MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO
UNIDAD EJECUTORA 308 EDUCACIÓN YUNGUYO
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"
ADMINISTRACION
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

OFICIO N°121-2024-GRP-DREP-UGEL-Y/AD

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
UNIDAD EJECUTORA 308
TRAMITE DOCUMENTARIO
06F 03 DIC 2024
EXPEDIENTE N° 11724
HORA: 2:28 FIRMA:

PARA : Lic. Efraín CONDORI RIVERA
DIRECTOR LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL DE YUNGUYO

ATENCION : Lic. Jhon Ronny VARGAS QUISPE
ESPECIALISTA EN ABASTECIMIENTOS

ASUNTO : INFORME DE CONFORMIDAD DE SERVICIO ESPECIALIZADO EN SISTEMAS INFORMATICOS

REF. : **INFORME N° 011-2024-UGEL-Y/FWHU, OS N°000214-2024**

FECHA : YUNGUYO, 03 DE DICIEMBRE DE 2024

****

Tengo el agrado de saludarlo y dirigirme a Ud. Con el debido respeto a nombre de mi persona y remito informe de conformidad sobre las actividades realizadas por el **Sr. Freddy Walter Huyanapata Ucharico** en el área de Administración, trabajo que realizo en **"SERVICIO ESPECIALIZADO EN SISTEMAS INFORMATICOS"** durante el mes de **NOVIEMBRE**, brindando soporte informático y apoyo en la parte de redes, sistemas e informática a las diferentes oficinas de la sede administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local. Tal como se detalla en el INFORME N°011-2024-UGEL-Y/FWHU.

Sin otro particular hago propicia la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi especial consideración personal.

Atentamente

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO
CPC. Sonia Rojas Huancapaza
DIRECTOR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO II
UE 308 - UGEL YUNGUYO

PERÚ | Ministerio de Educación | Dirección Regional de Educación Puno | Unidad de Gestión Educativa Local Yunguyo

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
UNIDAD EJECUTORA 302
OFICINA TRAMITE DOCUMENTARIO
02 DIC 2024
EXPEDIENTE N° 11615
HORA: 10:46 AM FIRMA:

INFORME Nº 011-2024-UGEL-Y/FWHU

PARA : **CPC. SONIA ROJAS HUANCAPAZA**
Director del Sistema Administrativo II

DE : **FREDDY WALTER HUAYNAPATA UCHARICO**
Soporte Informático

ATENCION : **ABASTECIMIENTOS**

ASUNTO : **SOLICITO CONFORMIDAD Y PAGO POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL SEGUNDO ENTREGABLE CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE SEGÚN ORDEN DE SERVICIO N° 000214-2024**

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
Reg. N° 3921
03 DIC 2024
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO
Dirección del Sistema Administrativo II

FECHA : **Yunguyo, 02 de diciembre del 2024**

Mediante el presente me dirijo a usted, con la finalidad de saludarlo cordialmente y a su vez solicitarle conformidad y pago por la prestación de servicios. Por otro lado, informarle de las actividades realizadas en **SERVICIO ESPECIALIZADO EN SISTEMAS INFORMATICOS** correspondiente al me de **NOVIEMBRE**, en el Área de Administración, de la Unidad de Gestión Educativa Local Yunguyo, para ello adjunto las actividades y tickets de soporte atendidos en las diferentes oficinas de la sede administrativa.

- Lista de tickets de soporte atendidos en la sede administrativa **(Anexo 01)**
- Imágenes de actividades realizadas **(Anexo 02)**
-

Es cuanto cumplo con informar a usted, para su conocimiento y trámite correspondiente

Atentamente.

Freddy Walter Huaynapata Ucharico
DNI: 73744393

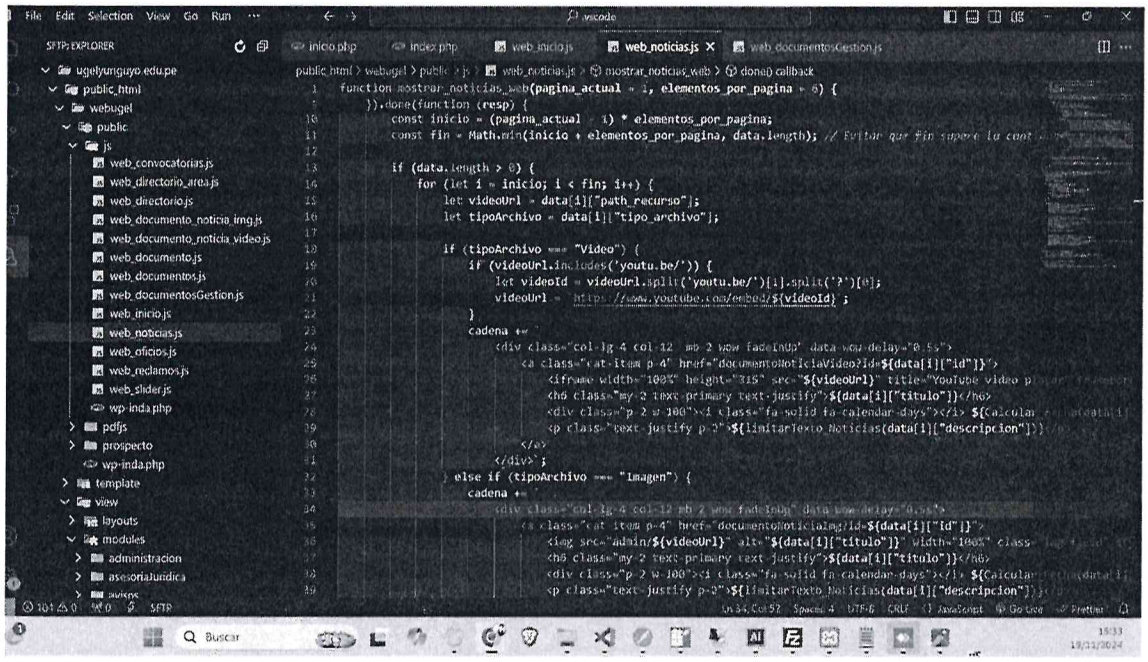
PROVEIDO
EL DIRECTOR DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO II
PARA:
ASUNTO:
FECHA:

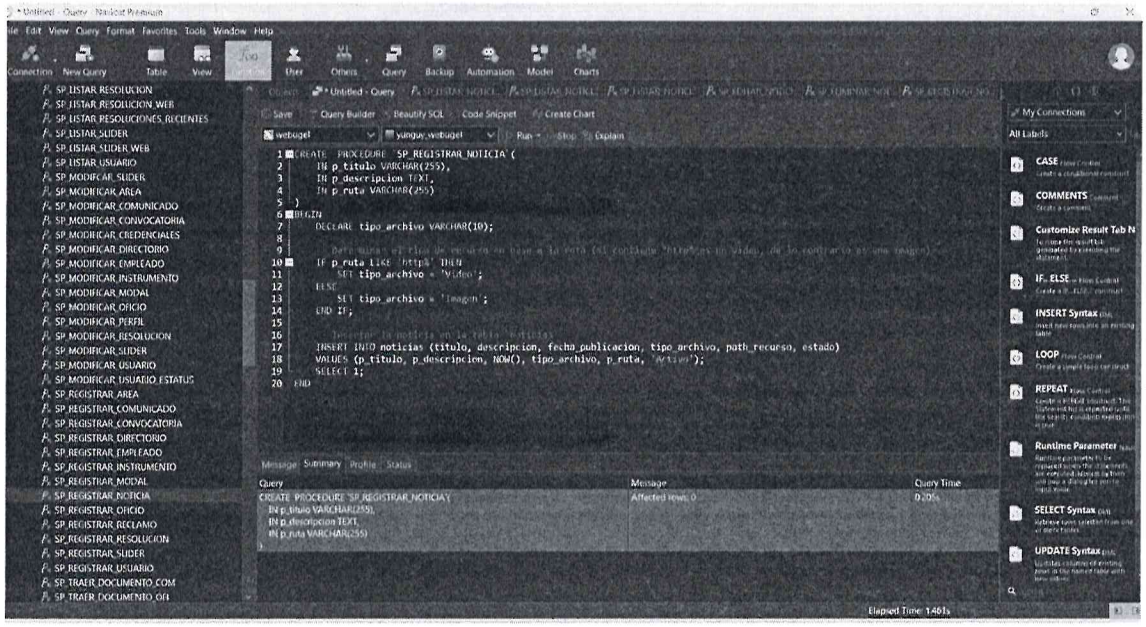
ANEXO 01: LISTA DE TICKETS DE SOPORTE ATENDIDOS

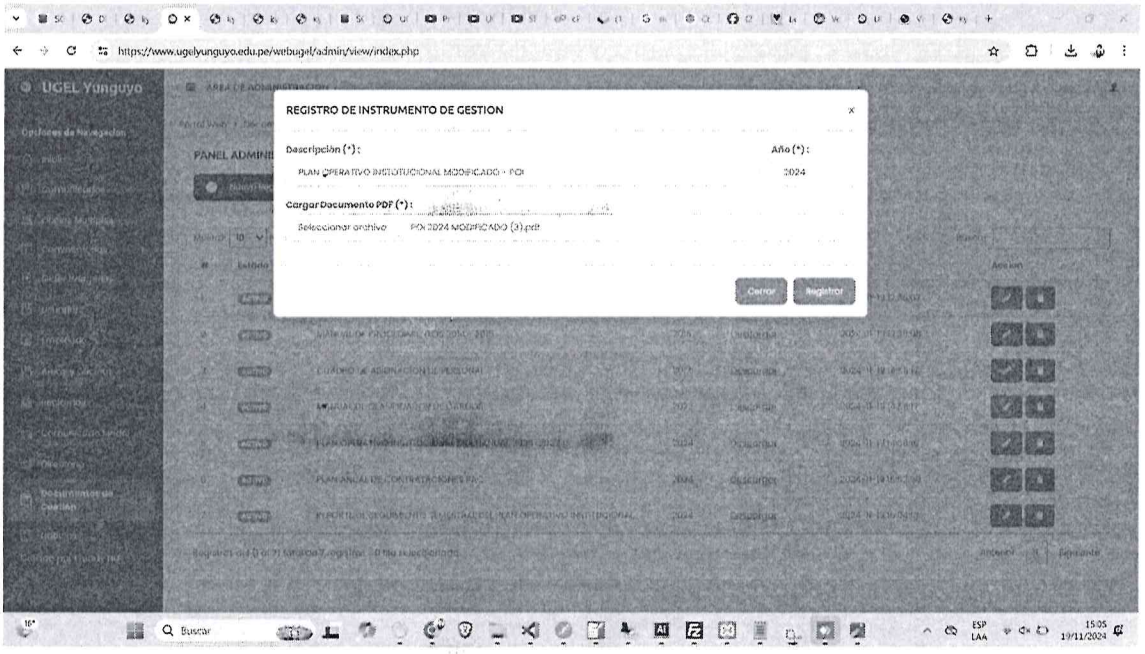
N°	Descripción del soporte solicitado
01	OFICINA DE REMUENRACIONES SOLICITA SOPORTE EN EL SISTEMA DE TRAMITE DOCUMENTARIO PARA RECHAZO DE DOCUMENTOS
02	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS SOLICITA AMPLIACION DE ENVIO DE ASISTENCIA EN EL SISTEMA SICAD HASTA EL 06
03	OFICINA DE ABASTECIMIETO SOLICTA ACUTALIZACION Y REINICIO DEL SISTEMA DE COMBUSTIBLE SIGEC CON NUEVAS FUNCIONALIDADES
04	REGISTRO MASIVO DE VALES DE COMBUSTIBLE CON INCIO DE NUMERACION 0001-2024 POR ORDEN DE COMPRA
05	ESPECIALISTA DE EPT TIC SOLICTA DIFUSION DE AFICHE EN FACEBOOK UGEL YUNGUYO
06	DIRECION SOLICITA PUBLICAR OFICIO MULTIPLE EN PORTAL WEB Y PAFINA FACEBOOK
07	ESPECIALISTA DE AGP PRIMARIA EIB SOLICITA DISEÑO DE BANNER PARA ACTIVIDADE PONECIA
08	OFICINA DE REMUENRAFCIONES SOLICITA SOPORTE EN ARCHIVO CON VISTA PROTEGIDA
09	OFICINA DE ABASTECIMIENTOS SOLICITA SOPORTE CON GOOGLE Y OFFICE 2019
10	COORDINACIÓN PARA RENOVACIÓN DE DOMINIO WEB Y ELABORACION DE ASPECTOS TÉCNICOS DEL HOSTING
11	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS SOLICITA APOYO CON ESCANEO Y EDICIÓN DE PDF MASIVO
12	OFICINA DE NEXUS SOLICITA APOYO CON ESCANEO MASIVO DE DOCUMENTOS
13	OFICINA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA SOLICITA SOPORTE EN FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN VIRTUAL
14	DIRECCION SOLICTA DESARROLLO DE APP WEB PARA INSCRIPCOION DE DIPLOMADO EN GESTION PUBLICA Y ESCOLAR
15	ESPECIALISTA DE AGP SOLICITA PUBLICACIÓN DE EVENTO EN PÁGINA FACEBOOK
16	OFICINA DE PREVAED SOLICITA PUBLICACION BANNERS Y SPOT
17	RED DE SALUD YUNGUYO SOLICITA DIFUSION DE AFICHE EN PAGINA DE FACEBOOK
18	OFICINA DE AGI SOLICTA SOPORTE CON ERROR DE ARCHIVOS EN USB A SU PC
19	ESPECIALISTA DE AGP SOLICITA SOPORTE Y APOYO CON VISUALIZACION DE CONTRASEÑAS PARA EVALUACION DOCENTE
20	OFICINA DE TRAMITE DOCUMENTARIO SOLICTA SOPORTE CON SISTEMA DE TRAMITE DOCUMENTARIO PARA SUBSANACION DE EXPEDIENTE
21	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS SOLICTA SOPORTE CON SEGUMIENTO DE EXPEDIENTE ENVIANDO AL MEF DE MANERA FISICA
22	ESPECIALISTA E AGP SOLICITA PUBLICACIÓN DE IMÁGENES Y VIDEOS DEL EVENTO DE MATEMÁTICA LÚDICA
23	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS SOLICITA QUE SE ENVIE DOCUEMTNOS POR VENTANILLA ELECTRONICA AL MEF
24	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS SOLCIITA DIRECOTRIO DE CORREOS Y TELEFONOS DL SICAD DE DIRECORES

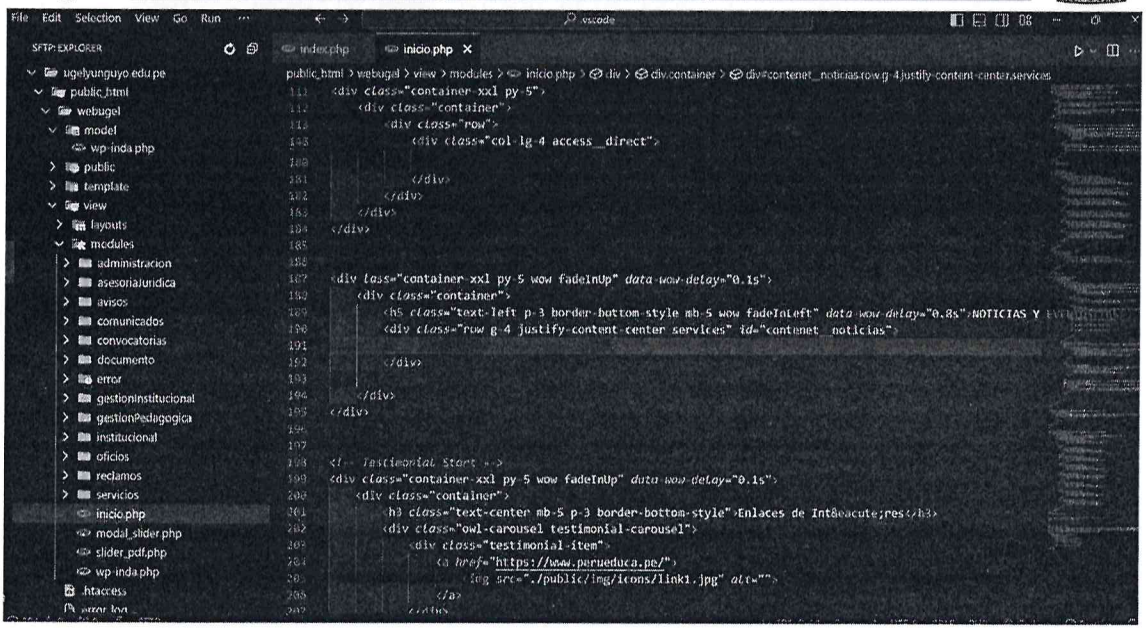
25	OFICINA DE NEXUS SOLICTA ENVIO DE 06 EXPEDIENTES POR VENTANILLA ELECTRONICA AL MEF
26	INSTALACION DE CAMARA 08 EN EL AREA DE GESTION INSTITUCIONAL

ANEXO 02




CREATE PROCEDURE SP_REGISTRAR_NOTICIA (
IN p_titulo VARCHAR(255),
IN p_descripcion TEXT,
IN p_ruta VARCHAR(255)
)
BEGIN
DECLARE tipo_archivo VARCHAR(10);
IF p_ruta LIKE 'http%' THEN
SET tipo_archivo = 'Video';
ELSE
SET tipo_archivo = 'Imagen';
END IF;
INSERT INTO noticias (titulo, descripcion, fecha_publicacion, tipo_archivo, path_recurso, estado)
VALUES (p_titulo, p_descripcion, NOW(), tipo_archivo, p_ruta, 'Activo');
SELECT 1;
END


https://www.ugelyunguyo.edu.pe/webugel/admin/view/index.php
UGEL Yunguyo
REGISTRO DE INSTRUMENTO DE GESTION
Descripción (*):
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO - POI
Año (*):
2024
Cargar Documento PDF (*):
Seleccionar archivo
POI 2024 MODIFICADO (3).pdf
Cerrar
Registrar

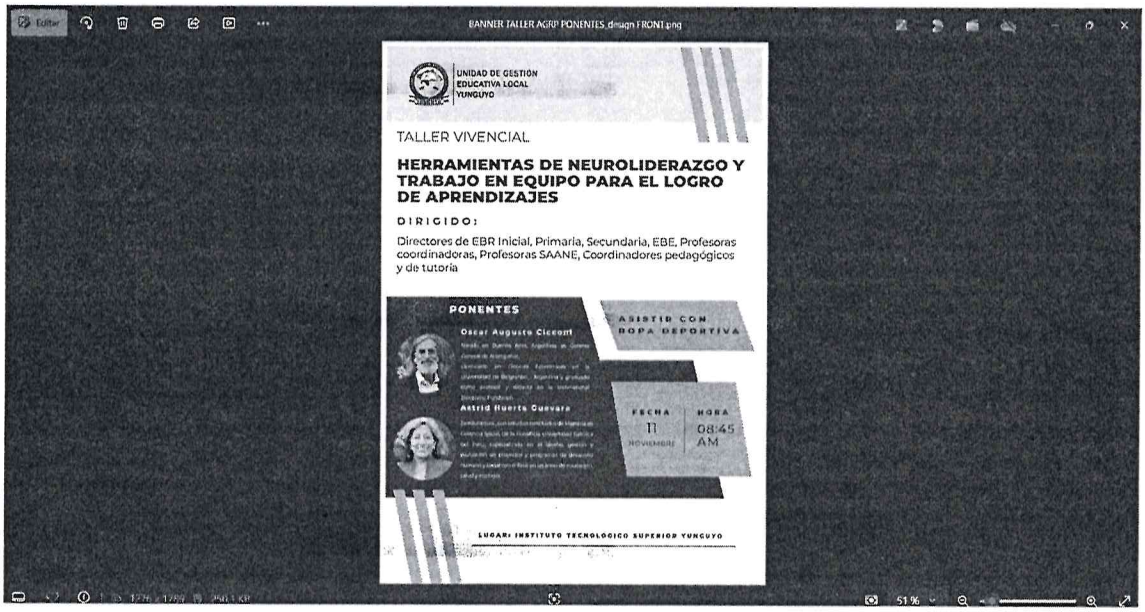

File Edit Selection View Go Run
vscode
SFTP: EXPLORER
index.php
inicio.php
ugelyunguyo.edu.pe
public_html
webugel
model
wp-inda.php
public
template
view
layouts
modules
administracion
asesoriaJuridica
avisos
comunicados
convocatorias
documento
error
gestionInstitucional
gestionPedagogica
institucional
oficios
reclamos
servicios
inicio.php
modal_slider.php
slider_pdf.php
wp-inda.php
.htaccess
public_html > webugel > view > modules > inicio.php > div > div.container > div#contenet_noticias.row.g-4.justify-content-center.services

<h5 class="text-left p-3 border-bottom-style mb-5 wow fadeInLeft" data-wow-delay="0.8s">NOTICIAS Y

<!-- Testimonial Start -->

<h3 class="text-center mb-5 p-3 border-bottom-style">Enlaces de Intâeacute;res</h3>

<img src="./public/img/icons/link1.jpg" alt="">


Editar
BANNER TALLER AGRP PONENTES_dmagn FRONT.png
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
TALLER VIVENCIAL
HERRAMIENTAS DE NEUROLIDERAZGO Y TRABAJO EN EQUIPO PARA EL LOGRO DE APRENDIZAJES
DIRIGIDO:
Directores de EBR Inicial, Primaria, Secundaria, EBE, Profesoras coordinadoras, Profesoras SAANE, Coordinadores pedagógicos y de tutoría
PONENTES
Oscar Augusto Ciccoti
Astrid Huerta Guevara
ASISTIR CON ROPA DEPORTIVA
FECHA
11 NOVIEMBRE
HORA
08:45 AM
LUGAR: INSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR YUNGUYO
51%