



PERÚ

Ministerio  
de Educación

Viceministerio de  
Gestión Institucional

Programa Nacional de  
Infraestructura Educativa

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres  
Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana

Firmado digitalmente por:  
PALOMINO ALAVE Susy Matilde FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 19/03/2025 21:26:40-0500

Lima, 19 de marzo del 2025

## OFICIO N° 000034-2025-MINEDU-VMGI-PRONIED-UZPU

Señor.

**LUIS MARINO CALCINA TITO**

**DIRECTOR**

**UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO**

**Presente.**

**Asunto :** PARA CONOCIMIENTO RESULTADOS DE MONITOREO DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES 2025 EN LA I.E. N° 282 CON CODIGO DE LOCAL N° 468272, UBICADO EN EL DISTRITO DE OLLARAYA, PROVINCIA YUNGUYO, REGIÓN PUNO.

**Referencia :** INFORME N° 000026-2025-ARBA-MINEDU-VMGI-PRONIED-UZPU

**Expediente :** I-002678-2025- V-13

De mi mayor consideración,

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para remitir el informe de la referencia, que contiene los resultados de las acciones de monitoreo realizadas en la I.E. N° 282 CON CODIGO DE LOCAL N° 468272, UBICADO EN EL DISTRITO DE OLLARAYA, PROVINCIA YUNGUYO, REGIÓN PUNO, para conocimiento y acciones que correspondan a su representada, en el marco de Resolución Ministerial N° 009-2025-MINEDU que aprueba la Norma Técnica "Disposiciones para la ejecución del Programa de Mantenimiento de locales escolares 2025.

Sin otro en particular, hago propicia la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi especial consideración.

Atentamente,

Firmado digitalmente  
**SUSY MATILDE PALOMINO ALAVE**  
Jefa de la Unidad Zonal Puno-Tacna  
Programa Nacional de Infraestructura Educativa  
Ministerio de Educación

(SMPA/phcm)

cc:

LUCIO PASCUAL HERVAS MENDOZA - Monitor de Campo

PAUL HUGO CANO MACHICAO - Locador de Servicio

Expediente: I-002678-2025

Esto es una copia autentica imprimible de un documento electrónico archivado en el Programa Nacional de Infraestructura Educativa, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través del siguiente link:  
<https://mgd.pronied.gob.pe/Tramite/De?Id=iYCwZ7YFxlC=>



[www.gob.pe/pronied](http://www.gob.pe/pronied)

Jr. Carabaya N.° 341  
Cercado de Lima, Lima 01  
Central: (01) 680 6777



PERÚ

Ministerio  
de EducaciónViceministerio de  
Gestión InstitucionalPrograma Nacional de  
Infraestructura Educativa

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres  
Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana

Firmado digitalmente por:  
BAILON ARHUANCA Adry Rosemarie  
FAU 20514347221 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 06/03/2025 16:48:29-0500

Lima, 06 de marzo del 2025

## INFORME N° 000026-2025-ARBA-MINEDU-VMGI-PRONIED-UZPU

**A :** SUSY PALOMINO ALAVE  
Jefe Zonal Puno

**De :** ADRY ROSEMARIE BAILON ARHUANCA  
Monitor de Campo

**Asunto :** MONITOREO DE ACCIONES DEL PROGRAMA MANTENIMIENTO EN LA IE N° 282 (C.L. 468272), UBICADA EN EL DISTRITO DE OLLARAYA, PROVINCIA YUNGUYO, REGIÓN PUNO

**Referencia :** MEMORANDO MULTIPLE N° 000007-2025- MINEDU-VMGI-PRONIED-UZPU

**Expediente :** I-002678-2025- V-6

Por intermedio del presente, me dirijo a usted con el propósito de informar en mérito al documento de la referencia lo siguiente:

### I.- ANTECEDENTES:

- 1.1 Resolución Ministerial N° 557-2020-MINEDU, de fecha 29/12/2020, que aprueba la Norma Técnica "Disposiciones Generales para la ejecución de Mantenimiento y Acondicionamiento de Infraestructura Educativa bajo la modalidad de Subvenciones" y donde se indica en el literal a), numeral 7.2 Seguimiento y Monitoreo, de la sección 7. Acciones Transversales, "...El proceso de seguimiento y monitoreo tiene por finalidad: Identificar y realizar seguimiento,... Plantear medidas correctivas para lograr metas planteadas,... y, Garantizar el uso de los recursos en condiciones de legalidad, transparencia y eficiencia...".
- 1.2 Resolución Ministerial N° 009-2025-MINEDU de fecha 09/01/2025, que aprueba la norma técnica denominada "Disposiciones para la ejecución del Programa de Mantenimiento de Locales Educativos para el año 2025"; además se establece en la sección 5, numeral 5.12 Acciones Transversales, literal a) "Para las acciones de control, seguimiento, monitoreo, evaluación y asistencia técnica en las diferentes etapas del Programa de mantenimiento 2025, desde la UGM se implementarán modalidades virtuales y/o presenciales cuya programación de fechas y temas se coordinará con las UGEL y/o DRE, o la que haga sus veces, según corresponda".
- 1.3 Resolución Directoral Ejecutiva N° 000022-2025-MINEDU-VMGI-PRONIED-DE, de fecha 15/01/2025, se aprobó el "Listado de locales educativos beneficiarios del Programa de Mantenimiento para el año 2025", el mismo que como Anexo forma parte de la presente Resolución.
- 1.4 Memorando Múltiple N° 000007-2025-MINEDU-VMGI-PRONIED-UZPU, mediante el cual se da precisiones para realizar monitoreo de acciones de mantenimiento en inspecciones en locales escolares – 2025

### II.- ANÁLISIS

#### 2.1 DATOS DE LA IE

Habiéndose coordinado previamente con la Directora de la IE, en fecha 19/02/2025, se realizó la inspección a la IE, en la visita se contó con la presencia de la responsable de mantenimiento del siguiente local educativo según escale:

Expediente: I-002678-2025

Esto es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el Programa Nacional de Infraestructura Educativa, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través del siguiente link:  
<https://mgd.pronied.gob.pe/Tramite/De?Id=IkSH1CNFEmk=>



[www.gob.pe/pronied](http://www.gob.pe/pronied)

Jr. Carabaya N.° 341  
Cercado de Lima, Lima 01  
Central: (01) 680 6777



DATOS GENERALES					
INSTITUCIÓN EDUCATIVA	282	MANTENIMIENTO 2024-1		MANTENIMIENTO 2025-1	
CÓDIGO LOCAL	468272	FAM	Verificada	MONTO TOTAL ASIGNADO	S/ 4,530.00
CODIGO MODULAR	1028083	PCA	Verificada	MONTO MANTENIMIENTO LOCAL EDUCATIVO	S/ 4,530.00
DRE / UGEL	UGEL YUNGUYO	DG	Verificada		
REGION	PUNO	ACCIONES PENDIENTES	Verificada	MONTO MANTENIMIENTO RUTAS SOLIDARIAS	S/ 0.00
FECHA DE VISITA	19 DE FEBRERO DEL 2025	MONTO ASIGNADO 2024-1	S/. 6,860.00		
DIRECTOR (a)	KAYREL YOBANA APAZA YLAQUITA	MONTO DECLARADO 2024-1	S/. 6,860.00	MONTO DECLARADO 2025-1	-
Nº CELULAR	932127292	SALDO 2024-1	S/. 00.00		
CORREO	kayrelyobana@gmail.com	ALERTAS	SI ( ) NO ( X )	ALERTAS	SI ( ) NO ( X )

**2.2 MONITOREO DE LAS INTERVENCIONES DEL PROGRAMA MANTENIMIENTO 2024-1**

- Visto en el sistema Mi Mantenimiento se cuenta con la Declaración de Gastos y Panel de Culminación de Acciones verificados
- En la inspección efectuada la responsable de mantenimiento mostro copia del expediente declaración de gastos del Programa Mantenimiento regular 2024-1, verificándose los documentos exigidos en la normativa; evidenciándose la permanencia del expediente dentro del local escolar.
- Se ha verificado las acciones descritas en la declaración de Gastos; las mismas que corresponde a las ejecutadas en local escolar, siendo las siguientes:

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN	ESPACIO / AMBIENTE	INDICACIONES
Instalaciones Sanitarias	Mantenimiento correctivo	Exterior	Cambio de tuberías para distribución de agua, incluye accesorios, desde punto principal a lavatorio corrido, incluye revestimiento
Instalaciones eléctricas	Mantenimiento correctivo	Aula	Cambio de accesorios eléctricos incluye cableado
Equipamiento	Instalación	Exterior	Adquisición e instalación de juegos recreativos
Transporte	-	-	Traslado de materiales, desde el centro de compras al local escolar.

**2.3 ASISTENCIA TECNICA PARA PRIORIZAR INTERVENCIONES DE MANTENIMIENTO 2025-1**

- Visto en el sistema Mi Mantenimiento se cuenta con la Ficha de Acciones Pendientes en proceso de registro (migración de Ficha de Acciones Pendientes del 2024).
- Se informo al responsable el detalle del presupuesto asignado al local escolar, así como los criterios de priorización de acuerdo a normativa vigente
- Conjuntamente con el responsable de mantenimiento se realizó el recorrido de ambientes y zonas del local educativo, evidenciándose las necesidades prioritarias en el local escolar, siendo las siguientes:

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN	ESPACIO / AMBIENTE	UNIDAD DE MEDIDA
Instalaciones sanitarias	Mantenimiento correctivo de accesorios sanitarios para inodoro y lavatorio	baño	und
Pisos	Mantenimiento correctivo de piso machihembrado	Dirección	m2





### III.- CONCLUSIONES

- 3.1 Las acciones de mantenimiento 2024-1 en la IE, fueron ejecutadas y culminadas conforme se describen en el ítem 2.2.; así mismo la IE cuenta con la Declaración de Gastos y Panel de Culminación de Acciones verificadas en el sistema.
- 3.2 Se ha programado las intervenciones a efectuarse en el Programa Mantenimiento 2025-1, siendo las más relevantes y prioritarias de intervenir en el local escolar las que se describen en el ítem 2.3. Así mismo la IE cuenta con la FAM en proceso de registro.
- 3.3 En la visita producto del monitoreo de las acciones ejecutadas y la asistencia técnica, se consignó el plan de trabajo para el local educativo y el acta de visita de monitoreo presencial, las cuales se suscribieron y se entregaron al responsable de mantenimiento de la IE

### IV.- RECOMENDACIONES

- 4.1 Se recomienda remitir el presente informe a la UGEL Yunguyo para conocimiento y consideraciones correspondientes del especialista de infraestructura.

Es todo cuanto se informa para su conocimiento y fines que se sirva determinar.

Se Adjunta:

- Panel fotográfico
- Plan de trabajo para el local educativo
- Acta de visita de monitoreo presencial

Firmado digitalmente  
**ADRY ROSEMARIE BAILON ARHUANCA**  
**Monitor de Campo**  
Unidad Zonal Puno  
Programa Nacional de Infraestructura Educativa  
Ministerio de Educación

(ABA)

cc:

Expediente: I-002678-2025

Esto es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el Programa Nacional de Infraestructura Educativa, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través del siguiente link:  
<https://mgd.pronied.gob.pe/Tramite/De?Id=IkSH1CNFEmk=>



# IE 282

CÓDIGO DE LOCAL: 468272

UGEL: YUNGUYO

UNIDAD ZONAL: PUNO

REGIÓN: PUNO

NOMBRE DE MONITOR: ADRY R. BAILON ARUHUANCA

FECHA DE VISITA: 19 DE FEBRERO DE 2025

ETAPA SEGÚN VISITA: PROGRAMACIÓN ( X )

EJECUCIÓN ( )

DECLARACIÓN DE GASTOS ( )

## IMÁGENES DEL LOCAL EDUCATIVO

### IMAGEN DEL EXTERIOR DEL LOCAL EDUCATIVO

(Que evidencie el local en su entorno rural/urbano)



### IMAGEN DEL INTERIOR DEL LOCAL EDUCATIVO

(Que evidencie la distribución general de ambientes en una o varias fotos)



## IMÁGENES DEL MONITOR EN EL LOCAL EDUCATIVO

**FOTO DEL MONITOR EN EL LOCAL EDUCATIVO**  
(En el frontis de la institución)



**FOTO DE LA ENTREGA DEL ACTA DE VISITA**  
(El monitor y el responsable deben aparecer en la foto)



## CROQUIS DEL LOCAL EDUCATIVO



## IMÁGENES DE LOS ELEMENTOS

Fotografías que evidencian los elementos que **se han proyectado intervenir**, o que **ya se encuentran en ejecución** o los **ya ejecutados**, de acuerdo a la etapa en que se encuentre el local educativo.

**ELEMENTO: IISS**  
**ESPACIO: SSHH**



Requiere mantenimiento correctivo de accesorios sanitarios de inodoro

**ELEMENTO: COBERTURA**  
**ESPACIO: AULA**



Requiere mantenimiento correctivo de accesorios sanitarios de lavatorio

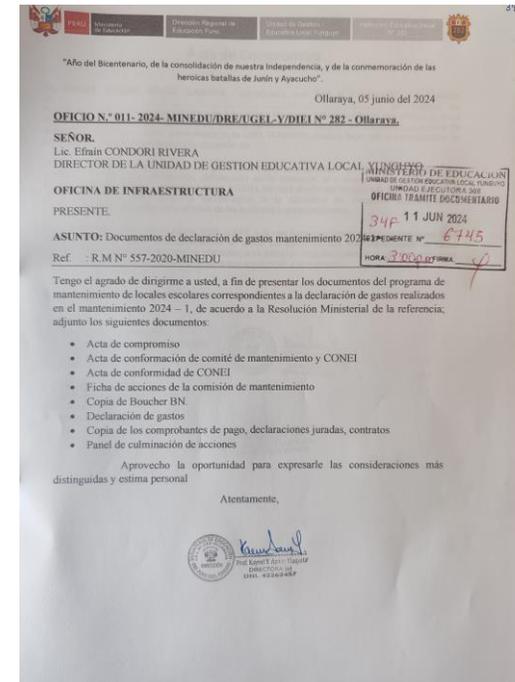
## IMÁGENES DE LOS ELEMENTOS

Fotografías que evidencian los elementos que **se han proyectado intervenir**, o que **ya se encuentran en ejecución** o los **ya ejecutados**, de acuerdo a la etapa en que se encuentre el local educativo.

### ELEMENTO: PISO ESPACIO: DIRECCIÓN



Requiere mantenimiento correctivo de piso machihembrado



Se evidencio que el expediente de declaración de gastos del Programa Mantenimiento 2024-1 se encuentra en el local escolar

**MONITOREO DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO**

<b>1. DATOS DEL MONITOR</b>					
NOMBRE DEL MONITOR:		ADRY ROSEMARIE BAILON ARUHUANCA		FECHA DE MONITOREO: 19/03/2025	
ETAPA EN LA QUE SE BRINDÓ ASISTENCIA TÉCNICA: PROGRAMACIÓN (X) EJECUCIÓN ( ) D. DE GASTOS ( ) A. PENDIENTES ( )					
<b>2. DATOS GENERALES DEL LOCAL EDUCATIVO</b>					
CÓDIGO DE LOCAL: 468272		CÓDIGO MODULAR: 1028083		UGEL / DRE: YUNGUYO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA: 232		REGIÓN: PUNO PROVINCIA: YUNGUYO DISTRITO: OLLARAYA			
PROPIEDAD DEL LOCAL EDUCATIVO		LOCAL PROPIO (X) LOCAL TEMPORAL ( ) DETALLAR CONDICIÓN:			
<b>3. DATOS DEL RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO:</b>					
NOMBRE DEL RESPONSABLE: KAYREL YOBANA APOZA YLAQUITA		CARGO EN LA I.E.E: DIRECTOR			
CELULAR: 932127292		CORREO ELECTRÓNICO: KAYRELYOBANA@gmail.com			
NOMBRE DEL ENCARGADO:		CARGO EN LA I.E.E:		CELULAR:	
<b>4. ESTADO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA</b>					
AMBIENTE	CANTIDAD	ESTADO (Bueno Regular Malo Inhabilitado)	MATERIAL PREDOMINANTE	OBSERVACIONES	ACCESO A SERVICIOS BÁSICOS
AULAS	01	REGULAR	LODRILLO		AGUA RED PÚBLICA (X)
SERVICIOS HIGIENICOS	01	NOLO	LODRILLO		DESAGUE RED PÚBLICA (X)
COCINA Y COMEDOR	01	REGULAR	LODRILLO		ELECTRICIDAD RED PÚBL. (X)
AUXILIARES	02	NOLO	LODRILLO		INTERNET (-)
ADMINISTRATIVO	01	REGULAR	LODRILLO		RED TELEFÓNICA (-)
CERCO PERIMETRICO	01	REGULAR	BLOQUEADO		OTROS:
<b>5. PROGRAMA MANTENIMIENTO PERIODO 2024-1</b>					
MONTO ASIGNADO: 0,860.00		SALDO: 0.00			
ESTADO DE LOS FORMATOS		ACCIONES PENDIENTES		EXP. PRESENTADO A UGEL	
VERIFICADOS		VERIFICADOS		REGISTRADOS 11/06/2024	
OBSERVACIONES / INCIDENCIAS		SE EJECUTO LAS OBRAS DESCRITAS EN LA O.G.			
<b>6. PROGRAMA DE MANTENIMIENTO 2025-1</b>					
E.1. PROGRAMACIÓN				S/ 4,530.00 Cronograma sugerido	
Avance	Orientaciones	Fecha de inicio	Fecha de fin		
1. Identificación de las necesidades del local educativo:	SE IDENTIFICACION EN EDIF. DE CAP	11/24	03/25		
2. Priorización de los elementos a ejecutar de acuerdo a las acciones y recursos autorizados	SE PRIORIZACION LAS MAS RELEVANTES	11/24	03/25		
3. Búsqueda de mano de obra	SI	11/24	03/25		
4. Búsqueda de cotizaciones de materiales y traslados	SI	11/24	03/25		
5. Toma de fotografías del antes	SI	11/24	03/25		
6. Registro de Ficha de Acciones de Mantenimiento (FAM)	SI REGISTRADO	11/24			
7. Seguimiento a la verificación de la FAM.	-				
8. Observaciones a la Programación de la FAM.	-				
<b>RECOMENDACIONES</b>					
SE DEBE PRIORIZAR - ISS f BARRAS; MANT. CORRECTIVO DE ACCESORIOS SANITARIAS - PISOS / DIRECCION; MANT. CORRECTIVO DE PISO PACHIMETUBADO.					

*Adry Rosemarie Bailon AruJuanca*  
 Arq. ADRY ROSEMARIE BAILON ARUHUANCA  
 CAP. 012229  
 Monitor de Campo Unidad Zonal Puno-Tacna  
 Programa Nacional de Infraestructura Educativa  
 FIRMA DEL MONITOR

*Kayrel Yobana Apaza Ylaquita*  
 Prof. Kayrel Y. Apaza Ylaquita  
 DIRECTORA (e)  
 DNI. 42262457

NOMBRES Y APELLIDOS: ADRY ROSEMARIE BAILON ARUHUANCA  
 DNI: 41755123

FIRMA DEL RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO Y/O MIEMBRO DE LA COMISIÓN  
 NOMBRES Y APELLIDOS: Kayrel Yobana Apaza Ylaquita.  
 DNI: 42262457.



PERÚ

Ministerio de Educación

Viceministerio de Gestión Institucional

Programa Nacional de Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de Mantenimiento

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

### ACTA DE VISITA DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO PRESENCIAL Unidad Gerencial de Mantenimiento - PRONIED

Mediante la presente acta, se deja constancia que el Monitor de campo de PRONIED: Adry Rosemarie Bailon Aruwanca, identificado con DNI N° 41755123, ha realizado monitoreo del programa de mantenimiento al local educativo N° 282 identificado con Código de Local N° 468272, el día 19 de FEBRERO del año 2025. Asimismo, ha realizado las siguientes actividades durante su visita:

ACTIVIDADES GENERALES		
Marcar con una (x)	SI	NO
1. El monitor inspecciono todos los ambientes del local educativo.	X	
2. El monitor detalló los montos asignados a la IE para el Programa de Mantenimiento.	X	
3. El monitor me brindó orientaciones y recomendaciones sobre la etapa del mantenimiento en la que se encuentra mi IE.	X	
4. El monitor me explico las disposiciones normativas y las disposiciones específicas sobre el programa de mantenimiento.	X	
5. El monitor me entregó un <b>Plan de trabajo</b> con las orientaciones para la ejecución del mantenimiento	X	

Etapa en la que brindó asistencia: Programación ( X ), Ejecución (    ), Declaración de Gastos (    ), Acciones Pendientes (    )

Hora de inicio de la visita: 08:50

Hora de término de la visita: 10:30



*Kayrel Y. Apaza Ylaquita*  
Prof. Kayrel Y. Apaza Ylaquita  
DIRECTORA (e)  
DNI. 42262457

*Adry R. Bailon Aruwanca*  
Arq. ADRY ROSEMARIE BAILON ARUWANCA  
CAP. 012229  
Monitor de Campo Unidad Zonal Puno-Tacna  
Programa Nacional de Infraestructura Educativa  
Ministerio de Educación

Firma del responsable  
Nombre y Apellidos: Kayrel Y. Apaza Ylaquita  
N° DNI: 42262457

Firma del monitor  
Nombre y Apellidos: Adry R. Bailon Aruwanca  
N° DNI: 41755123

#### Datos de contacto del monitor

Celular: 959004740

Correo: abailon@pronied.gob.pe

#### Nota del monitor.

- Registrar evidencia fotográfica de la entrega del Plan de trabajo que se adjuntará en el Panel Fotográfico.
- Copia entregada al responsable

