



PERÚ

Ministerio
de Educación

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
INSTITUCIÓN EDUCATIVA INICIAL N° 258 SUANA - ANAPIA



“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

Yunguyo, 14 de Mayo del 2025

OFICIO MULTIPLE N° 013- 2025-ME/DREP-UGEL-Y/DIEL N° 258

SEÑOR : Mg. Luis Marino, CALCINA TITO
DIRECTOR DE LA UGEL - YUNGUYO.

**ASUNTO : Remito expediente de FAM del Programa de Mantenimiento de Locales
Educativos 2025.**

Tengo el honor de dirigirme a su digna autoridad para saludarlo cordialmente a nombre de la IEI 258 Suana – Anapia, con la finalidad de **Remito expediente de FAM del Programa de Mantenimiento de Locales Educativos 2025**, del Distrito de Anapia, Provincia de Yunguyo de la región Puno.

Es todo cuanto puedo dar a conocer en honor a la verdad, aprovechando la oportunidad para manifestarle las muestras de mi mayor consideración y estima personal.

ATTENTAMENTE:



[Signature]
Lic. Rosa García Ccañi
DIRECTORA (e)

[Signature]
14/05/2025
1410512

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
UNIDAD EJECUTIVA 308
OFICINA TRÁMITE DOCUMENTARIO

11F 14 MAY 2025

EXPEDIENTE N° 4936

HORA: 2:53 PM FIRMA *[Signature]*

Acta de Compromiso

Yo, **ROSA GARCIA CCAÑI**, identificado con DNI N° **46048101**, domiciliado en, en calidad de responsable del Local Educativo (Institución Educativa o Programa Educativo) [258], con código de local **468106**, ubicada en la localidad de **HACIENDA SAN ISIDRO / SUANA**, distrito de **ANAPIA**, provincia de **YUNGUYO**, de la región **PUNO**, dependiente de la **UGEL YUNGUYO**, declaro tener pleno conocimiento de las disposiciones establecidas para la ejecución del mantenimiento de los locales educativos para el año 2025, en el marco de lo dispuesto en el literal a) del párrafo 79.1, del artículo 79 de la Ley N° 32185, Ley del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025, y sujeto a la disposición del párrafo 79.2 del artículo 79, de la referida Ley N° 32185 y me comprometo a ejecutar los fondos públicos que me fueran asignados bajo los criterios de economía, eficiencia y eficacia, y asimismo, a rendir cuenta oportunamente del gasto de los fondos públicos asignados, dentro de los plazos legalmente establecidos.

En este sentido, en caso persista la observación por incongruencia en los montos declarados, comprobantes de pago adulterados, deficiencias en la ejecución y/ u omisión total o parcial a la Declaración de gastos en Locales Educativos, la UGEL remitirá el Informe técnico a la Secretaría Técnica de procedimientos administrativos disciplinarios o la Comisión de Procesos Administrativos Disciplinarios para Docentes, para el inicio de las acciones correspondientes.

Asimismo, tengo conocimiento que la UGEL o DRE, o la que haga sus veces, según corresponda, debe informar a las instancias correspondientes en todos los casos en que los responsables no hayan sustentando o devuelto los recursos no utilizados, o se detecten irregularidades en el uso de los mismos, con la finalidad de iniciar las acciones legales que conduzcan a su recupero.

PUNO, 23 de Abril de 2025

Por la Institución Educativa [258]

Prof. ROSA GARCIA CCAÑI

DNI N° 46048101

Responsable designado



Lic. Rosa García Ccañi
DIRECTORA (e)

Por la UGEL UGEL YUNGUYO

St. JESUS HENRY RIVERA CAHUAYA

DNI N° 42427783

Especialista designado

FICHA DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO

NOMBRE DE LA I.E. : (258)
PERIODO : 2025-1 MTO REGULAR
CÓDIGO LOCAL : 468106
UBICACIÓN : SUANA
DISTRITO : ANAPLA
ESTADO : VERIFICADA
TIPO DE FICHA : GENERAL

CORREO ELECTRÓNICO : RGARCIACCAN@GMAIL.COM
TELÉFONO : 969948269
CENTRO POBLADO : HACIENDA SAN ISIDRO / SUANA
PROVINCIA : YUNGUYO
DEPARTAMENTO : PUNO
FECHA DE VERIFICACIÓN : 22/04/2025 10:14

MONTO ASIGNADO:
S/. 5,390.00

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN		AMBIENTE							UNIDAD DE MEDIDA				COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (\$/)	
	ADQUISICIÓN Y/O INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	AULA	SERVICIOS HIGIÉNICOS	COCINA Y COMEDOR	AUXILIARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO				METRO CÚBICO
Mantenimiento Prioridad 1																	
INSTALACIONES SANITARIAS																	
Aparatos sanitarios (inodoros, lavatorios, urinario), grifería y/o accesorios sanitarios (dispensadores fijos de pared para jabón, dispensadores fijos de pared para papel y/o aspejos). Incluye elementos que garanticen su operatividad.			X		X					X					583.00	1	583.00
Sistema de captación y/o distribución de agua. Incluye ductos, tuberías, lapas de paso, llave, válvula, sensores, sumidero y accesorios. No incluye el empaque a la red pública y/o pago del servicio de agua.		X						X							583.00	1	583.00
SUBTOTAL																1,166.00	
CUBIERTAS - TECHOS																	
Cubiertas livianas (metálicas, plásticas, termoplásticas, madera, aglomerados o similar) en edificaciones. No incluye los elementos de soporte y estructura existente o nueva.			X			X							X		85.00	7	595.00
SUBTOTAL																595.00	
MUROS																	
Zócalos y/o contrazócalos para protección contra la humedad. Incluye trabajos sobre revestimientos con porcelanato, cerámico, impermeabilización o otros para protección de la humedad.		X						X					X		419.00	30	1,470.00
SUBTOTAL																1,470.00	
Mantenimiento Prioridad 2																	
MOBILIARIO																	
Escritorios Escritorios con cajoneras, escritorios para computadoras	X			X							X				660.00	2	1,300.00
SUBTOTAL																1,300.00	
TRANSPORTE																	
Servicio de transporte terrestre para las acciones de mantenimiento de infraestructura.			X		X						X				140.00	1	140.00
	X			X		X				X					150.00	1	150.00
Servicio de transporte fluvial para las acciones de mantenimiento de infraestructura.		X						X							169.00	1	169.00
			X				X								400.00	1	400.00
SUBTOTAL																859.00	

Total Programado: S/. 5,390.00

Saldo No utilizado: S/. 0.00

Responsable de mantenimiento del local educativo

ROSA GARCIA CCANI
DNI: 46048101

Integrante de la comisión de Infraestructura, espacios y medios educativos

ROSA LAURA CACERES CHAVEZ
DNI: 47642896

Integrante de la comisión de Infraestructura, espacios y medios educativos

GABRIELA ROSAS CEREZO
DNI: 46984387

DNI: 46048101

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: ROSA GARCIA CCANI

FECHA: 22/04/2025 HORA: 09:58

REGISTRADO POR:

DNI: 42427783 NOMBRES Y APELLIDOS: JESUS HENRY RIVERA CAHUAYA Resp. Ugel

APROBADO POR:

DNI: 42427783 NOMBRES Y APELLIDOS: JESUS HENRY RIVERA CAHUAYA

ESTADO: VERIFICADA FECHA DE APROBACIÓN: 22/04/2025



VERIFICADO



ACTA DE CONFORMACIÓN DE COMITÉ DE CONEI-2025

En la Institución Educativa Inicial N° 258-Suana del Distrito de Anapiza, provincia de Yunguyo, Departamento de Puno siendo las cinco y cuarenta y cinco de la tarde del día Once de Noviembre del presente año

reunidos la Directora, y profesora de aula, padres de familia con la finalidad de conformar el comité de CONEI-2025.

Primero: La Directora da un previo saludo a todos los presentes

Seguidamente se da a conocer sobre la conformación del comité de CONEI para el año 2025

La presente instalación está conformado por los siguientes integrantes:

Señor (a): Gabriela Rosas Cerezo

Señor (a): Luis Alfredo Caceres Hirona

Docente(a): Lourdes R. Flores Guillen

No habiendo más puntos para tratar se levanta el acta y firman los presentes:



Prof. Rosa L. Caceres Chavez
DIRECTORA

[Signature]
1311801

[Signature]
1311801

[Signature]
1311801
TESORERO

[Signature]
1311801
Vocal

[Signature]

[Signature]
1311801

[Signature]
1311801



ACTA DE CONFORMACIÓN DEL COMITÉ DE MANTENIMIENTO 2025

En la Institución Educativa Inicial 258-Suana, Distrito de Anapia, provincia de Yunguyo, Departamento de Puno, siendo cinco y cuarenta y cinco de la tarde del día Jueves tres de abril del año dos mil veinticinco, se encuentran reunidos la señora Directora Lic. Rosa García Cañi, docente de aula profesora Rosa Laura Cáceres Chavez, Presidente de APAFA y sus miembros, con la finalidad de conformar el comité de mantenimiento 2025.

PRIMERO: La señora Directora previo saludo cordial a todos los presentes, y con presencia de los padres de familia explica el monto asignado, a los miembros del comité de mantenimiento, para lo cual solicitó apoyo. A continuación se inicia con la designación del comité de

mantenimiento 2025 de la siguiente manera:

Docente: Rosa García Cañi

DNI: 46048101

Directora

Docente: Rosa Laura Cáceres Chavez

DNI: 47642896

Docente de Aula

Señora: Gabriela Rosas Cerezo

DNI: 46984387

Presidente APAFA

Los electos miembros agradecen por la confianza depositada y se compromedieron a trabajar,

no habiendo más puntos que tratar se levanta el acta a horas seis y treinta de la tarde del mismo día y firman los presentes:



Lic. Rosa García Cañi
DIRECTORA (e)

72264976

73264978

46984387
PRESIDENTA APAFA

73532596
SECRETARIO

765066120

493118082

79326977

Prof. Rosa Laura Cáceres Chavez
DNI: N° 47642896
Docente de Educación Inicial

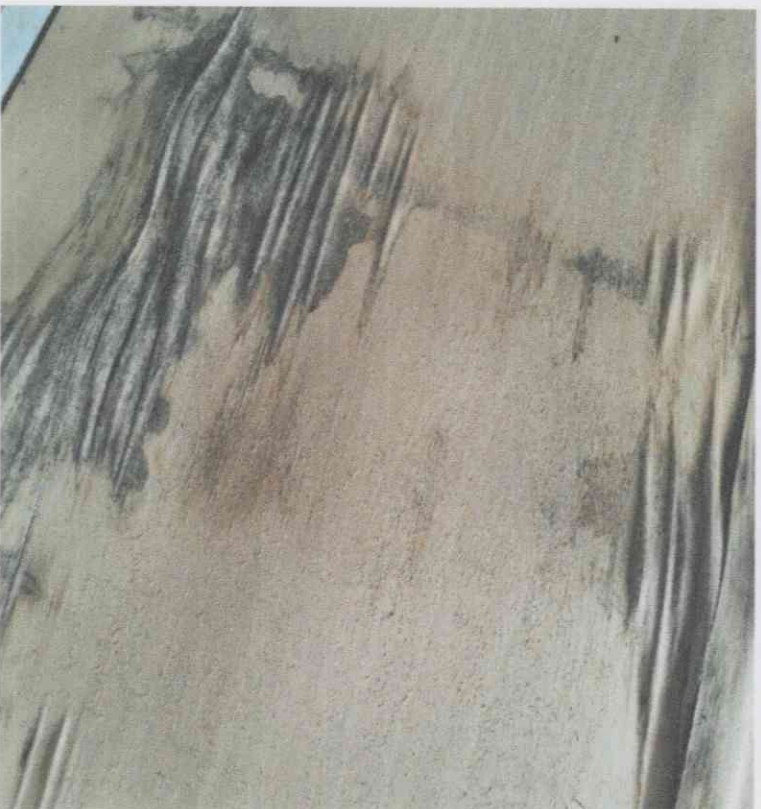
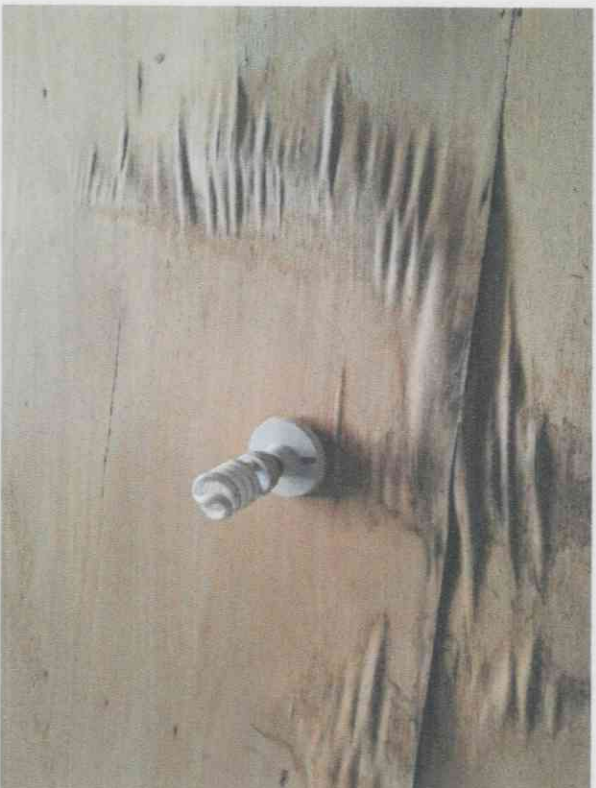
76582778

49118083
Vocal

1. REPARACION DE INSTALACIONES SANITARIAS



2. REPARACION DE TECHOS



3. REPARACION DE MURO

