

**SUMILLA: SOLICITO PERMISO LABORAL
POR SALUD Y OTRO.**

**SEÑOR DIRECTOR DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL
YUNGUYO.**

Atención: Director del Sistema Administrativo II.

MINISTERIO DE EDUCACION
UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
UNIDAD EJECUTORA 308
OFICINA TRAMITE DOCUMENTARIO
2 F 30 SEP 2024
EXPEDIENTE N° 9530
HORA: 3:22 PM FIRMA: *[Firma]*

Vicenta, COAQUIRA GOMEZ; identificada con DNI N°
01341386, Secretaria I del Área de Administración de la
UGEL Yunguyo; a Ud., respetuosamente, digo:

Que, mediante la presente debo manifestarle que por
motivo de salud me veo en la necesidad de solicitar permiso laboral para el 01 de octubre del año
en curso, por cuanto debo asistir a mi cita de procedimiento médico programada para tal día, en
el Hospital III de ESSALUD de la ciudad de Puno, para lo cual debo asistir con anticipación y por
razones de distancia y tiempo de traslado al centro de atención médica, solicito la justificación de
mi ausencia en el centro de trabajo, posteriormente adjuntare el respectivo documento válido que
sustente mi petición.

Asimismo, mediante el presente solicito se adjunte el
documento con el que sustento mi solicitud de fecha 27 de septiembre del año curso, según
expediente N° 9452.

POR LO EXPUESTO:

A Usted Señor Director, pido acceder a mi petición, por estar dentro de lo legal.

ANEXOS:

- Constancia de atención de ESSALUD.

Yunguyo, 30 de septiembre del 2024.

[Firma]
Vicenta Coaquira Gomez
SECRETARIA I
UGEL-308 EDUC. YUNGUYO

CONSTANCIA DE ATENCIÓN

El asegurado (a): Coaguira Gomez, Vicente

Seguro N°: —

Atendido en el Consultorio de: Hemografías

por el Dr. (a): Lic. Visanka Toledo Memani

el día: 27-09-2024

se expide la presente CONSTANCIA DE ATENCIÓN a solicitud del asegurado para los fines que estime por conveniente.


Lic. Tolado Visanka Jazmin
Especialista en Radiología
C.T.M.P. 14391
Essalud