

5
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Pajana San Isidro, 24 de julio de 2024

MINISTERIO DE EDUCACIÓN	
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO	
OFICINA EJECUTORA 308	
OFICINA TRAMITE DOCUMENTARIO	
24 JUL 2024	
EXPEDIENTE N°	05F 7742
HORA	16:49
FIRMA	[Firma]

OFICIO N° 044-2024-ME-DREP-UGEL-Y/DIEP. 70268-PSI.

SEÑOR : Lic. Efraín CONDORI RIVERA
DIRECTOR DE LA UGEL-YUNGUYO
ASUNTO : HAGO DE SU CONOCIMIENTO DE LA INASISTENCIA DEL
PERSONAL DE SERVICIO DEL MES DE JULIO.
REF. : CON ATENCIÓN A SECRETARÍA TÉCNICA

Es grato dirigirme al despacho de su honorable cargo para expresarle mi fraternal saludo, así mismo para informarle de la INASISTENCIA DEL PERSONAL DE SERVICIO Sr.FAYFER MAMANI INQUILLA, que incumplió con sus actividades laborales durante el mes de julio del año en curso y es como sigue:

DIAS DE INASISTENCIA: 01,02,03,09,10,12,19, 22,23,24.

El personal de servicio NO puso en conocimiento sobre su Ausencia a la Institución Educativa, ni tampoco presentó documento que justifique la INASISTENCIA en la Institución Educativa Primaria N° 70 268-Pajana San Isidro.

Mi persona intentó comunicarse con el Personal de Servicio Sr.Fayfer MAMANI INQUILLA, sin respuesta alguna.

El día miércoles 24 de julio del año en curso, en la Institución Educativa se hicieron presente la Comisión del UGEL YUNGUYO, para verificar la INASISTENCIA del personal de servicio Sr.Fayfer MAMANI INQUILLA, verificaron el PARTE DE ASISTENCIA del personal docente y administrativo, levantaron el ACTA correspondiente y se llevaron el póliza del PARTE DE ASISTENCIA, en calidad de préstamo.

ADJUNTO:

-Acta de Inasistencia del Personal de Servicio Sr.Fayfer MAMANI INQUILLA.

Sin otro particular aprovecho la oportunidad para reiterarle las consideraciones más distinguidas y estima personal.

Atentamente,



[Firma]
Prof. Beatriz María Andrade Choque
DIRECTORA

ACTA DE AUSENCIA DEL PERSONAL DE SERVICIO SEÑOR FAYFER MAMANI INQUILLA

En la Dirección de la Institución Educativa primaria N° 7268 de Pajana San Isidro, del distrito de Ollaraya, provincia de Yunguyo, Región de Puno, siendo las diez de la mañana del día miércoles veinticuatro de julio, reunidos la Directora Prof. Beatriz María Andrade Choque, Personal docente Prof. Reynilda Viamonte Enriquez, miembros del comité y los miembros de APAFA de la Institución Educativa con la siguiente agenda:

- Ausencia a su puesto de trabajo del personal de servicio Señor Fayfer Mamani Inquilla.

PRIMERO.- Pudio saludo de la Directora Prof. Beatriz María Andrade Choque a los presentes, informó la ausencia al Centro de trabajo del Sr. Fayfer Mamani Inquilla, personal de servicio de la Institución.

SEGUNDO.- La Directora informó de la presencia de la comisión de la Ugel Yunguyo quienes verificaron la Inasistencia del personal de servicio y se levantó el acta correspondiente. Y las copias del parte de asistencia del mes de julio.

TERCERO.- Posteriormente la Directora informó que se realizó el informe de la Inasistencia del personal de servicio Sr. Fayfer Mamani Inquilla, a la Ugel Yunguyo.

CUARTO.- Además la Directora informó que el personal de servicio Sr. Fayfer Mamani Inquilla, No asistió a laborar el día Martes 23 de julio.

No habiendo más puntos que tratar se cierra la acta siendo las once de la Mañana del mismo día y año. En señal de conformidad firman los presentes.



[Signature]
Prof. Beatriz María Andrade Choque
DIRECTORA

[Signature]
44036539

[Signature]
Prof. Reynilda Viamonte E

[Signature]
46118179

3

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Pajana San Isidro

MINISTERIO DE EDUCACIÓN	
UNIDAD EJECUTIVA LOCAL YUNGUYO	
UNIDAD EJECUTORA 308	
OFICINA TRAMITE DOCUMENTARIO	
12F	22 JUL 2024
EXPEDIENTE N°	7600
HORA: 3:20 p.m.	FIRMA: [Firma]

OFICIO N° 041-2024-ME-DREP-UGEL-Y/DIEP. 70268-PSI.

SEÑOR : Lic. Efraín CONDORI RIVERA
DIRECTOR DE LA UGEL-YUNGUYO

ASUNTO : HAGO DE SU CONOCIMIENTO DE LA INASISTENCIA DEL
PERSONAL DE SERVICIO DEL MES DE JULIO.

Es grato dirigirme al despacho de su honorable cargo para expresarle mi fraternal saludo, así mismo para informarle de la INASISTENCIA DEL PERSONAL DE SERVICIO Sr. FAYFER MAMANI INQUILLA, que incumplió con sus actividades laborales durante el mes de julio del año en curso y es como sigue:

DIAS DE INASISTENCIA: 01, 02, 03, 09, 10, 12, 19 y 22.

El personal de servicio NO puso en conocimiento sobre su Ausencia a la Institución Educativa, ni tampoco presentó documento que justifique la INASISTENCIA en la Institución Educativa Primaria N° 70 268-Pajana San Isidro.

ADJUNTO:

- Acta de verificación en la Institución Educativa-UGEL YUNGUYO.
- Copias del Parte de Asistencia del Personal Docente y Administrativo-Mes de julio.

Sin otro particular aprovecho la oportunidad para reiterarle las consideraciones más distinguidas y estima personal.

Atentamente,



[Firma]
Prof. Beatriz María Andrade Choque
DIRECTORA



ACTA DE VERIFICACION INSTITUCION EDUCATIVA.

En la I.E. N° 70268 - Pajana San Isidro se constituyen al el centro educativo el personal de la UGEL Yunguyo. Específicamente el P.R.H.H., Racionalización y personal de NEXUS. para realizar la verificación de Asistencia del personal, en la oficina de Dirección desde las horas 10:50 del día 19 de julio del 2017 y en la cual se encuentra Beatriz María Andrade Chique como Directora encargada, de la cual se verifica la presencia del Director Titular (el) para lo cual se realiza la revisión de los partes diarios de asistencia en la cual se verifica la NO asistencia del personal de servicio al Sr. Fayre Maximiliano Tapilla, se registra la firma de asistencia del Sr. en mención cuando la revisión se realiza el conteo de inasistencia en los trabajadores. Contando con Total de 07 días no laborados durante el mes de julio, se hace constar que los trabajos del personal de S.P.H.H. y los ambientes lo realizan los docentes de la institución. Se indica que el personal de servicio se ausenta a su centro de trabajo de manera esporádica, la maestra Rupelda Viamonte Enriquez a cargo de 1°, 2°, 3°, 4° grado, la maestra Beatriz Andrade Chique a cargo de 5° y 6° grado con 5 estudiantes, la otra sección con 05 estudiantes (1er a 4to) se cierra el presente Acta firmada al pie del presente.

DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION PUNO
UGEL YUNGUYO

Abog. Rolando Welmo Gómez Poma
ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO I
RECURSOS HUMANOS



Prof. Beatriz María Andrade Chique
DIRECTORA

profesora de aula.

cuando 11:36 AM se verifica la I.E.I. San Juan de Totora, verificándose
asistencia de personal, de la cual se verifica la asistencia con
normalidad, asistiendo con 08 estudiantes matriculados, indicando que
trabajan de forma normal el día 23 de julio, tomando como festivo el día
5 de julio, de desplazarse el día 24 de julio por concurrencia educativa tomorrow en
nó el día de hoy.

Dir. 71490366
E.E. SAN JUAN DE TOTORA

cuando 12:02 PM se verifica la asistencia de personal docente y administrativo
de la I.E.P. N.º 70268, de la cual se verifica la normal
asistencia del personal docente y administrativo, asistiendo y el personal de Servicio
continúa su línea de trabajo, asistiendo a la Sr. Faiza Mamani
quella, por lo que se verifica el parte de asistencia, indicando que
hasta el día 22/07/20 desde el primer de julio se constata 08 días
de falta recurrente, para lo cual se realizara el informe respectivo
para su trámite correspondiente, se hace constar que el día de hoy
24/07/20 no firma tampoco asiste a la I.E. N.º 70268, se firma al
fin para cerrar el presente acta, indicando que no participarán en el despliegue
de fiestas patrias que se hacen en el Distrito de Obispo.



Prof. Beatriz María Zumbado Choque
DIRECTORA

Alfiamante
profesora de aula

DIRECCION GENERAL DE PLANEACION
UGEL YUCAY

Ing. [Signature]
[Signature]
[Signature]