

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

Yunguyo, 07 de MARZO del 2025

OFICIO N°005- 2025-DREP-UGELY-DIELN.° JOSE OLAYA O.-Y.

SEÑOR : MG. LUIS MARINO CALCINA TITO

DIRECTOR DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO

ASUNTO : REMITO HOJA DE RUTA DE LA SEMANA DE GESTIÓN.

Tengo el honor de dirigirme a su digno despacho para hacerle llegar el saludo afectuoso de los integrantes de la Institución Educativa Inicial N° IEI JOSE OLAYA DE VILURCUNI a la vez remitirle, la Hoja de Ruta de la semana de Gestión del año escolar 2025, que comprende los días 3 al 14 de Marzo del presente año; lo que comunico a usted para los fines pertinentes.

Hago propicia la oportunidad para reiterarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente.



[Handwritten Signature]
DIRECTOR



PERÚ
Ministerio
de Educación



GOBIERNO
REGIONAL PUNO

Dirección Regional de
Educación



HOJA DE RUTA PARA EL BLOQUE DE LAS SEMANA DE GESTIÓN - 2025

I. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INICIAL

Número y/o nombre de la I.E.				Código Modular	Modelo de Servicio Educativo:			
IEI JOSE OLAYA				1711092	Educación Intercultural Bilingüe			
DRE	PUNO	UGEL	YUNGUYO	Distrito	UNICACHI	Fortalecimiento cultural y lingüístico	Revitalización cultural y lingüístico	Ámbito urbano
Nº Personal	1	Nº estudiantes		Dirección/Comunidad	VILURCUNI			

II. DATOS DEL DIRECTOR(A):

Nombre (s)		Apellidos completos		Documento de Identidad	
ALEXANDRA PATRICIA		TACCA CHUQUIMIA		46338363	
Condición	NOMBRADO	Teléfono	925634390	Correo electrónico	patytchari30@gmail.com

III. ACTIVIDADES POR EL PRIMER BLOQUE DE LA SEMANA DE GESTIÓN:

PRIMER BLOQUE	FECHA	DÍA	ACTIVIDADES *	RESPONSABLES	PRODUCTOS/ LOGROS	PRESENCIAL /REMOTO
	03/03/25	1	<ul style="list-style-type: none"> Recepción y bienvenida a la comunidad educativa. (Ch'alla, permiso a la Pachamama). Presentación, socialización y aprobación de la HOJA DE RUTA para la semana de gestión 2025. La matrícula oportuna. 	Director(a) docente y APAFA	Apertura del año escolar.	Presencial
	04/03/25 05/03/25	2	<p>Trabajo colegiado en red:</p> <ul style="list-style-type: none"> Presentación de la norma técnica RM N° 556-2024-MINEDU "Norma Técnica para el Año Escolar en las Instituciones y programas educativos públicos y privados de la Educación Básica para el año 2025" Estrategias para la Actualización del PEI: diagnóstico institucional, enfatizando el logro de los aprendizajes del año previo y la caracterización socioemocional de la comunidad educativa Revisar y/o actualizar los objetivos y metas institucionales Matricula oportuna. 	RED EDUCATIVA N° 8	Logro de aprendizajes por áreas. Caracterización socioemocional Metas y objetivos PEI actualizado y R.D.	Presencial
	06/03/25	3	<p>Trabajo colegiado en red:</p> <ul style="list-style-type: none"> Plan Anual de Trabajo: Formular y programar las actividades del año, respondiendo al diagnóstico institucional (incluir actividades que se programen para la implementación de los demás IIGG) 	RED EDUCATIVA N° 8	PAT aprobado y R.D Relación de actividades que respondan al diagnóstico institucional.	Presencial

			<ul style="list-style-type: none"> • La matrícula oportuna. 			
07/03/25	4	<ul style="list-style-type: none"> • Actualización de RI, incluido normas de convivencia escolar según la cultura local y contexto. • Elaboración del Plan de Riesgo • Elaboración del Plan lector. • Elaboración del Plan de tutoría. • La matrícula oportuna. 	Director(a) docente y APAFA	RI aprobado y R.D Acta de conformación. RD de conformación	Presencial.	
10/03/25	5	<ul style="list-style-type: none"> • Asistencia Técnica por parte de la UGEL Yunguyo 	Equipo de especialistas de la UGEL Yunguyo	Las que determine la comisión	Virtual	
11/03/25	6	<p>Trabajo colegiado en red:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Revisión y actualización del Proyecto Curricular Institucional – PCI, en base resultados de aprendizaje. • La matrícula oportuna. 	RED EDUCATIVA N° 8	PCI actualizado y R.D.	Virtual	
12/03/25	7	<ul style="list-style-type: none"> • Calendarización del año escolar 2025 • Planificación de actividades del Buen inicio del año escolar 2025 y bienvenida a los estudiantes. • Análisis del TRANSITO SEGURO 	Director(a) docente y APAFA	Calendarización aprobada por la comunidad educativa Relación de actividades y conformación de comisiones Planificación anual por docente.	Presencial	
13/03/25	8	<p>Trabajo colegiado en red:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planificación y evaluación curricular • Taller para la elaboración de la planificación anual. • Análisis del TRANSITO SEGURO • Conformación de la junta directiva de la Red 8. 	RED EDUCATIVA N° 8	Planificación anual por docente.	Presencial	

	14/03/25	9	<ul style="list-style-type: none"> Asistencia Técnica por parte de la UGEL Yunguyo (Por áreas y zonas) 	Equipo de especialistas de la UGEL Yunguyo	Las que determine la comisión	Preencial.
--	----------	---	---	--	-------------------------------	------------

VI. NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y/O ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS DE GESTIÓN ESCOLAR

N°	Relación de necesidades capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que requieren por parte de la UGEL
1	Solicitar las capacitaciones para los directivos y docentes sobre instrumentos de gestión.
2	Orientaciones de forma presencial para el programa de mi mantenimiento del presente año 2025.

Nota: La Hoja de ruta está sujeta a cambios frente a actividades programadas por la UGEL Chucuito Juli u otras entidades a la que haga sus veces para su respectiva modificación.

