

SOLICITO: **Constancia de practicas Pre Profesionales del Segundo Modulo**

Mg. Luis Marino Calcina Tito
DIRECTOR DE LA UGEL YUNGUYO

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
UNIDAD DE GESTIÓN REGIONAL
UNIDAD EDUCATIVA
OFICINA TRÁMITE
03F
07 MAR 2025
EXPEDIENTE N° 2804
HORA: 12:29 FIRMA: *eb*

Yo, **OMAR RONALDO MACHICADO CHAVEZ**, identificado con DNI **74200125** número de teléfono **935474589**, correo electrónico ronaldomachicado444@gmail.com, siendo estudiante del instituto Superior Público de Yunguyo, en la carrera de arquitectura de Plataformas y Servicios Tecnológicos de la Información, e dirijo a usted para exponer lo siguiente:

Que, habiendo culminado mis prácticas Pre Profesionales en la Oficina de Asesoría Legal del Segundo Módulo dándose en el periodo de 19 de noviembre del 2024, al 06 de enero del 2025 habiendo echo un total de 128 horas, Agradezco por darme la oportunidad de aprender y contribuir en la UGEL Yunguyo.

Por lo expuesto:

Ruego a usted Sr. Director conceder mi solicitud por ser justo y legal.

Yunguyo 06 de marzo del 2025

Atentamente



Omar Ronaldo Machicado Chavez
DNI 74200125
Practicante



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



INFORME N° 001-2025-GRP-DREP-UGEL

AL : Mg. LUIS MARINO CALCINA TITO
Director de la Unidad de Gestión Educativa Local Yunguyo

DE : OMAR RONALDO MACHICADO CHAVEZ
Apoyo de Asesoría Jurídica

ASUNTO : Informe de actividades realizadas como practicante en la oficina de Asesoría Jurídica a partir del 19 de noviembre del 2024 al 06 de enero del 2025

FECHA : Yunguyo 06 de marzo del 2025.

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. Para expresarle un cordial saludo, así mismo recorro a su Despacho con la finalidad de informar sobre mis actividades realizadas en la oficina de ASESORIA JURIDICA de la UGEL YUNGUYO por mi persona identificada con DNI N° 74200125 del Instituto de educación Superior Tecnológico Publico de Yunguyo.

PRIMERO. - El día 19 de noviembre del 2024 ingrese como practicante

SEGUNDO. - Preste servicios como practicante en la oficina de Asesoría Jurídica como practicante hasta el 06 de enero del 2025 cumpliendo las actividades que a continuación se detallan:

Actividades realizadas en Asesoría Jurídica

- o Digitalización de Documentos
- o Organización Documental

Digitalización de documentos

- o **Revisión de documentos:** Antes de digitalizar los documentos en su mayoría resoluciones directoriales, se debe revisar que estén en condiciones adecuadas para ser escaneados.
- o **Creación de copias de seguridad** de los documentos digitalizados para evitar pérdidas de información en caso de fallos tecnológicos.

Organización Documental

- o **Archivo y clasificación digital:** Después de la digitalización de las resoluciones directoriales, se clasificarán y ordenarán en un archivo Excel. Asimismo, esto incluirá la creación de carpetas con un orden basado en la fecha y el número de resolución para facilitar su búsqueda.

Practicante

DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION PUNO
UGEL YUNGUYO
WILBER APAZA NIAMANI
A B O G A D O
CAP 1629

Responsable



FICHA DE ASISTENCIA DE PRACTICAS PRE PROFESIONALES

1. Apellidos y nombres del practicante: Marchicande Chango Omar Rosendo
2. Módulo profesional: II Módulo
3. Centro de prácticas: UGEL Yunguyo
4. Fecha de inicio: 19/11/24 Fecha de culminación: 06/01/25

FECHA	INGRESO	SALIDA	FIRMA	FECHA	INGRESO	SALIDA	FIRMA
19/11/24	02:00 pm	06:00 pm		06/01/25	08:30 am	12:30 pm	
20/11/24	02:00 pm	06:00 pm					
21/11/24	02:00 pm	06:00 pm					
22/11/24	02:00 pm	06:00 pm					
23/11/24	02:00 pm	06:00 pm					
24/11/24	02:00 pm	06:00 pm					
25/11/24	02:00 pm	06:00 pm					
26/11/24	02:00 pm	06:00 pm					
27/11/24	02:00 pm	06:00 pm					
28/11/24	02:00 pm	06:00 pm					
29/11/24	02:00 pm	06:00 pm					
02/12/24	02:00 pm	06:00 pm					
03/12/24	02:00 pm	06:00 pm					
04/12/24	02:00 pm	06:00 pm					
05/12/24	02:00 pm	06:00 pm					
06/12/24	02:00 pm	06:00 pm					
10/12/24	02:00 pm	06:00 pm					
11/12/24	02:00 pm	06:00 pm					
12/12/24	02:00 pm	06:00 pm					
13/12/24	02:00 pm	06:00 pm					
16/12/24	02:00 pm	06:00 pm					
17/12/24	02:00 pm	06:00 pm					
18/12/24	02:00 pm	06:00 pm					
19/12/24	02:00 pm	06:00 pm					
20/12/24	02:00 pm	06:00 pm					
02/01/25	08:30 am	12:30 pm					
02/01/25	02:00 pm	06:00 pm					
03/01/25	08:30 am	12:30 pm					
03/01/25	02:00 pm	06:00 pm					
04/01/25	08:30 am	12:30 pm					
04/01/25	02:00 pm	06:00 pm					
05/01/25	08:30 am	12:30 pm					
05/01/25	02:00 pm	06:00 pm					

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO
UGEL YUNGUYO
WILBER LAPAZA MAMANI
ABOGADO
CAP 1629
U' D'