



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

OFICINA EJECUTIVA DRO
OFICINA TRAMITE DOCUMENTARIO
 09 SEP 2024
 EXPEDIENTE N° 8837
 HORA: 12:30 FIRMA: [Signature]

FORMATO N° 03

RENDICION DE CUENTAS

POR VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE
PRESUPUESTO AÑO 2024

DREP/UGEL : YUNGUYO
OFICINA/AREA : DIRECCION

PLANILLA DE VIATICOS			
N°	DIA	MES	AÑO
30	2	09	2024

APELLIDOS Y NOMBRES		N° D.N.I	
CONDORI RIVERA, EFRAIN		01296825	

DIRECTOR		DESIGNADO	
CARGO		CONDICION	

DESTINO: YUNGUYO-PUNO PUNO-YUNGUYO	SALIDA				RETORNO			
	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO
	07:00	11	07	2024	05:00	11	07	2024

A.) GASTOS DE DOCUMENTOS	PARCIAL	TOTAL
VIATICOS COMPROBANTE DE PAGO (FORMATO 04-A) S/.	70.00	100.00
PASAJES COMPROBANTE DE PAGO (FORMATO 04-B) S/.		
DE:YUNGUYO ----- A:IAPUNO DE:PUNO ----- A..... AYUNGUYO		
B) GASTOS CON DECLARACION JURADA		
DECLARACION JURADA OTROS GASTOS (FORMATO 05) S/.	30.00	
DECLARO BAJO JURAMENTO, haber efectuado gastos por los Importes indicados en cada caso al amparo de los Principios Generales de la Ley N° 20535 "Ley de Simplificación Administrativa"		
TOTAL GASTOS	S/.	100.00

 FIRMA DEL COMISIONADO	 FIRMA DEL JEFE INMEDIATO
 Lic. EFRAIN CONDORI RIVERA DIRECTOR UGEL YUNGUYO FIRMA DEL DIRECTOR	 Alejandro Huarachi Tito TECNICO ADMINISTRATIVO U.E. 308 EDUCACION YUNGUYO FIRMA DEL JEFE DE ADMINISTRACION



LISTADO DE COMPROBANTES DE PAGO
(Alimentación, Hospedaje, etc.)

N°	COMPROBANTE DE PAGO				RAZÓN SOCIAL	DETALLE	IMPORTE S/.
	FECHA	T/DOC.	SERIE	N°			
1	11/07/2024	B/V	001	18500	LOS 7 CUBIERTOS	ALIMENTACION	70.00
TOTAL GENERAL							70.00

LISTADO DE PASAJES

N°	COMPROBANTE DE PAGO				RAZÓN SOCIAL	DETALLE	IMPORTE S/.
	FECHA	T/DOC.	SERIE	N°			
TOTAL GENERAL							0.00


CONDORI RIVERA, EFRAIN
DNI N° 01296825

RESTAURANT "Los 7 Cubiertos"



De: Anel Valerio Lorenzo Cruz

Ofrece: Desayuno - Almuerzo - Extras.
RESERVAS: Cel. 931 765002 - 931 042945

MZA. A5 - LOTE 06 - URB. CHANU CHANU II ETAPA - PUNO - PUNO - PUNO

RUC. 10728155511

BOLETA DE VENTA

001- N^o 018500

Sr.(es): UGEL - YUNGUYO.

DIA	MES	AÑO
11	07	24

Dirección: Tr. Independencia N^o 10 D.N.I.

CANT.	DESCRIPCION	P. UNIT.	IMPORTE
1	pollo dorado con pastel de papa	-	35.00
1	Cada de cabeza	-	20.00
1	juna de chicha morada	-	15.00
	"Los 7 Cubiertos"		70.00

Son:

Soles

Impresiones "AMERICA"
Dc. Mariac Oscalla Turpa
RUC. 1042505912 - Moquegua 453-0 Puno Cel. 950441389
N^o Aut. SUNAT - 0655616213 - F.I. 17 / 04 / 2023
Serie 001 del 017801 al 018800

[Signature]
CANCELADO

TOTAL S/ 70.00

USUARIO

[Signature]



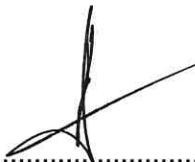
DECLARACION JURADA DE GASTOS REALIZADOS

N°	FECHA	DETALLE	MONTO
1	11/07/2024	TRANSPORTE - PASAJES Y MOVILIDAD	30.00
TOTAL GENERAL S/.			30.00

Yo, Efrain Condori Rivera identificado con DNI N° 01296825 ° 01309606 en mi calidad de contada declaro bajo juramento Declaro Bajo Juramento haber efectuado los gastos hasta el numeral seis (6) de acuerdo a la autorización en comisión de servicios del formato N° 04, por los siguientes conceptos que se realiza en la presente Declaración Jurada, los mismos que no pueden ser sustentados con los respectivos comprobantes de pago, según lo establecido por el Art. 71° de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada mediante Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 y sus disposiciones complementarias y modificatorias del Art. 03 del Decreto Supremo N° 028-2009-EF.



Huella Digital


CONDORI RIVERA, EFRAIN
DNI N° 01296825



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

FORMATO N° 06

INFORME DE COMISION DE SERVICIO

A : DIRECTOR DE UNIDAD EJECUTORA LOCAL YUNGUYO

DE : EFRAIN CONDORI RIVERA

FECHA : 2/09/2024

1, ACTIVIDADES REALIZADAS

REUNION DE TRABAJO SEGUIMIENTO EJECUCIOJN PRESUPUESTAL AL PRIMER SEMESTRE 2024

2, RESULTADOS OBTENIDOS.

DONDE SE EVALUO LA EJECUCION DE GASTOS A NIVEL DE CERTIFICADO Y DEVENGADO DE LAS GENERICAS DE GASTO 2.1 PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES 2.2 PENSIONES Y 2.3 BIENES Y SERVICIOS DE LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO RECURSOS ORDINARIOS.

Firma del Comisionado

Atentamente,

DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION PUNO
UGEL YUNGUYO
LIC. EFRAIN CONDORI RIVERA
DIRECTOR UGEL YUNGUYO
U.E. 308 EDUCACION YUNGUYO
V° B° Jefe Inmediato



FORMATO N° 01

SOLICITUD DE VIATICOS

Señor(a)	DIRECTOR DE LA UGEL AUTORIZA EN COMISION DE SERVICIO				
		N°	DIA	MES	AÑO
		30	10	07	2024
CONDORI RIVERA EFRAIN					
APELLIDOS Y NOMBRES					
DIRECTOR DE UGEL					
CARGO QUE DESEMPEÑA EN EL AREA Y/O OFICINA					
01296825	918360119	CONTRATADO			
N° D.N.I	CELULAR	CONDICION LABORAL			
DOMICILIO		JR. INDEPENDENCIA 1034			
ITINERARIO		MEDIO TRANSPORTE	TERRESTRE		
FECHA DE SALIDA	11/07/2024	FECHA DE RETORNO	11/07/2024		
HORA SALIDA	06:00 AM	HORA RETORNO			
MOTIVO DE LA COMISION DE SERVICIO:	REUNION DE SEGUIMIENTO DE LA EJECUCION PRESUPUESTAL AL SEGUNDO TRIMESTRE - 2024				
DOC. DE REFERENCIA	OFICIO MULTIPLE N°000052-2024-GRP/GRPPM				
(Documento Autorización en Comisión de Servicio, adjuntar al presente formato)					
Firma y Sello del Jefe Inmediato Autorizando					
REQUERIMIENTO DE VIATICO y PASAJES DEL COMISIONADO					
N°	DETALLE				MONTO (S/.)
1	YUNGUYO / PUNO VICEVERSA				100
SON:	NUEVOS SOLES		TOTAL	100,00	

FIRMA DEL COMISIONADO



Huella Digital

Declaro conocer la presente Directiva y en caso de no presentar la rendición de cuentas dentro de los plazos establecidos en la Directiva, autorizo se me descuente de mis haberes el íntegro de los viaticos recibido.

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Puno, 03 de Julio del 2024

OFICIO MÚLTIPLE N° 000052-2024-GRP/GRPPM

SEÑORES:

Edson de Amat Apaza Apaza
Luis Yarid Mamani Llano
Pedro Roberto Enríquez Yana
Néstor Villasante Paredes
Francisca Yanqui Traverso
Wilfredo Chura Alejo
Norka Belinda Ccori Toro
José Gabriel Vizcarra Fajardo
Efraín Condori Rivera
Mariana Liliana Gutiérrez Maita
Fredy Hernán Olazabal Salluca
David Gregorio Cornejo Mamani
Edwin Ernesto Chayña Gonzales
Edward Jaime Montañez Agramonte
Rubén Quispe Sairitupac

Director Regional de Educación
Director de la UGEL San Román
Director de la UGEL Melgar
Director de la UGEL Azángaro
Director de la UGEL Huancané
Director de la UGEL Putina
Director de la UGEL El Collao
Directora de la UGEL Chucuito
Director de la UGEL Yunguyo
Directora de la UGEL Carabaya
Director de la UGEL Sandía
Director de la UGEL Puno
Director de la UGEL Lampa
Director de la UGEL Moho
Director de la UGEL Crucero

ASUNTO : Convocatoria Reunión Seguimiento Ejecución Presupuestal al Primer Semestre 2024..

REF. : Directiva N° 001-2024-EF/50.01

Tengo el agrado de dirigirme a usted, con la finalidad de manifestarle que, en el marco del artículo 8° del Decreto Legislativo N° 1440 Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público y el artículo 3° de las Disposiciones Generales de la Directiva N° 001-2024-EF/50.01 "Directiva para la Ejecución Presupuestaria"; la Oficina de Presupuesto del Pliego, es responsable en el ámbito de sus competencias del control presupuestario, motivo por el que ha visto conveniente realizar una reunión de **seguimiento a la ejecución presupuestal al Primer Semestre de las Unidades Ejecutoras de Educación**, donde se evaluará la Ejecución de Gastos a nivel de certificado y devengado de las Genéricas de Gasto: 2.1 Personal y Obligaciones Sociales, 2.2 Pensiones y 2.3. Bienes y Servicios, de la Fuente de Financiamiento Recursos Ordinarios, la misma que se desarrollará en las instalaciones de la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Modernización del Gobierno Regional Puno, los días **10 y 11 de julio del presente**, con la participación del Director de la UGEL, Administrador, Responsable de Presupuesto, Recursos Humanos, Abastecimientos, Planillas y Tesorero.

Asimismo; para dicha reunión debe presentar información en digital sobre ejecución presupuestal al Primer Semestre y su proyección al mes de diciembre **por específica de gasto mensualizado**, que se proyectará en la reunión presencial según cronograma de reunión adjunto; por consiguiente, la información debe contener el detalle siguiente:

Partida de gasto	PIM	Ejecución (Enero- Junio)	Proyección (Julio - Diciembre)	Total Ejecución	Saldo/déficit
2.1					
2.2					
2.3					

Con las consideraciones más distinguidas, expreso mi especial deferencia y cordial saludo.

Atentamente,

Documento Firmado Digitalmente

DEYVIS ABARCA VIZA

GERENTE REGIONAL DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACIÓN
GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACIÓN



FORMATO N° 02

AUTORIZACION EN COMISION DE SERVICIO

FECHA		
DIA	MES	AÑO
10	04	2024

EL DIRECTOR REGIONAL DE EDUCACION/DIRECTOR DE LA UGEL, AUTORIZA EN COMISION DE SERVICIO A:

CONDORI RIVERA EFRAIN
NOMBRES Y APELLIDOS DEL COMISIONADO

DIRECTOR DE UGEL	AREA DE ADMINISTRACIÓN
CARGO QUE DESEMPEÑA	OFICINA/AREA

YUNGUYO- PUNO / PUNO YUNGUYO

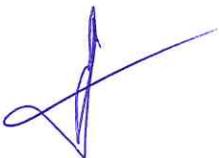
DETALLE DE LA COMISION DE SERVICIO :	SALIDA				FECHA DE RETORNO			
	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO
REUNION DE SEGUIMIENTO DE LA EJECUCION PRESUPUESTAL AL SEGUNDO TRIMESTRE - 2024		11	07	2024		11	07	2024

EL VIAJE SE REALIZARA MEDIANTE :	VEHICULO PARTICULAR <input type="checkbox"/> VEHICULO DE LA INSTITUCION (*) <input checked="" type="checkbox"/> VIA AEREA <input type="checkbox"/> OTROS ESPECIFICAR <input type="checkbox"/>
PLACA DEL VEHICULO (*)	NOMBRE DEL CHOFER

DOCUMENTO QUE SUSTENTA LA COMISION DE SERVICIO (**)	OFICIO MULTIPLE N°000052-2024-GRP/GRPPM
---	---

(*) SOLO SE ANOTARA SI EL VEHICULO ES DE LA INSTITUCION.

(**) OFICIO DE CONVOCATORIA DE REUNION, PLAN DE MONITOREO, PLAN DE TRABAJO, ETC.

 FIRMA DEL COMISIONADO	 FIRMA DEL JEFE INMEDIATO
  FIRMA DEL ESPECIALISTA EN PERSONAL	  FIRMA DEL DIRECTOR/DREP/UGEL
GOBIERNO REGIONAL PUNO Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y A.T.  Ing. Elisa G. Mamani Mayta SUB GERENTE DE PRESUPUESTO V°B° ó FIRMA DEL LUGAR DE LA COMISION DE SERVICIO	

Puno, 03 de Julio del 2024

OFICIO MÚLTIPLE N° 000052-2024-GRP/GRPPM

SEÑORES:

<i>Edson de Amat Apaza Apaza</i>	<i>Director Regional de Educación</i>
<i>Luis Yarid Mamani Llano</i>	<i>Director de la UGEL San Román</i>
<i>Pedro Roberto Enríquez Yana</i>	<i>Director de la UGEL Melgar</i>
<i>Néstor Villasante Paredes</i>	<i>Director de la UGEL Azángaro</i>
<i>Francisca Yanqui Traverso</i>	<i>Director de la UGEL Huancané</i>
<i>Wilfredo Chura Alejo</i>	<i>Director de la UGEL Putina</i>
<i>Norka Belinda Ccori Toro</i>	<i>Director de la UGEL El Collao</i>
<i>José Gabriel Vizcarra Fajardo</i>	<i>Directora de la UGEL Chucuito</i>
<i>Efraín Condori Rivera</i>	<i>Director de la UGEL Yunguyo</i>
<i>Mariana Liliana Gutiérrez Maita</i>	<i>Directora de la UGEL Carabaya</i>
<i>Fredy Hernán Olazabal Salluca</i>	<i>Director de la UGEL Sandía</i>
<i>David Gregorio Cornejo Mamani</i>	<i>Director de la UGEL Puno</i>
<i>Edwin Ernesto Chayña Gonzales</i>	<i>Director de la UGEL Lampa</i>
<i>Edward Jaime Montañez Agramonte</i>	<i>Director de la UGEL Moho</i>
<i>Rubén Quispe Sairitupac</i>	<i>Director de la UGEL Crucero</i>

ASUNTO : Convocatoria Reunión Seguimiento Ejecución Presupuestal al Primer Semestre 2024..

REF. : Directiva N° 001-2024-EF/50.01

Tengo el agrado de dirigirme a usted, con la finalidad de manifestarle que, en el marco del artículo 8° del Decreto Legislativo N° 1440 Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público y el artículo 3° de las Disposiciones Generales de la Directiva N° 001-2024-EF/50.01 "Directiva para la Ejecución Presupuestaria"; la Oficina de Presupuesto del Pliego, es responsable en el ámbito de sus competencias del control presupuestario, motivo por el que ha visto conveniente realizar una reunión de seguimiento a la ejecución presupuestal al Primer Semestre de las Unidades Ejecutoras de Educación, donde se evaluará la Ejecución de Gastos a nivel de certificado y devengado de las Genéricas de Gasto: 2.1 Personal y Obligaciones Sociales, 2.2 Pensiones y 2.3. Bienes y Servicios, de la Fuente de Financiamiento Recursos Ordinarios, la misma que se desarrollará en las instalaciones de la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Modernización del Gobierno Regional Puno, los días 10 y 11 de julio del presente, con la participación del Director de la UGEL, Administrador, Responsable de Presupuesto, Recursos Humanos, Abastecimientos, Planillas y Tesorero.

Asimismo; para dicha reunión debe presentar información en digital sobre ejecución presupuestal al Primer Semestre y su proyección al mes de diciembre **por específica de gasto mensualizado**, que se proyectará en la reunión presencial según cronograma de reunión adjunto; por consiguiente, la información debe contener el detalle siguiente:

<i>Partida de gasto</i>	<i>PIM</i>	<i>Ejecución (Enero- Junio)</i>	<i>Proyección (Julio - Diciembre)</i>	<i>Total Ejecución</i>	<i>Saldo/déficit</i>
2.1					
2.2					
2.3					

Con las consideraciones más distinguidas, expreso mi especial deferencia y cordial saludo.

Atentamente,

Documento Firmado Digitalmente

DEYVIS ABARCA VIZA

GERENTE REGIONAL DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACIÓN
GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACIÓN