



“Año del bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y de Ayacucho”

Vilurcuni Santa Bárbara 19 de diciembre del 2024.

OFICIO N°0026-2024-IE-N70286-VSB/

SEÑOR :Director de la UGEL Yunguyo

Lic. Efraín Condori Rivera

ASUNTO :Remite Hoja de ruta para el bloque de cierre de las semanas de gestión - periodo escolar 2024.

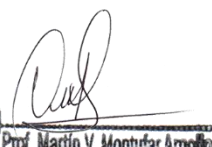
De mi mayor consideración,

Es grato dirigirme a usted para hacerle de su conocimiento sobre la hoja de ruta para el bloque de cierre de las semanas de gestión - periodo escolar 2024 de la Institución Educativa Primaria N°70 286 De Vilurcuni santa Bárbara, el cual adjunto al presente.

Es propicia de la oportunidad para expresarle las consideraciones más distinguidas y estima personal.

Atentamente.




Prof. Martín V. Montufar Argollo
DIRECTOR



ANEXO 1

HOJA DE RUTA PARA EL BLOQUE DE CIERRE DE LAS SEMANAS DE GESTIÓN - PERIODO ESCOLAR 2024

I. DATOS GENERALES DE LA IE:

Número y/o nombre de la I.E.			Código modular	Pertenece a red educativa		
70 286			0221630	SÍ	NO	
				Documento de formalización de red educativa		
DRE	UGEL	DISTRITO		NA		
Puno	Yunguyo	Ollaraya		Polidocente completa	Polidocente multigrado	Unidocente
					X	

II. DATOS DEL DIRECTIVO(A):

Nombres		Apellidos		Documento Nacional de Identidad (DNI)	
Martín V.		Montufar Argollo		01767988	
Cargo:	Director (e)	Teléfono/celular:	931119060	Correo electrónico:	orgullomontufar@gmail.com



III. ACTIVIDADES DE SEMANAS DE GESTIÓN (BLOQUE DE CIERRE AÑO ESCOLAR 2024):

FECHA	DIA	ACTIVIDADES *	RESPONSABLES	PRODUCTOS/LOGROS	AUTOEVALUACIÓN Nivel de logro alcanzado en la evaluación de las actividades desarrolladas (Marque una respuesta)	
26-dic	1	Actividades de soporte socioemocional	Comité de gestión del bienestar	Integración de la comunidad educativa	() (x) () ()	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado
		Reunión informativa con la comunidad educativa	Equipo directivo	Crononogramación de actividades de la semana de gestión SG Responsables de las actividades de la semana de gestión	() (x) () ()	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado
		Conformación del equipo responsable del reajuste del PAT	Comité de gestión escolar	Balance de cierre del desarrollo del PAT, comunicando logros, dificultades; y planificación de estrategias para el año escolar 2025	() (x) () ()	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado
		Análisis de los logros de aprendizaje (bimestre/trimestre 2024)	Comité de gestión pedagógica	Reporte de logros de logros de aprendizaje, mediante la entrega de boletas de información	() () () (x)	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado
		Trabajo colegiado sobre el progreso del desarrollo de las competencias de las/los estudiantes identificadas en el Diagnóstico Institucional (DI)	Comité de gestión pedagógica	Balance del año escolar 2024 producto del análisis de los resultados de aprendizaje Actualización de planificación planificación curricular ajustada por niveles, grados, áreas; según áreas; según análisis del progreso de aprendizajes Estrategias para el 2025 para atender a estudiantes con necesidades/barreras educativas con base con base en los hallazgos del año 2024	() (x) () ()	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado



FECHA	DIA	ACTIVIDADES *	RESPONSABLES	PRODUCTOS/LOGROS	AUTOEVALUACIÓN Nivel de logro alcanzado en la evaluación de las actividades desarrolladas (Marque una respuesta)	
		Actividades para el cierre de las funciones del Comité de gestión pedagógica	Comité de gestión pedagógica	Reporte de cierre del uso pedagógico de los recursos y materiales educativos Balance del año escolar 2024 producto del análisis de las evidencias de ejecución de actividades del comité de acuerdo con el PAT	() () (x) ()	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado
		Actividades para el cierre de las funciones del Comité de gestión de condiciones operativas	Comité de gestión de condiciones operativas	Verificación de las condiciones de seguridad y bioseguridad para el BIAE Estrategias de gestión de riesgo de emergencias de desastre.	() () (x) ()	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado
27-dic	2	Trabajo colegiado sobre la implementación de los Lineamientos para la Gestión de la Convivencia Escolar, la Prevención y la Atención de la Violencia contra Niñas, Niños y Adolescentes	Comité de gestión del bienestar	Reporte final, evaluación, seguimiento y cierre de casos registrados en SíseVe Reporte final de avance de los lineamientos para la Gestión de la Convivencia Escolar, la Prevención y la Atención de la Violencia Violencia contra Niñas, Niños y Adolescentes	(x) () () ()	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado
		Trabajo colegiado para el seguimiento de las acciones de tutoría, orientación educativa y convivencia escolar con las/los tutores, docentes, auxiliares de educación y actores socioeducativos	Comité de Gestión del bienestar	Reporte final de trabajo en grupos de interaprendizaje para el cierre de las acciones de tutoría, orientación educativa y convivencia escolar Resumen de experiencias exitosas en las acciones de tutoría, orientación educativa y convivencia escolar	() () (x) ()	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado
		Actividades de evaluación del bienestar socioemocional a partir del análisis de las normas de convivencia y medidas correctivas	Comité de gestión del bienestar	Reporte de evaluación del bienestar socioemocional de las/los estudiantes en el 2024 Estrategias en favor del bienestar socioemocional de las/los estudiantes para	() (x) () ()	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado



FECHA	DIA	ACTIVIDADES *	RESPONSABLES	PRODUCTOS/LOGROS	AUTOEVALUACIÓN Nivel de logro alcanzado en la evaluación de las actividades desarrolladas (Marque una respuesta)	
				implementar en las normas de convivencia en el 2025		
		Balance del PAT	Comité de gestión escolar Equipo directivo	Balance de cierre del desarrollo del PAT, comunicando logros, dificultades; y planificación de estrategias para el año escolar 2025	() () (x) ()	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado
		Evaluación del Diagnóstico Institucional (DI)	Comité de gestión escolar Equipo directivo	Diagnóstico institucional evaluado en base a las fortalezas, aspectos de mejora, oportunidades y amenazas acontecidas hasta el cierre del año escolar 2024	() () (x) ()	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado
		Revisión del PEI	Comité de gestión escolar Equipo directivo	Objetivos y metas institucionales revisados y actualizados Reporte de avance de los indicadores de los CGE	() () (x) ()	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado
		Evaluación y reajuste del PCI	Comité de gestión escolar Equipo directivo	Documento actualizado	() () (x) ()	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado
		Rendición de cuentas ante familias sobre logros de aprendizaje y barreras educativas identificadas; recursos financieros y la evaluación del PAT	Comités de gestión escolar	Presentación de la rendición de cuentas a las familias	() () () (x)	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado
		Reunión de balance de las actividades desarrolladas durante el tercer bloque de semanas de gestión	Equipo directivo	Presentación de los resultados de las actividades desarrolladas en las semanas de gestión	() (x) () ()	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado

* Las actividades se valoran en función a la totalidad de las actividades del año escolar 2024 en la IE.



GOBIERNO
REGIONAL PUNO

Dirección Regional de
Educación

Dirección de Gestión
Pedagógica

IV. RECUPERACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO REALIZADAS EN CASO DE FERIADOS RECUPERABLES

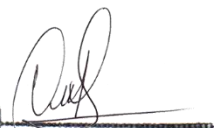
BLOQUE	FECHA DE FERIADOS RECUPERABLES	FECHAS DE RECUPERACIÓN **	FORMA DE RECUPERACIÓN ***
NA	NA	NA	NA

** La fecha de recuperación debe encontrarse, como máximo, dentro de las cuatro semanas posteriores a la fecha del feriado recuperable.

*** La forma de recuperación puede ser trabajo colegiado, atención a familias y/o desarrollo de acciones de refuerzo escolar.

V. NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y/O ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS DE GESTIÓN ESCOLAR

N°	Relación de necesidades de capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que se requieren por parte de la UGEL
1	Capacitaciones para la implementación de Comités de gestión escolar (reconocimiento de funciones, relevancia en la gestión, roles)
2	Capacitaciones en las acciones para implementar las prácticas vinculadas a los compromisos de gestión escolar 3, 4 y 5
3	Capacitación en la elaboración de II. GG.



Prof. Martín V. Montufar Argollo
DIRECTOR
DIRECTOR


Prof. Ernesto Sujo Mamani