



PERÚ Ministerio de Educación

FORMULARIO ÚNICO DE TRÁMITE (FUT)

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
UNIDAD EJECUTORA 308
OFICINA TRÁMITE DOCUMENTARIO

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL
YUNGUYO

Nº 002796

17 ENE 2025

I.- RESUMEN DE SU PEDIDO: *Solicito: Informe Escalafonario*

EXPEDIENTE Nº 0853

II.- DEPENDENCIA O AUTORIDAD A QUIEN SE DIRIGE: *Sr. Director de la UGEL- Yunguyo*

HORA: 11:39 FIRMA: *[Firma]*
(SELLO)

III.- DATOS DEL SOLICITANTE:

Persona Natural:

Apellido Paterno: *Blanco* Apellido Materno: *Loza* Nombres: *Dalvina Charo*

Persona Jurídica:

Razón Social:

Tipo de Documento:

DNI: *01817154.* RUC: C.E.

IV.- DIRECCIÓN:

TIPO DE VÍA: Avenida: Jirón: Calle: Pasaje: Carretera: Prolongación:

Nombre de la vía: *Jr. Tarapaca N° 437 - Cercado*

Nº de Inmueble: Block: Interior: Piso: Mz: Lote: Km: Sector:

Tipo de Zona:

Urbanización: Pueblo Joven: Unidad Vecinal: Conjunto Habitacional: Asentamiento Humano:
Cooperativa: Residencial: Zona Industrial: Centro Poblado: Caserío:
Asociación: Grupo: Fundo: Otros (especificar):

Nombre de zona: *Cercado*

Referencia:

Departamento: *Puno* Provincia: *Yunguyo* Distrito: *Yunguyo*

Teléfonos: Autorizo se me notifique al siguiente correo electrónico:

DECLARO que los datos presentados en el presente formulario los realizo con caracter de DECLARACION JURADA

V.- FUNDAMENTACIÓN DEL PEDIDO :

Que siendo necesario contar con documentos que acrediten los años de servicio a efectos de efectuar, trámite referidos a mi renuncia, Es que Solicito se me expida el informe correspondiente.

Por lo expuesto:

Solicito a ud. Sr. Director acceder a mi petición por ser justa y legal.

VI.- DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN:

Yunguyo 17-01-05
LUGAR Y FECHA

[Firma]
FIRMA DEL USUARIO