar una adecuada recepción de estudiantes	Exposición sobre evaluación formativa  Organizar los espacios inspiradores y recursos	Revisión y/o actualización general en base al análisis del progreso de los aprendizajes, basados en las evidencias provistas por los docentes, evaluando la diversificación curricular realizada	Realizar las acciones necesarias para asegurar la conformación y/o actualización de integrantes del CONEI y/o de los comités de gestión escolar, según corresponda.  - Conformación de SEAI	Socializar con la comunidad educativa los protocolos para la atención de la violencia contra niñas, niños y adolescentes para la prevención de la violencia escolar.	Taller de revisión, reajuste, actualización y redacción de los instrumentos de gestión: RI, Elaborar y/o actualizar las normas de convivencia y las medidas correctivas, de forma participativa, considerando el diagnóstico institucional que recoja la voz de estudiantes y familias de la IE.	
<ul> <li>comite de condiciones operativas</li> <li>Personal administrativo</li> </ul>	Director de IE     Comité de gestión pedagógica	Comité de gestión pedagógica	Director de IE     Comité de gestión pedagógica	Director de IE Comité  del bienestar	Director de IE Comité del bienestar	bienestar
- Adecuar espacios inspiradores	- Evaluación por competencias	objetivos y metas institucionales actualizados	Conformación de comités, CONEI y otros actualizados	Empoderamiento de los protocolos para la atención de la violencia.	RI actualizado	
Presencial	Virtual plataforma Meet	Virtual plataforma Meet	Virtual plataforma Meet	Virtual plataforma Meet	Virtual plataforma Meet	

# IV. SOLICITUD DE TRABAJO SIN ASISTIR A LA IE.

N	_	Z
La IE muestra evidencia de no contar con condiciones suficientes para el trabajo colegiado en las II.EE. debido a problemas de conectividad, accesibilidad y/o recursos disponibles.	La IE es unidocente o multigrado o está ubicada en una su zona rural y/o de dificil acceso.	Criterios que justifican la realización del trabajo sin asistir a la IE
<u> </u>	S	Se aplica a la IE o programa
La IE no cuenta con conectividad a internet	La institución educativa es multigrado y se encuentra ubicado en zona rural	JUSTIFICACION
S	SI.	ADJUNTA

# < NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y/O ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS DE GESTIÓN ESCOLAR

Yunguyo, 15 de mayo de 2025

