

SUMILLA : SOLICITO PARTICIPAR EN PROCESO DE SELECCIÓN DE PERSONAL DE SERVICIO DE LA IES. AYCHUYO.

SEÑOR DIRECTOR DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO.

Benita, COAQUIRA GOMEZ, identificada con DNI. N° 01804091, con domicilio real en el Jr. Grau S/N de Pomata, a usted con el debido respeto digo:

Que, previo saludo a su Autoridad, recorro a su despacho con la finalidad de solicitar ser considerada postulante para la plaza vacante de Personal de Servicio de la Institucion Educativa Secundaria "Jose Maria Arguedas" de Aychuyo, para lo cual adjunto hoja de vida documentada.

POR LO EXPUESTO:

A usted señor Director, pido acceder a mi solicitud por

ser legal.

ANEXOS:

- Hoja de vida documentada, Folios **30**

MINISTERIO DE EDUCACION	
UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO	
UNIDAD EJECUTORA 308	
OFICINA	SECRETARIO
30 f.	02 ABR 2025
EXPEDIENTE N°	3759
HORA: 11:57	FIRMA: A

Yunguyo, 02 de abril del 2025.

Benita Coaquira Gomez
01804091

HOJA DE VIDA

I. DATOS PERSONALES

Apellidos y Nombre : COAQUIRA GOMEZ Benita
Lugar de Nacimiento : Pomata
DNI. : 01804091
RUC. : 10018040919
Domicilio Legal : Jr. Bolognesi N° 148
Distrito –Provincia : Pomata – Provincia: Chucuito - Departamento: Puno.
Idiomas : Castellano – Aymara
Teléfono / Cel : 938683473

II. FORMACIÓN ACADÉMICA:

EDUCACION BASICA:

- Primaria: IEP 70174 – POMATA
- Secundaria: IES. INA 73 – POMATA.

III. EXPERIENCIA LABORAL GENERAL

1. Personal de limpieza publica; Municipalidad de Cuturapi (06 meses)
2. Personal de limpieza publica; Muncipalidad de Pomata (06 meses)

IV. EXPERIENCIA GENERAL ESPECIFICA

1. Personal de limpieza publica; Municipalidad de Cuturapi (06 meses)
2. Personal de limpieza publica; Muncipalidad de Pomata (06 meses)

IV. CURSOS Y CAPACITACIONES.

1. Curso Basico de Formacion Scout – DRE Puno
2. Seminario Taller de Capacitacion Administrativa - UGEL San Roman
3. I Curso de Capacitacion en Salud y Manipulacion de Alimentos – Municipalidad de Pomata.
4. I Curso de Capacitacion de Gestion Administrativa en Educacion y Fortalecimiento de las Capacidades del Personal Administrativo – SITASE Yunguyo.
5. Curso de actualización Modernizacion de la Gestion Publica y sistemas Administrativo – CENCADE Puno.
6. I Simposio "Transito al Regimen de la Ley SERVIR – Derrama Administrativa.

7. Curso Taller Fortalecimiento de Capacidades para el Mejor Rendimiento de Labores en la Administracion Publica – UGEL Melgar.
8. Curso Especializado Auxiliar en Biblioteca Escolar - UGEL Carabaya.
9. Curso Especializado Servicio Generales Limpieza - UGEL Carabaya.
10. Curso Especializado Personal de Servicio y Guardiania – Instituto de Capacitacion.
11. Curso Especializado Seguridad y Salud en el Trabajo.

Yunguyo, 01 de abril del 2025.



Benita Coaquira Gomez
01804091

