



UNIDAD DE GESTIÓN  
EDUCATIVA LOCAL  
YUNGUYO

MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO

UNIDAD EJECUTORA 308 EDUCACIÓN YUNGUYO

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



GOBIERNO  
REGIONAL

PUNO

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO

UNIDAD EJECUTORA 308

OFICINA TRÁMITE DOCUMENTARIO

**INFORME N° 005 -2025-/DREP/UGEL-Y-J/AGP**

F-3 08 MAY 2025

**PARA** : Mg. LUIS MARINO CALCINA TITO  
DIRECTOR DE LA UGEL YUNGUYO

EXPEDIENTE N° 4830

**CON ATENCIÓN** : ÁREA DE IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO

HORA: 11:33 FIRMA: 8

**DE** : Lic. LUZ MARINA POMA MAMANI  
JEFE DE GESTIÓN PEDAGÓGICA DE LA UGEL YUNGUYO

**ASUNTO** : REMITE INFORME DEL PROCESO DE DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES  
EDUCATIVOS

**REFERENCIA** : OFICIO N° 019 - 2025-GR PUNO/DREP-UGEL-Y/SCI/JCRC

**FECHA** : Yunguyo 08 de mayo del 2025

## I. FINALIDAD DEL INFORME

Informar de manera detallada sobre la ejecución del proceso de **distribución de materiales educativos** a las Instituciones Educativas públicas del ámbito de la UGEL Yunguyo, verificando el cumplimiento del 100% de cobertura en la entrega oportuna, conforme a los lineamientos del Ministerio de Educación y el cronograma institucional del Buen Inicio del Año Escolar 2025.

## II. ANTECEDENTES

La distribución de materiales educativos es una acción fundamental para garantizar condiciones adecuadas para el aprendizaje desde el primer día de clases. En ese marco, el Ministerio de Educación, a través de las UGEL, asigna los materiales correspondientes a cada nivel y modalidad educativa.

En atención a esta responsabilidad, el Área de Gestión Pedagógica de la UGEL Yunguyo, en coordinación con el Área de Almacén y Logística, ejecutó el proceso de distribución con la finalidad de que los estudiantes cuenten con sus materiales antes del inicio del año escolar.

## III. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO DE DISTRIBUCIÓN

### 1. Planificación y coordinación

- Para el cumplimiento de las metas establecidas se han identificado roles para cada actor, referente a la Contratación oportuna del servicio de transporte y distribución oportuna de materiales educativos dotación 2025.
- Reuniones de coordinación entre las áreas de Gestión Pedagógica, Logística y AGI.
- Validación del padrón nominal de estudiantes y matrícula preliminar.
- Elaboración de cronograma de distribución por niveles, modalidades y zonas geográficas.



## 2. Recepción de materiales educativos

- Fechas de recepción: Enero – febrero 2025.
- Materiales recibidos: Textos escolares, cuadernos de trabajo, material de EBE y EBA, kits pedagógicos para docentes.

## 3. Organización y embalaje

- Clasificación por IIEE según matrícula.
- Verificación física y rotulado de paquetes con participación de especialistas y personal de almacén.

## 4. Distribución a las IIEE

- Período de distribución: del 12 de febrero al 08 de marzo de 2025.
- Modalidad: terrestre y fluvial, en coordinación con autoridades locales.
- Apoyo de vehículos de la UGEL y municipalidades distritales.

## 5. Monitoreo y verificación

- Especialistas de nivel realizaron visitas in situ y seguimiento telefónico a directores.
- Reportes digitales de recepción firmados por directores de IIEE.

# IV. RESULTADOS

| Nivel / Modalidad | N° de IIEE Atendidas | Porcentaje de Cobertura | Fecha Límite de Entrega |
|-------------------|----------------------|-------------------------|-------------------------|
| Inicial           | 48                   | 100%                    | 06/03/2025              |
| Primaria          | 56                   | 100%                    | 07/03/2025              |
| Secundaria        | 36                   | 100%                    | 07/03/2025              |
| EBE               | 5                    | 100%                    | 06/03/2025              |
| EBA               | 4                    | 100%                    | 06/03/2025              |
| <b>TOTAL</b>      | <b>149</b>           | <b>100%</b>             | <b>08/03/2025</b>       |

# V. LOGROS DESTACADOS

- Cobertura total del 100% en la distribución de materiales educativos a todas las IIEE públicas del ámbito de la UGEL Yunguyo.
- Entrega completada antes del Buen Inicio del Año Escolar de 2025.
- Coordinación efectiva con gobiernos locales y apoyo logístico oportuno.
- Participación activa de directores y especialistas en el monitoreo del proceso.

# VI. DIFICULTADES IDENTIFICADAS

- Accesibilidad limitada en zonas rurales por lluvias intensas.



UNIDAD DE GESTIÓN  
EDUCATIVA LOCAL  
YUNGUYO

MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO  
**UNIDAD EJECUTORA 308 EDUCACIÓN YUNGUYO**



GOBIERNO  
REGIONAL  
PUNO

*Desarrollando Competencias e Incluyendo*

*"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"*

- Limitaciones en la capacidad de almacenamiento temporal en algunas instituciones.
- Necesidad de mayor dotación de personal para tareas logísticas.

## VII. CONCLUSIONES

- La UGEL Yunguyo, a través del Área de Gestión Pedagógica, cumplió de manera eficaz y oportuna con la distribución de materiales educativos, logrando una cobertura del 100%.
- El proceso fue ejecutado en los plazos establecidos, garantizando el Buen Inicio del Año Escolar 2025.
- La articulación interinstitucional fue clave para alcanzar los objetivos.

## VIII. RECOMENDACIONES

1. Implementar una plataforma digital de seguimiento de distribución por IIEE en tiempo real.
2. Fortalecer la logística con la incorporación de más recursos humanos y materiales.
3. Mantener la articulación con autoridades locales y redes educativas para la sostenibilidad del proceso.
4. Realizar capacitaciones previas sobre procedimientos de recepción y uso pedagógico de los materiales.

  
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO  
UGEL YUNGUYO  
*[Firma]*  
Dra. Luz Marina Poma Mamani  
JEFE DE GESTIÓN PEDAGÓGICA  
U. E. 308 EDUCACIÓN YUNGUYO