



PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación Puno

Unidad de Gestión
Educativa Local Yunguyo



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INFORME Nº 0049-2024-GRP-DREP/UGEL-Y/AGI/JHRC.

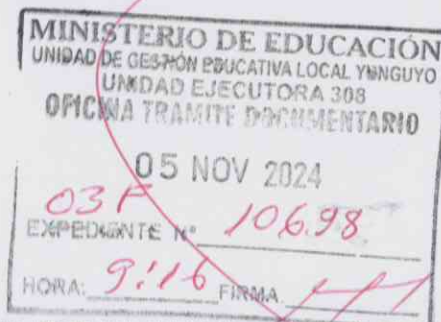
PARA : LIC. EFRAIN CONDORI RIVERA
Director de la UGEL Yunguyo.

DE : ING. JESUS HENRY RIVERA CAHUAYA
Jefe de Gestión Institucional

ASUNTO : REQUERIMIENTO DE SERVICIOS DE UNA PERSONA NATURAL ESPECIALISTA EN FINANZAS PARA LA SEDE DE LA UGEL YUNGUYO.

REFERENCIA : RESOLUCION DEL ORGANO INSTRUCTUR Nº 0003-2024 UGEL-Y.

FECHA : Yunguyo, 04 de Noviembre de 2024.



Me es grato dirigirme a usted, con la finalidad de saludarlo cordialmente y al mismo tiempo, hacer de su conocimiento que mediante el documento de la referencia, se dispone la medida cautelar de separación del cargo de especialista en finanzas al ing. Yoel Quispe Yapo, por lo que se dispone el requerimiento de servicios de una persona natural **Especialista en Finanzas**, para el área de Gestión Institucional de la UGEL Yunguyo, con el objetivo de atender los requerimientos de certificación presupuestal y notas de modificación presupuestal, así como elaborar el presupuesto anual, sobre la base de objetivos y metas de la UGEL Yunguyo y locales, con participación de las Instituciones y Programas Educativos conforme a las normas establecidas

Motivo por el cual solicito la contratación de una persona natural **Especialista en Finanzas**, para el área de Gestión Institucional de la UGEL Yunguyo, de acuerdo con los TDR que se adjunta al presente.

Sin otro en particular hago propicia la oportunidad para expresarle los sentimientos de especial consideración.

Atentamente:

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO
UGEL YUNGUYO

Ing. Jesús Henry Rivera Cahuaya
JEFE DE GESTIÓN INSTITUCIONAL
U.E. 308 EDUCACIÓN YUNGUYO



Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación Puno

Unidad de Gestión
Educativa Local Yunguyo



TERMINOS DE REFERENCIA

1. AREA SOLICITANTE

Área de Gestión Institucional de la Unidad de Gestión Educativa Local Yunguyo.

2. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Programa:	9001: ACCIONES CENTRALES
Producto	3999999: Sin producto
Actividad	5000003: GESTION ADMINISTRATIVA
Función:	22: EDUCACION
División funcional	006: GESTION
Grupo funcional	0008: ASESORAMIENTO Y APOYO
Clasificador	2.3. 2 7.11 99 - SERVICIOS DIVERSOS

3. OBJETIVO DEL SERVICIO

contar con uno (01) Especialista en Finanzas, para cumplir funciones en la oficina de Gestión Institucional de la sede administrativa de la Ugel Yunguyo con el objetivo de atender los requerimientos de certificación presupuestal y notas de modificación presupuestal, así como elaborar el presupuesto anual, sobre la base de objetivos y metas de la UGEL Yunguyo y locales, con participación de las Instituciones y Programas Educativos conforme a las normas establecidas, cumpliendo así todas las funciones encomendadas.

4. BASE LEGAL.

- ✓ Ley N° 31953 "LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024"
- ✓ Decreto Legislativo N° 1341, que modifica la ley N° 30225 "Ley de contrataciones del Estado"
- ✓ Decreto Legislativo N° 295 Código Civil.

5. CARACTERISTICAS DEL SERVICIO

ITEM	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción del servicio
Especialista en Finanzas	1	Servicio	Atender los requerimientos de certificación presupuestal y notas de modificación presupuestal, así como elaborar el presupuesto anual, sobre la base de objetivos y metas de la UGEL Yunguyo, conforme a las normas establecidas

6. AMBITO DEL SERVICIO.

Será en la sede administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local Yunguyo del área de Gestión Institucional ubicado en la. dirección del Jr. independencia N° 1034 de la ciudad de Yunguyo, distrito y provincia de Yunguyo Departamento de Puno.

7. REQUISITOS MINIMO Y PERFIL PROFESIONAL.

El servicio deberá ser prestado por una persona natural; el cual debe cumplir con lo siguiente detalles y requisitos.

DETALLE	REQUISITOS
Formación Académica	Título profesional de Licenciado en Administración, Contador Público, Economista o profesión que incluya estudios relacionados con la especialidad.
Experiencia	Un (01) año de experiencia en el cargo o similar, en el Sector Público.
Conocimientos	- capacitación en Gestión Pública, Sistema de Presupuesto, y de aplicativos informáticos relacionados con la actividad.

**PERÚ****Ministerio
de Educación****Dirección Regional
de Educación Puno****Unidad de Gestión
Educativa Local Yunguyo**

	- Alto sentido de responsabilidad y proactividad. - Capacidad para trabajar en equipo. - Actitud de servicio y con iniciativa - Habilidades comunicacionales, asertividad/ empatía. - Trabajo por resultados.
<i>Requisitos Adicionales</i>	Contar con: - Ofimática

8. ACTIVIDADES A REALIZAR.

- ✓ Monitorear, adecuar y orientar la aplicación de normas y procedimientos del sistema financiero.
- ✓ Formular el Proyecto de Presupuesto de la UGEL Yunguyo, elaborar los calendarios mensuales y trimestrales de compromiso y remitirlos al Pliego.
- ✓ Revisar los Proyectos de Resoluciones que impliquen afectación presupuestal.
- ✓ Revisar la planilla de remuneraciones.
- ✓ Asesorar a las instituciones educativas en la programación y ejecución presupuestal.
- ✓ Revisar y procesar las notas de modificación presupuestaria en coordinación con el Área de Gestión Administrativa.
- ✓ Elaborar, analizar y evaluar el Presupuesto Analítico de Personal (PAP) de la Sede Institucional y de las Instituciones Educativas Públicas, en coordinación con los Responsables de Planificación, Racionalización y Personal.
- ✓ Realizar conciliaciones y consolidaciones de los estados financieros, e informar a la superioridad.
- ✓ Realizar el análisis y evaluación de la ejecución de las metas presupuestarias, en coordinación con las Unidades Orgánicas de la entidad.
- ✓ Otras funciones encomendadas por el jefe inmediato

9. PLAZO DE EJECUCION DEL SERVICIO

Será por 50 días calendarios.

10. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

Será otorgará la Conformidad por la jefatura del área de Gestión Institucional.

11. FORMA DE PAGO

El pago se realizará por entregables y previa conformidad del área usuaria

Nº DE ENTREGABLES	FECHA DEL ENTREGABLE	PORCENTAJE DE PAGO
2	A LOS 30 DIAS DE LA FIRMA DEL CONTRATO Y/O ORDEN DE SERVICIO	60 %
	A LOS 50 DIAS DE LA FIRMA DEL CONTRATO Y/O ORDEN DE SERVICIO	40 %

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO
UGEL YUNGUYOIng. Jesús Henry Rivera Cahuaya
JEFE DE GESTIÓN INSTITUCIONAL
U.E. 308 EDUCACIÓN YUNGUYO