



MINISTERIO DE EDUCACIÓN
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
UNIDAD EJECUTIVA 308
OFICINA TRÁMITE DOCUMENTARIO

03F 03 MAR 2025

EXPEDIENTE N° 2449

HORA: 3:06 FIRMA: *[Firma]*

IEP PERU BIRF II

"EDUCANDO PARA LA LIBERTAD Y EL ÉXITO"

CÓDIGO MODULAR N° 0862987

Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana



Yunguyo, 03 de marzo del 2025.

OFICIO N° 009 - 2025-DREP/UGEL-Y-DIEP PERU BIRF II-Y.

SEÑOR : Mg. LUIS MARINO CALCINA TITO
DIRECTOR DE LA UGEL YUNGUYO.

ASUNTO : REMITE HOJA DE RUTA PARA EL PRIMER BLOQUE
DE SEMANAS DE GESTION.

Es grato dirigirme a su autoridad, con la finalidad de saludarlo afectuosamente, asimismo, remito con el presente Hoja de Ruta para el primer bloque de semanas de gestión del presente año escolar 2025.

Sin otro motivo, es propicia la ocasión, para expresarle mis consideraciones más distinguidas y estima personal.

Atentamente,



[Firma]
Prof. Berna A. Vélez Cáceres
DIRECTORA

BAVC/DIEP PERU BIRF II-Y
C.c./Arch.

HOJA DE RUTA PARA EL PRIMER BLOQUE DE SEMANAS DE GESTIÓN AÑO ESCOLAR 2025 - IEP. PERU BIRF II



I. DATOS GENERALES DE LA IE:

Número y/o nombre de la I.E.			Nombre del director de la I.E.		
PERU BIRF II			Berna Albina Vélez Cáceres		
DRE	UGEL	Distrito	Polidocente Completa	Polidocente multigrado	Unidocente
Puno	Yunguyo	Yunguyo	X		

II. ACTIVIDADES POR CADA BLOQUE DE SEMANAS DE GESTIÓN (2 semanas antes del inicio del año escolar)

FECHA	DÍA	ACTIVIDADES *	RESPONSABLES	PRODUCTOS/LOGROS
Lunes 3-Mar	1	Apertura del año escolar Dinámica de bienvenida	Directivo- docentes Comité de Gestión de Bienestar	Integración de la comunidad educativa
		Actualización del directorio del personal de la IE. Reunión informativa con la comunidad educativa	Equipo directivo.	Cronograma de actividades de la semana de gestión.
Martes 4-Mar	2	Actualización y conformación de los comités de Gestión escolar, CONEI, equipos Responsables para la actualización de los II.GG. (trabajos colegiados, fechas cívicas)	Equipo directivo- docentes, administrativos, y demás miembros de la comunidad educativa.	Actas de conformación y emisión de R.D. de los comités de gestión escolar, conformación de equipos responsables de actualización de los II.GG y otros.
Miércoles 5-Mar	3	Actualización de los II.GG	Comité de Gestión Pedagógica	Documento de Gestión actualizado.
Jueves 6-Mar	4	- Establecer y socializar las actividades a ser implementadas durante el año escolar con el CONEI y CGE - Calendarización del año escolar 2025	Equipo directivo y comité de gestión pedagógica.	Actividades a realizar en el PAT
Viernes 7-Mar	5	Evaluar la calidad de la convivencia escolar y del bienestar estudiantil y adoptar las medidas que corresponda.	Comité de bienestar	Plan de acción TOE. Normas de convivencia actualizadas en el R.I.
		Actividades para la implementación de las funciones del comité de gestión de condiciones operativas.	Comité de Gestión Pedagógico y de Condiciones operativas	Ejecución y verificación de las condiciones de seguridad y bioseguridad para el BIAE 2025.
Lunes 10-Mar	6	Asistencia técnica a docentes	UGEL YUNGUYO	
Martes 11-Mar	7	Planificación curricular, Unidades didácticas, sesiones de aprendizaje	Institucional	Diagnóstico del contexto, necesidades de aprendizaje y planificación anual, unidades y sesiones.



Miércoles 12-Mar	8	Planificación de actividades por el buen inicio del año escolar	Institucional	Actividades de buen inicio
		Planificación de actividades de trabajo con familias (jornadas con padres de familia para la implementación de los espacios inspiradores)	Comité de bienestar	Cronograma de actividades ambientes limpios y seguros
		Remitir a la UGEL el informe del primer bloque de gestión adjuntando las evidencias (Coordinador)	Director	Informe UGEL
Jueves 13-Mar	9	Asistencia técnica a docentes	UGEL YUNGUYO	
Viernes 14-Mar	10	Preparación de aulas. Preparación para actividades de buen inicio. Presentación de documentos curriculares	Institucional/ Equipo Directivo. Comité de Gestión Pedagógica Docentes en general.	Asistencia de la comunidad educativa.