"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

Yunguyo, 15 de marzo del 2 025.

MINISTERIO DE EDUCACIÓ
UNIDAD DE GESTIÓN EDUC... YUNGU
UNI...
OFICI... RIC
5F.
17 MAR 2025
EXPEDIENTE N° 3028
HORA: 9:11 FIRMA:

OFICIO No. 002-2025-UGEL Y–D-CEBA-M-Y.

SEÑOR : **MG. LUIS MARINO CALSINA TITO.**
Director de la UGEL-Yunguyo

PRESENTE.-

ASUNTO : Remito hoja de Ruta de Bloque 1 Período Escolar 2025

REFERENCIA: **OFICIO MULT. N° 00027-2025- MINEDU/VMGI.**

De mi mayor consideración.

Es grato dirigirme a su autoridad con la finalidad de saludarle a su vez, Remitirle la hoja Ruta de Bloque 1 desarrollada en la Semana de Gestión del periodo Escolar 2025, del Centro de Educación Básica Alternativa "Municipal Yunguyo" en concordancia con la **OFICIO MULT. N° 00027-2025- MINEDU/VMGI.**Toda vez que se desarrolló en las fechas establecidas por la entidad correspondiente, con la participación de la comunidad Educativa

Sin otro particular, aprovecho de la ocasión para expresarle mis consideraciones personales.

Atentamente;

MINISTERIO DE EDUCACIÓN CEBA MUNICIPAL YUNGUYO DIRECCIÓN DIREP.-UGEL YUNGUYO

Hernan Apaza Mamani
DIRECTOR

HOJA DE RUTA DE CEBA. MUNICIPAL YUNGUYO 2025

I. DATOS GENERALES DE LA IE.

Numero y/o nombre de la IE		Código modular	Pertenece a la red educativa		
CEBA. MUNICIPAL YUNGUYO		1029271	SI ( )	NO (X)	
DRE/GRE	UGEL	Distrito	Documento de formalización de red educativa		
PUNO	YUNGUYO	YUNGUYO	Polidocente completa	Polidocente multigrado	Unidocente
			X		

II. DATOS DEL DIRECTIVO:

Nombres completos		Apellidos completos		Documento de Identidad	
Hernán		APAZA MOLLO		01869780	
CARGO	Director	TELEFONO	900850460	Correo Elec.	HAPAZMOLLO@gmail.com

III. ACTIVIDADES PRIMER BLOQUE - 2 SEMANAS DE GESTIÓN - 2025

FECHA	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	PRODUCTO/ LOGROS
SABADO, 01 DE MARZO	- Posesión de cargo personal contratado -Presentación de todo el personal de la Institución. -Disposiciones para el desarrollo del servicio educativo de la educación básica--Directiva regional Nº 002 - 2025 - GRP/GRDS/DREP/ DGP - Elección de representantes del CONEI. -Conformación de comités de gestión. -Planificación de actividades para la acogida y atención a estudiantes. - Actualización del directorio y datos - Apertura del año escolar.	Dirección, Docentes y Personal administrativo.	Acta
DOMINGO, 02 DE MARZO	-Revisión del Diagnóstico del PEI CGE 3,4 Y 5 (por comités de gestión). -Propuestas y exposición de actividades. -Diagnóstico de los resultados CGE 1 y 2) -Propuestas y exposición de actividades.	Dirección, Docentes y Personal administrativo	- Informes
VIERNES , 07 DE MARZO	-Visión y misión -Valores (establecer la línea axiológica) -Plantear los objetivo y metas -Propuesta de gestión -Elaboración del PAT -Calendarización -Concursos nacionales, regionales, locales e institucionales.	Dirección, Docentes y Personal administrativo	Diapositivas
SABADO, 08 DE MARZO	-Orientaciones pedagógicas para la planificación curricular. -Estructura de documentos curriculares: Planificación anual, Unidades, sesiones. -Elaboración de documentos curriculares: Planificación anual, Unidades, sesiones.	Dirección, Docentes y Personal administrativo	Diapositivas
DOMINGO, 09 DE MARZO	-Revisión de la Ley Nº 32242. -Actualización y evaluación del cumplimiento del RI (a partir de problemáticas del 2024) -Normas de convivencia.	Dirección, Docentes y Personal administrativo	Diapositivas

LUNES, 10 DE MARZO	-Asistencia Técnica General por parte de la UGEL –Yunguyo	Equipo de especialistas de la UGEL Yunguyo.	virtual
MIERCOLES,12 DE MARZO	-Fortalecimiento de capacidades por áreas curriculares	Equipo de especialistas de la UGEL Yunguyo.	Las que determine la comisión.
	-Asistencia Técnica área de EPT.	Equipo de especialistas de la UGEL Yunguyo.	Las que determine la comisión.
VIERNES, 14 DE MARZO	-Convivencia: Protocolos, Habilidades socioemocionales. -Estrategias para atender a estudiantes con riesgo académico. -Evaluación del desempeño docente. - Preparación de aulas. -Preparación para actividades de buen inicio. -Presentación de documentos curriculares para VB.	Dirección, Docentes y Personal administrativo.	-Diapositivas -Informes

IV. NECESIDADES DE CAPACITACION Y/O ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS DE GESTION ESCOLAR.

N°	Relación de necesidades de capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que se requiere por parte de la UGEL.
1	Uso de la inteligencia artificial en la práctica docente.
2	Rubricas de evaluación de aula.

Yunguyo, marzo del 2025.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN CASA MUNICIPAL YUNGUYO DIRECCIÓN DREP - UGEL YUNGUYO

Hernan Apaza Mamani
DIRECTOR

HOJA DE RUTA DE CEBA. MUNICIPAL YUNGUYO 2025

I. DATOS GENERALES DE LA IE.

Numero y/o nombre de la IE		Código modular	Pertenece a la red educativa		
CEBA. MUNICIPAL YUNGUYO		1029271	SI ( )	NO (X)	
DRE/GRE	UGEL	Distrito	Documento de formalización de red educativa		
PUNO	YUNGUYO	YUNGUYO	Polidocente completa	Polidocente multigrado	Unidocente
			X		

II. DATOS DEL DIRECTIVO:

Nombres completos		Apellidos completos		Documento de Identidad	
Hernán		APAZA MOLLO		01869780	
CARGO	Director	TELEFONO	900850460	Correo Elec.	HAPAZMOLLO@gmail.com

III. ACTIVIDADES PRIMER BLOQUE - 2 SEMANAS DE GESTIÓN - 2025

FECHA	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	PRODUCTO/ LOGROS
SABADO, 01 DE MARZO	- Posesión de cargo personal contratado -Presentación de todo el personal de la Institución. -Disposiciones para el desarrollo del servicio educativo de la educación básica--Directiva regional Nº 002 - 2025 - GRP/GRDS/DREP/ DGP - Elección de representantes del CONEI. -Conformación de comités de gestión. -Planificación de actividades para la acogida y atención a estudiantes. - Actualización del directorio y datos - Apertura del año escolar.	Dirección, Docentes y Personal administrativo.	Acta
DOMINGO, 02 DE MARZO	-Revisión del Diagnóstico del PEI CGE 3,4 Y 5 (por comités de gestión). -Propuestas y exposición de actividades. -Diagnóstico de los resultados CGE 1 y 2) -Propuestas y exposición de actividades.	Dirección, Docentes y Personal administrativo	- Informes
VIERNES , 07 DE MARZO	-Visión y misión -Valores (establecer la línea axiológica) -Plantear los objetivo y metas -Propuesta de gestión -Elaboración del PAT -Calendarización -Concursos nacionales, regionales, locales e institucionales.	Dirección, Docentes y Personal administrativo	Diapositivas
SABADO, 08 DE MARZO	-Orientaciones pedagógicas para la planificación curricular. -Estructura de documentos curriculares: Planificación anual, Unidades, sesiones. -Elaboración de documentos curriculares: Planificación anual, Unidades, sesiones.	Dirección, Docentes y Personal administrativo	Diapositivas
DOMINGO, 09 DE MARZO	-Revisión de la Ley Nº 32242. -Actualización y evaluación del cumplimiento del RI (a partir de problemáticas del 2024) -Normas de convivencia.	Dirección, Docentes y Personal administrativo	Diapositivas

LUNES, 10 DE MARZO	-Asistencia Técnica General por parte de la UGEL –Yunguyo	Equipo de especialistas de la UGEL Yunguyo.	virtual
MIERCOLES,12 DE MARZO	-Fortalecimiento de capacidades por áreas curriculares	Equipo de especialistas de la UGEL Yunguyo.	Las que determine la comisión.
VIERNES, 14 DE MARZO	-Asistencia Técnica área de EPT.	Equipo de especialistas de la UGEL Yunguyo.	Las que determine la comisión.
	-Convivencia: Protocolos, Habilidades socioemocionales. -Estrategias para atender a estudiantes con riesgo académico. -Evaluación del desempeño docente. - Preparación de aulas. -Preparación para actividades de buen inicio. -Presentación de documentos curriculares para VB.	Dirección, Docentes y Personal administrativo.	-Diapositivas -Informes

IV. NECESIDADES DE CAPACITACION Y/O ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS DE GESTION ESCOLAR.

N°	Relación de necesidades de capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que se requiere por parte de la UGEL.
1	Uso de la inteligencia artificial en la práctica docente.
2	Rubricas de evaluación de aula.

Yunguyo, marzo del 2025.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
CASA MUNICIPAL YUNGUYO
DIRECCIÓN
I.E.P. -UGEL YUNGUYO

Hernan Apaza Mollo
DIRECTOR