

**“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”**

Ollaraya, 30 de diciembre del 2024

OFICIO N° 205-2024-ME-DREP-UGELY/DIES“MG” - O.

SEÑOR : LIC. EFRAIN CONDORI RIVERA  
DIRECTOR DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL - YUNGUYO

PRESENTE. –

ASUNTO : REMITO INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO CAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SECUNDARIA JEC “MIGUEL GRAU” OLLARAYA –CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE 2024  
\*\*\*\*\*

MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO  
UNIDAD EJECUTORA 308  
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN  
12F 02 ENE 2025  
EXPEDIENTE N° 0034  
HORA: 4:30 p.m. FIRMA: [Firma]

Tengo el agrado de dirigirme a su Dirección para saludarlo muy cordialmente y con la finalidad de remitirle informe de actividades realizadas del personal administrativo CAS del Coordinador de Innovación y Soporte Tecnológico Ing. Luis Fernando Mamani Huanchi, conforme al Acta de Adjudicación emitido por la Ugel Yunguyo al 31 de diciembre del presente año lectivo 2024, personal que labora en la Institución Educativa Secundaria JEC “Miguel Grau” de Ollaraya, que a continuación detallo:

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
1	Luis Fernando Mamani Huanchi	Coordinador de Innovación y Soporte Tecnológico

Es propicia la ocasión para expresarle las consideraciones más distinguidas y estima personal.

Atentamente,



[Firma]  
LIC. LUCY DURAY CONDORI CHINO  
DIRECTORA

Anexo:

- ✓ Acta de Adjudicación
- ✓ INFORME N° 001-2024-DREP/UGELY/IESMG/CIST