



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación

Unidad de Gestión Educativa Local Yunguyo

"1B MACACHANI"



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Yunguyo, 05 de marzo 2025.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN	
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO	
UNIDAD EJECUTORA 308	
YUNGUYO, 05 DE MARZO 2025. DECIEMBRE	
04F	06 MAR 2025
EXPEDIENTE N°	2718
HORA: 10:13	FIRMA: ebl

OFICIO N° 005-2025-ME/DREP/UGEL-Y/IEI. MACACHANI/S.R.

SEÑOR : Mg.Luis Marino Calcina Tito
Director de la UGEL Yunguyo.

ASUNTO : Remite Hoja de ruta de las 1 semana de Gestión de la IEI. Macachani Santa Rosa 2025.

REFERENCIA: R.M. N° 556-2024- MINEDU

Es grato dirigirme a su digna autoridad para poner de su conocimiento, que se remite la ruta del **PRIMER BLOQUE DE SEMANAS DE GESTIÓN DEL AÑO ESCOLAR 2025** de la **IEI** la institución Educativa Inicial Macachani -Copani.

Sin otro particular, aprovecho de la ocasión para reiterarle las consideraciones más distinguidas de aprecio personal.

Atentamente/.



Marina Yanqui Barrientos
PROFESORA DE EDUCACIÓN INICIAL
DNI 41957237

**HOJA DE RUTA PARA EL I BLOQUE SEMANA DE GESTIÓN (BLOQUE DE INICIO) 2025 –
 IEI MACACHANI SANTA ROSA-COPANI
 (UNIDOCENTE)**

I. DATOS GENERALES DE LA IE:

NÚMERO Y/O NOMBRE DE LA I.E.				CÓDIGO MODULAR		PERTENECE A RED EDUCATIVA		
MACACHANI SANTA ROSA				1693142		SI		
DRE/GR E	PUNO	UGEL	YUNGUYO	DISTRITO	COPANI	POLIDOCENTE COMPLETA	POLIDO CENTE MULTIG RADO	UNID OCEN TE
								X

II.-DATOS DEL/DE LA DIRECTOR/A:

NOMBRES COMPLETOS		APELLIDOS COMPLETOS		DOCUMENTO DE IDENTIDAD	
LUZ MARINA		YANQUI BARRIENTOS		4195723	
C A R G O	DIRECTORA(e)	CELULAR	996622106	CORREO ELECTRÓNICO	Zuluzyan ahotmail.com

IV. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Fecha	Actividad	Responsable	Producto Esperado
03/03/2025	- Bienvenida A los PP.FF - Revisión del PEI y PAT.	Directora	Acta de reunión inicial. PEI y PAT actualizados.

04/03/2025	-Registro de Matriculas a niño de 3 años. - Análisis del reglamento interno	Directora	Ficha matriculas y compromiso de trabajo
05/03/2025	- Organización de comités de aula y elección de representantes. -Matriculas vacantes para niños y niñas .	Directora y padres de familia	Actas de conformación de comités.
06/03/2025	Planificación de actividades de trabajo con familias	Directora y presidenta APAFA	. Cronograma de la jornada con padres de familia para la implementación de los espacios inspiradores
07/03/2025	- Planificación de unidades didácticas y proyectos.	Docente	Plan de evaluación diagnóstica y proyectos de aprendizaje
10/03/2025	- Asistencia técnica sobre evaluación diagnóstica y planificación curricular 2025	Area de gestion pedagógica	Plataforma zoom
11/03/2025	- Asistencia técnica sobre evaluación diagnóstica y planificación curricular 2025	Especialista ugel	Lugar IES Andres Bello
12/03/2025	-Jornada de limpieza de aulas y ambientes de la Institucion.	Profesora y padre de familia	Aula, muebles, utensilios cocina, baños.
13/03/2025	- Elaboración de carteles funcionales y Ambientación de aulas y espacios comunes.	Directora	Aulas y espacios decorados y organizados.
14/03/2025	- Evaluación de las semanas de gestión y ajustes finales.	Directora	Informe de evaluación. Plan de acción para mejoras continuas.

VI. NORMATIVA DE REFERENCIA

- Constitución Política del Perú.
- Ley General de Educación N° 28044 y su modificatoria Ley N° 28123.
- Reglamento de la Ley General de Educación (D.S. N° 011-2012-ED).
- R.M. N° 048-2023-MINEDU: Normas de Orientación para el Año Escolar.
- Decreto Supremo N° 006-2021-MINEDU: Lineamientos para la Gestión Escolar.
- Resolución Ministerial N° 189-2021-MINEDU.
- R.M. N° 556-2024-MINEDU Norma técnica para el año escolar en las instituciones y programas educativos, públicos y privados de la educación básica regular para el 2025
- Lineamientos para la Gestión del Riesgo de Desastres en Instituciones Educativas.

VII. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

Al finalizar las dos semanas de gestión, se realizará una evaluación integral de las actividades desarrolladas, identificando fortalezas y áreas de mejora. Los resultados se documentarán en un informe que servirá como base para futuras planificaciones y para asegurar el cumplimiento de los objetivos propuestos.




Marina Yanqui Barrientos
PROFESORA DE EDUCACIÓN INICIAL
DNI 41957233