



**“Año del bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”**

Yunguyo, 09 de octubre del 2024

**OFICIO N° 039-2024-ME/DREP/DUGEL.A/AGP/LMPM.**

**SEÑOR**

: Lic Efraín Condori Rivera  
DIRECTOR DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO

**PRESENTE.**

**ASUNTO**

: SOLICITA COMPENSACIÓN POR DÍA LABORADO EN FIN DE SEMANA.

MINISTERIO DE EDUCACION  
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO  
UNIDAD EJECUTORA 308  
OFICINA TRAMITE DOCUMENTARIO

1 F 09 OCT 2024

EXEDENTE N° 9763

HORA: 2:20pm FIRMA: *[Signature]*

Es grato dirigirme a Ud. Para saludarlo cordialmente y manifestarle que, de conformidad al comunicado emitido por el jefe de personal, fuimos convocados el personal de la Unidad de Gestión Educativa Local Yunguyo al desfile institucional en conmemoración por el XXI aniversario el día 6 de octubre; por tal motivo solicito a su despacho se me pueda compensar este día, por haber participado en dicho acto académico, con el día lunes 14 del presente mes, agradecida con su sentido de justicia.

Sin otro particular, hago propicia la oportunidad para expresarle las consideraciones más distinguidas y estima personal.

Atentamente,



*[Signature]*  
Prof. Cris Anyela Castro Curasi  
Especialista de Educación Inicial  
UGEL YUNGUYO