UNIDAD EJECUTORA 308
OFICINA TRAMITE DOCUMENTARIO
11 OCT 2024
EXPEDIENTE N° 9781
HORA: 2:15 pm FIRMA:

CARTA N°018-2024 CR-WWCC

Puno, 11 de octubre de 2024

Maestro.
LIC. EFRAIN CONDORI RIVERA.
Director de la Unidad de Gestión Educativa Local Yunguyo

ASUNTO: SOLICITO REMISIÓN DE DOCUMENTACIÓN AL CONSEJO REGIONAL

Mediante el presente saludarla cordialmente, al mismo tiempo en cumplimiento de nuestra labor de fiscalización, solicito la copia de la siguiente documentación:

- Copia del Informe detallado de avances de la construcción y/o evaluación y/o actualización del Proyecto Educativo Local, el mismo que deberá constar: resolución de designación de la comisión, plan de trabajo, informe de talleres o sesiones de trabajo, informe de ejecución presupuestal, entre otros documentos vinculantes.
- Copia del Expediente completo de los informes de viajes de capacitación realizados por los especialistas de todas las áreas de la UGEL (Aleatoriamente de dos especialistas) el mismo que debe constar de informes académicos, técnicos y económicos.
- Copia del Expediente completo de contratación generada por orden de servicio y de compra, adjuntando copia de directiva actual para las contrataciones menores o iguales a 8 UIT de bienes y servicios.
- Copia del Expediente completo de la rendición de caja chica correspondiente al mes de agosto del 2024, el mismo que debe constar de los comprobantes de pago, declaraciones juradas y toda documentación vinculante al mismo. Directiva actual de ejecución de caja chica.

La entrega de la documentación deberá ser en mesa de partes del Consejo Regional del Gobierno Regional de Puno en un plazo de cinco (05) días hábiles posterior a la suscripción del acta de requerimiento de información. Para comunicación de coordinación al número 990700121 del CPC. Samuel Ticona Ticona o al número 926171935 del Abog. Maggiver Aduvire Huanacuni.

Atentamente,

Wido Willam Condori Castillo
Consejero Regional de El Collao