



FORMATO N° 01

SOLICITUD DE VIATICOS

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
UNIDAD EJECUTORA 308
OFICINA TRAMITE DOCUMENTARIO

02F
08 NOV 2024

N°	DIA	MES	AÑO
	8	11	2024

Señor(a) **DIRECTOR DE LA UGEL AUTORIZA EN COMISION DE SERVICIO A:**
EXPEDIENTE N° 11004
HORA: 12:30 FIRMA: [Firma]

DE LA RIVA VALLE, ROSARIO ROXANA

APELLIDOS Y NOMBRES

OFICINA DE TRAMITE DOCUMENTARIO €

CARGO QUE DESEMPEÑA EN EL AREA Y/O OFICINA

01309606

931345997

CONTRATADO

N° D.N.I

CELULAR

CONDICION LABORAL

DOMICILIO

JR. AREQUIPA N° 1016

ITINERARIO

MEDIO TRANSPORTE

TERRESTRE

FECHA DE SALIDA

11/11/2024

FECHA DE RETORNO

11/11/2024

HORA SALIDA

07:00 A.M.

HORA RETORNO

05:00 PM

MOTIVO DE LA COMISION DE SERVICIO:

NOTIFICACION

DOC. DE REFERENCIA

NOTIFICACION N° 020-2024-ME-GRP-DREP-UGEL-Y

(Documento Autorización en Comisión de Servicio, adjuntar al presente formato)

DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION PUNO
UGEL YUNGUYO

Lic. EFRAIN CONDORI RIVERA
DIRECTOR UGEL YUNGUYO
Firma y Sello del Jefe Inmediato Autorizando

DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION PUNO
UGEL YUNGUYO

Lic. EFRAIN CONDORI RIVERA
DIRECTOR UGEL YUNGUYO
Firma y Sello del Director DREP y/o UGEL Autorizando

REQUERIMIENTO DE VIATICO Y PASAJES DEL COMISIONADO

N°	DETALLE	MONTO (S./.)
1	YUNGUYO / PUNO- VICEVERSA	100
SON:	NUEVOS SOLES	TOTAL 100.00

[Firma]
FIRMA DEL COMISIONADO



Huella Digital

Declaro conocer la presente Directiva y en caso de no presentar la rendición de cuentas dentro de los plazos establecidos en la Directiva, autorizo se me descuente de mis haberes el íntegro de los viáticos recibido.

NOTIFICACION N°020-2024-ME-GRP-DREP-UGEL-Y.

SEÑOR: SEVERO ENDARA HUANCA

DOMICILIO REAL: Jr. José Balta N°661, Puno

CORREO ELECTRONICO:

CELULAR/ WhatsApp:

TEXTO INTEGRO DEL ACTO ADMINISTRATIVO, INCLUYENDO SU MOTIVACION:

Por el presente acto se le pone en conocimiento la Resolución del Órgano Instructor N°004-2024 UGEL Yunguyo. De fecha 7 de noviembre de 2024, cuyo texto íntegro y motivación se adjunta a la presente en folios (12) anverso y reverso (23 paginas). Adjuntándose la autógrafa de dos mil ochenta y tres (2083) folios.

LA IDENTIFICACION DEL PROCEDIMIENTO DENTRO DEL CUAL HAYA SIDO DICTADA:

Procedimiento Administrativo Disciplinario de la Ley N° 30057

LA AUTORIDAD E INSTITUCION DE LA CUAL PROCEDE EL ACTO Y SU DIRECCION:

Órgano Sancionadora de la autoridad de la Ley N° 30057, entidad UGEL YUNGUYO. Con dirección en el Jr. Independencia N°1034-Yunguyo-Puno

FECHA DE VIGENCIA DEL ACTO NOTIFICADO:

De acuerdo al Reglamento de la Ley N° 30057.

AGOTAMIENTO DE LA VIA ADMINISTRATIVA:

No

RECURSOS QUE PROCEDEN:

De acuerdo al Reglamento de la Ley N°30057. Y TUO Ley N°27444.

ORGANO ANTE EL QUE SE DEBERA DE PRESENTAR LA RESPUESTA:

Órgano Instructor de la Ley N° 30057, Por medios de Tramite Documentario de la UGEL Yunguyo (Mesa de Partes)

PLAZO DE INTERPOSICION DEL RECURSO:

De acuerdo al reglamento de la Ley N° 30057. Cinco días de la notificación.

FIRMA

DNI

Persona que recibe la notificación

Vínculo con la persona a notificar

Fecha y Hora de la notificación

.....

.....

.....

.....

.....


DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION PUNO
UGEL YUNGUYO

NOTIFICADOR DE LA OFICINA DE TRAMITE
DOCUMENTARIO
UE: 308 EDUCACION YUNGUYO

.....
NOMBRE Y FIRMA DEL NOTIFICADOR