



PERÚ

Ministerio de
EducaciónDirección Regional
de Educación PunoUnidad de Gestión
Educativa Local
YunguyoInstitución Educativa
Primaria N° 70235
Chinumani

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

Chinumani, 21 de Abril del 2025

OFICIO N° 011-2025 /ME/DREP/UGEL-Y/ DIEP N° 70235/C.

SEÑOR : Mg. Luis Marino Calcina Tito
Director de la Unidad de Gestión Educativa Local Yunguyo.

PRESENTE. -

ASUNTO : Remite Ficha de Acciones de Mantenimiento (FAM) verificado para el periodo 2025.

REFERENCIA : R.M. N° 009-2025-MINEDU

Me es grato dirigirme a usted, para poner en su conocimiento que nuestra Institución Educativa Primaria N° 70235 del Centro Poblado de Chinumani, una vez cumplido con las respectivas priorizaciones de los trabajos con el comité de Mantenimiento según las prioridades, cumple en registrar la Ficha de Acciones de Mantenimiento en el sistema MI MANTENIMIENTO, el mismo que fue verificado y aprobado para su ejecución, en ese sentido, remito la ficha FAM en físico para su conocimiento y acciones que vea por conveniente.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para expresarle mis consideraciones más distinguidas y estima personal.

Atentamente.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN	
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO	
UNIDAD EJECUTORA 308	
OFICINA TRÁMITE DOCUMENTARIO	
F-13 29 ABR 2025	
EXPEDIENTE N°	4995
HORA:	3:07 FIRMA: <i>[Firma]</i>



MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DRE - PUNO - UGEL - YUNGUYO
INSTRUCCIÓN DE LA PRIMARIA
Prof. Eduardo Laurente An
DIRECTOR
C.M. 1041920257

[Firma]
29/04/2025
Vb

FICHA DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO

NOMBRE DE LA I.E. : [70235]
PERIODO : 2025-1 MTO REGULAR
CÓDIGO LOCAL : 467729
UBICACIÓN : CHINUMANI
DISTRITO : YUNGUYO
ESTADO : VERIFICADA
TIPO DE FICHA : GENERAL

CORREO ELECTRÓNICO : EDU_SUANA82@HOTMAIL.COM
TELÉFONO : 961760249
CENTRO POBLADO : CHINUMANI
PROVINCIA : YUNGUYO
DEPARTAMENTO : PUNO
FECHA DE VERIFICACIÓN : 13/04/2025 02:23

MONTO ASIGNADO:
S/. 11,043.00

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			AMBIENTE							UNIDAD DE MEDIDA					COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (S/)
	ADQUISICIÓN Y/O INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	AULA	SERVICIOS HIGIÉNICOS	COCINA Y COMEDOR	AUXILIARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO				
Mantenimiento Prioridad 1																		
MUROS																		
Zócalos y/o contrazócalos para protección contra la humedad. Implica trabajos sobre revestimientos con porcelanatos, cerámicos, o impermeabilización o afines para protección de la humedad.			X	X								X			18.16	25	454.00	
SUBTOTAL																454.00		
VENTANAS																		
Vidrios en ventanas. Se recomienda el uso de vidrio templado o laminado o considerar láminas de seguridad en vidrios existentes. En zonas bioclimáticas sierra y heladas, se recomienda incluir doble vidrio con un espacio de aire entre ellos.			X			X				X					100.00	5	500.00	
SUBTOTAL																500.00		
Mantenimiento Prioridad 2																		
PISOS																		
Acabados antideslizantes de alto tránsito en pisos interiores. Implica trabajos con materiales como vinilo, cerámico, losetas de arcilla, caucho u otros afines. Incluye "falso piso" para nivelación de superficie, en caso no exista.			X			X						X			124.62	50	6,231.00	
SUBTOTAL																6,231.00		
Mantenimiento Prioridad 3																		
PINTURA																		
Sobre muros, murales, columnas, vigas, techo (sólo en caso de que no existan fallas estructurales)			X						X			X			17.37	200	3,474.00	
SUBTOTAL																3,474.00		
RUTAS SOLIDARIAS																		
Bicicletas entregadas por la intervención Rutas Solidarias. Incluye equipamiento de seguridad y/o herramientas y/o repuestos.			X						X		X				223.00	1	223.00	
SUBTOTAL																223.00		
TRANSPORTE																		
Servicio de transporte terrestre para mantenimiento de bicicletas de Rutas Solidarias			X						X		X				50.00	1	50.00	
Servicio de transporte terrestre para las acciones de mantenimiento de infraestructura.			X			X					X				111.00	1	111.00	
SUBTOTAL																161.00		

Total Programado: S/. 11,043.00

Saldo No utilizado: S/. 0.00

Acta de Compromiso

Yo, **EDUARDO LAURENTE ANCO**, identificado con DNI N° 41920267, domiciliado en, en calidad de responsable del Local Educativo (Institución Educativa o Programa Educativo) [70235], con código de local 467729, ubicada en la localidad de **CHINUMANI**, distrito de **YUNGUYO**, provincia de **YUNGUYO**, de la región **PUNO**, dependiente de la **UGEL YUNGUYO**, declaro tener pleno conocimiento de las disposiciones establecidas para la ejecución del mantenimiento de los locales educativos para el año 2025, en el marco de lo dispuesto en el literal a) del párrafo 79.1, del artículo 79 de la Ley N° 32185, Ley del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025, y sujeto a la disposición del párrafo 79.2 del artículo 79, de la referida Ley N° 32185 y me comprometo a ejecutar los fondos públicos que me fueran asignados bajo los criterios de economía, eficiencia y eficacia, y asimismo, a rendir cuenta oportunamente del gasto de los fondos públicos asignados, dentro de los plazos legalmente establecidos.

En este sentido, en caso persista la observación por incongruencia en los montos declarados, comprobantes de pago adulterados, deficiencias en la ejecución y/u omisión total o parcial a la Declaración de gastos en Locales Educativos, la UGEL remitirá el informe técnico a la Secretaría Técnica de procedimientos administrativos disciplinarios o la Comisión de Procesos Administrativos Disciplinarios para Docentes, para el inicio de las acciones correspondientes.

Asimismo, tengo conocimiento que la UGEL o DRE, o la que haga sus veces, según corresponda, debe informar a las instancias correspondientes en todos los casos en que los responsables no hayan sustentando o devuelto los recursos no utilizados, o se detecten irregularidades en el uso de los mismos, con la finalidad de iniciar las acciones legales que conduzcan a su recupero.

PUNO, 21 de Abril de 2025

Por la Institución Educativa [70235]
Prof. **EDUARDO LAURENTE ANCO**
DNI N° 41920267
Responsable designado



Por la UGEL UGEL YUNGUYO
Sr. **JESUS HENRY RIVERA CAHUAYA**
DNI N° 42427783
Especialista designado

MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES 2025

HOJA DE PRESUPUESTO

INSTITUCION EDUCATIVA : PRIMARIA N° 70235 CHINUMANI

FECHA DE INSPECCION : 10/04/2025

MUROS

25m2

AULA

N°	MATERIALES DE CONSTRUCCION	U.M.	CANT.	P.U	P.P	P.TOTAL
1	Cemento	Bolsa	4 Bolsas	28.00	112.00	
2	Alambre	Kilos	4 Kilos	6.00	24.00	
3	Clavo	Kilos	3 Kilos	6.00	18.00	
	SUB TOTAL					154
	MANO DE OBRA CALIFICADA					
1	Albañil/Operario	HH	1	300.00	300.00	
	SUB TOTAL					300
	TRANSPORTE					
1	Traslado de mat. De construccion	Global			0.00	
	SUB TOTAL					0
	TOTAL COSTO DE LA ACTIVIDAD					454.00

VENTANAS

5u

COMEDOR - COCINA

N°	MATERIALES DE CONSTRUCCION	U.M.	CANT.	P.U	P.P	P.TOTAL
1	Venatanas sistema	Unidad	5	100.00	500.00	
	SUB TOTAL					500
	MANO DE OBRA CALIFICADA					
1	Albañil/Operario	HH	0	0.00	0.00	
	SUB TOTAL					0
	TRANSPORTE					
1	Traslado de mat. De construccion	Global	0	0.00	0.00	
	SUB TOTAL					0
	TOTAL COSTO DE LA ACTIVIDAD					500.00

PISOS

50u

COMEDOR - COCINA

N°	MATERIALES DE CONSTRUCCION	U.M.	CANT.	P.U	P.P	P.TOTAL
1	Cemento Rumi	Bolsa	15	28	420	
2	Ceramina	m2	50	33	1650	
3	Pegamento	Bolsa	20	18	360	
4	Fragua	Bolsa	8	7	56	
5	Cruceta	Bolsa	2	5	10	
6	Tibo de 2"	Unidad	1	12	12	
7	Tubo de agua 1/2	Unidad	3	15	45	
8	Codo de 1/2	Unidad	5	2	10	
9	Lava Plato	Unidad	1	240	240	
10	Esquineros	Unidad	5	17	85	
11	Porcelanato	Unidad	4	85	340	
12	Codo de 2"	Unidad	3	3	9	
13	Pegamento Watey	Unidad	1	10	10	
14	Cinta Teflon	Unidad	1	8	8	
15	Pilon para lava plato	Unidad	2	75	150	
16	Trampa	Unidad	2	15	30	
17	Fierro de 1/2	Varilla	2	39	78	
18	Fierro de 1/4	Varilla	2	9	18	
	SUB TOTAL					3531
	MANO DE OBRA CALIFICADA					
1	Albañil/Operario	HH	2	1350.00	2700.00	
	SUB TOTAL					2700
	TOTAL COSTO DE LA ACTIVIDAD					6231.00

Anexo N° 5. Solicitud de habilitación de elemento de intervención "Pintura"

Declaro tener pleno conocimiento de las disposiciones establecidas para el Programa de Mantenimiento 2025, y habiendo programado todas las intervenciones necesarias para el local educativo y no quedando pendiente otras acciones por realizar dentro de lo permitido por el Programa de Mantenimiento 2025, solicito la habilitación del elemento de intervención "Pintura" para la programación de la Ficha de Acciones de Mantenimiento

DATOS DEL LOCAL EDUCATIVO
CÓDIGO DE LOCAL EDUCATIVO: 467729
NOMBRE (O NÚMERO) DE LA I.E. O PROGRAMA EDUCATIVO: [70235]
REGIÓN: PUNO
DRE/UGEL: UGEL YUNGUYO

De acuerdo a las necesidades identificadas y en calidad de responsable de mantenimiento, se requiere la autorización para la programación de las siguientes acciones en el elemento de "Pintura":

14.00 PINTURA		
SUB ELEMENTO	ACCIÓN	AMBIENTE

Esta programación se realiza considerando que todas las otras necesidades de la infraestructura educativa han sido atendidas o serán atendidas con los otros elementos programados en la Ficha de Acciones de Mantenimiento.

En ese sentido, se adjunta el sustento solicitado por la UGEL.

Especialista de UGEL o DRE	Responsable de mantenimiento
Nombre y Apellido DNI CIP-CAP	 EDUARDO LAURENTE ANCO DNI: 41920267 Cargo: Responsable de Local Escolar

Fecha, Día 10 Mes Abril Año 2025



ACTA DE CONFORMACIÓN DEL COMITÉ DE MANTE- NIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES - 2025

Reunidos en la Dirección de la Institución Educativa Primaria N° 70235 de Rhinumaní con código de local 467729 y código modular 0221135 correspondiente de la Provincia de Yunguyo, siendo 9:30 de la mañana del día 24 de marzo del año 2025, el director, docentes, administrativo, APAFA y padres de familia para conformar el Comité de mantenimiento de locales escolares para el periodo 2025 de acuerdo a la normativa vigente del MINEDU. El Director del plantel, luego de informar sobre las acciones a realizar durante el presente año, pidió a los padres de familia conformar este Comité, la misma que son integrador por el director y dos padres de familia, esta responsabilidad recae a los siguientes miembros:

Responsable: Profesor. Eduardo Laurente Anco. DNI. 41920267

Primer miembro: Sr. Edgar Niquayro Condori DNI. 44094897

Segundo miembro: Sr. Andrey Cáceres Romero DNI. 01822535

En mismo que se comprometen administrar adecuadamente los recursos asignados a nuestra institución.

No teniendo más puntos que tratar, se cierra el acta siendo las 10:30 de la mañana y para su conformidad firman los presentes.



Marutzia Charaja Cruz
C.M. 1041081947
DOCENTE

01339586

7351320
APAFA

73519927

41261745

40541227

ACTA DE CONFORMACIÓN DEL CONEI PARA EL MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES - 2025

Reunidos en la dirección de la Institución Educativa Primaria N° 70235 de Chinumani con código de local 467729 y código modular 0221135 correspondiente a la Provincia de Yunguyo, siendo las 10:30 de la mañana del día 24 de marzo del año 2025, el director, docentes, administrativo, ADREA y padres de familia para conformar el comité de fiscalización CONEI para el mantenimiento de locales escolares 2025.

El director luego de informar sobre las funciones que debe cumplir el CONEI frente a los recursos destinados a nuestra institución a través de programa de mantenimiento de locales escolares, la misma que queda conformado con los siguientes miembros:

Profesora: Nancy Yave Dasi DNI. 01339580

Sr. : Miguel Huallpa Cahuachia DNI. 40541227

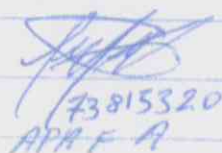
Sr. : Yover Chino Cachicatori DNI 73815320

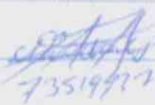
Los integrantes del CONEI, se comprometen en velar el correcto uso de los recursos destinados a nuestra institución. No teniendo más puntos que tratar se cierra el acta siendo las 11:30 de la mañana y para su conformidad firman los presentes.


Nancy Yave Dasi
DNI. 01339580

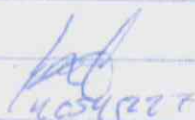

Marutza Charaja Cruz
C.M. 1041681947
DOCENTE


Yover Chino Cachicatori
DNI. 73815320


Yover Chino Cachicatori
DNI. 73815320
ADREA


Miguel Huallpa Cahuachia
DNI. 40541227


Miguel Huallpa Cahuachia
DNI. 40541227


Miguel Huallpa Cahuachia
DNI. 40541227



Corporación
Héctor H&L
SAC

☐ COTIZACIÓN
☐ NOTA DE VENTA

Nº 002265

Av. Tupac Amaru N° 943 - Yunguyo Cel: 999286054

Uniflex y Marcaciones **VAINSA** **TRUPER**

FORTE

Rotoplas

TREBOL



CPP

Italgrif



3M SOLDIMIX

EUROLUZ

INDECO

Ulix

TOOLCRAFT

Señor(es): **E. E. Primaria**

Dirección: **Chunumani**

DÍA MES AÑO

10 04 25.

ITEM	CANT.	DESCRIPCION	P. UNIT.	TOTAL
1	1	m ² de mayólica	33.00	
2	1	Kilo de alambre	6.00	
3	1	Kilo de clavo	6.00	
4	-1	metro de cancheta	8.00	
5	1	Galon de pintura Satinado Luxen	55.00	
6	1	Galon de pintura Satinado CPP	90.00	
7	1	Galon de pintura Pato	25.00	
8	1	Brucha y Plgs	14.00	
9	1	Rodillo 9"	18.00	
10	1	Lija	3.00	
11	1	Espátula	12.00	
12	1	Cinta Teplon	8.00	
13	1	Pelon para taraplate	75.00	
14	1	Trampa	15.00	
15				
16				

Cotización valido hasta:

TOTAL

Plastisur
TUBOS Y CONEXIONES

CanTol

Travex

CROWN
PROFESSIONAL

Nota: Salida la mercaderia no se aceptan cambios ni devoluciones



Corporación
Héctor H&L
S.A.C.

☐ COTIZACIÓN
☐ NOTA DE VENTA

Nº 002266

Av. Tupac Amaru N° 943 - Yunguyo Cel: 999286054

FORTE **TREBOL**
3M SOLID MIX **INDECO** **TOOLCRAFT**

Señor(es): Institución Educativa Primaria

Dirección: Chimurani

DÍA MES AÑO

10 04 25

ITEM	CANT.	DESCRIPCION	P. UNIT.	TOTAL
1	1	m ² Cerámica	30.00	
2	1	pegamento Chemita	18.00	
3	1	Bolsa de Grava	7.00	
4	1	l' de Espuzeta	5.00	
5	1	" de Cemento Rumi	28.00	
6	1	tubo de 2 Plgs	12.00	
7	1	cañería de agua 1/2	12.00	
8	1	pelón	28.00	
9	1	codo 1/2	2.00	
10	1	Tee	3.00	
11	1	lavaplato	240 y 320	
12	1	Esquinero 2.40	17.00	
13	1	m ² de Porcelanato 60x60	85.00	
14	1	plancha de porcelanato 60x1.20	85.00	
15	1	codo de 2 Plgs	3.00	
16	1	pegamento Oaty	18.00	
Cotización valido hasta:			TOTAL	

Plastisur
TUBOS Y CONEXIONES

Canal

Travex

CROWN
PROFESSIONAL

Nota: Salida la mercadería no se aceptan cambios ni devoluciones





