



PERÚ

Ministerio
de Educación

MINISTERIO DE EDUCACION
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION PUNO
UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
IEP N° 70269 - PAHAMAYA



"Año de Bicentenario de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INFORME N° 006-2024-/ME/DREP/UGELY/DIEP- N° 70269 - P.

AL : LIC. EFRAIN CONDORI RIVERA
DIRECTOR DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO

DE : Yeny MAMANI RAMIREZ
DIRECTORA I.E.P N° 70269 - PAHAMAYA

ASUNTO : REMITE ACCIONES REALIZADAS – SEMANAS DE GESTIÓN BLOQUE INTERMEDIO.

ATENCIÓN : AGP – PRIMARIA

FECHA : Pahamaya 15 de Agosto del 2024

MINISTERIO DE EDUCACIÓN	
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO	
UNIDAD EJECUTORA 308	
OFICINA TRAMITE DOCUMENTARIO	
13F 16 AGO 2024	
EXPEDIENTE N°	8412
HORA: 4:30pm	FIRMA: [Signature]

Es grato dirigirme a su digno despacho para, expresarle mis respetos y consideraciones para hacer de su conocimiento, lo siguiente:

PRIMERO: En fecha 24 de Julio con la presencia de los Docentes, comités de Gestión Escolar, padres de familia y autoridades se informa sobre las actividades a realizar durante las semanas de gestión bloque intermedio, que inició desde el 31 de Julio hasta el 09 de Agosto en referencia a la R.M. 587-2023 y la Directiva Regional N° 0002-2024; así como la elaboración de la hoja de ruta con las actividades a llevar a cabo durante la semana de Gestión.

SEGUNDO: Realizamos las acciones según las actividades propuestas en la hoja de ruta esto con la participación de toda la Comunidad Educativa con el liderazgo de los Comités de Gestión y equipos responsables durante los días hábiles a excepción de feriados según calendario.

TERCERO: Con fines de acceder al curso de capacitación (Zoom) a invitación de la UGEL Yunguyo, SIAGIE, perueduca y fuentes de consulta para fortalecer nuestra Práctica profesional pedagógica se ha desarrollado las semanas de gestión de manera virtual en un 15% mientras que el 85% modalidad presencial contando con el compromiso de Docentes, Personal de servicio, Padres de familia y autoridades según hoja de ruta modificada, las actividades que se llevaron a cabo se detalla en el siguiente cuadro:





Ministerio
de Educación

PERÚ

MINISTERIO DE EDUCACION
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION PUNO
UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
IEP N° 70269 - PAHAMAYA

"Año de Bicentenario de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



ACTIVIDADES	LOGROS	DIFICULTADES	ACCIONES DE MEJORA
REAJUSTE DEL DOCUMENTO DE GESTIÓN.(D.G)	Comités de Gestión, equipo responsable y 80% de Padres de Familia y autoridades que participaron de manera activa tomando como base el diagnostico real y actualizado.	20% de Padres de Familia que no asistieron por motivos de trabajo.	Documentos de gestión reajustados y actualizados Con la participación y compromiso de toda la Comunidad Educativa.
ANÁLISIS DEL PROGRESO DEL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DE LAS/OS ESTUDIANTES IDENTIFICADAS EN EL DESARROLLO DE LAS SESIONES DE APRENDIZAJE E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	El 70 % de estudiantes desarrollan sus competencias referente al estándar de ciclo tomando como base las necesidades de aprendizaje de competencias (evaluación Diagnóstica) evaluación formativa de I y II Bimestre, mediación y retroalimentación plasmadas en el desarrollo de Sesiones de Aprendizaje, esto bajo el liderazgo del comité de Gestión pedagógica.	El 30 % de estudiantes aún están en nivel inicio por lo que necesitan apoyo personalizado apoyo constante del Docente y Padre de Familia.	Docentes empoderados y formación disciplinar en el desarrollo de competencias de los estudiantes, elaborando sesiones de aprendizaje que respondan a las necesidades de aprendizaje además del despliegue de competencias integradas.



MINISTERIO DE EDUCACION
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION PUNO
UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
IEP N° 70269 - PAHAMAYA

"Año de Bicentenario de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

REGISTRO DE NOTAS Y CONCLUSIONES DESCRIPTIVAS EN EL SIAGIE	Se realizado la configuración exitosa en el SIAGIE I BIMESTRE sin novedad alguna.	Observaciones en segundo bimestre se ha solicitado apoyo al especialista quien informa que el SIAGIE está en mantenimiento y proceso de cambio.	Los responsables del SIAGIE deberían brindar mantenimiento y otros cambios antes del inicio de las labores escolares con estudiantes para evitar inconvenientes.
ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN DEL BIENESTAR SOCIOEMOCIONAL A PARTIR DEL ANÁLISIS DE LAS NORMAS DE CONVIVENCIA CORRECTIVAS	Con el liderazgo del Comité de Gestión del Bienestar se ha realizado actividades y estrategias para brindar soporte socioemocional desde el inicio del año escolar, así como sus modificaciones necesarias para los siguientes periodos como propuesta enfocadas en las normas de convivencia y disciplina positiva.	Inasistencia de un 30% de Padres de Familia por motivos de trabajo entre otros.	Compromiso de toda la Comunidad Educativa para brindar soporte socioemocional a nuestros estudiantes con apoyo de alianzas estratégicas aledañas.



"Año de Bicentenario de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



ELABORACIÓN DE UNIDADES Y SESIONES DE APRENDIZAJE	Participación en 95% de Docentes, personal de servicio con el liderazgo del Comité de Gestión Pedagógica para la elaboración, contextualización y reformulación de criterios de evaluación en nuestras Unidades de Aprendizaje (situaciones significativas retadora que desplieguen el desarrollo de competencias de manera integral) y sesiones de aprendizaje.	Aun se tiene algunas dificultades en cuanto a reformulación de criterios en nuestras sesiones de aprendizaje.	Continuidad de las comunidades de aprendizaje de trabajo colegiado y capacitaciones de parte del especialista en la reformulación de criterios de evaluación.
ORGANIZACIÓN DE REUNIONES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS BALANCE Y REAJUSTE DE DOCUMENTO DE GESTIÓN CON LA PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA.	Documento de Gestión reajustado acorde al diagnóstico real de la Institución Educativa. Programación de actividades reajustadas y modificadas. Calendarización modificadas según cambios y actividades emitidas por la superioridad y manera interna.	10% de Padres Familia que no participaron por motivos de trabajo fuera de la provincia de Yunguyo.	Compromiso de toda la Comunidad Educativa previa sensibilización y reflexión.

ACTA DE DESARROLLO DE LAS SEMANAS DE GESTIÓN BLOQUE INTERMEDIO

FECHA 24 JULIO.

Previo saludo de la Sra Directora hace conocer el bloque intermedio que se desarrollara desde el 31 de julio hasta 09 de agosto del presente año, a la vez que informa de manera detallada las actividades realizadas en la reunión de Directivos convocado por la UGEL para llevar a cabo el desarrollo de las semanas de Gestión que se debe de cumplir bajo responsabilidad.

Con aporte de los Docentes y Padres de familia y la modalidad que se llevara a cabo sera Mixta y que es una I.E.P que se tiene problemas de conectividad específicamente en internet debido a que nos ubicamos en zona de Frontera por lo que se tiene dificultades de conexión muy necesario para ingresar al Siagie plataforma entre otros esto para fortalecer nuestra practica fuentes necesarias de consulta

Segun consenso de todos y propuesta de la señora Directora se comparte la hoja de ruta a llevar a cabo en las siguientes semanas de gestión con la participación de los comites de gestión escolar y Comunidad Educativa. se trabajo los siguientes criterios Reunión informativa con la comunidad educativa.

Conformación de C.G.B.

Pregunte y actualización del Documento de Gestión (D.G).

Actividades de Evaluación del Bienestar socioemocional a partir del analisis de las normas de convivencia. correctivos.

Analisis de las dificultades de los y las estudiantes

Grafica

TRABAJO COLEGIADO DEL DESARROLLO DE LAS SEMANAS DE GESTIÓN

BLOQUE INTERMEDIO - 2024

En el patio de la Institución Educativa Primaria se reunieron la - Señora Directora; personal docente, personal de servicio padres de familia y autoridades; siendo las dos de la Tarde del día lunes doce de Agosto del año dosmil veintycuatro con la finalidad de Tratar la agenda programada acerca de las actividades que se llevaron a cabo durante las semanas de gestión bloque intermedio realizado desde el 31 de Julio hasta el 9 de Agosto del año en curso; esto en la Institución Educativa Primaria número setentamil doscientos setenta y nueve de Pánamaya bajo el siguiente detalle:

PRIMERO: Previo saludo cordial a todos los presentes se inicia mediante un Trabajo Colegiado las acciones y actividades modificadas y ajustadas durante los días de Semanas de Gestión de manera presencial y remota cada día de lunes a viernes desde las ocho con treinta minutos hasta la una con cuarenta y cinco minutos de la Tarde a excepción de un día feriado según - Calendario 2024.

SEGUNDO: Con el liderazgo de la señora Directora y los comité de - Gestión escolar se cumplieron las actividades según hoja de ruta consensuada y aprobada antes del inicio de las semanas de gestión.

Primeramente se ha realizado una reunión informativa a cargo de la - Señora Directora y conversó acerca de las actividades que se realizaron durante las semanas con la participación y compromiso de Toda la Comunidad Educativa específicamente con los Docentes, personal administrativo, Padres de familia y autoridades.

Al siguiente día se ha reajustado y modificado nuestro Documento de Gestión con el liderazgo del equipo responsable y comité de Gestión esto con la participación activa de Toda la Comunidad Educativa.

Seguidamente se ha analizado y modificado las actividades del bienestar socioemocional a partir de las normas de Convivencia y disciplina positiva realizando modificaciones para adicionar actividades con la participación de alianzas estratégicas bajo el liderazgo del Comité del Bienestar



PERÚ

Ministerio
de Educación

MINISTERIO DE EDUCACION

DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION PUNO

UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO

IEP N° 70269 - PAHAMAYA

"Año de Bicentenario de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Quinua y Ayacucho"



GIA - CONTEXTUALIZACIÓN DE UA Y SESIONES DE APRENDIZAJE



ASISTENCIA DE PERSONAL ADMINISTRATIVO

FECHA: MIÉRCOLES 31 JULIO

AÑO: 2024

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	HORA DE ENTRADA	FIRMA	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	HORA DE SALIDA	FIRMA
01	Yeny Mamani Ramirez	7:45		Reunión Informativa con la Comunidad Educativa	2:00	
02	Alexander Mamani Urbaza	8:30		Reunión Informativa	1:30	
03	Leonelo Silyndegui M.	8:30		Reunión Informativa	1:30	
04	Yonet M. Mamani Urbaza	7:30		Trabajos en la IEP.	3:10	
05						
06						
07						



"Año de Bicentenario de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Quin y Ayacucho"

ASISTENCIA DE PERSONAL ADMINISTRATIVO

FECHA: JUEVE 01 DE Agosto

AÑO: 2024

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	HORA DE ENTRADA	FIRMA	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	HORA DE SALIDA	FIRMA
01	Jenny Mamani Ramirez	7:58		Confirmación del equipo responsable del registro del Documento de Gestión	2:15	
02	Alexander Macari U.	8:30		Confirmación del equipo responsable del registro del documento de gestión	1:30	
03	David Reynelani M	8:30		confirmación del equipo responsable	1:30	
04	Yaret K. Mandu P. Pacha	7:30		Trabaja en la IEP	3:30	
05						
06						
07						

ASISTENCIA DEL PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO

FECHA: VIERNES 02 DE AGOSTO

AÑO: 2024

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	HORA	CARGO	FIRMA	ACTIVIDADES	HORA	FIRMA
1	Yeny Momeni Romiriz	8:00	Directora		Semana de Gestión reunión del P.G.	2:00	
2	Leonelo Flayrily M.	8:30	Docente		Semana de Gestión	1:30	
3	Alexander Mamaní Uchayara	8:30	Docente		Semana de Gestión	1:30	
4	Yanet M. Mamaní Bractia	7:30	personal adm.		Trabajo en la U.P.	3:20	
5							

OBSERVACIONES:

ASISTENCIA DEL PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO

FECHA: **MIÉRCOLES 07 DE D6OSTO**

AÑO: **2024**

NOMBRES Y APELLIDOS	HORA	CARGO	FIRMA	ACTIVIDADES	HORA	FIRMA
1 Geny Mamani Ramirez	8:00	Director		Reunión de Gestión Análisis de las dificultades/criterios de evaluación SIA-GO.	3:00	
2 Leonardo Alayandayá	8:30	Docente		Reunión de Gestión	1:30	
3 Alexander Marín Velásquez	9:30	Docente		Reunión de Gestión	1:30	
4 Yara F. M. Mamani	Desarrollo 7:30	Personal administrativo		Trabajos en la institución	3:20	

OBSERVACIONES:



ASISTENCIA DE PERSONAL ADMINISTRATIVO

FECHA: JUEVES 08 DE AGOSTO

AÑO: 2024

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	HORA DE ENTRADA	FIRMA	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	HORA DE SALIDA	FIRMA
01	Lenny Mamani Ramirez	8:00		Elaboración de Unidades y sesiones de aprendizaje	2:00	
02	Alexander Manani U.	8:30		Elaboración de Unidades y sesiones de aprendizaje	1:30	
03	Seando Hlynbyni M	8:30		elaboración de Unidades y sesiones de aprendizaje	1:30	
04	Yaret M. Manani A.	7:30		Trabajos de limpieza	3:30	
05						
06						
07						



Ministerio
de Educación

MINISTERIO DE EDUCACION

DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION PUNO

UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO

IEP N° 70269 – PAHAMAYA

"Año de Bicentenario de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

