



PERÚ

Ministerio de
Educación

Gobierno Regional
de Puno

Unidad de Gestión
Educativa Local -Yunguyo

Institución Educativa
Secundaria "Anapia"



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

OFICIO N° 009-2025-DREP/UGELY-IESAD.

AL : **Mg. Luis Marino Calcina Tito.**
DIRECTOR DE LA UGEL YUNGUYO

De : **LIC. JUAN UBALDO LAURA MAMANI.**
DIRECTOR DE LA I.E.S ANAPIA

Asunto : ELEVÓ HOJA DE RUTA PARA EL PRIMER BLOQUE DE LA
SEMANA DE GESTION 2025.

Referencia : RM N° 556-2024-MINEDU.

Fecha : Anapia, 03 de marzo del 2025.

tengo el agrado de dirigirme a usted. con la finalidad de elevar a su digno despacho la hoja de ruta de la primera semana de Gestión del año Académico 2025 de la institución educativa secundaria Anapia.

Es todo cuanto debo informar.

Atentamente,



Juan Ubaldo Laura Mamani
Lic. Juan Ubaldo Laura Mamani
DIRECTOR

HOJA DE RUTA PARA EL INICIO DE LAS SEMANAS DE GESTIÓN DEL AÑO ESCOLAR 2025

I. DATOS GENERALES DE LA IE:

| Número y/o nombre de la I.E. | Código modular | UGEL | RED | DISTRITO |
|---|----------------|---------|-----|----------|
| INSTITUCION EDUCATIVA SECUNDARIA ANAPIA | 0508135 | YUNGUYO | | ANAPIA |

II. DATOS DEL DIRECTIVO(A):

| Nombres completos: | | Apellidos completos: | | Documento de Identidad (DNI): | |
|--------------------|--------------------|-----------------------|-----------|-------------------------------|-----------------------|
| JUAN UBALDO | | LAURA MAMANI | | 01311992 | |
| Cargo: | DIRECTOR DESIGNADO | Teléfono/ Celular: | 961282864 | Correo electrónico: | LJUANUBALDO@GMAIL.COM |

III. ACTIVIDADES SUGERIDAS PARA EL PRIMER BLOQUE DE LA SEMANA DE GESTIÓN 2025

| BLOQUE | FECHA | DÍA | ACTIVIDADES * | RESPONSABLES | PRODUCTOS/ LOGROS |
|-------------------------|------------------------------|-----|---|--|---|
| BLOQUE DE INICIO | LUNES 03 MARZO | 1 | Actividades de soporte socioemocional | Comité de gestión pedagógica | Integración de la comunidad educativa |
| | | | Reunión informativa con la comunidad educativa | Equipo directivo | Cronograma de actividades de la SG Responsables de las actividades de la SG |
| | | | Conformación de los Comités de Gestión escolar y/o CONEI; y de los equipos responsables para la actualización de los II. GG. o DG | Equipo directivo Comités de gestión escolar | Resolución Directoral (RD) Equipo responsable conformado |
| | MARTES 04 MARZO | 2 | Planificación de actividades de trabajo con familias | Comité de gestión del bienestar | Cronograma de actividades en el PAT Cronograma de la jornada con padres de familia para la implementación de los espacios inspiradores. Ejecución de la jornada con padres de familia |
| | | | Actividades para la implementación de las funciones del Comité de | Comité de gestión de condiciones operativas | Verificación de las condiciones de seguridad y bioseguridad para el BIAE |

| | | | | |
|--------------------------|----|---|---|--|
| | | gestión de condiciones operativas | | Estrategias de Gestión del Riesgo de Emergencias de Desastres |
| | | Actualización del PEI | Equipo responsable para la elaboración/actualización de los II. GG. | Documento actualizado |
| MIÉRCOLES 05 MARZO | 3 | Actualización del PCI | Comité de gestión pedagógica | Documento actualizado |
| | | Análisis de las prácticas de gestión 2 del CGE 4. Resultados de monitoreo y acompañamiento 2023 | Equipo directivo Comité de gestión pedagógica | Reporte final del monitoreo Planificación de acciones formativas |
| JUEVES 06 MARZO | 4 | Planificación de estrategias para atender a las/los estudiantes en situación de riesgo académico y/o con necesidades educativas especiales | Comité de gestión pedagógica | Relación de estrategias y cronograma de ejecución en el marco del compromiso de gestión escolar 4 (incluido en el PAT) |
| | | Resultados y análisis de la calidad de la convivencia escolar en la IE 2024 | Comité de gestión del bienestar | Reporte final |
| VIERNES 07 MARZO | 5 | Actividades para la implementación de los lineamientos para la gestión de la convivencia escolar y la atención de la violencia contra niñas, niños y adolescentes | Comité de gestión del bienestar | Normas de convivencia actualizadas |
| | | Actualización del RI | Equipo responsable para la elaboración/actualización de los II. GG. | Documento actualizado |
| LUNES 10 MARZO | 6 | Organización de espacios inspiradores para la bienvenida a las/los estudiantes | Comité de Gestión de condiciones operativas | Espacios inspiradores |
| MARTES 11 MARZO | 7 | Revisión de resultados de logros de aprendizaje 2024. | Comité de gestión pedagógica | - Selección de competencias prioritizadas. - Presentación de competencias. - acta |
| MIÉRCOLES 12 MARZO | 8 | Priorización y actualización de actividades en el área de MATEMÁTICA. | Comité de gestión pedagógica | ➤ Carpeta pedagógica |
| JUEVES 13 MARZO | 9 | Priorización y actualización de actividades en el área de C y T. | Comité de gestión pedagógica | ✓ Carpeta pedagógica |
| VIERNES 14 MARZO | 10 | Priorización y actualización de actividades en el área de Comunicación. | Comité de gestión pedagógica | ❖ Carpeta pedagógica |

IV. NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y/O ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS DE GESTIÓN ESCOLAR

| N.º | Relación de necesidades de capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que se requieren por parte de la UGEL |
|-----|---|
| 1. | Se requiere capacitación y acompañamiento en el manejo de estrategias de todas las áreas en la IES Anapia. |
| 2. | Se requiere apoyo socio emocional con el psicólogo para estudiantes, padres de familia y al personal trabajador de la IES Anapia. |



MINISTERIO DE EDUCACIÓN
I.E.S. ANAPIA
DIRECCIÓN
DREP UGEL YUNGAYO

Dic. Juan Ubaldó Laura Mamani
DIRECTOR