

“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

Tapoje, 16 de Mayo del 2025

OFICIO N° 008-2025/IEP N° 70242-T

SEÑOR : Director de Unidad de Gestión Educativa Local Yunguyo

Mg. Luis Marino Calcina Tito

ASUNTO : Remito hoja de ruta para la semana de gestión.

Tengo el agrado de dirigirme al despacho de su digna autoridad con la finalidad de saludar y a la vez hacer de su conocimiento sobre las actividades a realizarse durante la semana de gestión.

Es propicia la oportunidad para reiterarle las muestras de mi especial consideración y estima personal

Atentamente



The image shows a circular official stamp of the Yunguyo Educational Management Unit (UGEL YUNGO) on the left, and a handwritten signature in blue ink on the right. Below the signature, the text "DIRECTOR (e)" is printed.

HOJA DE RUTA PARA LA SEMANA DE GESTIÓN AÑO ESCOLAR 2025

I. DATOS GENERALES DE LA IE:

Número y/o nombre de la I.E.	Código modular	UGEL	RED	DISTRITO
IEP. N° 70 242 DE TAPOJE	467767	YUNGUIYO		Yunguyo

II. DATOS DEL DIRECTIVO:

Nombres completos:		Apellidos completos:		Documento de Identidad (DNI):	
SANTIAGO		ARRATIA TICONA		01773167	
Cargo:	DIRECTGOR(e)	Teléfono/ Celular:	952151865	Correo electrónico:	Santiagoarratiatica@@@g mail.com

III. ACTIVIDADES SUGERIDAS PARA EL BLOQUE DE LA SEMANA DE GESTIÓN DE INICIO

BLOQUE	FECHA	DÍA	ACTIVIDADES *	RESPONSABLES	PRODUCTOS/ LOGROS
	19-May	1	Análisis de Plan Anual de Trabajo	Director-Docente	Reajuste de algunas actividades
	20-May	2	Análisis e interpretación de los logros de aprendizaje	Director - Docente	Selección de competencias a priorizadas.

	21-May	3	Análisis de la rubricas de evaluación por ciclo.	Director y docente	Elaborar en papelotes las rubricas de evaluación
	22-May	4	Planificación de estrategias para fortalecer el aprendizaje de los estudiantes.	Director - Docente	Nuevas estrategias de enseñanza.
	23-May	5	Elaborar lineamientos para la buena convivencia escolar.	Director-Docente	Normas de convivencia actualizadas

**IV. NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y/O ACOMPAÑAMIENTO
EN TEMAS DE GESTIÓN ESCOLAR**

N.º	Relación de necesidades de capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que se requieren por parte de la UGEL
1.	
2.	

[firma del/de la director(a)]
Nombres y apellidos del/de la director(a)

