

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

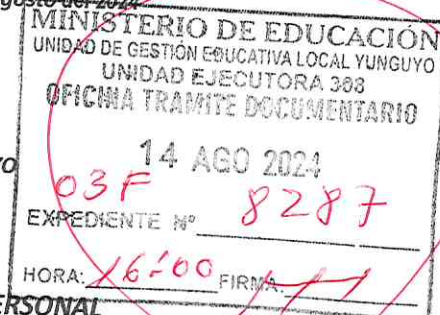
Ollaraya, 14 de agosto del 2024

OFICIO N° 111-2024-ME-DREP-UGELY/DIES"MG" - O.

SEÑOR : LIC. EFRAIN CONDORI RIVERA
DIRECTOR DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL - YUNGUYO

PRESENTE. -

ASUNTO : REMITO INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO CAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SECUNDARIA JEC "MIGUEL GRAU" OLLARAYA -CORRESPONDIENTE AL MES DE AGOSTO 2024



Tengo el agrado de dirigirme a su Dirección para saludarlo muy cordialmente y con la finalidad, de remitirle informe de actividades realizadas del personal administrativo CAS que labora en la Institución Educativa Secundaria JEC "Miguel Grau" de Ollaraya, correspondiente al mes de agosto del presente año 2024 a continuación detallo:

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO
1	CHUCUYA LARICO MARCO ANTONIO	PERSONAL DE VIGILANCIA

Es propicia la ocasión para expresarle las consideraciones más distinguidas y estima personal.

Atentamente,



[Signature]
Lic. LUCY DORBY CONDORI CHINO
DIRECTORA

Anexo:

✓ **INFORME N° 08-2024/MACHL/PV/IES.JEC/MIGUEL GRAU OLLARAYA**

INFORME N° 08-2024/MACHL/PV/IES.JEC. /MIGUEL GRAU OLLARAYA.

AL : LIC. LUCY DURBI CONDORI CHINO
Director De la I.E.S. – J.E.C. Miguel Grau.

DE : MARCO ANTONIO CHUCUYA LARICO
(Personal De Vigilancia)

ASUNTO : INFORME DE LABORES RALIZADAS DEL MES DE AGOSTO DEL 2024.

FECHA : OLLARAYA – AGOSTO DEL 2024.

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. Para informar sobre las siguientes actividades desarrolladas en el presente mes:

Quiero informar sobre los trabajos realizados como personal de vigilancia en el presente mes de AGOSTO, mi persona, cumple en cuidar los bienes inmuebles de la institución educativa secundaria con jornada escolar completa, I.E.S. J.E.C. MIGEL GRAU DE OLLARAYA.

Aquí detallamos algunas actividades que se desarrolló durante el presente mes:

- MI PERSONA EL DIA 15 DE JULIO AL 05 DE AGOSTO DEL 2024, SALIO DE VACACIONES YA QUE ME CORRESPONDE UN MES AL AÑO ENTONES MI PERSONA GOZA DE LAS VACIONES Y REINCORPORANDOME EL DIA 06 DE AGOSTO DEL PRESENTE MES Y AÑO, POR LO TANTO, INFORMO A LA DIRECTORA SOBRE MI RETORNO MEDIANTE ESTE INFORME.
- EN EL PRESENTE MES DE AGOSTO LAS ASISTENCIAS YA SE MARCAN EN EL BIOMETRICO DE CONTROL DE ASISTENCIAS, DURANTE EL SERVICIO DE VIGILANCIA, SE TIENE QUE ESTAR ATENTO DURANTE TODA LA NOCHE YA QUE RETOME MIS LABORES A PARTIR DEL 06 DE AGOSTO DEL PRESENTE MES.
- EN LA LLEGADA AL COLEGIO, LO PRIMERO QUE VERIFICO ES LO QUE ES LA PUERTA PRINCIPAL, Y COMO TAMBIEN TODO EL CERCO PERIMETRICO DE LA INSTITUCION, Y CUANDO INGRESO AL INTERIOR DEL COLEGIO, VERIFICO TAMBIEN TODO EL INTERIOR SE REvisa LAS AULAS LAS PUERTAS, YA SEA PRIMER PISO
- Y EN MI SALIDA TAMBIEN SE REGISTRA TODO, LO VERIFICADO EN LA AMANECIDA, Y TAMBIEN REGISTRO MI SALIDA EN EL BIOMETRICO DE CONTROL DE ASISTENCIAS, Y HAY DIAS TAMBIEN QUE HAIVECES, NO HAY ENERGIA POR CUERTIONES DE LOS FUERTES VIENTOS QUE SE DAN EN LA ZONA, LA ASISTENCIA SE REGISTRA EN UNA HOJA DE REGISTRO DE ASISTENCIAS DEL DIA.

- EN EL PRESENTE MES DE AGOSTO, SE RECOGIERON LAS PIEDRAS INCRUSTADAS EN LOS JARDINES, ESTO SE HIZO CON EL FIN DE QUE SE NOTE BIEN Y CON EL OBJETIVO DE MEJORAR LOS JARDINES DEL COLEGIO.
- SE VERIFICA TAMBIEN LO QUE ES LA PUERTA DE LA COCINA, QUE SE ENCUENTRE BIEN ASEGURADO, Y TAMBIEN SE VERIFICA EL COMEDOR ESTUDIANTIL, TODO SE ENCUENTRA BIEN, Y TODO CONFORME.
- TODO SE COORDINA CON LA DIRECTORA DE LA INSTITUCION, LIC. LUCY DURBI CONDORI CHINO, EN COORDINACION CON EL SR. ISIDRO MAMANI OSCCO QUE ES PERSONAL DE SERVICIO DE LA INSTITUCION MIGUELINO.
- MI PERSONA ES PARTICIPE DE ALGUNA ACTIVIDAD QUE SE PROGRAMA EN LA INSTITUCION, COMO POR EJEMPLO ALGUNA JORNADA DE TRABAJO U OTROS QUE HACERES EN LA INSTITUCION.

Es todo cuanto puedo informarle a Ud. Sr. director en cuanto a mi labor realizado como personal de vigilancia en el presente mes.

Atentamente.



MARCO ANTONIO CHUCUYA LARICO
PERSONAL DE VIGILANCIA IES. JEC. OLLARAYA
DNI:43651576