



DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN - PUNO
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL - YUNGUYO
INSTITUCIÓN EDUCATIVA INICIAL N° 289 . B.S.J. MIRAFLORES

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"



Yunguyo, 10 de abril 2025.

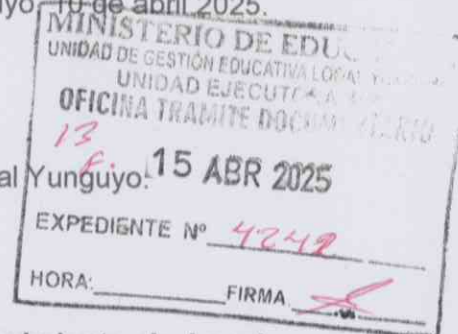
OFICIO N° 018 -2025-UGELY-IEI N°289/BSJM -Y

SEÑOR : Director de la Unidad de Gestión Educativa Local
Mg. Luis Marino Calcina Tito

PRESENTE

ASUNTO : Remite Expediente del Programa de Mantenimiento de Local
escolar 2025 de la IEI No 289 Barrio San Juan de Miraflores

REF. : R.M. N° 009 -2025 - MINEDU



Es muy grato dirigirme a su autoridad con la finalidad de remitir Expediente de Mantenimiento de Local Escolar 2025 de la Institución Educativa Inicial No 289 Barrio San Juan de Miraflores, siendo los siguientes:

1. Oficio
2. Anexo - Acta de Compromiso
3. Ficha de Acciones del FAM
4. Hoja de Presupuesto
5. Copia de acta de conformación de Comité de Mantenimiento
6. Boletas de Cotizaciones.
7. Fotos

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para reiterarle las consideraciones más distinguidas y estima personal.

Atentamente,



UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
I.E.I. N° 289 Barrio San Juan de Miraflores

Prof. Adela Norma Chura Arias
DIRECTORA (e)

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO
UGEL YUNGUYO
Ing. Jesús Henry Rivera Cahuaya
JEFE DE GESTIÓN INSTITUCIONAL
U.E. 308 EDUCACIÓN YUNGUYO

Acta de Compromiso

Yo, ADELA NORMA CHURA ARIAS , identificado con DNI N ° 01304928 , domiciliado en , en calidad de responsable del Local Educativo (Institución Educativa o Programa Educativo) [289], con código de local 467668, ubicada en la localidad de YUNGUYO, distrito de YUNGUYO, provincia de YUNGUYO, de la región Puno , dependiente de la UGEL YUNGUYO , declaro tener pleno conocimiento de las disposiciones establecidas para la ejecución del mantenimiento de los locales educativos para el año 2024, en el marco de lo dispuesto en el literal a) del párrafo 95.1, del artículo 95 de la Ley N ° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024, y sujeto a la disposición del párrafo 95.3 del artículo 95, de la referida Ley N ° 31953 y me comprometo a ejecutar los fondos públicos que me fueran asignados bajo los criterios de economía, eficiencia y eficacia, y, asimismo, a rendir cuenta oportunamente del gasto de los fondos públicos asignados dentro de los plazos legalmente establecidos.

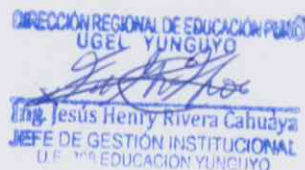
En este sentido, en caso persista la observación por incongruencia en los montos declarados, comprobantes de pago adulterados, deficiencias en la ejecución y/ u omisión total o parcial a la Declaración de gastos en Locales Educativos, la UGEL remitirá el informe técnico a la Secretaría Técnica de procedimientos administrativos disciplinarios o la Comisión de Procesos Administrativos Disciplinarios para Docentes, para el inicio de las acciones correspondientes.

Asimismo, tengo conocimiento que la UGEL o DRE, o la que haga sus veces, según corresponda, debe informar a las instancias correspondientes en todos los casos en que los responsables no hayan sustentando o devuelto los recursos no utilizados, o se detecten irregularidades en el uso de los mismos, con la finalidad de iniciar las acciones legales que conduzcan a su recupero.

Puno, 09 de Abril de 2025

Por la Institución Educativa [289]
Prof. ADELA NORMA CHURA ARIAS
DNI N° 01304928
Responsable designado

Por la UGEL UGEL YUNGUYO
Sr. MARTIN ROJAS ROSAS
DNI N° 01850487
Especialista designado





FICHA DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO

NOMBRE DE LA I.E. : [289]

CORREO ELECTRÓNICO : NORMACHA-2@HOTMAIL.COM

PERIODO : 2025-1 MTO REGULAR

TELÉFONO : 951786780

CÓDIGO LOCAL : 467668

CENTRO POBLADO : YUNGUYO

UBICACIÓN : JIRON FAUSTINO SANCHEZ CARRION S/N

PROVINCIA : YUNGUYO

DISTRITO : YUNGUYO

DEPARTAMENTO : PUNO

ESTADO : ENVIADA PARA VERIFICACIÓN

FECHA DE ENVÍO : 09/04/2025 23:52

MONTO ASIGNADO:

S/. 2,500.00

TIPO DE FICHA : GENERAL

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			AMBIENTE						UNIDAD DE MEDIDA					COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (S/)
	ADQUISICIÓN Y/O INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	AULA	SERVICIOS HIGIÉNICOS	COCINA Y COQUEADOR	AUXILIARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CÚBICO			
Mantenimiento Prioridad 1																	
INSTALACIONES ELECTRICAS																	
Circuitos eléctricos. Incluye tuberías, canaletas, cajas de paso y/o cableado eléctrico y accesorios que garanticen su operatividad y seguridad. No incluye el empalme a la red pública y/o pago del servicio de corriente eléctrica.			X	X								X			589.00	1	589.00
																SUBTOTAL	589.00
Muros																	
Tabiques o muros ligeros (fibrocemento, madera, yeso, paneles divisorios de baños y/o alines). Puede incluir trabajos de aislamiento térmico y/o cámara de aire.			X	X									X		1.00	480	480.00
																SUBTOTAL	480.00
Mantenimiento Prioridad 3																	
EQUIPAMIENTO																	
Equipamiento para servicios educativos. Contempla la reparación y mantenimiento preventivo del equipamiento existente.	X			X							X				1.00	1381	1,381.00
																SUBTOTAL	1,381.00
TRANSPORTE																	
Servicio de transporte terrestre para las acciones de mantenimiento de infraestructura.			X	X							X				25.00	2	50.00
																SUBTOTAL	50.00

Total Programado: S/. 2,500.00

Saldo No utilizado: S/. 0.00



Responsable de mantenimiento del local educativo
ADELA NORMA CHURA ARIAS
DNI: 01304928

Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
ALICIA CALISAYA CHOQUE
DNI: 47728035

Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
JULIO SIGUAYRO SACARI
DNI: 44917830

DNI:	01304928		
NOMBRE DEL REPRESENTANTE:	ADELA NORMA CHURA ARIAS		
FECHA:	09/04/2025	HORA:	23:52

REGISTRADO POR:

	01304928	NOMBRES Y APELLIDOS:	ADELA NORMA CHURA ARIAS	Resp. Local
--	----------	----------------------	-------------------------	-------------

MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES 2025

HOJA DE PRESUPUESTO

INSTITUCION EDUCATIVA : INICIAL N° 289 Barrio San Juan de Miraflores

FECHA DE INSPECCION : _____

INSTALACIONES ELECTRICAS (aula 5 años)

(35 ML)

01 AULA

N°	MATERIALES DE CONSTRUCCION	U.M.	CANT.	P.U	P.P	P.TOTAL
1	Focos dicroico	unidad	4	22.00	88.00	
2	Cinta aislante	unidad	2	5.00	10.00	
3	Cable Indeco # 14	rollo	1	150.00	150.00	
4	Tomacorriente doble	unidad	1	8.00	8.00	
5	Interruptor doble	unidad	1	8.00	8.00	
6	Caja modular	unidad	1	15.00	15.00	
7	Zócalo para cable	unidad	4	15.00	60.00	
	SUB TOTAL				339.00	
	MANO DE OBRA CALIFICADA					
1	Albañil/Operario	HH			250.00	
	SUB TOTAL				250.00	
	TRANSPORTE					
1	Traslado de mat. De construccion	Global			20.00	
	SUB TOTAL				20.00	
	TOTAL COSTO DE LA ACTIVIDAD					609.00

MUROS

(2.75 M2)

01 MURO

N°	MATERIALES DE CONSTRUCCION	U.M.	CANT.	P.U	P.P	P.TOTAL
1	Tubo cuadrado de 1/2"	Barilla	1	40.00	40.00	
2	Fierro angular de 1/2"	Barilla	1	34.00	34.00	
3	Tablas de madera de 1 x 8 x 10	Tabla	2	22.00	44.00	
4	Tornillos mariposa para suleo	unidad	28	1.00	28.00	
5	Tornillos tarugo 3/8	unidad	5	1.00	5.00	
6	Tornillo autoperforante 1"	unidad	30	0.30	9.00	
7	Plancha de policarbonato	plancha	1	70.00	70.00	
	SUB TOTAL				230.00	
	MANO DE OBRA CALIFICADA					
1	Albañil/Operario	HH			250.00	
	SUB TOTAL				250.00	
	TRANSPORTE					
1	Traslado de mat. De construccion	Global			30.00	
	SUB TOTAL				30.00	
	TOTAL COSTO DE LA ACTIVIDAD					510.00

EQUIPAMIENTO

02 AULAS - 01 DIRECCION

N°	MATERIALES DE CONSTRUCCION	U.M.	CANT.	P.U	P.P	P.TOTAL
1	Impresora Multifuncional HP	unidad	1	785.00	785.00	
2	Parlante activo LIDIMI	unidad	2	298.00	596.00	
	SUB TOTAL				1381.00	
	MANO DE OBRA CALIFICADA					
1	Albañil/Operario	HH			0.00	
	SUB TOTAL				0.00	
	TRANSPORTE					
1	Traslado de mat. De construccion	Global			0.00	
	SUB TOTAL				0.00	
	TOTAL COSTO DE LA ACTIVIDAD					1381.00

ACTA DE ACTIVIDADES DEL SEGUNDO BLOQUE - SEMANA DE 66

En el local, de Institución Educativa Inicial N° Doscientos Ochenta "San Juan de Miraflores" del distrito de Yunguyo, provincia de Yunguyo, Región Puno, siendo horas: nueve y cuarenta y cinco, antes mediodía con fecha: treinta de Julio del presente año se reunieron la Sra. Directora, Docente, Aux. de Educación, personal administrativo, y comité de APSTA, para dar cumplimiento a actividades programadas en la hoja ruta:

Día 30 de Julio 2024. Soporte socioemocional, informe a la comunidad educativa sobre los logros de aprendizaje. (formarse)
Día 31 de Julio 2024. Conformación y actualización de com para el periodo 2025 como sigue:

- RENOVACION DE LA JUNTA DIRECTIVA - 2025 -

Presidenta : Sra. Julia Choque Mamani DNI: 74535759
Secretario: Sr. Wilber Gabriel, Montoya Damian DNI: 73483459.
Tesorera : Sra. Marleny Siguyro Torres. DNI: 46376149
Vocal : Sr. Jhonny Poma Flores DNI: 46171330

- CONFORMACION DE CONEL - 2024 - 2025.

Directora: Adela Norma Choro Arias DNI: 01304928
Prot. : Wilberth, Cáceres Zengui DNI: 80416550
P. Administrativo: Francisco Hualpa Huayta DNI: 01775417
PP. FF : Julia Choque Mamani DNI: 74535759
PP. FF : Jhonny Poma Flores DNI: 46171330

- CONFORMACION DE COMITE DE MANTENIMIENTO 2024-2025

Directora Adela Norma, Choro Arias DNI: 01304928
Madre de familia: Alicia Calisaya Choque DNI: 47728035
Padre de familia: Julio Siguyro Sacari DNI: 44917830

- Conformación comité de QALIWARMA

Presidente: Adela Norma, Choro Arias DNI: 01304928
Secretario: Francisco Hualpa Huayta DNI: 01775417
Vocal 1: Bethy Lavrento Arocutipá DNI: 46666921
Vocal 2: Lucy Pascara Surco DNI: 46721422.



COMITES DE GESTION ESCOLAR.

- GESTION DE CONDICIONES OPERATIVAS
- COMITE DE GESTION PEDAGOGICA
- COMITE DE BIENESTAR.

Los mismos que son los siguientes:

Directora: Adela Norma, Chura Arias. DNI 01304928

Representante de CONEI: Tranusco Hwallpa Huayta DNI 01775417

Representante de APSFA: Julia, Chogre Mamani DNI. 74535759

Coordinador de tutoría y convivencia: Prof. Wilberth Cáceres Wangui DNI 80916550

Representantes padres de familia: Sr. Johnny Poma Flores DNI. 46171330.

Culminando con la conformación de los comités y no habiendo más puntos que tratar se cierra el momento de actas a horas 12.00 pm. doce del medio día del mismo día y año.



UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
I.E.L. N° 289 Barrio San Juan de Miraflores

Prof. Adela Norma Chura Arias
DIRECTORA (e).



Prof. Wilberth Cáceres Wangui
AUXILIAR DE EDUCACION

45128503

Per. Adm.
45128503

73483454
Secretario

74535759
CONEI

47728335
C. Mantenimiento

46376149
Tesorera

46721422
Loliwarma

46666666
Vocal

46171330
Vocal

Julio S
44917830
Mantenimiento

En el local, de la Institución Educativa. Inicial N° Doscientos Ochenta y nueve "San Juan de Miraflores" del distrito y Provincia de Yunguyo, Región Puno, siendo horas: ocho y cuarenta y cinco, antes meridiano con fecha: diecinueve de noviembre del año dos mil veinticuatro, Se reunieron la Directora, Docente de aula, Aux. de educación y Personal de servicio, para tomar acuerdos sobre el "Día mundial del día de la Infancia". La Sra. Directora Dijo la Bienvenida a cada uno de los



Corporación

Héctor H&L

S.A.C.

Av. Tupac Amaru N° 943 - Yunguyo Cel: 999286054

☐ COTIZACIÓN
☐ NOTA DE VENTA

N° 002333

FORTE **TREBOL**
3M SOLDIMIX **INDECO** **TOOLCRAFT**

Señor(es): I.E.S. n° 289 - San Juan de Miraflores

Dirección:

DÍA	MES	AÑO
08	04	25

ITEM	CANT.	DESCRIPCION	P. UNIT.	TOTAL
1		Foco ahorrador	72.00	
2		Rollo cable n° 14 indeco	150.00	
3		Cinta aislante	5.00	
4		interruptor doble cubull	8.00	
5		Tomacorriente doble	8.00	
6		caja Modular	15.00	
7		Canaleta 10x20	3.50	
8		Tornillo Mariposa	1.00	
9		Tornillo + Tarugo 3/8	1.00	
10		Perno autoperforante 1"	0.30	
11		Polycarbonato Mt.	70.00	
12				
13				
14				
15				
16				
			TOTAL	

Cotización valido hasta:

Plastisur
TUBOS Y CONEXIONES

Canitol

Travex

CROWN
PROFESSIONAL

Nota: Salida la mercadería no se aceptan cambios ni devoluciones



Dirección *Mina/dos.*

01	100 lbs 1x8x10.
01	100 lbs 1x8x10.

01	conta Avaliada 31
----	-------------------

01	Caja de arena.
01	Intermedios. Doble

--	--

[illegible]

--	--

--	--

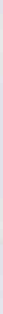
--	--

	Fraction for all personnel
--	----------------------------

NOTA: Revise su contrato antes de firmar, no se permite el momento de cancelar por el mismo su boleto de venta.

C. S. ESPERANZA

6.0 ESPERANZA	
---------------	--



PROFORMA ☐
CONTRATO ☐

Nº 001339

FECHA:		
DÍA	MES	AÑO
08	04	25

Dirección Mina/daes Cel.: _____

OK 1061a 20 1x8x10.	22.00
OK 1061a 20 1x8x10.	0.10

01	Canta	Av'duto 3M.	5.00
----	-------	-------------	------

01	Caja de arena.	2-30
01	Interconector. Doble	<100.

[illegible][illegible]

--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--

[illegible]

Gracia por su preferencia

NOTA: Revise su contrato antes de firmar, no se aceptan cambios ni devoluciones al momento de cancelar, reclame su Boleta de venta o factura

C/O ESPERANZA FIRMA DEL CLIENTE

G.C. ESPERANZA	FINIRIA DELL'ORIENTE
----------------	----------------------

100



**ACEROS
AREQUIPA**

**LA SEGURIDAD
DE UN FIERRAZO**

DÍA	MES	AÑO
-----	-----	-----

PROFORMA
Nº 367806

SEÑOR (ES)

DIRECCIÓN

TEL.

[illegible]

Este documento carece de validez tributaria

IMPORTACIONES
TELCOM YUFRA

PROFORMA

IMPORTACIONES TELCOM YUFRAH E.I.R.L

AV TUPAC AMARU 911

1057

9-Apr-25

YUNGUYO PUNO PERU

ID DE CLIENTE

CONDICIONES

946135949

telcom.lny1@gmail.com

NOMBRE :

CONTACT:

IEI. 289 MIRAFLORES

NORMA CHURA ARIAS

951786780

YUNGUYO

[illegible]

Si tiene preguntas relacionadas con este comprobante póngase en contacto con
TELCOM YUFAH, 946135949, AV.TUPAC AMARU 911 YUNGUYO

PROFORMA

1057

9-Apr-25

YUNGUYO PUNO PERU

ID DE CLIENTE

CONDICIONES

946135949

telcom.lny1@gmail.com

NOMBRE :

CONTACT:

IEI. MIRAFLORES

NORMA CHURA ARIAS

YUNGUYO

951786780

GRACIAS POR SU COMPRA

Si tiene preguntas relacionadas con este comprobante póngase en contacto con
TELCOM YUFAH, 946135949, AV. TUPAC AMARU 911 YUNGUYO

INSTALACIONES ELECTRICAS



MUROS



EQUIPAMIENTO

