



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación Puno

Unidad de Gestión Educativa Local Yunguyo



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INFORME Nº 0068-2024-GRP-DREP/UGEL-Y/AGI/JHRC.

MINISTERIO DE EDUCACION
UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
UNIDAD EJECUTORA 3º
FICHA DE TRAMITE DE

05 DIC 2024

PARA : LIC. EFRAIN CONDORI RIVERA
Director de la UGEL Yunguyo.

DE : ING. JESUS HENRY RIVERA CAHUAYA
Jefe de Gestión Institucional

EXPEDIENTE Nº 11850

HORA: 11:20 PM FIRMA: [Signature]

ASUNTO : REQUERIMIENTO DE SERVICIOS DE UNA PERSONA NATURAL O JURIDICA PARA EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PARA LA SEDE DE LA UGEL YUNGUYO.

FECHA : Yunguyo, 05 de Diciembre de 2024.

Me es grato dirigirme a usted, con la finalidad de saludarlo cordialmente y al mismo tiempo, solicitar contratación de servicios para la ejecución del SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y AMPLIACION DEL ALMACEN DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL DE YUNGUYO, conforme a la ficha técnica que se adjunta al presente, la misma que contiene la planilla de metrados, detallando la descripción de los trabajos a realizar.

Motivo por el cual solicito la contratación de una persona natural y/o jurídica para la ejecución del SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y AMPLIACION DEL ALMACEN DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL DE YUNGUYO, de acuerdo con los TDR que se adjunta al presente.

Sin otro en particular hago propicia la oportunidad para expresarle los sentimientos de especial consideración.

Atentamente:

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO
UGEL YUNGUYO

Ing. Jesús Henry Rivera Cahuaya
JEFE DE GESTIÓN INSTITUCIONAL
U.E. 305 EDUCACION YUNGUYO

C.c.arch.



PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación Puno

Unidad de Gestión
Educativa Local Yunguyo



TÉRMINOS DE REFERENCIA

1. AREA USUARIA:

AREA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL – UGEL YUNGUYO

2. DENOMINACION DE LA CONTRACION:

contratación de servicios para la ejecución del SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y AMPLIACION DEL ALMACEN DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL DE YUNGUYO, para el año 2024.

3. FINALIDAD PÚBLICA:

Contribuir al cumplimiento de las condiciones básicas de calidad, conservando la infraestructura, que permite un mejor desempeño de operación del bien y reducción del nivel de riesgo de fallos y/o daños humanos y materiales.

4. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:

4.1 OBJETIVO GENERAL:

Contratación de una persona natural y/o jurídica que brinde el servicio de mantenimiento de la infraestructura y ampliación del almacén de la Unidad de Gestión Educativa Local de Yunguyo.

4.2 OBJETIVO ESPECIFICO:

- Desarrollar actividades de mantenimiento, refacción y/o acondicionamiento de las edificaciones y estructuras existentes que se encuentren deterioradas, según ficha técnica.
- Preservar y alargar la vida útil de las edificaciones, oficinas y estructuras, garantizando su adecuado funcionamiento.
- Realizar trabajos de mantenimiento, ampliación y/o acondicionamiento de la oficina de almacén según detalles en la ficha técnica.
- Coordinar con las autoridades vinculadas a la gestión y administración del mantenimiento de edificaciones, oficinas y estructuras de la UGEL Yunguyo.

5. ALCANCE Y DESCRIPCION DEL SERVICIO.

El servicio implica la ejecución de actividades de mantenimiento de infraestructura, desarrollado por una persona natural o jurídica que cuente con la capacidad técnica y operativa para el desarrollo del servicio.

5.1 ACTIVIDADES:

El servicio materia de la presente contratación es a TODO COSTO y comprende la ejecución de actividades según hoja de metrados adjunto.



PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación Puno

Unidad de Gestión
Educativa Local Yunguyo



RESUMEN DE ACTIVIDADES:

5.1.1 DEMOLICION DE TABIQUERIA DE LADRILLO

5.1.2 MUROS CON EL SISTEMA DE CONSTRUCCION EN SECO ETERNIT (SISTEMA DRY WALL O SIMILAR)

5.1.3 PINTURA DE CIELO RASO, VIGAS, COLUMNAS Y PAREDES.

5.1.4 SUMINISTRO DE MOVILIARIO PARA ALMACEN (ANAQUELES)

5.1.5 SUMINISTRO DE INSTALACION DE PLACA METALICA – LETRERO UGEL YUNGUYO.

NOTA:

- La ejecución de las actividades deberá ser intervenidos en forma simultánea, a fin de avanzar con los trabajos y garantizar su ejecución en el plazo previsto, para cuyo efecto el contratista deberá prever el personal y material suficiente.
- A TODO COSTO; El costo de estos trabajos incluye; materiales, implementación del plan de vigilancia, equipos de seguridad, mano de obra calificada, movilización y limpieza en general.
- Los materiales a emplear serán en todo los casos de la mejor calidad dentro de su respectiva clase y de marca aceptada por el área usuaria, debiendo ser llevados a la obra en sus envases originales, cerrados y provistos del sello de garantía.

6. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O PERSONAL:

- a.) Estar inscrito en el registro nacional de proveedores del estado (RNP).
- b.) Declaración jurada de no estar impedido de contratar en el Estado.
- c.) RUC con actividad en el rubro materia de contratación
- d.) CCI código de cuenta interbancaria vinculado a su RUC
- e.) Se encargará de brindar a su personal la indumentaria y equipos de protección personal (EPP)

6.1 REQUISITOS DEL POSTOR:

Persona natural o jurídica con experiencia en ejecución de servicios de mantenimiento de infraestructura en edificaciones, remodelación/adecuación en edificaciones, ejecución de obras, en edificaciones públicas y privadas.

6.2 PERFIL DEL PERSONAL CLAVE:

Profesional ingeniero civil o arquitecto colegiado, haber realizado durante 6 meses, la prestación de servicios de mantenimiento, ejecución de obra, supervisión de obra o residencia de obras similares en edificaciones.

6.3 MATERIALES, EQUIPOS E INSTALACIONES:

El contratista deberá contar con las herramientas, equipos y materiales para la ejecución del servicio.

6.4 PLAN DE TRABAJO:

el proveedor deberá presentar el cronograma de actividades de acuerdo al tiempo ofertado, el mismo que será entregado al coordinado y/o área usuaria para su evaluación y posterior monitoreo.

6.5 LUGAR Y PLAZO DE EJECUCION:



PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación Puno

Unidad de Gestión
Educativa Local Yunguyo



6.5.1 LUGAR:

La prestación del servicio se realizará en las instalaciones de la Unidad de Gestión Educativa Local de Yunguyo.

6.5.2 PLAZO:

La prestación del servicio se realizará en 15 días calendario, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato y/o notificación de la orden de servicio.

7. RESULTADOS ESPERADOS (ENTREGABLES)

El contratista deberá entregar los ambientes y las instalaciones en correcto funcionamiento y en óptimas condiciones, así mismo deberá presentar un informe técnico del servicio ejecutado, cuyo contenido será:

- Antecedentes (número de orden de servicio, descripción de la situación inicial del servicio).
- Descripción de los trabajos realizados.
- Conclusiones (logro alcanzado después de ejecutar el servicio).
- Recomendaciones (respecto al tipo de servicio realizado).
- Evidencias del antes y después.
- Ata de culminación y recepción del servicio.

El contratista realizara las pruebas necesarias para demostrar las condiciones óptimas del objeto del presente servicio, las cuales serán supervisadas por los profesionales designados por la Unidad Ejecutora.

8. FORMA DE PAGO:

El pago se realizará al final de la prestación del servicio, luego del otorgamiento de la conformidad del servicio, en pago único, para cuyo efecto el contratista deberá presentar todo lo estipulado en el numeral 7.

9. VICIOS OCULTOS:

El proveedor es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes o servicios a partir de la conformidad otorgada por la institución.

10. PENALIDADES APLICABLES:

En caso que el proveedor no cumpla con el plazo establecido, se aplicará una penalidad conforme a Ley N° 30225 (Ley de Contrataciones del Estado).

Penalidad diaria = $0.10 \times \text{monto}$

F X plazo en días.

Donde F tiene los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para servicios en general o consultorías en general: F = 0.40.
- Para plazos mayores a sesenta (60) días, para servicios en general o consultorías en genera: F = 0.25.



PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación Puno

Unidad de Gestión
Educativa Local Yunguyo



11. SISTEMA DE CONTRATACION.

Asuma alzada.

12. OTRAS OBLIGACIONES:

12.1 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.

El contratista es el responsable directo o absoluto de las actividades que desarrollara como empresa y los que ejecuten su personal a cargo y deberá responder por el servicio brindado, en lo que corresponda.

12.2 OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD.

- Entregar el ambiente o el espacio total o parcial del lugar donde se ejecutará el servicio de mantenimiento.
- Entregar el expediente y/o términos de referencia, que da origen a la contratación del servicio de mantenimiento en físico y formato digital.

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO
UGEL YUNGUYO

Ing. Jesús Henry Rivera Caluaya
JEFE DE GESTIÓN INSTITUCIONAL
U.E. 308 EDUCACION YUNGUYO



UNIDAD DE GESTIÓN
EDUCATIVA LOCAL
YUNGUYO

ÁREA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL
INFRAESTRUCTURA

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO

FICHA TÉCNICA

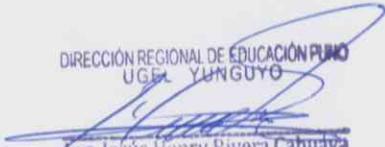
**“MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y
AMPLIACION DEL ALMACEN DE LA UNIDAD DE
GESTION EDUCATIVA LOCAL DE YUNGUYO”**

UBICACIÓN:

REGIÓN	: PUNO
PROVINCIA	: YUNGUYO
DSITRITO	: YUNGUYO
PRESUPUESTO	: S/. 16800.00
PLAZO DE EJECUCIÓN	: 15 (DÍAS)

YUNGUYO, DICIEMBRE DEL 2024

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO
UGEL YUNGUYO


Ing. Jesús Henry Rivera Cahudya
JEFE DE GESTIÓN INSTITUCIONAL
U.E. 308 EDUCACION YUNGUYO



UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO

CONTENIDO FICHA TECNICA

“MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y AMPLIACION DEL ALMACEN DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL DE YUNGUYO”

UBICACIÓN:

REGIÓN : PUNO
PROVINCIA : YUNGUYO
DSITRITO : YUNGUYO

- 1. MEMORIA DESCRIPTIVA**
- 2. ESPECIFICACIONES TECNCIAS**
- 3. METRADOS**
- 4. INSUMOS INCL IGV**
- 5. PRESUPUESTO**
- 6. PLANO**
- 7. PANEL FOTOGRÁFICO**

YUNGUYO, DICIEMBRE DEL 2024

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO
UGEL YUNGUYO

Ing. Jesus Henry Rivera Cahuaya
JEFE DE GESTIÓN INSTITUCIONAL
U.E. 308 EDUCACION YUNGUYO

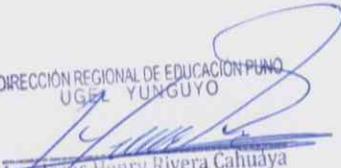


EXPEDIENTE TECNICO:

**“MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y
AMPLIACION DEL ALMACEN DE LA UNIDAD DE
GESTION EDUCATIVA LOCAL DE YUNGUYO”**

1.- MEMORIA DESCRIPTIVA

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO
UGEL YUNGUYO


Ing. Jesús Henry Rivera Cahuaya
JEFE DE GESTIÓN INSTITUCIONAL
U.E. 308 EDUCACIÓN YUNGUYO



MEMORIA DESCRIPTIVA

1 .-INFORMACIÓN GENERAL

1.1 NOMBRE DE LA FICHA TECNICA

"MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y AMPLIACION DEL ALMACEN DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL DE YUNGUYO"

1.2 UNIDAD EJECUTORA

Unidad Ejecutora : Unidad de Gestión Educativa Local Yunguyo

1.3 UBICACIÓN

Región : Puno
Provincia : Yunguyo
Distrito : Yunguyo
Latitud Sur : 16°14'59.05" S
Latitud Oeste : 69°05'42.54" O
Altitud : 3844 m.s.n.m.

1.4 PRESUPUESTO BASE

Sub total: S/. 9657.80

IGV: S/. 7142.20

=====

TOTAL PRESUPUESTO: S/. 16800.00

1.5 MODALIDAD DE EJECUCIÓN DE SERVICIO

- Contrato/Orden de servicio

1.6 SISTEMA DE CONTRATACIÓN

- A Suma Alzada



1.7 PLAZO DE EJECUCIÓN

- 15 días Calendarios

2 .-FINALIDAD DEL PROYECTO

2.1 JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO

La Unidad de Gestión Educativa Local Yunguyo requiere mantenimiento de sus infraestructuras para realizar un servicio de atención adecuado, lo cual es importante para el desarrollo educativo de la Provincia de Yunguyo, y su atención a las instituciones educativas de su jurisdicción.

2.2 CARACTERIZACIÓN DEL PROBLEMA

Se necesita el mantenimiento en el pintado de los frontis, la colocación del letrero en placa metálica "UGEL YUNGUYO", la remodelación y acondicionamiento del almacén de la Ugel Yunguyo.

3 .- OBJETIVOS

3.1 Objetivo General

- Brindar un servicio de atención adecuado a las instituciones educativas de la jurisdicción de la UGEL Yunguyo.

3.2 Objetivo Específico

- Realizar el mantenimiento de la infraestructura de la Unidad de Gestión Educativa Local Yunguyo.

3.3 METRADOS

Con el objetivo de elaborar el presupuesto para el mantenimiento, se realiza el metrado correspondiente de las partidas mencionadas, según las unidades de la medida para cada análisis y partida.

4 .-ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS

Se ha realizado el análisis de precio unitario correspondiente a las partidas más representativas para este tipo de mantenimientos, llevándose un análisis exhaustivo de cada uno de estas partidas, tanto en mano de obra, materiales, equipo y herramientas para formular el presupuesto.



5 .- META FÍSICA DE LA FICHA TÉCNICA

MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y AMPLIACION DEL ALMACEN DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL DE YUNGUYO.

6. .- PLAZO DE EJECUCIÓN

Para la ejecución de la presente meta se estima un tiempo máximo de 15 días calendario contados desde el día siguiente a la firma de la Orden de Servicio/entrega de terreno.

7 .- PRESUPUESTO DEL PROYECTO

- TOTAL, PRESUPUESTO: S/. 16,800.00



EXPEDIENTE TECNICO:

**“MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y
AMPLIACION DEL ALMACEN DE LA UNIDAD DE
GESTION EDUCATIVA LOCAL DE YUNGUYO”**

2.- ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

01. DEMOLICIÓN

01.01. DEMOLICION DE TABIQUERIA DE LADRILLO

DESCRIPCIÓN

Consiste en la demolición de tabiquería de ladrillo existente que deberá ser retirada esto implica el proceso de desmantelar o destruir paredes o tabiques construidos con ladrillo. Esta demolición se realiza con el objetivo de modificar, remodelar o retirar estructuras dentro de un espacio, ya sea para obra nueva o para su renovación.

BASES DE PAGO

Será por metro cuadrado (m²), y el precio indicado en los análisis de precios unitarios; previa conformidad.

02. MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERÍA

02.01. MUROS CON EL SISTEMA DE CONSTRUCCIÓN EN SECO ETERNIT (SISTEMA DRY WALL O SIMILAR)

DESCRIPCIÓN

Esta partida de construcción de sistema drywall (o paneles de yeso laminado) se refiere a la instalación de una pared interior utilizando este sistema, que es una opción popular debido a su rapidez, ligereza y versatilidad.

BASES DE PAGO

Será por metro cuadrado (m²), y el precio indicado en los análisis de precios unitarios; previa conformidad.

03. PINTURA

03.01. PINTURA DE CIELO RASO, VIGAS, COLUMNAS Y PAREDES

DESCRIPCIÓN

La pintura al ser aplicada debe extenderse fácilmente con la brocha/rodillo, poseer cualidades de enrasamiento y no mostrar tendencias al escurrimiento.

La pintura deberá secar dejando un acabado liso y uniforme, exento de asperezas, granos angulosos, partes disperejas y otras imperfecciones de la superficie.

Los colores serán determinados por el área de infraestructura de la Unidad de Gestión Educativa Local Yunguyo.

Así mismo se incluirá el escrito de "UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO", en el edificio exterior.

BASES DE PAGO

Será por global (GLB), y el precio indicado en los análisis de precios unitarios; previa conformidad.



04. SUMINISTRO DE MOBILIARIO PARA ALMACEN DE LA UGEL YUNGUYO

04.01. SUMINISTRO DE ANAQUELES PARA ALMACÉN DE LA UGEL YUNGUYO

DESCRIPCIÓN

Esta partida consiste en el suministro de anaqueles de metal para el almacén.

BASES DE PAGO

Será por global (GLB), y el precio indicado en los análisis de precios unitarios; previa conformidad.

05. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PLACA METÁLICA – LETRERO UGEL YUNGUYO

05.01. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PLACA METÁLICA –LETRERO DE UGEL YUNGUYO

DESCRIPCIÓN

Esta partida consiste en el suministro del letrero de la UGEL Yunguyo, de 11 letras y con medidas acorde a la figura del logo mencionado, ello con material de acero inoxidable, con relieve 3D de 55 cm de alto y 5 cm de volumen.

BASES DE PAGO

Será por global (GLB), y el precio indicado en los análisis de precios unitarios; previa conformidad.



EXPEDIENTE TÉCNICO:

**“MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y
AMPLIACION DEL ALMACEN DE LA UNIDAD DE
GESTION EDUCATIVA LOCAL DE YUNGUYO”**

3.- METRADOS

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO



PLANILLA DE METRADOS

UBICACIÓN		YUNGUYO - YUNGUYO - PUNO							
FICHA TÉCNICA		MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO							
FECHA		Dic-24							
ITEM	Descripción	Und.	No.	AREA - VOL PERIMETRO CANTIDAD	MEDIAS			METRADO	
			VECES		LARGO	ANCHO	ALTO	PARCIAL	TOTAL
01	DEMOLICIÓN								
01.01	DEMOLICIÓN DE TABIQUERIA DE LADRILLO	M2							33.18
	TABIQUERÍA DE LADRILLO		1.00		11.21		3.00	33.63	
02	MUROS Y TABIQUERIA DE ALBAÑILERÍA								
02.01	MURO DE LADRILLO CORRIENTE DE ARCILLA								23.04
	TABIQUERÍA DE LADRILLO	M2	1.00		7.68		3.00	23.04	
07	PINTURA								
07.01	PINTURA DE CIELO RASO, VIGAS, COLUMNAS Y PAREDES								46.98
	PINTURA EN INTERIORES ALMACÉN	M2							
	TABIQUERIA DE ALMACEN VIGA Y MURO		2.00		1.38		3.00	8.28	
			2.00		4.41		3.00	26.46	
			2.00		1.89		3.00	11.34	
			2.00		0.15		3.00	0.9	
	PINTURA EN EXTERIORES FACHADA PRINCIPAL	M2						252.89	
	PINTURA SATINA	M2						252.89	252.89
08	SUMINISTRO DE MOBILIARIO PARA ALMACEN DE LA UGEL YUNGUYO								
08.01	SUMINISTRO DE MOBILIARIO PARA ALMACEN DE LA UGEL YUNGUYO								
		UND.	6.00					6.00	6.00
09	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PLACA METÁLICA - LETRERO UGEL YUNGUYO								
09.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PLACA METÁLICA - LETRERO UGEL YUNGUYO	UND.	1.00					1.00	1.00



EXPEDIENTE TECNICO:

**“MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y
AMPLIACION DEL ALMACEN DE LA UNIDAD DE
GESTION EDUCATIVA LOCAL DE YUNGUYO”**

4.- INSUMOS

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO



INSUMO (PRECIOS INCLUIDOS IGV)

UBICACIÓN:	YUNGUYO - YUNGUYO -PUNO
FICHA TÉCNICA:	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
FECHA:	Nov-24

ITEM	Descripción	Und.	METRADO	COSTO UNITARIO (S/-)	PARCIAL (S/-)	TOTAL (S/-)
			TOTAL			
01	MUROS Y TABIQUERIA DE ALBAÑILERÍA	M2	17.36			2843.80
01.01	TABIQUERÍA DRYWALL	M2		1.00	1620	
01.02	EMPASTADO Y PINTADO DEL ÁREA PLAQUEADA	M2		1.00	540.00	
01.03	TRANSPORTE	GL		1.00	250.00	
01.04	IGV 18%	GL		1.00	433.80	
02	PINTURA					1664.00
02.01	PINTURA SATINADA EN EXTERIORES	M2	252.89	120.00	1440.00	
02.02	IMPRIMANTE EN EXTERIORES	M2	252.89	28.00	224.00	
03	SUMINISTRO DE MOBILIARIO PARA ALMACEN DE LA UGEL YUNGUYO					
03.01	SUMINISTRO DE ANAQUELES METALICO PARA ALMACEN DE LA UGEL YUNGUYO	UND.	6.00	350.00	2100	2100.00
04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PLACA METÁLICA - LETRERO UGEL YUNGUYO					
04.10	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PLACA METÁLICA - LETRERO UGEL YUNGUYO	UND.	1.00		3050	3050.00
PRESUPUESTO TOTAL DE MATERIALES						9657.80

10	ESTIMADO DE MANO DE OBRA					
	DEMOLICIÓN DE MURO	M2				1050.00
	ELIMINACIÓN DE DESMONTE	GBL				375.20
	TARRAJEO DE VIGA Y COLUMNA	M2				552.00
	TRASLADO DE MOSTRADOR Y CAMBIO DE PUERTA DE VIDRIO	GBL				262.00
	EN PINTADO E IMPRIMANTE	M2				4148.00
	EN INSTALACIÓN DE PLACA METÁLICA DEL LETRERO UGEL YUNGUYO	GBL				410.00
	TRANSPORTE ANAQUELES	GBL				345.00
PRESUPUESTO TAL DE MANO DE OBRA						7142.20

PRESUPUESTO TOTAL						16800.00
--------------------------	--	--	--	--	--	-----------------



EXPEDIENTE TECNICO:

**“MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y
AMPLIACION DEL ALMACEN DE LA UNIDAD DE
GESTION EDUCATIVA LOCAL DE YUNGUYO”**

5.- PRESUPUESTO

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO



PRESUPUESTO

UBICACIÓN:	YUNGUYO - YUNGUYO - PUNO
FICHA TÉCNICA:	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
FECHA:	Dic-24

ITEM	Descripción	Und.	METRADO	COSTO UNITARIO (S/-)	PARCIAL (S/-)	TOTAL (S/-)
			TOTAL			
01	MUROS Y TABIQUERIA DE ALBAÑILERÍA	M2	17.36			2843.80
01.01	TABIQUERÍA DRYWALL	M2		1.00	1620	
01.02	EMPASTADO Y PINTADO DEL ÁREA PLAQUEADA	M2		1.00	540.00	
01.03	TRANSPORTE	GL		1.00	250.00	
01.04	IGV 18%	GL		1.00	433.80	
02	PINTURA					1664.00
02.01	PINTURA SATINADA EN EXTERIORES	M2	252.89	120.00	1440.00	
02.02	IMPRIMANTE EN EXTERIORES	M2	252.89	28.00	224.00	
03	SUMINISTRO DE MOBILIARIO PARA ALMACEN DE LA UGEL YUNGUYO					
03.01	SUMINISTRO DE ANAQUELES METALICO PARA ALMACEN DE LA UGEL YUNGUYO	UND.	6.00	350.00	2100	2100.00
04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PLACA METÁLICA - LETRERO UGEL YUNGUYO					
04.10	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PLACA METÁLICA - LETRERO UGEL YUNGUYO	UND.	1.00		3050	3050.00

SUB TOTAL						9657.80
IGV						7142.20
PRESUPUESTO TOTAL						S/. 16800.00

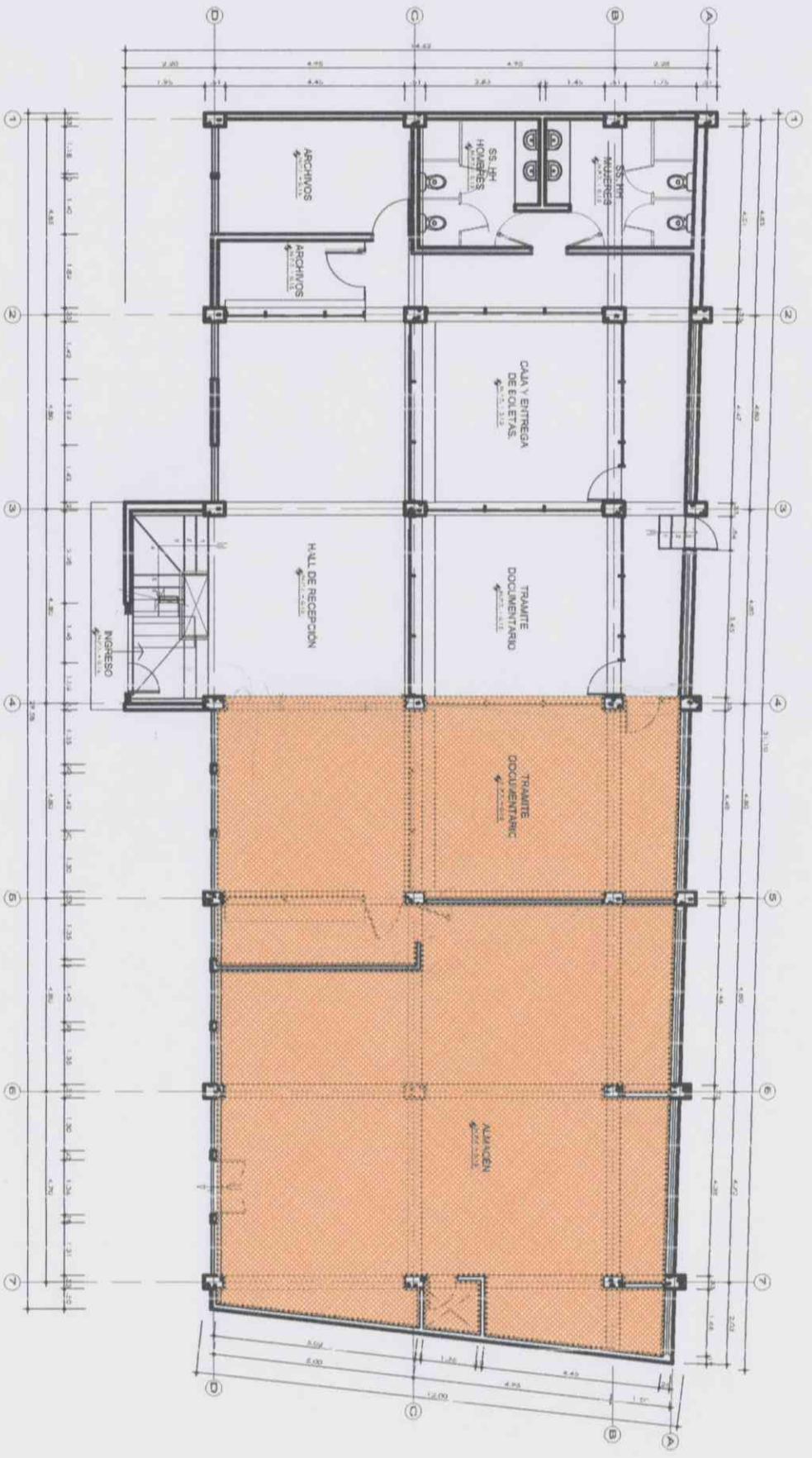


EXPEDIENTE TECNICO:

**“MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y
AMPLIACION DEL ALMACEN DE LA UNIDAD DE
GESTION EDUCATIVA LOCAL DE YUNGUYO”**

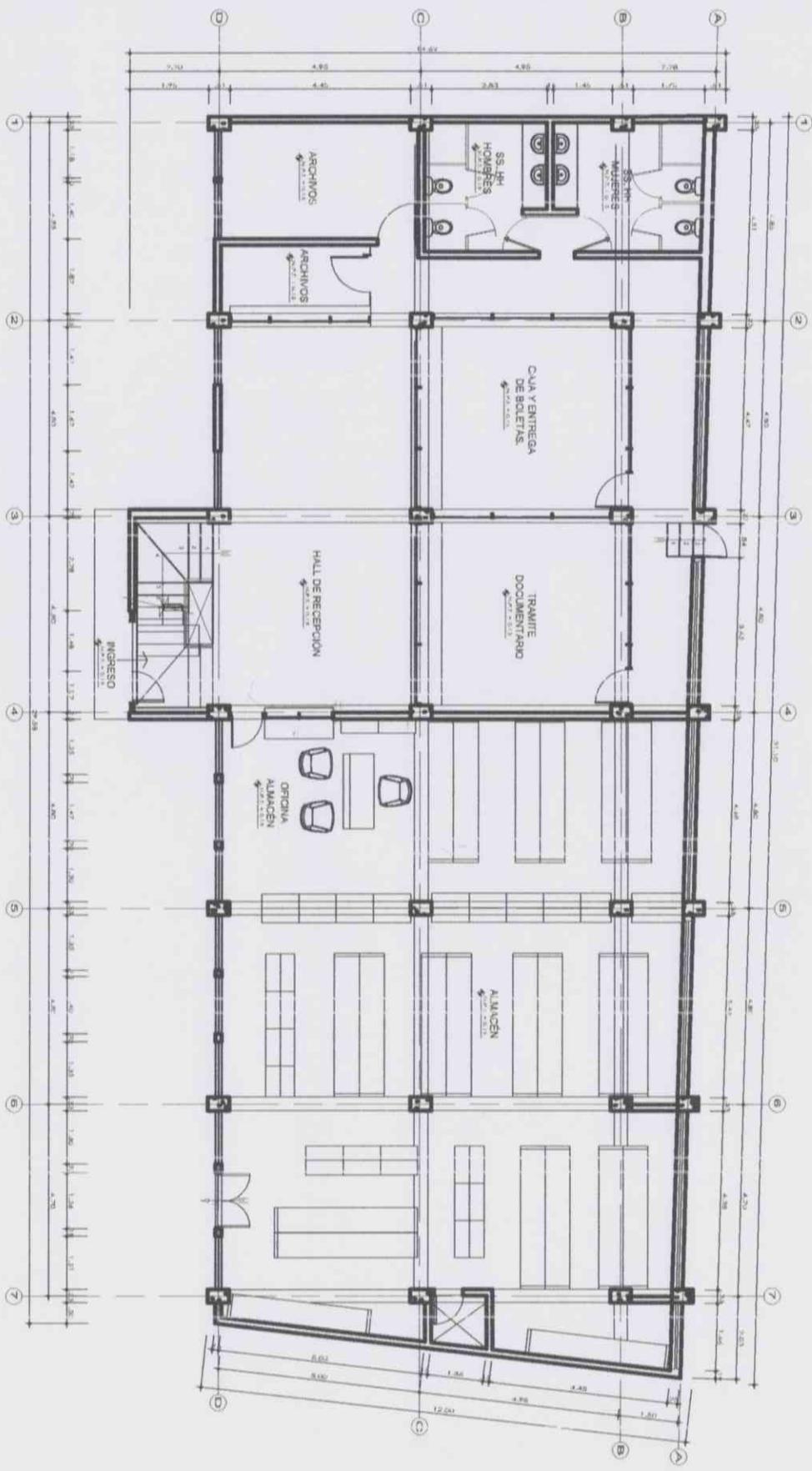
6.- PLANO





PLANO DE INTERVENCIÓN - PRIMER NIVEL
 ESD. 1/80

UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO	
INSTITUCION EDUCATIVA "MARTIN GARCIA" - YUNGUYO INSTITUCION EDUCATIVA "MARTIN GARCIA" - YUNGUYO	AREA DE EDUCACION PRIMARIA AREA DE EDUCACION PRIMARIA
ARQUITECTURA - DISTRIBUCION	
AUTOR: ANDRE BARRERA DISEÑO: ANDRE BARRERA DISEÑO: ANDRE BARRERA	ESCALA: 1/80 FECHA: 2014 FECHA: 2014
01/03	



PLANO RESULTANTE - PRIMER NIVEL
ESCALA: 1/300

UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGAYO

INSTITUCION EDUCATIVA "MARTIN GARCERAN"	
UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGAYO	
ARQUITECTURA - DISTRIBUCION	
PLAN 1	ESCALA 1/300
A/13	03/03



EXPEDIENTE TECNICO:

**“MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y
AMPLIACION DEL ALMACEN DE LA UNIDAD DE
GESTION EDUCATIVA LOCAL DE YUNGUYO”**

7.- PANEL FOTOGRÁFICO



ESTADO ACTUAL DEL ALMACÉN 1



ESTADO ACTUAL DEL ALMACÉN 2



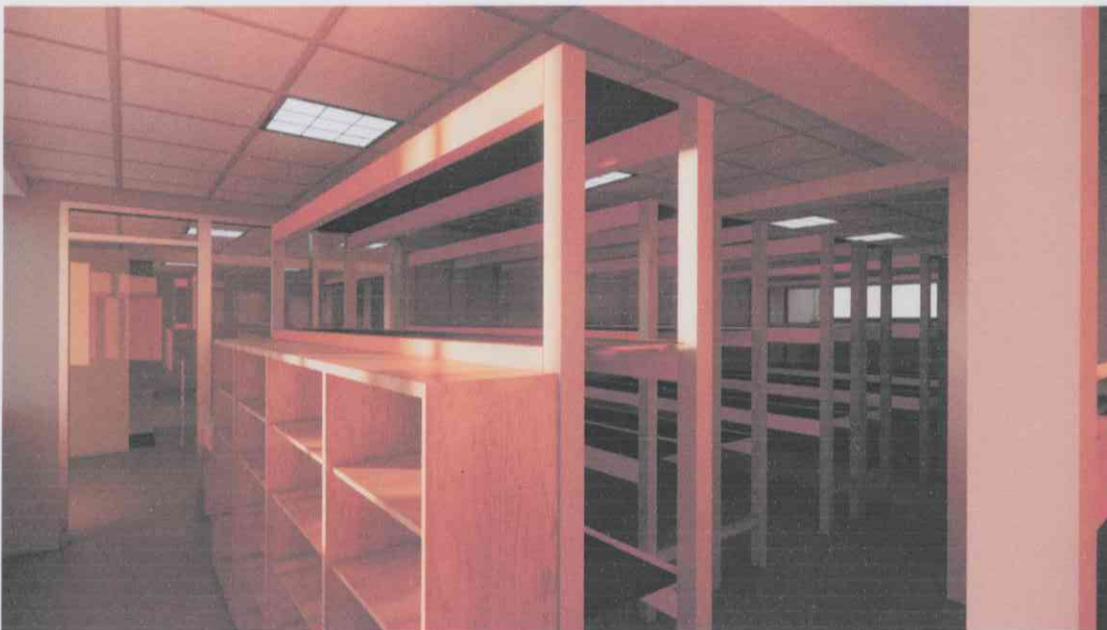
ESTADO ACTUAL DEL ALMACÉN 3



ESTADO ACTUAL DEL ALMACÉN 4



ENTRADA AL HALL DE LA UGEL YUNGUYO - ATENCIÓN A TRAMITE DOCUMENTARIO Y A LA DERECHA ENTRADA HACIA EL ALMACÉN



INTERIOR DEL ALMACÉN PROYECTADO CON SU RESPECTIVO MOBILIARIO



OFICINA DE ALMACÉN



ATENCIÓN AL USUARIO – OFICINA DE ALMACÉN



IMPRESA-PUBLICIDAD.

Av. Argentina con Alfonso Ugarte 204 Galería Unicentro Stand 4101 (piso 4) Cercado de Lima.

Ruc: 10470994733

C. BCP N° 191-30007529-0-34

BCP CCI: 00219113000752903459

De Junior Darwin O. Mena Segura

Para: Unidad de Gestión Educativa Local de Yunguyo.

Ruc: 20406267190

En respuesta a su solicitud del día 02/12/2024 , le hacemos la siguiente

CARTA DE COTIZACIÓN.

Cantidad	Descripción	Importe
01	Letrero 3D en acero inox calidad 304, el cual consta de 11 letras de 55cm de alto y 5cm de volumen. (UGEL YUNGUYO)	S/ 3050,00

Condiciones Generales:

*Los precios NO incluyen IGV

*NO incluye instalación

* Incluye el envío por empresa Shalom.

Condiciones de pago:

*Efectivo, Transferencia y/o deposito

*Trabajamos con el 50 % adelantado del total del costo y el resto el día de la instalación o entrega.

Agradecemos su preferencia, ante cualquier duda hágamela saber y gustosamente le atenderemos.

Atentamente:

ROBERT NAVARRO

Gerente de Ventas

Teiéf.: 935839948

