



MINISTERIO DE EDUCACION
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION PUNO
UGEL YUNGUYO

“AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO”

YUNGUYO, 24 de Julio de 2024

MINISTERIO DE EDUCACIÓN	
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO	
UNIDAD EJECUTORA 303	
OFICINA TRAMITE DOCUMENTARIO	
24 JUL 2024	
EXPEDIENTE N°	05F 7730
HORA:	15:58
FIRMA:	[Firma]

OFICIO N° 009 – 2024-UGEL-Y/D.IEI.”COPAPUJO-EYLP.

SEÑOR : LIC. EFRAIN CONDORI RIVERA
Director de la UGEL – YUNGUYO.

ASUNTO : REMITO HOJA DE RUTA PARA EL SEGUNDO BLOQUE DE
LAS SEMANAS DE GESTION 2024.

REFERENCIA : Normas administrativas.

Tengo a bien de dirigirme a su digna autoridad, para poner de su conocimiento que, en mi condición de directora, dando cumplimiento a las normas y disposiciones legales vigentes, cumplo con remitir de acuerdo a la R.M. 587-2024, la IEI COPAPUJO del Distrito y Provincia de Yunguyo, Departamento de Puno, para lo cual adjunta la hoja de ruta.

Sin otro particular aprovecho la ocasión para reiterarle las consideraciones más distinguidas.

ATENTAMENTE



[Firma]
Lic. Erika Y. Laurente Poma
DIRECTORA (e)
I. E. I. COPAPUJO

HOJA DE RUTA PARA EL SEGUNDO BLOQUE DE LAS SEMANAS DE GESTIÓN 2024

I. DATOS GENERALES DE LA IE:

Número y/o nombre de la I.E.		Código modular	Pertenece a red educativa	
IEI COPAPUJO			sí	
			Documento de formalización de red educativa	
DRE/GRE	UGEL	Distrito	NA	
PUNO	YUNGUYO	YUNGUYO	Polidocente Completa	Unidocente
				X

II. DATOS DEL/DE LA DIRECTOR/A:

Nombres completos		Apellidos completos	Documento de Identidad
ERIKA YANETH		LAURENTE POMA	46928783
Cargo	DIRECTORA	Teléfono	Correo electrónico
		900059527	

III. ACTIVIDADES POR CADA BLOQUE DE SEMANAS DE GESTIÓN:

BLOQUE	FECHA	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	PRODUCTOS/ LOGROS	MODALIDAD*
	22 de julio	. Reunión informativa con la comunidad educativa.	Personal de la IE, APAFA y autoridades	Responsable de las actividades	Presencial
	23 de Julio	Feriado D.S. N° 011-2024-PCM			
	24 de julio	Análisis del progreso del desarrollo de las competencias de las/los estudiantes identificadas en el desarrollo de las sesiones de aprendizaje e instrumentos de evaluación Registro de notas y conclusiones descriptivas en el SIAGIE	Comités de Gestión Pedagógica	Planificación curricular revisada y ajustada por edades/áreas según análisis del progreso de aprendizajes	Remoto
	25 de julio	Análisis de las dificultades de las y los estudiantes considerando los criterios de evaluación, los desempeños y el estándar de aprendizaje del II ciclo y sus 14 competencias	Comités de Gestión Pedagógica	Matriz de necesidades de aprendizaje Planificación curricular revisada y ajustada por edades/áreas según las necesidades de aprendizaje	Remoto
	26 de julio	Feriado D.S. N° 011-2024-PCM			
	29 de julio	Feriado nacional por fiestas patrias			
	30 de julio	Análisis de la complementación de los Lineamientos para la Gestión de la Convivencia Escolar, la Prevención y la Atención de la Violencia contra Niñas, Niños y Adolescentes	Equipo responsable de la actualización del DG	Cronograma de reuniones y listado de temas a tratar con las familias	Remoto

31 de julio	Organización de reuniones de participación y rendición de cuentas hacia las familias Balance y reajuste de Documento de Gestión	Equipo responsable de la actualización del DG	Reporte interno que resume el avance de las actividades planificadas en la programación anual de actividades del DG, comunicando logros, dificultades y reajustes.	Remoto
01 de agosto	Seguimiento de las funciones del Comité de gestión del bienestar Actividades de evaluación del bienestar socioemocional a partir del análisis de las normas de convivencia y medidas correctivas.	Comité de gestión del bienestar**	Reporte de evaluación y planificación de estrategias del bienestar socioemocional	Presencial
02 de agosto	Elaboración del proyecto de aprendizaje y sus respectivas Sesiones	Docente	Proyecto de aprendizaje y sus sesiones de aprendizaje	Presencial
05 de Agosto	Participación en la Tele formación titulada "Mediación de lectura y escritura en Inicial, Primaria y Secundaria"	Docente	Tener conocimiento de diversas estrategias y metodologías para mejorar la medicación de la lectura y escritura en el nivel Inicial	Virtual

* En caso seleccione la opción de trabajo remoto o mixto, la IE deberá completar el cuadro IV tomando en cuenta los criterios establecidos.

IV. SOLICITUD DE TRABAJO REMOTO O MIXTO

Nº	Criterios que justifican la realización del trabajo en la modalidad remota o mixta	Se aplica a la IE o programa	JUSTIFICACIÓN***	Adjunta evidencias
1	La IE es unidocente, está ubicada en una zona rural y/o de difícil acceso.	SI NO		SI NO
2	La IE muestra evidencia de no contar con condiciones suficientes para el trabajo colegiado en las II.EE. debido a problemas de conectividad, accesibilidad y/o recursos disponibles.	SI NO		SI NO

*** La IE debe describir brevemente las características de la IE que se vinculen con el criterio seleccionado. Asimismo, se recomienda que adjunte evidencias que respalden el cumplimiento del o de los criterios seleccionados.

V. NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y/O ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS DE GESTIÓN ESCOLAR

Nro	Relación de necesidades capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que requieren por parte de la UGEL
1	
2	




 Lic. Erika Y. Laurente Poma
 DIRECTORA (e)
 I. E. I. COIPAPUJO