



PERÚ

Ministerio
de Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Programa Nacional de
Infraestructura Educativa

*Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres
Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana*

Firmado digitalmente por:
PALOMINO ALAVE Susy Matilde FAU
20514347221 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/03/2025 21:27:03-0500

Lima, 19 de marzo del 2025

OFICIO N° 000035-2025-MINEDU-VMGI-PRONIED-UZPU

Señor.

LUIS MARINO CALCINA TITO

DIRECTOR

UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO

Presente.

Asunto : PARA CONOCIMIENTO RESULTADOS DE MONITOREO DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES 2025 EN LA I.E. N° 70238 CON CODIGO DE LOCAL N° 467734, UBICADO EN EL DISTRITO DE YUNGUYO, PROVINCIA YUNGUYO, REGIÓN PUNO.

Referencia : INFORME N° 000027-2025-ARBA-MINEDU-VMGI-PRONIED-UZPU

Expediente : I-002678-2025- V-12

De mi mayor consideración,

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para remitir el informe de la referencia, que contiene los resultados de las acciones de monitoreo realizadas en la I.E. N° 70238 CON CODIGO DE LOCAL N° 467734, UBICADO EN EL DISTRITO DE YUNGUYO, PROVINCIA YUNGUYO, REGIÓN PUNO, para conocimiento y acciones que correspondan a su representada, en el marco de Resolución Ministerial N° 009-2025-MINEDU que aprueba la Norma Técnica "Disposiciones para la ejecución del Programa de Mantenimiento de locales escolares 2025.

Sin otro en particular, hago propicia la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi especial consideración.

Atentamente,

Firmado digitalmente
SUSY MATILDE PALOMINO ALAVE
Jefa de la Unidad Zonal Puno-Tacna
Programa Nacional de Infraestructura Educativa
Ministerio de Educación

(SMPA/phcm)

cc:

LUCIO PASCUAL HERVAS MENDOZA - Monitor de Campo

PAUL HUGO CANO MACHICAO - Locador de Servicio

Expediente: I-002678-2025

Esto es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el Programa Nacional de Infraestructura Educativa, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través del siguiente link:
<https://mgd.pronied.gob.pe/Tramite/De?Id=PYBTxOlwCp4=>



www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima 01
Central: (01) 680 6777



PERÚ

Ministerio
de EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalPrograma Nacional de
Infraestructura Educativa

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres
Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana

Firmado digitalmente por:
BAILON ARHUANCA Adry Rosemarie
FAU 20514347221 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 06/03/2025 16:52:21-0500

Lima, 06 de marzo del 2025

INFORME N° 000027-2025-ARBA-MINEDU-VMGI-PRONIED-UZPU

A : SUSY PALOMINO ALAVE
Jefe Zonal Puno

De : ADRY ROSEMARIE BAILON ARHUANCA
Monitor de Campo

Asunto : MONITOREO DE ACCIONES DEL PROGRAMA MANTENIMIENTO EN LA IE
N° 70238 (C.L. 467734), UBICADA EN EL DISTRITO DE YUNGUYO,
PROVINCIA YUNGUYO, REGIÓN PUNO

Referencia : MEMORANDO MULTIPLE N° 000007-2025- MINEDU-VMGI-PRONIED-
UZPU

Expediente : I-002678-2025- V-7

Por intermedio del presente, me dirijo a usted con el propósito de informar en mérito al documento de la referencia lo siguiente:

I.- ANTECEDENTES:

- 1.1 Resolución Ministerial N° 557-2020-MINEDU, de fecha 29/12/2020, que aprueba la Norma Técnica "Disposiciones Generales para la ejecución de Mantenimiento y Acondicionamiento de Infraestructura Educativa bajo la modalidad de Subvenciones" y donde se indica en el literal a), numeral 7.2 Seguimiento y Monitoreo, de la sección 7. Acciones Transversales, "...El proceso de seguimiento y monitoreo tiene por finalidad: Identificar y realizar seguimiento,... Plantear medidas correctivas para lograr metas planteadas,... y, Garantizar el uso de los recursos en condiciones de legalidad, transparencia y eficiencia...".
- 1.2 Resolución Ministerial N° 009-2025-MINEDU de fecha 09/01/2025, que aprueba la norma técnica denominada "Disposiciones para la ejecución del Programa de Mantenimiento de Locales Educativos para el año 2025"; además se establece en la sección 5, numeral 5.12 Acciones Transversales, literal a) "Para las acciones de control, seguimiento, monitoreo, evaluación y asistencia técnica en las diferentes etapas del Programa de mantenimiento 2025, desde la UGM se implementarán modalidades virtuales y/o presenciales cuya programación de fechas y temas se coordinará con las UGEL y/o DRE, o la que haga sus veces, según corresponda".
- 1.3 Resolución Directoral Ejecutiva N° 000022-2025-MINEDU-VMGI-PRONIED-DE, de fecha 15/01/2025, se aprobó el "Listado de locales educativos beneficiarios del Programa de Mantenimiento para el año 2025", el mismo que como Anexo forma parte de la presente Resolución.
- 1.4 Memorando Múltiple N° 000007-2025-MINEDU-VMGI-PRONIED-UZPU, mediante el cual se da precisiones para realizar monitoreo de acciones de mantenimiento en inspecciones en locales escolares – 2025

II.- ANÁLISIS

2.1 DATOS DE LA IE

Habiéndose coordinado previamente con el encargado de la IE, en fecha 19/02/2025, se realizó la inspección al siguiente local educativo según escale:

Expediente: I-002678-2025

Esto es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el Programa Nacional de Infraestructura Educativa, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través del siguiente link:
<https://mgd.pronied.gob.pe/Tramite/De?id=yj3VcP4SpYs=>



www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima 01
Central: (01) 680 6777



PERÚ

Ministerio de Educación

Viceministerio de Gestión Institucional

Programa Nacional de Infraestructura Educativa

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres
Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana

DATOS GENERALES					
INSTITUCIÓN EDUCATIVA	70238	MANTENIMIENTO 2024-1		MANTENIMIENTO 2025-1	
CÓDIGO LOCAL	467734	FAM	Verificada	MONTO TOTAL ASIGNADO	S/ 8,053.00
CODIGO MODULAR	0221150	PCA	Verificada	MONTO MANTENIMIENTO LOCAL EDUCATIVO	S/ 7,780.00
DRE / UGEL	UGEL YUNGUYO	DG	Verificada		
REGION	PUNO	ACCIONES PENDIENTES	Verificada	MONTO MANTENIMIENTO RUTAS SOLIDARIAS	S/ 273.00
FECHA DE VISITA	19 DE FEBRERO DEL 2025	MONTO ASIGNADO 2024-1	S/ 6,734.00		
DIRECTOR (a)	RICARDO CHAMBI FLORES	MONTO DECLARADO 2024-1	S/ 6,734.00	MONTO DECLARADO 2025-1	-
Nº CELULAR	951415725	SALDO 2024-1	S/ 00.00		
CORREO	rccff2022@gmail.com	ALERTAS	SI () NO (X)	ALERTAS	SI () NO (X)

2.2 MONITOREO DE LAS INTERVENCIONES DEL PROGRAMA MANTENIMIENTO 2024-1

- Visto en el sistema Mi Mantenimiento se cuenta con la Declaración de Gastos y Panel de Culminación de Acciones verificados
- En la inspección efectuada la responsable de la IE mostro copia del expediente declaración de gastos del Programa Mantenimiento regular 2024-1, verificándose los documentos exigidos en la normativa; evidenciándose la permanencia del expediente dentro del local escolar.
- Se ha verificado las acciones descritas en la declaración de Gastos; las mismas que corresponde a las ejecutadas en local escolar, siendo las siguientes:

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN	ESPACIO / AMBIENTE	INDICACIONES
Instalaciones Sanitarias	Mantenimiento correctivo	sshh	Cambio de aparatos sanitarios, incluye accesorios y tuberías de empalme de red de agua
Instalaciones Eléctricas	Mantenimiento correctivo	Aula	Cambio de luminarias y accesorios eléctricos
Muros	Mantenimiento correctivo	Aula	Tarrajeo de cemento en acabado de muro exterior
Piso	Mantenimiento preventivo	Aula	Mantenimiento de piso machihembrado
Mobiliario	Adquisición	Aula	Adquisición de sillas, mesas y escritorio
Rutas solidarias	Mantenimiento correctivo	-	Cambio de piezas de bicicletas
Transporte	-	-	Traslado de materiales y mobiliario, desde el centro de compras al local escolar.

2.3 ASISTENCIA TECNICA PARA PRIORIZAR INTERVENCIONES DE MANTENIMIENTO 2025-1

- Visto en el sistema Mi Mantenimiento se cuenta con la Ficha de Acciones Pendientes en proceso de registro (migración de Ficha de Acciones Pendientes del 2024).
- Se informo al encargado de la IE el detalle del presupuesto asignado al local escolar, así como los criterios de priorización de acuerdo a normativa vigente
- Conjuntamente con el personal de la IE se realizó el recorrido de ambientes y zonas del local educativo, evidenciándose las necesidades prioritarias en el local escolar, siendo las siguientes:

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN	ESPACIO / AMBIENTE	UNIDAD DE MEDIDA
Instalaciones sanitarias	Mantenimiento correctivo de aparatos sanitarios	sshh	und
Instalaciones eléctricas	Mantenimiento correctivo de cable eléctrico, incluye tubería	Cocina - exterior	pto

Expediente: I-002678-2025

Esto es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el Programa Nacional de Infraestructura Educativa, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través del siguiente link: <https://mgd.pronied.gob.pe/Tramite/De?Id=yj3VcP4SpYs=>



www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.º 341
Cercado de Lima, Lima 01
Central: (01) 680 6777



Cobertura	Mantenimiento correctivo de cielo raso	sshh	m2
Muros	Mantenimiento correctivo de tarrajeo de cemento	Ambientes auxiliares y administrativo	m2
Pisos	Mantenimiento correctivo de piso machihembrado	Aula	m2
Rutas solidarias	Mantenimiento correctivo de bicicletas	-	und

- Los elementos a intervenir en el local escolar y que se describen en el cuadro superior, corresponde a las más relevantes en la IE; debiendo el responsable intervenir en orden de prelación y acorde al presupuesto asignado.

III.- CONCLUSIONES

- 3.1 Las acciones de mantenimiento 2024-1 en la IE, fueron ejecutadas y culminadas conforme se describen en el ítem 2.2.; así mismo la IE cuenta con la Declaración de Gastos y Panel de Culminación de Acciones verificadas en el sistema.
- 3.2 Se ha programado las intervenciones a efectuarse en el Programa Mantenimiento 2025-1, siendo las más relevantes y prioritarias de intervenir en el local escolar las que se describen en el ítem 2.3. Así mismo la IE cuenta con la FAM en proceso de registro.
- 3.3 En la visita producto del monitoreo de las acciones ejecutadas y la asistencia técnica, se consignó el plan de trabajo para el local educativo y el acta de visita de monitoreo presencial, las cuales se suscribieron y se entregaron al personal de mantenimiento de la IE

IV.- RECOMENDACIONES

- 4.1 Se recomienda remitir el presente informe a la UGEL Yunguyo para conocimiento y consideraciones correspondientes del especialista de infraestructura.

Es todo cuanto se informa para su conocimiento y fines que se sirva determinar.

Se Adjunta:

- Panel fotográfico
- Plan de trabajo para el local educativo
- Acta de visita de monitoreo presencial

Firmado digitalmente
ADRY ROSEMARIE BAILON ARHUANCA
Monitor de Campo
 Unidad Zonal Puno
 Programa Nacional de Infraestructura Educativa
 Ministerio de Educación

(ABA)
cc:

Expediente: I-002678-2025

Esto es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el Programa Nacional de Infraestructura Educativa, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través del siguiente link:
<https://mgd.pronied.gob.pe/Tramite/De?id=yj3VcP4SpYs=>



IE 70238

CÓDIGO DE LOCAL: 467734

UGEL: YUNGUYO

UNIDAD ZONAL: PUNO

REGIÓN: PUNO

NOMBRE DE MONITOR: ADRY R. BAILON ARUHUANCA

FECHA DE VISITA: 19 DE FEBRERO DE 2025

ETAPA SEGÚN VISITA: PROGRAMACIÓN (X)

EJECUCIÓN ()

DECLARACIÓN DE GASTOS ()

IMÁGENES DEL LOCAL EDUCATIVO

IMAGEN DEL EXTERIOR DEL LOCAL EDUCATIVO

(Que evidencie el local en su entorno rural/urbano)



IMAGEN DEL INTERIOR DEL LOCAL EDUCATIVO

(Que evidencie la distribución general de ambientes en una o varias fotos)



IMÁGENES DEL MONITOR EN EL LOCAL EDUCATIVO

FOTO DEL MONITOR EN EL LOCAL EDUCATIVO
(En el frontis de la institución)



FOTO DE LA ENTREGA DEL ACTA DE VISITA
(El monitor y el responsable deben aparecer en la foto)



CROQUIS DEL LOCAL EDUCATIVO



IMÁGENES DE LOS ELEMENTOS

Fotografías que evidencian los elementos que **se han proyectado intervenir**, o que **ya se encuentran en ejecución** o los **ya ejecutados**, de acuerdo a la etapa en que se encuentre el local educativo.

ELEMENTO: MUROS ESPACIO: AMBIENTES AUXILIARES



Requiere tarrajeo de cemento en superficie de muro exterior

ELEMENTO: INSTALACIONES SANITARIAS ESPACIO: SSHH

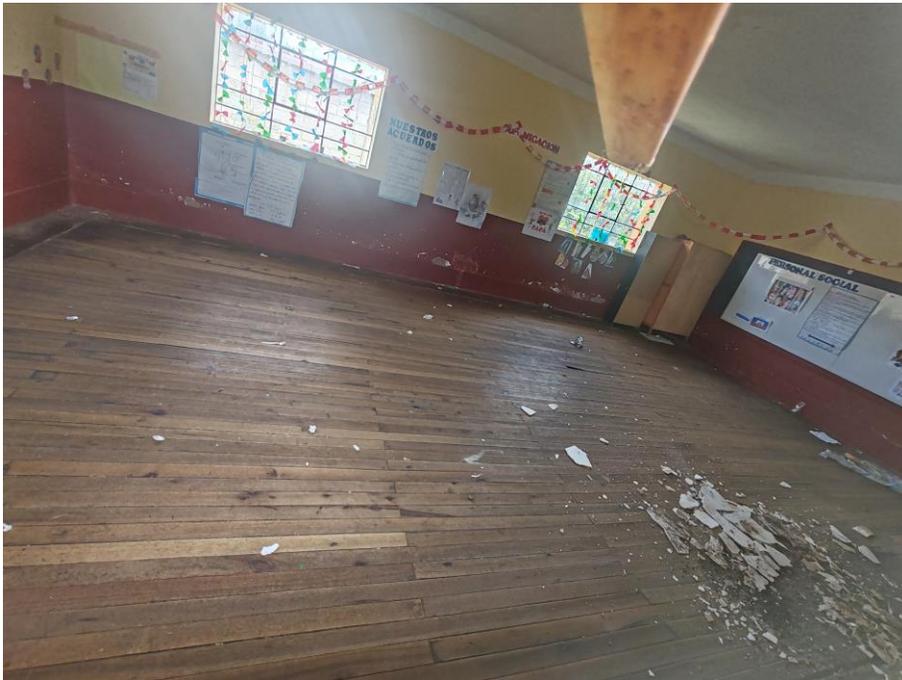


Requiere mantenimiento correctivo de aparatos sanitarios

IMÁGENES DE LOS ELEMENTOS

Fotografías que evidencian los elementos que **se han proyectado intervenir**, o que **ya se encuentran en ejecución** o los **ya ejecutados**, de acuerdo a la etapa en que se encuentre el local educativo.

ELEMENTO: PISO
ESPACIO: AULA



Requiere mantenimiento correctivo de piso machihembrado

ELEMENTO: INSTALACIONES ELÉCTRICAS
ESPACIO: COCINA - EXTERIOR



Requiere mantenimiento correctivo de cables eléctricos, incluye tuberías

IMÁGENES DE LOS ELEMENTOS

Fotografías que evidencian los elementos que **se han proyectado intervenir**, o que **ya se encuentran en ejecución** o los **ya ejecutados**, de acuerdo a la etapa en que se encuentre el local educativo.

ELEMENTO: COBERTURA
ESPACIO: SSHH



Requiere mantenimiento correctivo de cielo raso

ELEMENTO: MUROS
ESPACIO: AULAS



Requiere mantenimiento correctivo de acabado de muros por filtración de agua.



MONITOREO DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO

1. DATOS DEL MONITOR						
NOMBRE DEL MONITOR:		ADRY ROSEMARIE BAILON ARUHUANCA			FECHA DE MONITOREO:	
					19 / 02 / 2025	
ETAPA EN LA QUE SE BRINDÓ ASISTENCIA TÉCNICA: PROGRAMACIÓN (X) EJECUCIÓN () D. DE GASTOS () A PENDIENTES ()						
2. DATOS GENERALES DEL LOCAL EDUCATIVO						
CÓDIGO DE LOCAL:		CÓDIGO MODULAR:		UGEL / DRE:		
467734		0221150		YUNGUYO		
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA:		N° 70238				
REGIÓN:		PROVINCIA:		DISTRITO:		
PUNO		YUNGUYO		YUNGUYO		
PROPIEDAD DEL LOCAL EDUCATIVO:		LOCAL PROPIO (X) LOCAL TEMPORAL () DETALLAR CONDICIÓN:				
3. DATOS DEL RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO:						
NOMBRE DEL RESPONSABLE:		EDGAR PILLO VELA				
CARGO EN LA I.E.E.:		CELULAR:		CORREO ELECTRÓNICO:		
DIRECTOR		951329195		EPILLO69@qmail.com		
NOMBRE DEL ENCARGADO:		CARGO EN LA I.E.E.:		CELULAR:		
RICARDO CHAMBI F		PERSONAL SERV.		951415725		
4. ESTADO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA						
AMBIENTE	CANTIDAD	ESTADO (Bueno Regular Malo Inhabilitado)	MATERIAL PREDOMINANTE	OBSERVACIONES	ACCESO A SERVICIOS BÁSICOS	
AULAS	04	NOLO-REG.	NOBLE		AGUA RED PUBLICA (X)	
SERVICIOS HIGIENICOS	02	NOLO	LODRILLO		DESAGUE RED PUBLICA ()	
COCINA Y COMEDOR	01	REGULAR	LODRILLO		ELECTRICIDAD RED PUB. (X)	
AUXILIARES	05	REGULAR-NOLO	LODRILLO		INTERNET (-)	
ADMINISTRATIVO	01	NOLO	NOBLE		RED TELEFONICA (-)	
CERCO PERIMETRICO	01	NOLO-REG.	NOBLE - BLOQUEO		OTROS: -	
5. PROGRAMA MANTENIMIENTO PERIODO 2024-1						
MONTO ASIGNADO:		SALDO:				
6,734.00		0.00				
ESTADO DE LOS FORMATOS:		PCA		DG		ACCIONES PENDIENTES
FAM		VERIFICADO		VERIFICADO		REGISTRADO
OBSERVACIONES / INCIDENCIAS:		SE ENVIÓ LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES CONFORME A LO DESCRITO EN LA DG				
6. PROGRAMA DE MANTENIMIENTO 2025-1						
6.1. PROGRAMACIÓN						Cronograma sugerido
Avance		Orientaciones			Fecha de inicio	Fecha de fin
1. Identificación de las necesidades del local educativo:		S:				
2. Priorización de los elementos a ejecutar de acuerdo a las acciones y recursos autorizados		SE PRIORIZARON LAS MAS RELEVANTES				
3. Búsqueda de mano de obra		S:				
4. Búsqueda de cotizaciones de materiales y traslados		S:				
5. Toma de fotografías del antes		S:				
6. Registro de Ficha de Acciones de Mantenimiento (FAM)		REGISTRADO				
7. Seguimiento a la verificación de la FAM.		-				
8. Observaciones a la Programación de la FAM.		-				
RECOMENDACIONES						
PUROS / AUXILIARES - DON; MANT. CORRECTIVO DE PUROS DE CONCRETO ISS / SSHH; MANT. CORRECTIVO DE OBRAS SANITARIAS PISO / AULAS; MANT. CORRECTIVO DE PISO MACHIMETRIDADO DIBE (COOMO - EXTERIOR; MANT. CORRECTIVO DE COOMO), INCLUYE INSIDUACION DE TUBERIA COBERTURA / SSHH; MANT. CORRECTIVO DE CIELO ROJO						

Arq. ADRY ROSEMARIE BAILON ARUHUANCA
 CAP. 012229
 Monitor de Campo Unidad Zonal Puno-Tacna
 Programa Nacional de Infraestructura Educativa
 Ministerio de Educación

FIRMA DEL MONITOR

NOMBRES Y APELLIDOS: ADRY ROSEMARIE BAILON ARUHUANCA
 DNI: 41755123

Ricardo Chamblí Flores

FIRMA DEL RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO Y O MIEMBRO DE LA COMISIÓN

NOMBRES Y APELLIDOS: Ricardo Chamblí Flores
 DNI: 41358062



PERÚ

Ministerio de Educación

Viceministerio de Gestión Institucional

Programa Nacional de Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de Mantenimiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

ACTA DE VISITA DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO PRESENCIAL Unidad Gerencial de Mantenimiento - PRONIED

Mediante la presente acta, se deja constancia que el Monitor de campo de PRONIED: Adry Rosemarie Bailon Aruwanca, identificado con DNI N° 41755123, ha realizado monitoreo del programa de mantenimiento al local educativo N° 70238 identificado con Código de Local N° 467734, el día 19 de FEBRERO del año 2025. Asimismo, ha realizado las siguientes actividades durante su visita:

ACTIVIDADES GENERALES		
Marcar con una (x)	SI	NO
1. El monitor inspecciono todos los ambientes del local educativo.	✓	
2. El monitor detalló los montos asignados a la IE para el Programa de Mantenimiento.	✓	
3. El monitor me brindó orientaciones y recomendaciones sobre la etapa del mantenimiento en la que se encuentra mi IE.	✗	
4. El monitor me explico las disposiciones normativas y las disposiciones específicas sobre el programa de mantenimiento.	✗	
5. El monitor me entregó un <i>Plan de trabajo</i> con las orientaciones para la ejecución del mantenimiento	✗	

Etapas en la que brindó asistencia: Programación (), Ejecución (), Declaración de Gastos (), Acciones Pendientes ()

Hora de inicio de la visita: 11:30

Hora de término de la visita: 12:30

Firma del responsable

Nombre y Apellidos: Ricardo Chambi Flores
N° DNI: 41358062

Arq. ADRY ROSEMARIE BAILON ARUWANCA
CAP 012229
Monitor de Campo Unidad Zonal Puno-Tacna
Programa Nacional de Infraestructura Educativa
Ministerio de Educación

Firma del monitor

Nombre y Apellidos: Adry R. Bailon Aruwanca
N° DNI: 41755123

Datos de contacto del monitor

Celular: 959004740

Correo: abailon@pronied.gob.pe

Nota del monitor.

- Registrar evidencia fotográfica de la entrega del Plan de trabajo que se adjuntará en el Panel Fotográfico.
- Copia entregada al responsable



www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960