



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

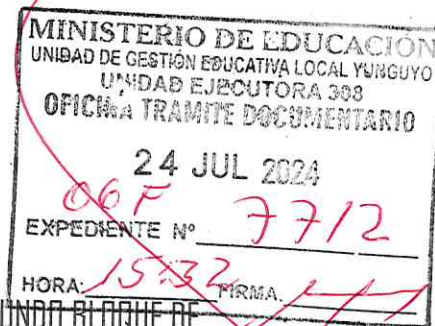
San Juan de Tahuaco, 24 de julio de 2024

OFICIO N° 010 - 2024 - DIEPN°70681-SJT/Y.

SEÑOR : Lic. EFRAÍN CONDORI RIVERA
DIRECTOR DE LA UGEL YUNGUYO

PRESENTE. -

ASUNTO : REMITO HOJA DE RUTA PARA EL SEGUNDO BLOQUE DE
LAS SEMANAS DE GESTION 2024.



De mi consideración:

Tengo a bien de dirigirme a su digna autoridad, para poner de su conocimiento que, la Institución Educativa Primaria a quien me honro en dirigir, dando cumpliendo a las normas y disposiciones legales vigentes, cumplo con REMITIR HOJA DE RUTA PARA EL SEDUNDO BLOQUE DE LAS SEMANAS DE GESTION 2024 de acuerdo a la R.M. 587-2023 y la directiva regional N° 0002-2024, esto de la Institución Educativa Primaria N° 70 681 de San Juan de Tahuaco del Distrito y Provincia de Yunguyo, Departamento de Puno, para lo cual adjunta la hoja de ruta.

Sin otro particular, hago propicia la oportunidad para expresarle mis consideraciones más distinguidas y estima personal.

Atentamente,



Prof. ALIPIO QUISPE PAYE
DIRECTOR (e) IEP N° 70 681 SJT

HOJA DE RUTA PARA EL SEGUNDO BLOQUE DE LAS SEMANAS DE GESTIÓN 2024

I. DATOS GENERALES DE LA IE:

Número y/o nombre de la I.E.				Código Modular	Pertenece a Red Educativa	
70 681 DE SAN JUAN DE TAHUACO				0515346	SI	NO
DRE/GRE	PUNO	UGEL	YUNGUYO	Distrito	Documento de formalización de red educativa	
				YUNGUYO		

II. DATOS DEL/DE LA DIRECTOR/A:

Nombres completos		Apellidos completos		Documento de Identidad	
ALIPID		QUISPE PAVE		40430500	
Cargo	DIRECTOR POR FUNCIÓN	Teléfono	968165080	Correo electrónico	quispepave77@gmail.com

III. ACTIVIDADES POR CADA BLOQUE DE SEMANAS DE GESTIÓN:

BLOQUE	FECHA	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	PRODUCTOS/ LOGROS	MODALIDAD*
BLOQUE DE INTERMEDIO	30 de julio	Reunión informativa con la comunidad educativa. Conformación del equipo responsable de la actualización de los II. GG.: y del equipo responsable del Diagnóstico Institucional (DI)	Directivo	Responsable de las actividades Equipo responsable conformado	Remoto

	31 de julio	Análisis de resultados de acuerdo a los informes de progreso (bimestre/trimestre) 2024) Actualización del Diagnóstico Institucional (DI)	Comités de Gestión Pedagógica Equipo responsable para la elaboración actualización de los II. GG.	Registro de evaluación y necesidades a priorizar PEI actualizado	Remoto
	1 de agosto	Actividades para el seguimiento de las funciones del Comité de gestión de condiciones operativas.	Comité de gestión de condiciones operativas	Reporte de implementación de actividades de Gestión del Riesgo de Emergencias de Desastres.	Remoto
	2 de agosto	Trabajo colegiado sobre la implementación de los Lineamientos para la Gestión de la Convivencia Escolar, la Prevención y la Atención de la Violencia contra Niñas, Niños y Adolescentes Trabajo colegiado para el seguimiento de las acciones de tutoría, orientación educativa y convivencia escolar	Comité de gestión del bienestar Comité de gestión del bienestar	Reporte de casos de violencia identificados en la IE. Reporte de casos que impliquen riesgos hacia el bienestar y desarrollo socioemocional de las/los estudiantes Reporte de trabajo de tutoría, orientación educativa y convivencia escolar.	Remoto
	5 de agosto	Trabajo colegiado sobre el progreso del desarrollo de las competencias de las/los estudiantes identificadas en el DI	Comités de Gestión Escolar	Estrategias producto del análisis de los resultados de aprendizaje	Remoto

	Revisión y reajuste de Instrumentos de Gestión RI, PCI	Equipo responsable para la elaboración actualización de los II. GG.	Planificación curricular revisada y ajustada por ciclos, grados, áreas; según análisis del progreso de aprendizajes. Estrategias para atender a estudiantes con necesidades/barreras Educativas Conocimiento y actualización de información	
6 de agosto	Feriado	---	---	---
7 de agosto	Actividades de evaluación del bienestar socioemocional a partir del análisis de las normas de convivencia y medidas correctivas.	Comité de gestión del bienestar	Reporte de evaluación del bienestar socioemocional Estrategias del bienestar socioemocional	Remoto
8 de agosto	Balance y reajuste del PAT	Equipo responsable para la elaboración actualización de	Reporte interno que resume el avance de las actividades	Remoto

			los II. GG	planificadas en el PAT. PAT Reajustado PAT revisado y actualizado	
	9 de agosto	Actividades de soporte socioemocional Elaboración de Unidades Didácticas y sesiones de aprendizaje por ciclos.	Comité de gestión del bienestar Comité de gestión pedagógica	Integración de la comunidad educativa Unidades Didácticas de acuerdo al contexto de la comunidad	Remoto

* En caso seleccione la opción de trabajo remoto o mixto, la IE deberá completar el cuadro IV tomando en cuenta los criterios establecidos.

IV. SOLICITUD DE TRABAJO REMOTO O MIXTO

Nº	Criterios que justifican la realización del trabajo en la modalidad remota o mixta	Se aplica a la IE o programa	JUSTIFICACIÓN***	Adjunta evidencias	
1	La IE es multigrado, está ubicada en una zona rural y/o de difícil acceso.	☒ SI ☐ NO		SI	NO
2	La IE muestra evidencia de no contar con condiciones suficientes para el trabajo colegiado en las II.EE. debido a problemas de conectividad, accesibilidad y/o recursos disponibles.	☒ SI ☐ NO		SI	NO

*** La IE debe describir brevemente las características de la IE que se vinculen con el criterio seleccionado. Asimismo, se recomienda que adjunte evidencias que respalden el cumplimiento del o de los criterios seleccionados.

V. NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y/O ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS DE GESTIÓN ESCOLAR

Nro.	Relación de necesidades capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que requieren por parte de la UGEL
1	Capacitaciones para la implementación de Comités de gestión escolar (reconocimiento de funciones, relevancia en la gestión, roles).
2	Capacitación en la elaboración II. GG.



Prof. Alipio Quispe Page
DIRECTOR (e)
DIRECTOR DE LA IE