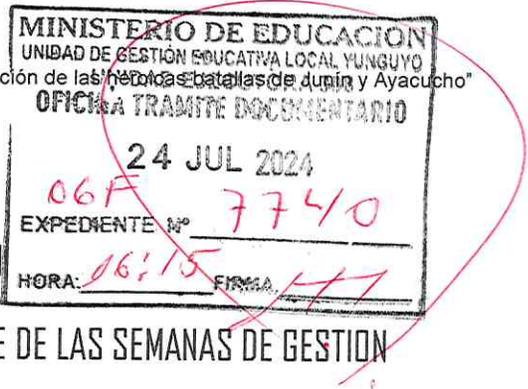


FOLIO

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



OFICIO N°024-2024-ME-DREP-DUGEL-Y-I.E.I. KASANI -YUNGUYO.

SEÑOR :DIRECTOR DE LA UNIDAD EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO

ASUNTO :PRESENTA HOJA DE RUTA PARA EL SEGUNDO BLOQUE DE LAS SEMANAS DE GESTION

FECHA :24 DE JULIO 2024

=====

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. Señor Director con la finalidad de hacer su conocimiento lo siguiente:

Presenta hoja de ruta para el segundo bloque de las semanas de Gestion año escolar 2024.

Sin otro particular aprovecho la oportunidad para reiterarle mis consideraciones más distinguidas de mi estima personal.

Atentamente,



M
Lic. Mariela Aroquipa Mamani
DIRECTORA (e)
I.E.I. KASANI

MARIELA AROQUIPA MAMANI

DIRECTORA IEI SANQUIRA

HOJA DE RUTA PARA EL SEGUNDO BLOQUE DE LAS SEMANAS DE GESTIÓN AÑO ESCOLAR 2024

I. DATOS GENERALES DE LA IE:

Número y/o nombre de la I.E.			Código modular	Pertenece a red educativa		
IEI KASANI			2204710	Sí		
				Documento de formalización de red educativa		
DRE/GRE	UGEL	Distrito		NA		
PUNO	YUNGUYO	YUNGUYO		Polidocente completa	Polidocente multigrado	Unidocente
						X

II. DATOS DEL DIRECTIVO(A):

Nombres completos:		Apellidos completos:		Documento de Identidad (DNI):	
MARIELA		AROQUIPA MAMANI		4500288	
Cargo:	Directora	Teléfono/ Celular:	986745151	Correo electrónico:	Mariela_aroma@hotmail.com

III. ACTIVIDADES PARA EL SEGUNDO BLOQUE DE SEMANAS DE GESTIÓN

BLOQUE	FECHA	DÍA	ACTIVIDADES *	RESPONSABLES	PRODUCTOS/ LOGROS	PRESENCIAL / REMOTO/ MIXTO
BLOQUE INTERMEDIO	30-Jul	1	Actividades de soporte socioemocional	Comité de gestión pedagógica	Integración de la comunidad educativa	virtual
			Reunión informativa con la comunidad educativa	Equipo directivo	Cronograma de actividades de la SG Responsables de las actividades de la SG	Virtual
			Conformación del equipo responsable de la actualización de los II. GG.: PAT y del equipo responsable del DI	Equipo directivo	Equipo responsable conformado	Virtual
			Análisis de los logros de aprendizaje (bimestre / trimestre 2024)	Comité de gestión pedagógica	Reporte de logros de aprendizaje	Virtual

		Actualización del Diagnóstico Institucional (DI)	Equipo responsable para la elaboración/actualización de los II. GG.	PEI actualizado	virtual
31-Jul	2	Actividades para el seguimiento de las funciones del Comité de gestión de condiciones operativas	Comité de gestión de condiciones operativas	Reporte de implementación de actividades de Gestión del Riesgo de Emergencias de Desastres	I
				Reporte de incidentes sobre afectación o exposición de la IE por emergencias o desastres naturales	
Reporte de las condiciones de seguridad y bioseguridad					
Reporte sobre el funcionamiento de los quioscos, cafeterías y/o comedores escolares en base a la calidad de su servicio y administración					
31-Jul	2	Actividades para el seguimiento de las funciones del Comité de gestión pedagógica	Comité de gestión pedagógica	Reporte de avance de los PEIA	VIRTUAL
				Reporte de avance de los espacios de promoción de la lectura, de interaprendizajes y participación voluntaria de las/los estudiantes en los concursos	
01-Agost	3	Actividades para el seguimiento de las funciones del comité de gestión del bienestar	Comité de gestión del bienestar	Reporte de avance de las acciones en favor del buen clima institucional	Virtual
				Reporte de avance de las acciones de las brigadas de la comunidad educativa	
		Trabajo colegiado sobre el progreso del desarrollo de las competencias de las/los estudiantes identificadas en el DI	Comités de Gestión Escolar	Estrategias producto del análisis de los resultados de aprendizaje	Virtual
				Planificación curricular revisada y ajustada por niveles, grados, áreas; según análisis del progreso de aprendizajes	
Estrategias para atender a estudiantes con necesidades/barreras educativas					
Planificación de actividades y cronograma de espacios de apoyo educativo a las/los estudiantes, adaptándose a sus necesidades					
02-Agost	4	Actividades de evaluación del bienestar socioemocional a partir del análisis de las normas de	Comité de gestión del bienestar	Reporte de evaluación del bienestar socioemocional	Virtual
				Estrategias del bienestar socioemocional	

			convivencia y medidas correctivas			
7-Agost	5	Trabajo colegiado sobre la implementación de los Lineamientos para la Gestión de la Convivencia Escolar, la Prevención y la Atención de la Violencia contra Niñas, Niños y Adolescentes	Comité de gestión del bienestar	Reporte de casos de violencia identificados en la IE	Virtual	
				Reporte, seguimiento y cierre de casos registrados en SíseVe		
				Reporte de casos que impliquen riesgos hacia el bienestar y desarrollo socioemocional de las/los estudiantes		
				Cronograma de actividades y espacios que brinden soporte socioemocional a la comunidad educativa afectada por los casos registrados		
				Reporte de avance de los lineamientos para la Gestión de la Convivencia Escolar, la Prevención y la Atención de la Violencia contra Niñas, Niños y Adolescentes		
Estrategias para prevenir nuevos casos de violencia contra niños, niñas y adolescentes						
7-Agost	5	Trabajo colegiado para el seguimiento de las acciones de tutoría, orientación educativa y convivencia escolar con las/los tutores, docentes, auxiliares de educación y actores socioeducativos	Comité de gestión del bienestar	Reporte de trabajo en grupos de interaprendizaje para el seguimiento de las acciones de tutoría, orientación educativa y convivencia escolar	Virtual	
				Resumen de experiencias exitosas en las acciones de tutoría, orientación educativa y convivencia escolar		
08-Agost	6	Balance, reajuste de los documentos de Gestión	Equipo responsable para la elaboración/actualización de los Documentos de Gestión.	Reporte interno que resume el avance de las actividades planificadas en el PAT, comunicando logros, dificultades y reajustes	Presencial	
				Documentos de Gestión	Presencial	
				Documentos de Gestión	Presencial	
09-Agost	7	Organización de reuniones de participación y rendición de cuentas hacia las familias	Equipo directivo	Cronograma de reuniones y listado de temas a tratar con las familias	Virtual	
7-Agost	8	Actividades de soporte socioemocional Rendición de cuentas ante familias sobre logros de aprendizaje	Comité de gestión del bienestar Comité de gestión pedagógica	Integración de familias con la comunidad educativa	Virtual	
				Programación de actividades para la rendición de cuentas para las familias	virtual	

		y barreras educativas identificadas			
		Rendición de cuentas ante familias sobre el uso de recursos financieros de la IE	Comité de gestión de condiciones operativas	Programación de actividades para la rendición de cuentas para las familias	Virtual
		Rendición de cuentas ante familias sobre avance de los documentos de gestión	Docentes	Programación de actividades para la rendición de cuentas para las familias	Virtual
		Planificación de acciones enfocadas en el bienestar socioemocional de las/los estudiantes involucrando a las familias	Comité de gestión del bienestar	Cronograma de actividades	Virtual
			Docente de la IE	Listado de temas relacionados con el estado socioemocional del estudiante	
		Reunión de balance de las actividades desarrolladas durante el segundo bloque de semanas de gestión	Equipo directivo	Acta con los acuerdos de la reunión	virtual
				Presentación de los resultados de las actividades desarrolladas en las semanas de gestión	

IV. SOLICITUD DE TRABAJO SIN ASISTIR A LA IE

Completar esta sección únicamente en caso de que la IE haya programado actividades en la sección III.

Nota: No aplica en esta hoja de ruta.

V. RECUPERACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO REALIZADAS EN CASO DE FERIADOS RECUPERABLES

BLOQUE	FECHA DE FERIADO RECUPERABLE	FECHA DE RECUPERACIÓN *****	FORMA DE RECUPERACIÓN *****
NA	NA	NA	NA

***** La fecha de recuperación debe encontrarse, como máximo, dentro de las cuatro semanas posteriores a la fecha del feriado recuperable.

***** La forma de recuperación puede ser trabajo colegiado, atención a familias y/o desarrollo de acciones de refuerzo escolar.

VI. NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y/O ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS DE GESTIÓN ESCOLAR

N.º	Relación de necesidades de capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que se requieren por parte de la UGEL

1.	Capacitaciones para la implementación de Comités de gestión escolar (reconocimiento de funciones, relevancia en la gestión, roles)
2.	Capacitaciones en las acciones para implementar las prácticas vinculadas a los compromisos de gestión escolar 3, 4 y 5
3.	Capacitación en la elaboración de II. GG.




Lic. Mariela Aroquipa Mamani
DIRECTORA (e)
I.E.I. KASANI

MARIELA AROQUIPA MAMANI