



PERÚ Ministerio de Educación

# FORMULARIO ÚNICO DE TRÁMITE (FUT)

104

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL  
YUNGUYO

Nº 006191

MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO  
UNIDAD EJECUTORA 308  
OFICINA TRÁMITE DOCUMENTARIO

10F. 03 DIC 2024

I.- RESUMEN DE SU PEDIDO: Solicito Reitero de Pago  
por encargatura de Dirección

II.- DEPENDENCIA O AUTORIDAD A QUIEN SE DIRIGE: Señor Director de la UGEL-Y

EXPEDIENTE Nº 11735

III.- DATOS DEL SOLICITANTE:

HORA: 4:14 FIRMA: [Firma]

Persona Natural:

Apellido Paterno: FLORES

Apellido Materno: AGUILAR

Nombres: GARY ROGER

Persona Jurídica:

Razón Social:

Tipo de Documento:

DNI: 01321683

RUC:

C.E.:

IV.- DIRECCIÓN:

TIPO DE VÍA: Avenida: ☐ Jirón: ☐ Calle: ☐ Pasaje: ☐ Carretera: ☐ Prolongación: ☐

Nombre de la vía: Jr. telesforo Catacora N° 286

N° de Inmueble: ☐ Block: ☐ Interior: ☐ Piso: ☐ Mz: ☐ Lote: ☐ Km: ☐ Sector: ☐

Tipo de Zona:

Urbanización: ☐ Pueblo Joven: ☐ Unidad Vecinal: ☐ Conjunto Habitacional: ☐ Asentamiento Humano: ☐  
Cooperativa: ☐ Residencial: ☐ Zona Industrial: ☐ Centro Poblado: ☐ Caserio: ☐  
Asociación: ☐ Grupo: ☐ Fundo: ☐ Otros (especificar): ☐

Nombre de zona:

Referencia:

Departamento: Puno

Provincia: Yunguyo

Distrito: Yunguyo

Teléfonos: 901693607

Autorizo se me notifique  
al siguiente correo electrónico:

DECLARO que los datos presentados en el presente formulario los realizo con caracter de DECLARACION JURADA

V.- FUNDAMENTACIÓN DEL PEDIDO: Que habiendo presentado una solicitud para el pago de encargatura la cual no me atendieron. Mi persona ha sido encargado en la Dirección de la I.E.P. PERU BIRE II de acuerdo al oficio N° 0094-2023/ME/DREP/UGEL/DIEP-PB II Y. obedeciendo a una Resolución Directoral Institucional 0054-2023-IEP-PB II-Y de Fecha 11 de septiembre del 2023. Que a partir del 18/09/2023 hasta 17/10/2023 por Período de un mes. Que en conformidad con lo dispuesto a ley D.S.004-2013-ED. Derecho solicitado por el Directo Luis Alberto Villegas CHIRE, quien como titular de la Dirección de la Institución ya mencionada solicito vacaciones con oficio 0001-2023/ME/DREP/UGEL/DIEP-PB II Y. por un período de un mes. Adjunto Informe del mes de mi encargatura presentado a la UGEL.

Ruego a usted señor Director autorice mi pedido por ser legal y justa.

VI.- DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN:

- Solicitud presentada el 02 de octubre del 2023
- Solicitud de Vacaciones del personal directivo
- Oficio de encargatura de Dirección
- Oficio de Informe de Asistencia del mes de septiembre presentado por mi persona

03-diciembre 2024

LUGAR Y FECHA

FIRMA DEL USUARIO