





INSTITUCIÓN EDUCATIVA	INSTITUCION EDUCATIVA SECUNDARIA JOSÉ ANTONIO ENCINAS FRNACO YANAPATA - YUNGUYO		
DISTRITO	YUNGUYO	LUGAR	CENTRO POBLADO DE YANAPATA
NOMBRE DEL DIRECTOR	Dr. DRLY ELEODORO CALIZAYA GOMEZ		
E-MAIL (CORREO DEL DIRECTOR)	<a href="mailto:drly1981@gmail.com">drly1981@gmail.com</a>		
TELÉFONO (Celular del Director)	929428804		
ACTIVIDAD	ELECCIONES MUNICIPALES ESCOLARES		
N° DE INFORME	1		
FECHA DEL INFORME	12/12/2024	FECHA DE ACTIVIDAD	11/12/2024
HORA DE INICIO	08:30	HORA DE TÉRMINO	09:30
REFERENCIA	R.V.M. N° 067-2011-ED		

INTEGRANTES DEL MUNICIPIO ESCOLAR 2025 (ganador de las elecciones): FUERZA ENCINIANA

N° de resolución Directoral de reconocimiento del municipio Escolar 2025		RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° 020-2024-DIES-JAEF-Y	
CARGO	APELLIDOS Y NOMBRES	GRADO	N° de DNI
ALCALDE (SA)	MAMAMANI YLAQUITA, Daysi Salome	2do	62221364
TENIENTE ALCALDE (SA)	MOSCAYZA AGUILAR, Bianca Kaory	2do	62548376
REGIDOR(A) DE EDUCACIÓN, CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE.	COLQUE LIMACHI, Luis Miguel	3ro	61644128
REGIDOR(A) DE SALUD Y MEDIO AMBIENTE.	CAMA LOMA , Miriam Danitza	3ro	61644122
REGIDOR(A) DE EMPRENDIMIENTO Y ACTIVIDADES PRODUCTIVAS.	APAZA PACARI, Evelyn Deysy	2do	61644116
REGIDOR(A) DE LOS DERECHOS DEL NIÑO(A) Y ADOLESCENTE	MAMANI PAXI, Josue Daymar	1ro	62221388
REGIDOR(A) DE COMUNICACIÓN Y TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	CACERES APAZA, Lidia Yanet	3ro	61644132

#### RESUMEN DE LA PROPUESTA DE LA LISTA GANADORA

- Implementación de la Biblioteca Escolar
- Fomentar la puntualidad, los buenos modales, el orden, la limpieza y el buen comportamiento,
- Adecuación e Implementación de áreas verdes
- Organizar y equipar el Botiquín de la Institución Educativa
- Impulsar la continuidad del Club de Periodismo Escolar Propuesta Enciniana en coordinación con los docentes de Comunicación que tengan la participación en las emisoras locales una vez a la semana. Impulsar el Proyecto "TU IDEA CUENTA, DINOS LO QUE PIENSAS", para conocer sus puntos de vista de todos los compañeros.
- Organizar campeonatos y olimpiadas internos y externos que permitan la recreación y el sano esparcimiento de los adolescentes en coordinación con docentes de Educación Física.
- Apoyar en la gestión al Director ante el gobierno local sobre la construcción de nueva infraestructura.
- Implementar el funcionamiento de la Biblioteca Virtual de la I.E. usando las Laptops XO.
- Impulsar Proyectos de innovación en coordinación con la dirección para participar en el concurso organizado por FONDEP



Nº	ACTIVIDADES PLANIFICADAS	ACCIONES EJECUTADAS	LOGROS Y/O AVANCES	DIFICULTADES	COMPROMISOS ASUMIDOS PARA EL SIGUIENTE AÑO
01	Elección del Comité Electoral	Se llevo con total normalidad	Eficiente	Sin dificultades	Mejor planificación
02	Elaboración del Reglamento Electoral	Se llevo con total normalidad	Eficiente	Sin dificultades	Mejor planificación
03	Convocatoria para formar listas	Se llevo con total normalidad	Eficiente	Sin dificultades	Mejor planificación
04	Inscripción de listas de candidatos	Se llevo con total normalidad	Eficiente	Sin dificultades	Mejor planificación
05	Publicación de listas de candidatos	Se llevo con total normalidad	Eficiente	Sin dificultades	Mejor planificación
06	Sorteo de miembros de mesa	Se llevo con total normalidad	Eficiente	Sin dificultades	Mejor planificación
07	Capacitación a los miembros de mesa	Se llevo con total normalidad	Eficiente	Sin dificultades	Mejor planificación
08	Elección de la Directiva del Municipio Escolar	Se llevo con total normalidad	Eficiente	Sin dificultades	Mejor planificación
09	Publicación de resultados	Se llevo con total normalidad	Eficiente	Sin dificultades	Mejor planificación
10	Juramentación de la Directiva del Municipio Escolar	Programado para 30 de diciembre Clausura del año escolar			

Se acompaña evidencias como anexo a la presente fotografías de todos los actuados

Yunguyo, 12 de Diciembre del 2024

Atentamente ;  
Comité Electoral

Presidente Comité Electoral

Nombres y apellidos: Lizbeth  
Margori Cruz Aratía  
Nº de DNI: 60321152

Secretaria Comité Electoral

Nombres y apellidos: Diana  
Lanza Chachague  
Nº de DNI: 61038508

Vocal Comité Electoral

Nombres y apellidos: Gloria  
Sandra esma Prachtiga  
Nº de DNI: 60382294



VB  
Firma manuscrita del Director  
Dr. Drly Eleodoro Calizaya Gomez  
DIRECTOR



**ELECCIÓN DE COMITÉ ELECTORAL PARA EL PROCESO DE ELECCIÓN  
DEL MUNICIPIO ESCOLAR PARA EL PERIODO 2025 DE LA I.E.S. JOSÉ  
ANTONIO ENCINAS FRANCO DE YANAPATA**

FECHA: 28 /11/2024

**TITULARES :**

CARGO	APELLIDOS Y NOMBRES	Nº de DNI	Grado
Presidente	CRUZ ARRATIA LIZBETH MARXORI	60321162	5 <sup>to</sup>
Secretario (a)	Loma Chachaque Diana	43000190	5 <sup>to</sup>
Vocal	LAMA BROQUITPA GLORIA SANDRA	60182294	5 <sup>to</sup>

**SUPLENTES :**

CARGO	APELLIDOS Y NOMBRES	Nº de DNI	Grado
PRIMER MIEMBRO	ELIZABETH CAROL CHAVEZCOTA CONCORDI	60321150	5 <sup>o</sup>
SEGUNDO MIEMBRO	ROSA LIMACHI ERZINA MELANIA	60181823	5 <sup>o</sup>
TERCER MIEMBRO	CARRASCO LEYVA GLADIA ROXANA	61310383	5 <sup>to</sup>

Yanapata , 28 Noviembre del 2024

Atentamente:

.....  
Drly Eleodoro Calizaya Gómez  
Director

.....  
Edgar Calderón Uruchi  
Auxiliar de Educación

**CRONOGRAMA DE EJECUCION DE ACTIVIDADES PROCESO DE ELECCIONES  
MUCIPIO ESCOLAR I.E.S. JOSÉ ANTONIO ENCINAS CFRNACO DE YANAPATA  
PARA EL AÑO 2025**

ACTIVIDADES		FECHA	RESPONSABLES
1	Elección de representantes del comitéelectoral	22/11/2024	Auxiliar de Educación y docentes de Ciencias Sociales
2	Formación y juramentación del Comité electoral	25/11/2024	Dirección
3	El comité electoral elabora el reglamentodel proceso de elecciones del municipio Escolar	26/11/2024	Comité electoral Auxiliar de Educación y docentes de Ciencias Sociales
4	Convocatoria y difusión a elecciones delmunicipio escolar	27;28 y 29/11/2024	Comité electoral Auxiliar de Educación y docentes de Ciencias Sociales
5	Inscripción de las listas de candidatos	02/12/2024	Comité electoral Auxiliar de Educación y docentes de Ciencias Sociales
6	Publicación de lista de candidatos	03/12/2024	Comité electoral Auxiliar de Educación y docentes de Ciencias Sociales
7	Campaña electoral	04,05/12/2024	Comité electoral Dirección Asesores de candidatos para municipio escolar Auxiliar de Educación y docentes de Ciencias Sociales
8	Sorteo de los miembros de mesa	06/12/2024	Comité electoral Dirección Auxiliar de Educación y docentes de Ciencias Sociales
9	Capacitación a los miembros de mesa y personeros	06/12/2024	Comité electoral Auxiliar de Educación y docentes de Ciencias Sociales
10	Preparación del material electoral Formatos: Padrones, cedula, actas, cartel de candidatos. Útiles: ánforas, cabinas, tampones, lapiceros	09/12/2024	Comité electoral Dirección Docente de AIP
11	Debate de candidatos al municipio escolar	10/12/2024	Comité electoral Auxiliar de Educación y docentes de Comunicación
12	Jornada electoral y publicación de resultados de las elecciones <b>DÍA DE VOTACIÓN</b>	11/12/2024	Comité electoral Miembros de mesa Dirección Auxiliar de Educación y docentes de Comunicación
13	Proclamación del Municipio escolar	12/12/2024	Comité electoral Dirección
14	Reconocimiento y Juramentación delMunicipio Escolar	Día de laclausura	Dirección Comité electoral

  
 Presidente Comité Electoral  
 Nombres y apellidos: Liabeth  
Maryori Cruz Arcadio  
 N° de DNI: 80321862

  
 Secretaria Comité Electoral  
 Nombres y apellidos: Diana  
Loma Chachaque  
 N° de DNI: 43000190

  
 Vocal Comité Electoral  
 Nombres y apellidos: Elisara  
Sandra Concha Renteria  
 N° de DNI: 60182294



**MIEMBROS DE MESA PARA EL PROCESO DE ELECCIÓN DEL MUNICIPIO ESCOLAR PARA EL PERIODO 2025 DE LA I.E.S. JOSÉ ANTONIO ENCINAS FRANCO DE YANAPATA**

FECHA: 06 /12/2024

**MESA N° 01 (VI CICLO)**

**TITULARES :**

CARGO	APELLIDOS Y NOMBRES	N° de DNI	Grado
Presidente	Diego Angel Condori Paje	60321187	4to
Secretario (a)	Marilyn Mari Cama Limaclhi	03200025	2do
Vocal	Delia Rosa Loma Apaza	61644113	3ro

**MESA N° 02 (VII CICLO)**

**TITULARES :**

CARGO	APELLIDOS Y NOMBRES	N° de DNI	Grado
Presidente	John Alexander Cama Arocutipa	60321187	4to
Secretario (a)	Delia Cristina Caballero Sarmiento	61644136	3ro
Vocal	Cladys Karibel Carrasco Leyva	62410171	3ro

Yanapata , 06 de diciembre del 2024

Atentamente:

Presidente Comité Electoral

Nombres y apellidos: Lizbeth Margosi Cruz Arratia  
N° de DNI: 60321162

Secretaría Comité Electoral

Nombres y apellidos: Diana Loma Chachaque  
N° de DNI: 43000190

Vocal Comité Electoral

Nombres y apellidos: Delia  
Delia Cama Prescutiga  
N° de DNI: 60187244

**REGLAMENTO DE DEBATE DE ELECCIONES DEL MUNICIPIO ESCOLAR  
PARA 2025 DE LA I.E.S. JOSÉ ANTONIO ENCINAS FRANCO DE YANAPATA**

Se organizara según 5 bloques:

**PRIMER BLOQUE**

Saludo y presentación de los candidatos (tiempo 2 minutos) sólo los alcaldes o alcaldesa

**SEGUNDO BLOQUE**

Exposición de propuestas de los candidatos 5 minutos

**TERCER BLOQUE**

**SE HA CONSIDERADO PARA ESTE DEBATE 4 EJES TEMÁTICOS**

En la que cada partido o lista de candidatos tendrá la oportunidad de responder (PUEDE RESPONDER CUALQUIER INTEGRANTE DE LA LISTA DE CANDIDATOS), hacer réplica. Asimismo, dar respuesta a la réplica de cuestión de presentarse el caso. Cabe indicar que la respuesta a la réplica puede hacerlo cualquier integrante de su lista de gobierno

**1) Cuidado y preservación del medio ambiente**

Pregunta ¿Qué propuesta concreta tienen para el área de salud y ambiente? (tiempo 2 minutos)

Réplica: De alguna de las listas (tiempo para formular su pregunta 1 minuto)

Respuesta de la réplica en cuestión (Tiempo 1 minuto)

**2) Actividades educativas y de promoción social?**

Pregunta ¿Qué propuesta concreta tienen para el área de emprendimiento y actividades productivas? (tiempo 2 minutos)

Réplica: De alguna de las listas (tiempo para formular su pregunta 1 minuto)

Respuesta de la réplica en cuestión (Tiempo 1 minuto)

**3) Valores y disciplina escolar**

Pregunta ¿Qué actividades educativas proponen para mejorar la disciplina escolar? (tiempo 2 minutos)

Réplica: De alguna de las listas (tiempo para formular su pregunta 1 minuto)

Respuesta de la réplica en cuestión (Tiempo 1 minuto)

**4) Identidad cultural y local**

Pregunta ¿Qué actividades educativas proponen para fortalecer la identidad cultural, nacional y local? (tiempo 2 minutos)

Réplica: De alguna de las listas (tiempo para formular su pregunta 1 minuto)

Respuesta de la réplica en cuestión (Tiempo 1 minuto)

**CUARTO BLOQUE**

**PREGUNTAS E INQUIETUDES DEL PÚBLICO ESTUDIANTIL**

**QUINTO BLOQUE**

**FINALIZACION: INVOCACION AL VOTO DE CADA CANDIDATO (2 a 3 MINUTOS C/U)**

**YANAPATA, 10 DE DICIEMBRE DEL 2024**

**ATENTAMENTE**

Presidente Comité Electoral

Nombres y apellidos: Lizbeth Karyon

Cruz Arratia

Nº de DNI: 60321162

Secretaria Comité Electoral

Nombres y apellidos: Diana

Loma Chachaque

Nº de DNI: 43000190

Vocal Comité Electoral

Nombres y apellidos: Elena

Sandra Ana Arzate

Nº de DNI: 60182294



# ELECCIÓN DE LA DIRECTIVA DEL MUNICIPIO ESCOLAR 20

I.E.S. "JOSÉ ANTONIO ENCINAS FRANCO"-YANAPATA-YUNGUYO-PUNO-PERÚ (PIP)



## ACTA ELECTORAL

Mesa número: 02

### INSTALACION

La mesa de votación se instala a las 8:48 horas, del día 11 de 12 de 2024.

Cantidad de cédulas de sufragio recibida: 31

### SUFRAGIO O VOTACIÓN

El sufragio concluyó a las 9:23 horas del día 11 de 12 de 2024.

Total de electores que votaron: 28

### ESCRUTINIO O CONTEO DE VOTOS

Siendo las ..... horas del día ..... de ..... de 2024, se da inicio al ESCRUTINIO.

		Votos
HOY ESTUDIANTES MANANA LIDERES		13
FUERZA ENCINIANA		13
Votos en blanco		3
Votos nulos		2
Total de votos		31

OBSERVACIONES:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Hora de fin del escrutinio:

PRESIDENTE  
 Nombres y apellidos

Yhan Alexander  
Cerna Aracuti pa  
 DNI: 60321187

SECRETARIO(A)  
 Nombres y apellidos

Deia Kristina  
Laballero Sarmiento  
 DNI: 61644186

SECRETARIO(A)  
 Nombres y apellidos

Gladys Maribel  
Carriasco Leyva  
 DNI: 62410171

PERSONERO(A)

Mila chachque limachi

PERSONERO(A)

Miriam Rodine  
Loma Apaza

PERSONERO(A)

PERSONERO(A)



# ELECCIÓN DE LA DIRECTIVA DEL MUNICIPIO ESCOLAR 20

I.E.S. "JOSÉ ANTONIO ENCINAS FRANCO"-YANAPATA-YUNGUYO-PUNO-PERÚ (PIP)



## ACTA ELECTORAL

Mesa número: 1

### INSTALACION

La mesa de votación se instala a las 9:00 horas, del día Miércoles de 11 de 2024.

Cantidad de cédulas de sufragio recibida: 12

### SUFRAGIO O VOTACIÓN

El sufragio concluyó a las 9:09 horas del día Miércoles de 11 de 2024.

Total de electores que votaron: 9809 am

### ESCRUTINIO O CONTEO DE VOTOS

Siendo las ..... horas del día ..... de ..... de 2024, se da inicio al ESCRUTINIO.

		Votos
HOY ESTUDIANTES MANANA LIDERES		5
FUERZA ENCINIANA		7
Votos en blanco		-
Votos nulos		-
Total de votos		12

### OBSERVACIONES:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Hora de fin del escrutinio: 9:09

PRESIDENTE  
 Nombres y apellidos  
Diego Angel Condori  
Paye  
 DNI: .....

SECRETARIO(A)  
 Nombres y apellidos  
Marilyn Mari Cama  
Jamachi  
 DNI: 02221363

VOCAL  
 Nombres y apellidos  
Delfa Rosa Lama  
Apaza  
 DNI: 63644353

PERSONERO(A)  
02 Marina Cama

PERSONERO(A)  
Deysi Maylen  
Jayura Mamani

PERSONERO(A) PERSONERO(A)

truco Tapa



# ELECCIÓN DE LA DIRECTIVA DEL MUNICIPIO ESCOLAR 2024



I.E.S. " JOSÉ ANTONIO ENCINAS FRANCO"-YANAPATA-YUNGUYO-PUNO-PERÚ

## CARTEL DE RESULTADO FINAL

Listas		Votos
FUERZA ENCINIANA		20
HOY ESTUDIANTES MAÑANA LIDERES		18

Total de Votantes

38



## ACTA DE PROCLAMACIÓN DE RESULTADOS

Siendo las 9:33 horas del día 11 de diciembre de 2024, el Comité electoral, reunido en el local de la Institución Educativa Secundaria José Antonio Encinas Franco sito en el Centro Poblado de Yanapata, procedió a revisar las actas de las mesas de votación y a consolidar sus resultados:

		Mesa 1	Mesa 2	Sub Total de Votos por Opción electoral
HOY ESTUDIANTES MAÑANA LÍDERES		5	13	18
FUERZA ENCINIANA		7	13	20
Votos nulos		0	2	2
Sub Total de votos por mesa		12	28	Total de Votos emitidos <u>40</u>

En consecuencia, se proclama a la lista Fuerza Enciniana Como ganadora del proceso electoral para elegir a la directiva del municipio escolar, Periodo 2025, siendo sus integrantes:

CARGOS	APELLIDOS Y NOMBRES	GRADO
Alcalde (sa)	MAMANI YLAQUITA DAYSI SALOME	2do
Teniente Alcalde (sa)	MOSCAYZA AGUILAR BIANCA KAORY	2do
Regidor(a) de Educación, Cultura, Recreación y Deporte.	COLQUE LIMACHI, LUIS MIGUEL	3ro
Regidor(a) de salud y Medio Ambiente.	CAMA LOMA, MIRIAM DANITZA	3ro
Regidor(a) de Emprendimiento y Actividades Productivas.	APAZA PACARI EVELYN DEYSY	2do
Regidor(a) de los Derechos del Niño(a) y Adolescente	MAMANI PAXI JOSUE DAYMAR	1ro
Regidor(a) de Comunicación y Tecnología de la Información	CACERES APAZA LIDIA YANET	3ro

60321162  
 Presidenta de  
 comité electoral

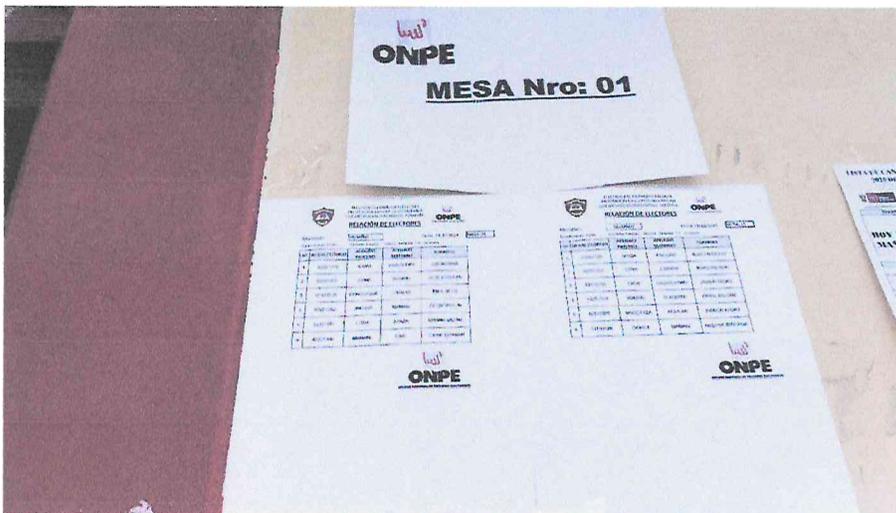
61038508  
 Secretaria del comité  
 electoral

60182244  
 Vocal

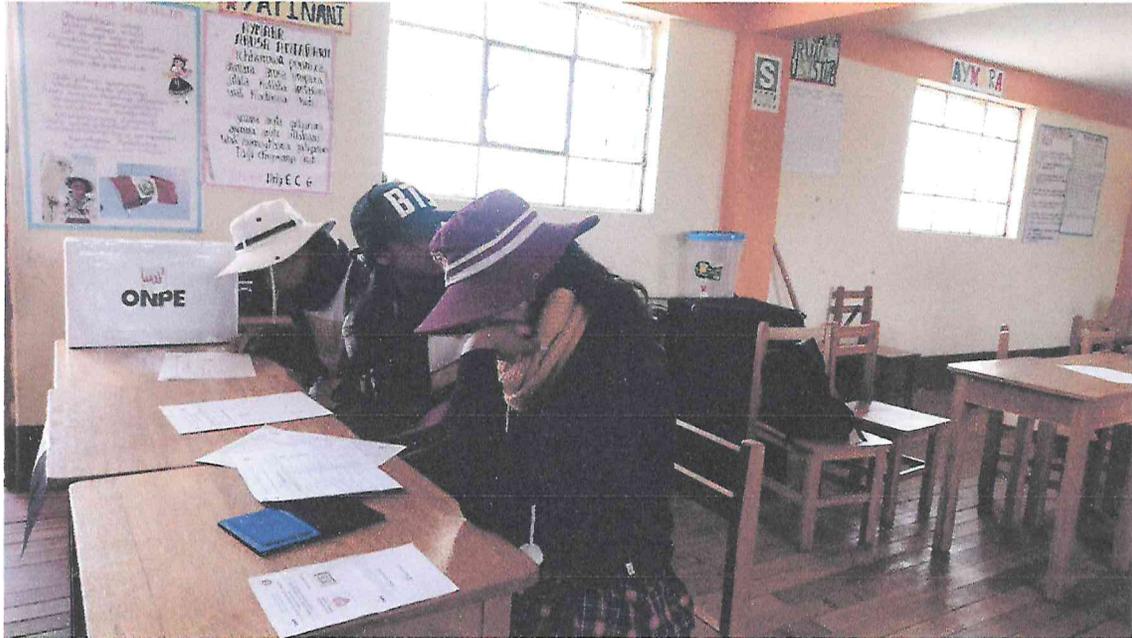
DEBATE ELECTORAL:



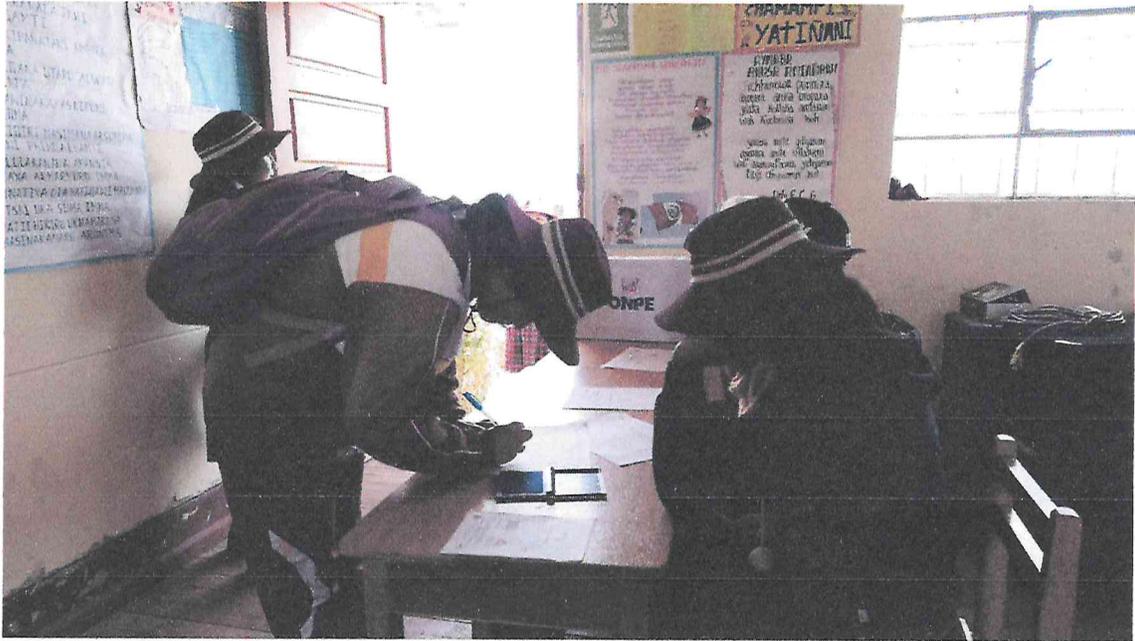
RELACIÓN DE ELECTORES:



MIEMBROS DE MESA :



ACTO DE SUGRAGIO:



***“Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”***

**PROPUESTA PLAN DE MUNICIPIO ESCOLAR**  
**PARA EL 2025**

**I. DATOS GENERALES**

- Institución Educativa : José Antonio Encinas franco de Yanapata
- Dirección : Centro Poblado de Yanapata
- UGEL : Yunguyo
- Director : Drly Eleodoro Calizaya Gómez
- ASESOR(A) : Orlando Alberto Cutipa Cutipa
- Nivel : Secundaria

**II. BASE LEGAL**

- Ley N° 28044, ley general de educación, Modificatorias y reglamentos...
- Ley N° 28950, Ley contra la trata de personas y el tráfico ilícito de migrantes.
- Ley N° 28938, Ley de igualdad de oportunidades entre Mujeres y Hombres.
- Ley N° 28705, Ley general para la promoción y control de los riesgos del consumo del tabaco.
- Ley N° 27337, Ley que aprueba el nuevo código e los niños y adolescentes...
- Resolución Vice Ministerial N° 067\_2011-ED. Normas y Orientaciones para la Organización, implementación de los municipios escolares.

**III. MUNICIPIO ESCOLAR**

**DATOS DE LOS INTEGRANTES DE LA LISTA**

<b>CARGOS</b>	<b>APELLIDOS Y NOMBRES</b>	<b>N° DE DNI</b>	<b>GRADO Y SECCIÓN</b>
Alcalde (sa)	MAMAMANI YLAQUITA, Daysi Salome	62221364	2do
Teniente Alcalde (sa)	MOSCAYZA AGUILAR, Bianca Kaory	62548376	2do
Regidor(a) de Educación, Cultura, Recreación y Deporte.	COLQUE LIMACHI, Luis Miguel	61644128	3ro
Regidor(a) de salud y Medio Ambiente.	CAMA LOMA , Miriam Danitza	61644122	3ro
Regidor(a) de Emprendimiento y Actividades Productivas.	APAZA PACARI, Evelyn Deysy	61644116	2do
Regidor(a) de los Derechos del Niño(a) y Adolescente	MAMANI PAXI, Josue Daymar	62221388	1ro
Regidor(a) de Comunicación y Tecnología de la Información	CACERES APAZA, Lidia Yanet	61644132	3ro

#### **IV. FUNDAMENTACIÓN:**

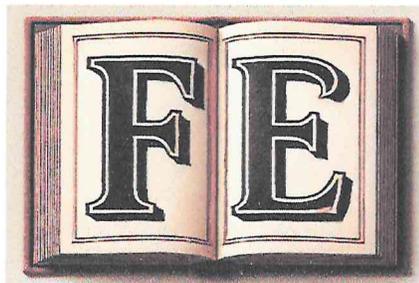
Es una organización de adolescentes en la Institución Educativa Secundaria José Antonio Encinas Franco del centro Poblado de Villa Yanapata del distrito de Yunguyo, que se constituye como un espacio formativo de Organización, Participación y Opinión desde la cual los adolescentes desarrollan actividades en beneficio de sí mismos, de su Institución Educativa y su comunidad. Es, además, un canal de desarrollo de situaciones pedagógicas que se complementan y enriquecen en el proceso de construcción del aprendizaje. Se promueve como experiencia de participación y opinión de los adolescentes dentro del marco de la Convención sobre de los Derechos del Niño y del Código de los niños y Adolescentes, en la perspectiva de contribuir a la formación de Valores, construcción de ciudadanía y desarrollo de Democracia.

#### **V. OBJETIVOS:**

- Promover la participación estudiantil propiciando que los adolescentes sean actores de su desarrollo personal y social.
- Contribuir a la formación integral a través de la vivencia de valores, la ciudadanía y la democracia.
- Aportar a la construcción de una cultura que reconozca la adolescentes como sujetos sociales de derechos, con capacidades para contribuir a su desarrollo personal, a su institución educativa, su familia y su comunidad
- Articular las diversas organizaciones a través de los municipios escolares, garantizando las iniciativas y prácticas de organización y participación democrática, que inicien a los niños, niños y adolescentes en el ejercicio de sus derechos y responsabilidades de acuerdo a su edad y madurez.
- Involucrar a la comunidad educativa integrado por los directivos, docentes, personal administrativo, padres de familia y estudiantes general, en el desarrollo de actividades orientadas al bienestar, participación activa, promoción y defensa de sus derechos, así como el cumplimiento de sus responsabilidades.
- Promover y defender los derechos del alumnado.
  
- Contribuir a la formación de valores ciudadanos, incentivando la participación democrática la solidaridad y el sentido de responsabilidad para asumir funciones de representación y/o control de gestión.
- Estimular actividades de gestión comunitaria, culturales y recreativas canalizando las iniciativas escolares.
  
- Generar un espacio organizado de comunicación y acciones compartidas que integren a todo el alumnado de la I.E.

## VI. SÍMBOLO

### FUERZA ENCINIANA



### SIGNIFICADO

**Conocimiento y sabiduría:** Representa la búsqueda del conocimiento, el aprendizaje y la transmisión de nosotros como estudiantes .

**Historia y tradición:** Representa la historia de la Institución Educativa durante los 46 años de vida institucional preservando sus tradiciones, creencias y relatos.

**Libertad de pensamiento:** Representa como un símbolo de libertad intelectual, ya que permiten explorar diferentes ideas y puntos de vista.

La palabra **FE** que son las siglas de **FUERZA ENCINIANA** , también es la **FE como un conocimiento revelado**, o la importancia como un principio guía en la vida.

## VII. PROPUESTAS / PLAN DE TRABAJO

### 1. Propuestas generales priorizadas:

- Implementación de la Biblioteca Escolar
- Fomentar la puntualidad, los buenos modales, el orden, la limpieza y el buen comportamiento,
- Adecuación e Implementación de áreas verdes
- Organizar y equipar el Botiquín de la Institución Educativa
- Impulsar la continuidad del Club de Periodismo Escolar Propuesta Enciniana en coordinación con los docentes de Comunicación que tengan la participación en las emisoras locales una vez a la semana .
- Impulsar el Proyecto “**TU IDEA CUENTA, DINOS LO QUE PIENSAS**”, para conocer sus puntos de vista de todos los compañeros.
- Organizar campeonatos y olimpiadas internos y externos que permitan la recreación y el sano esparcimiento de los adolescentes en coordinación con docentes de Educación Física.
- Apoyar en la gestión al Director ante el gobierno local sobre la construcción de nueva infraestructura.
- Implementar el funcionamiento de la Biblioteca Virtual de la I.E. usando las Laptops XO.

- Impulsar Proyectos de innovación en coordinación con la dirección para participar en el concurso organizado por FONDEP

## **2. Propuestas por áreas de trabajo**

### **2.1. En Educación, Cultura y Deportes**

#### **Actividades a impulsar:**

- Recolectar libros, revistas y láminas para el equipamiento de la Biblioteca de la Institución Educativa.
- Organizar campeonatos y olimpiadas internos y externos que permitan la recreación y el sano esparcimiento de los adolescentes en coordinación con docentes de Educación Física, que
- Fomentar la puntualidad, los buenos modales, el orden, la limpieza y el buen comportamiento, como una manera de mejorar las buenas relaciones, la disciplina y la imagen de la Institución Educativa en coordinación con el auxiliar de educación.
- Impulsar la continuidad del Club de Periodismo Escolar Propuesta Enciniana en coordinación con los docentes de Comunicación que tengan la participación en las emisoras locales una vez a la semana .

### **2.2. En Salud y Medio Ambiente.**

#### **Actividades a impulsar:**

- Contribuir al equipamiento de las áreas de aseo con tachos de basura y escobas.
- Jornadas de limpieza y adecuación e Implementación de áreas verdes en la Institución Educativa
- Apoyar y/o promover controles de salud integral en coordinación con el establecimiento de salud del Centro Poblado de Yanapata
- Organizar y equipar el Botiquín de la Institución Educativa.

### **2.3. En Emprendimiento y Actividades Productivas .**

#### **Actividades a impulsar:**

- Organizar un fondo de solidaridad para ayudar a los alumnos que presenten emergencias de salud y/o estudio.
- Colaborar en el pintado y reparación de carpetas y escritorios en coordinación con el personal administrativo.
- Impulsar Proyectos de innovación en coordinación con la dirección para participar en el concurso organizado por FONDEP

### **2.4. En Derechos del Niño(a) y Adolescente**

#### **Actividades a impulsar:**

- Difundir a través de campañas, charlas y talleres sobre los derechos de los niños y adolescentes a nivel de la Institución Educativa y la comunidad.
- Apoyar las actividades para la realización de Escuela de Familia de la Institución Educativa
- **Impulsaremos el Proyecto “TU IDEA CUENTA, DINOS LO QUE PIENSAS”, para conocer los puntos de vista de todos los compañeros es por esto que**



	<p>relaciones, la disciplina y la imagen de la Institución Educativa en coordinación con el auxiliar de educación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Impulsar la continuidad del Club de Periodismo Escolar Propuesta Enciniana en coordinación con los docentes de Comunicación que tengan la participación en las emisoras locales una vez a la semana .</li> </ul>								X	X	X	X	
7	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contribuir al equipamiento de las áreas de aseo con tachos de basura y escobas.</li> <li>• Jornadas de limpieza y adecuación e Implementación de áreas verdes en la Institución Educativa</li> <li>• Apoyar y/o promover controles de salud integral en coordinación con el establecimiento de salud del Centro Poblado de Yanapata</li> <li>• Organizar y equipar el Botiquín de la Institución Educativa.</li> </ul>	Regidor de salud y Medio Ambiente				X							
			X				X						X
			X										X
				X									
8	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizar un fondo de solidaridad para ayudar a los alumnos que presenten emergencias de salud y/o estudio.</li> <li>• Colaborar en el pintado y reparación de carpetas y escritorios en coordinación con el personal administrativo.</li> <li>• Impulsar Proyectos de innovación en coordinación con la dirección para participar en el concurso organizado por FONDEP</li> </ul>	Regidor de Emprendimiento y Actividades Productivas				X	X						
			X										
			X	X	X								
9	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Difundir a través de campañas, charlas y talleres sobre los derechos de los niños y adolescentes a nivel de la Institución Educativa y la comunidad.</li> <li>• Apoyar las actividades para la realización de Escuela de</li> </ul>	Regidor de Derechos del Niño y adolescente	X				X			X			
									X				X

	<p>Familia de la Institución Educativa</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Impulsaremos el Proyecto “TU IDEA CUENTA, DINOS LO QUE PIENSAS”, para conocer los puntos de vista de todos los compañeros</b> es por esto que necesitamos un buzón de sugerencias en los que algunos casos se pueden hacer anónimamente.</li> </ul>		X				X				
10	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Implementar el funcionamiento de la Biblioteca Virtual de la I.E.</b> usando las Laptos XO, donados del Ministerio de Educación, puesto que se tiene conocimiento que nuestra institución cuenta con una buena cantidad de mini computadoras que bien poder servir para la implementación de la biblioteca virtual.</li> <li>• <b>Implementar una página web</b> de la Institución alojada en un servidor gratuito (BLOGGER), esto permitirá que toda la comunidad educativa de esté completamente informado de todo lo que ocurre en nuestra institución y en tiempo real.</li> <li>• <b>Control constante de la asistencia de los estudiantes, tardanza y faltas;</b> con la implementación de registros virtuales usando las Laptos XO , se puede controlar en forma constante la asistencia y que a través del Blog podemos difundir las asistencia.</li> </ul>	Regidor de Comunicación y Tecnologías de Información	X	X	X						
			X	X	X	X	X	X	X	X	X

## IX. SOLICITUDES

Nº	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	MA	AB	MA	JU	JU	AG	SE	OC	NO	DI
1	Solicitar y gestionar donaciones para implementar tachos de basura y escobas	Municipio Escolar	x	x						x		
2	Solicitar donaciones para implementar el botiquín con utensilios médicos de la I.E.	Municipio Escolar		X	X							
3	Buscar y Solicitar Padrinos de diferentes ámbitos para cubrir las diferentes actividades y necesidades de la I.E	Municipio Escolar	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

## X. ROL DE ESTUDIANTES

- Participar activamente en todas las actividades organizadas por el Municipio Escolar.
- Propagar la importancia del Municipio Escolar entre los compañeros y padres de familias.
- Participar de la elección del Municipio Escolar.
- Participar de las elecciones de Aula y Municipio Escolar. Apoyar la gestión del Municipio Escolar.
- Participar de las asambleas de grado, multigrado y del Concejo Escolar.
- Respetar las decisiones del Municipio Escolar y las diferencias de opinión.

## XI. ROL DE PADRES

Apoyar las actividades del Municipio Escolar y participar con sus hijos e hijas en la realización de dichas actividades.

## XII. ROL DEL CONEI Y LA APAFA

- Apoyar el Plan de Trabajo del Municipio Escolar.
- Otorgar las facilidades para el uso de la I.E. en actividades del Municipio Escolar.
- Participar en las actividades del Municipio Escolar

Yanapata, Noviembre del 2024

---

COLQUE LIMACHI, Luis Miguel  
Regidor de Cultura y Deporte

---

CAMA LOMA , Miriam Danitza Teniente  
Regidor de Salud y Medio Ambiente

---

APAZA PACARI, Evelyn Deysy  
Regidor de Emprendimiento y Actividades  
Productivas

---

MAMANI PAXI, Josue Daymar Teniente  
Regidor de los derechos del Niño y  
Adolescente

---

CACERES APAZA, Lidia Yanet  
Regidor de Comunicación y Tecnología de la  
Información



*“Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”*

**RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° 021-2024-DIES-JAEF-Y**

Yanapata , 12 de diciembre del 2024

*Visto; el informe del comité electoral de Municipios Escolares 2024 de la Institución Educativa Secundaria “José Antonio Encinas Franco” del Centro poblado de Villa Yanapata , del distrito y provincia de Yunguyo , región Puno, jurisdicción de la UGEL Yunguyo.*

**CONSIDERANDO:**

*Que, es propósito y función de la Dirección de la Institución Educativa Secundaria “José Antonio Encinas Franco” autorizar mediante Resolución Directoral actos inherentes al cargo y velar por el normal desarrollo de las acciones educativas en el Plantel y estando de acuerdo a las normas vigentes:*

*De conformidad con la Constitución Política del Perú, Ley N° 28044, Ley General de Educación y su Reglamento D.S. N° 011-2012-ED, Ley de Reforma Magisterial N° 29944 y su Reglamento D.S. N° 004-2013-ED, Ley N° 27867 Ley Orgánica de los Gobiernos Regionales, la Resolución Ministerial N° 556-2024-MINEDU que aprueba la norma técnica denominada “Norma Técnica para el Año Escolar en las Instituciones y programas educativos públicos y privados de la Educación Básica para el año 2025”, RVM N° 0067-2011-ED Normas y Orientaciones para la Organización, implementación y funcionamiento de los Municipios Escolares”, R.V.M. N° 0067-2011-ED de conformidad a lo dispuesta en los literales c) y d) del Art. 53 Ley N° 28044 Ley General de Educación, correspondiente a la organización de Municipios Escolares, a fin de ejercer sus derechos y participación responsablemente en la IE y el Oficio Múltiple N° 0264-2024-GRP-GDSP7UGEL-Y7AGP.ECCSS, y a las facultades conferidas por las demás normas legales vigentes;*

**SE RESUELVE.-**

*Artículo Primero.- RECONOCER , a los integrantes del Municipio Escolar para el periodo 2025, quienes representarán como Autoridades Escolares de la Institución Educativa Secundaria “ José Antonio Encinas Franco” del Centro Poblado de Villa Yanapata, distrito y provincia de Yunguyo, región Puno del ámbito de la UGEL Yunguyo , integrado por los siguientes estudiantes:*

CARGOS	APELLIDOS Y NOMBRES	Nº DE DNI	GRADO Y SECCIÓN
Alcalde (sa)	MAMAMANI YLAQUITA, Daysi Salome	62221364	2do
Teniente Alcalde (sa)	MOSCAYZA AGUILAR, Bianca Kaory	62548376	2do
Regidor(a) de Educación, Cultura, Recreación y Deporte.	COLQUE LIMACHI, Luis Miguel	61644128	3ro
Regidor(a) de salud y Medio Ambiente.	CAMA LOMA , Miriam Danitza	61644122	3ro
Regidor(a) de Emprendimiento y Actividades Productivas.	APAZA PACARI, Evelyn Deysy	61644116	2do
Regidor(a) de los Derechos del Niño(a) y Adolescente	MAMANI PAXI, Josue Daymar	62221388	1ro
Regidor(a) de Comunicación y Tecnología de la Información	CACERES APAZA, Lidia Yanet	61644132	3ro