



PERÚ
Ministerio
de Educación

FORMULARIO ÚNICO DE TRÁMITE (FUT)

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL
YUNGUYO

Nº 006791

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
UNIDAD EJECUTORA 308
OFICINA TRÁMITE DOCUMENTARIO

I.- RESUMEN DE SU PEDIDO: *Solicitud de Pago de Vacaciones
truncos correspondientes al
año lectivo 2024*

13 ENE 2025
EXPEDIENTE N° 0638

HORA: 4:19pm FIRMA: *[Firma]*

(SELLO)

III.- DATOS DEL SOLICITANTE:

Persona Natural:

Apellido Paterno: *SUCSO*

Apellido Materno: *ROMERO*

Nombres: *ALEIN ALEIXA*

Persona Jurídica:

Razón Social:

Tipo de Documento:

DNI: *70018219*

RUC:

C.E.

IV.- DIRECCIÓN:

TIPO DE VÍA:

Avenida:

Jirón: ☒

Calle:

Pasaje:

Carretera:

Prolongación:

Nombre de la vía: *65AU*

N° de Inmueble: *670*

Block:

Interior:

Piso:

Mz:

Lote:

Km:

Sector:

Tipo de Zona:

Urbanización:

Pueblo Joven:

Unidad Vecinal:

Conjunto Habitacional:

Asentamiento Humano:

Cooperativa:

Residencial:

Zona Industrial:

Centro Poblado:

Caserío:

Asociación:

Grupo:

Fundo:

Otros (especificar):

Nombre de zona:

Referencia:

Departamento: *PUNO*

Provincia: *YUNGOYO*

Distrito: *YUNGOYO*

Teléfonos: *921872930*

Autorizo se me notifique
al siguiente correo electrónico:

DECLARO que los datos presentados en el presente formulario los realizo con caracter de DECLARACION JURADA

V.- FUNDAMENTACIÓN DEL PEDIDO :

*Que habiendo trabajado como coordinador
de innovación y soporte tecnológico en la I.E.S.
Micaela Bastidas por contrato CAS N°023-2024
desde el mes de Mayo hasta el mes de diciembre
del 2024. Es que solicito a usted se me haga el pago
de las vacaciones truncas.*

*Por lo expuesto.
Solicito Sr. Director, acceder a mi petición por
ser justa y legal.*

VI.- DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN:

*DNI: (copia)
Contrato de trabajo (copia)*

Yunguyo, 13 de Enero del 2025
LUGAR Y FECHA

FIRMA DEL USUARIO