11

Yunguyo, 14 de agosto de 2024

MINISTERIO DE EDUCACION
UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
UNIDAD EJECUTORA 303
OFICINA TRAMITE DOCUMENTARIO
FIF 19 SEP 2024
EXPEDIENTE N° 9293
HORA: 2B51 FIRMA:

OFICIO N°062-2024-ME/DREP/UGEL-Y/AGP/DIEP.N°70285-O.

SEÑOR : Lic. EFRAÍN CONDORI RIVERA
DIRECTOR DE LA UGEL YUNGUYO.

ASUNTO : REMITO INFORME DE ACTIVIDADES DEL TRABAJO DEL II BLOQUE DE LA SEMANA DE GESTIÓN – 2024.
PLANDE MEJORA DE APRENDIZAJES.

REFERENCIA : NORMAS ADMINISTRATIVAS VIGENTES.
DESARROLLO DEL AÑO ACADÉMICO 2024.

De mi mayor consideración;

Tengo a bien de dirigirme a usted, con la finalidad de expresar el saludo cordial a nombre de la Comunidad Educativa de la I.E. N°70285 de Okallasi, al mismo tiempo pongo a vuestro conocimiento, que de conformidad a lo establecido en el Plan Anual de trabajo, se desarrolló las actividades programadas en el II Bloque de semana de gestión y con participación de todos los actores educativos del C.P. de Acari, Director y docentes de la IEP N° 70285 de Okallasi; menciono las acciones desarrolladas en el siguiente detalle:

ACTIVIDADES	FECHA:	MODALIDAD
- **Desarrollo del II Bloque de la semana de gestión 2024**, con participación de todo el equipo de docentes, APAFA e invitados a las reuniones de reflexión, movilizando el trabajo de todos los comités de gestión escolar 2024.	31/07/2024 Al 09/08/2024	Virtual y Presencial

Adjunto al presente documento las actividades cumplidas y el Plan de Mejora de aprendizajes.

Me suscribo de usted, reiterándole las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,

MINISTERIO DE EDUCACIÓN IEP 70285 - OKALLASI DIRECCIÓN UGEL - YUNGUYO

PROF. JOSE JORDAN QUISPE
DIRECTOR