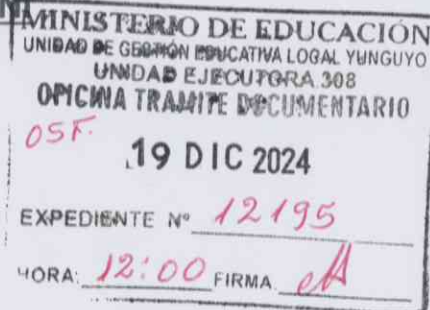


**"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLA DE JUNÍN Y AYACUCHO"**

OFICIO Nº 023- 2024-UGEL-Y/ IEI SUCUYHUENCALLA/COPANI



SEÑOR : LIC. EFRAIN CONDORI RIVERA.
DIRECTOR DE LA UGEL YUNGUYO

ASUNTO : ANEXO 1
HOJA DE RUTA PARA EL BLOQUE DE CIERRE DE LAS SEMANAS DE GESTIÓN PERIODO
ESCOLAR 2024

FECHA : YUNGUYO, 19 de diciembre del 2024

De mi especial consideración,

Es grato dirigirme a Ud., para expresarle un cordial saludo a nombre de la IEI
"SUCUYHUENCALLA", la presente es para remitirle los documentos solicitados por la especialista
del nivel inicial como:

- **HOJA DE RUTA PARA EL BLOQUE DE CIERRE DE LAS SEMANAS DE GESTIÓN**
PERIODO ESCOLAR 2024

Sin otro particular aprovecho la oportunidad para renovar mis muestras de
respeto y consideración personal.

Atentamente,



Laura Guadalupe Contreras Choque
Laura Guadalupe Contreras Choque
DIRECTORA

ANEXO 1

HOJA DE RUTA PARA EL BLOQUE DE CIERRE DE LAS SEMANAS DE GESTIÓN -
PERIODO ESCOLAR 2024

I. DATOS GENERALES DE LA IE:

Número y/o nombre de la I.E.			Código modular	Pertenece a red educativa		
"SUCUYHUENCALLA"			1610773	sí		
				Documento de formalización de red educativa		
DRE	UGEL	DISTRITO		NA		
Puno	Yunguyo	Copani		Polidocente completa	Polidocente multigrado	Unidocente
						X

II. DATOS DEL DIRECTIVO(A):

Nombres		Apellidos		Documento Nacional de Identidad (DNI)	
Laura Guadaupe		Contreras Choque		70928289	
Cargo:	Director (a)	Teléfono/celular:	931355448	Correo electrónico:	laura.wln.15@gmail.com

III. ACTIVIDADES DE SEMANAS DE GESTIÓN (BLOQUE DE CIERRE AÑO ESCOLAR 2024):

FECHA	DIA	ACTIVIDADES *	RESPONSABLES	PRODUCTOS/LOGROS	AUTOEVALUACIÓN Nivel de logro alcanzado en la evaluación de las actividades desarrolladas (Marque una respuesta)
26-dic	1	Actividades de soporte socioemocional	Comité de gestión del bienestar	Informe de actividades	☐ 1. Deficiente ☐ 2. En Proceso ☐ 3. Suficiente ☐ 4. Destacado
		Reunión informativa con la comunidad educativa	Equipo directivo	Libro de Actas de la IEI	☐ 1. Deficiente ☐ 2. En Proceso ☐ 3. Suficiente ☐ 4. Destacado
		Conformación del equipo responsable del reajuste del PAT	Comité de gestión escolar	Libro de Actas de la IEI (conformación de comité)	☐ 1. Deficiente ☐ 2. En Proceso ☐ 3. Suficiente ☐ 4. Destacado
		Análisis de los logros de aprendizaje (bimestre/trimestre 2024)	Comité de gestión pedagógica	Llenado de actas de evaluación	☐ 1. Deficiente ☐ 2. En Proceso ☐ 3. Suficiente ☐ 4. Destacado
		Trabajo colegiado sobre el progreso del desarrollo de las competencias de las/los estudiantes identificadas en el Diagnóstico Institucional (DI)	Comité de gestión pedagógica	Informe en base a los resultados de aprendizaje según el diagnóstico institucional	☐ 1. Deficiente ☐ 2. En Proceso ☐ 3. Suficiente ☐ 4. Destacado
27-dic	2	Actividades para el cierre de las funciones del Comité de gestión pedagógica	Comité de gestión pedagógica	Cronograma de actividades planificadas	☐ 1. Deficiente ☐ 2. En Proceso ☐ 3. Suficiente ☐ 4. Destacado
		Actividades para el cierre de las funciones del Comité de gestión de condiciones operativas	Comité de gestión de condiciones operativas	Libro de Actas de la IEI Resolución directoral	☐ 1. Deficiente ☐ 2. En Proceso ☐ 3. Suficiente ☐ 4. Destacado
		Trabajo colegiado sobre la implementación de los Lineamientos para la Gestión de la Convivencia Escolar, la Prevención y la Atención de la Violencia contra Niñas, Niños y Adolescentes	Comité de gestión del bienestar	Cronograma de actividades y espacios que brinden soporte socioemocional a la comunidad educativa afectada por los casos registrados.	☐ 1. Deficiente ☐ 2. En Proceso ☐ 3. Suficiente ☐ 4. Destacado
		Trabajo colegiado para el seguimiento de las acciones de tutoría, orientación educativa y convivencia escolar con las/los tutores, docentes, auxiliares de	Comité de Gestión del bienestar	Reporte (si hubiese el caso), seguimiento y cierre de casos registrados en SiseVe	☐ 1. Deficiente ☐ 2. En Proceso ☐ 3. Suficiente ☐ 4. Destacado

FECHA	DIA	ACTIVIDADES *	RESPONSABLES	PRODUCTOS/LOGROS	AUTOEVALUACIÓN Nivel de logro alcanzado en la evaluación de las actividades desarrolladas (Marque una respuesta)
		educación y actores socioeducativos			
		Actividades de evaluación del bienestar socioemocional a partir del análisis de las normas de convivencia y medidas correctivas	Comité de gestión del bienestar	Reporte de evaluación y planificación de estrategias del bienestar socioemocional	☐ 1. Deficiente ☐ 2. En Proceso ☐ 3. Suficiente ☐ 4. Destacado
		Balance del PAT	Comité de gestión escolar Equipo directivo	Revisión y evaluación del cumplimiento del Plan de trabajo	☐ 1. Deficiente ☐ 2. En Proceso ☐ 3. Suficiente ☐ 4. Destacado
		Evaluación del Diagnóstico Institucional (DI)	Comité de gestión escolar Equipo directivo	Revisión y evaluación del cumplimiento de Diagnóstico institucional	☐ 1. Deficiente ☐ 2. En Proceso ☐ 3. Suficiente ☐ 4. Destacado
		Revisión del PEI	Comité de gestión escolar Equipo directivo	Revisión y/o actualización del PEI de las metas institucionales.	☐ 1. Deficiente ☐ 2. En Proceso ☐ 3. Suficiente ☐ 4. Destacado
		Evaluación y reajuste del PCI	Comité de gestión escolar Equipo directivo	Revisión y evaluación del PCI	☐ 1. Deficiente ☐ 2. En Proceso ☐ 3. Suficiente ☐ 4. Destacado
		Rendición de cuentas ante familias sobre logros de aprendizaje y barreras educativas identificadas; recursos financieros y la evaluación del PAT	Comités de gestión escolar	Informe en base a los resultados de aprendizaje y la evaluación del cumplimiento del PAT	☐ 1. Deficiente ☐ 2. En Proceso ☐ 3. Suficiente ☐ 4. Destacado
		Reunión de balance de las actividades desarrolladas durante el tercer bloque de semanas de gestión	Equipo directivo	Libro de acta de la Institución Presentación de los resultados de las actividades desarrolladas en las semanas de gestión	☐ 1. Deficiente ☐ 2. En Proceso ☐ 3. Suficiente ☐ 4. Destacado

* Las actividades se valoran en función a la totalidad de las actividades del año escolar 2024 en la IE.

IV. RECUPERACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO REALIZADAS EN CASO DE FERIADOS RECUPERABLES



BLOQUE	FECHA DE FERIADOS RECUPERABLES	FECHAS DE RECUPERACIÓN **	FORMA DE RECUPERACIÓN ***
I 11 de marzo al 10 de mayo			
II 13 de mayo al 19 de julio			
III 05 de agosto al 11 de octubre			
IV 14 de octubre al 20 diciembre			

** La fecha de recuperación debe encontrarse, como máximo, dentro de las cuatro semanas posteriores a la fecha del feriado recuperable.

*** La forma de recuperación puede ser trabajo colegiado, atención a familias y/o desarrollo de acciones de refuerzo escolar.

V. NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y/O ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS DE GESTIÓN ESCOLAR

(Se va compartir un Link)

N°	Relación de necesidades de capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que se requieren por parte de la UGEL
	Aplicación del Cuaderno de campo
	Capacitación en la elaboración de los instrumentos de gestión
	Capacitaciones para la implementación de comités de gestión escolar (reconocimiento de funciones, relevancia en la gestión, roles)



[Firma]
Laura Guadalupe Contreras Choque
DIRECTORA

DIRECTOR

SUB DIRECTOR

COMITÉ DE:

COMITÉ DE: