

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

yunguyo, 05 de marzo del 2025

OFICIO N° 004 -2025/UGEL-Y/DIEI "K" Y.

SEÑOR : DIRECTOR DE LA UGEL YUNGUYO
Mg. Luis Marino, CALCINA TITO

ASUNTO **HOJA DE RUTA DE LA PRIMERA Y SEGUNDA SEMANA DE GESTION ESCOLAR DE LA IEI. KANAMARCA**

MINISTERIO DE EDUCACIÓN	
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO	
UNIDAD DE EDUCACIÓN BÁSICA	
OFICINA	10
F-3 06 MAR 2025	
EXPEDIENTE	2710
HORA	8:46 FIRMA

Mediante el presente es grato de dirigirme a su digna autoridad, para **COMUNICAR SOBRE LA HOJA DE RUTA Y/O ACTIVIDADES DE LA PRIMERA Y SEGUNDA SEMANA DE GESTIÓN ESCOLAR 2025 DE LA IEI. KANAMARCA.**

Es propicia la oportunidad para reiterar las consideraciones más distinguidas y estima personal.

ATENTAMENTE



NICANDRO RAUL CENTENO NINA.
Director (e) IEI. KANAMARCA.

HOJA DE RUTA

PRIMER BLOQUE DE SEMANA DE GESTIÓN 2025

I. DATOS INFORMATIVOS:

DREP : PUNO
 UGEL : YUNGUYO
 IE : INICIAL KANAMARCA
 DIRECTOR(A) : PROF. NICANDRO RAUL CENTENO NINA
 LUGAR : KANAMARCA
 TIPO DE IE. : UNIDOCENTE

II. JUSTIFICACIÓN

Hacer mención a la Resolución Ministerial N° 556 -. 2024.MINEDU, enfatizando el cumplimiento de las semanas de gestión para operativizar las actividades y mejorar el desarrollo de las semanas lectiva

III. DIAGNÓSTICO

Tomar como referencia a los resultados de la Evaluación de los Instrumentos de Gestión y la evaluación a los Comités de Gestión Escolar, realizados al finalizar el año escolar 2025

IV. PROPÓSITOS DE LA SEMANA DE GESTIÓN

Se puede considerar, generar espacios de trabajo colegiado y colaborativo, garantizar la participación de los docentes y personal en la gestión de la Institución Educativa.

V. META DE ATENCIÓN

Personal de la IE	TOTAL
Directivos	1
Docentes	0
Auxiliares	0
TOTAL	1

Grados	3 AÑOS	4 AÑOS	5 AÑOS	TOTAL
Estudiantes	0	2	3	5

VI. ACTIVIDADES PARA EL PRIMER BLOQUE DE SEMANAS DE GESTIÓN: (Del 03 al 14 de marzo 2025)

FECHA	DÍA	ACTIVIDADES *	RESPONSABLES	PRODUCTOS/ LOGROS
03-03-2025	1	1. Apertura del año escolar 2025	Director y padres de familia	Plan de trabajo
04-03-2025	2	2. Revisión de cartillas de gestión de la RM N° 556-2024-MINEDU	Director/docente	Plan de trabajo

05-03-2025	3	3. matrícula oportuna de los niños y niñas de la IE.	Director/docente	siagie
06-03-2025	4	4.- Análisis y reajuste del documento de gestión PEI.	Director/docente	Documento de gestión PEI.
07-03-2025	5	5.- Análisis y reajuste del documento de gestión PAT.	Director/docente	documento de gestión PAT.
10-03-2025	6	6.-Capacitación en la ciudad de yunguyo sobre el currículo nacional	Ugel yunguyo	Planificación curricular
11-03-2025	7	7.- Capacitación descentralizada por zonas del currículo nacional.	Ugel yunguyo	Planificación curricular.
12-03-2025	8	8.- Análisis y reajuste del documento de gestión RI.	Director/docente	Documento de gestión RI.
13-03-2025	9	9.- Planificación curricular: Plan anual	Director/docente	Plan anal de trabajo
14-03-2025	10	10.- Planificación sobre el buen inicio de las actividades académicas 2025	Director/docente	Plan de actividades.

VII. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN

Debe estar a cargo del Director, Especialistas
Presentar Informe a la UGEL

Yunguyo, 05 de marzo del 2025



Raúl Centeno Nina
 DIRECTOR (e)

Sello y firma del director