



"ANIVERSARIO CENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

YUNGUYO,

MINISTERIO DE EDUCACIÓN	
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO	
UNIDAD EJECUTORA 308	
OFICINA TRAMITE DOCUMENTARIO	
24 JUL 2024	
EXPEDIENTE N°	7681
HORA:	FIRMA:

OFICIO N° 074 -2024/ME/DREP/UGELY/DIEP- N° 70239**SEÑOR** : LIC. EFRAIN CONDORI RIVERA
Director de la UGEL – YUNGUYO.**ASUNTO** : REMITO HOJA DE RUTA PARA EL SEGUNDO BLOQUE DE
LAS SEMANAS DE GESTION 2024.**REFERENCIA** : Normas administrativas.

Tengo a bien de dirigirme a su digna autoridad, para poner de su conocimiento que, la Institución Educativa Primaria a quien me honro en dirigir, dando cumpliendo a las normas y disposiciones legales vigentes, cumplo con REMITIR HOJA DE RUTA PARA EL SEGUNDO BLOQUE DE LAS SEMANAS DE GESTION 2024 de acuerdo a la R.M. 587-2023 y la directiva regional N° 0002-2024, esto de la Institución Educativa Primaria N° 70239 de Queñuani, del Distrito y Provincia de Yunguyo, Departamento de Puno, para lo cual adjunta la hoja de ruta.

Sin otro particular aprovecho la ocasión para reiterarle las consideraciones más distinguidas.



[Handwritten signature]
Lic. Efraín Condori Rivera
DIRECTOR

ATENTAMENTE



HOJA DE RUTA PARA EL SEGUNDO BLOQUE DE LAS SEMANAS DE GESTIÓN 2024

I. DATOS GENERALES DE LA IE:

Número y/o nombre de la I.E.		Código Modular		Pertenece a Red Educativa	
70239		0221158		SI	
DIRE/GRE	PUNO	UNIGEL	YUNGUYO	Documento de formalización de rec educativa:	
			Distrito	YUNGUYO	

II. DATOS DEL/DE LA DIRECTOR:

Nombres completos		Apellidos completos		Documento de Identidad	
GORKY LEONARDO		HUAMANTUMA TAIPE		01204902	
Cargo	DIRECTOR DESIGNADO	Teléfono	910641605	Correo electrónico	gorkyhuamantumat@gmail.com

III. ACTIVIDADES POR CADA BLOQUE DE SEMANAS DE GESTIÓN:

BLOQUE	FECHA	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	PRODUCTOS/ LOGROS	MODALIDAD
BLOQUE DE INTERMEDIO	30 de julio	Evaluación, reflexión y análisis de los comités de gestión.	Personal de la IE, APAFA y autoridades	Responsable de las actividades	Presencial
	31 de julio	Análisis del progreso del desarrollo de las competencias de las/os estudiantes identificadas en el desarrollo de las sesiones de aprendizaje e instrumentos de evaluación Registro de notas y conclusiones descriptivas en el SIAGIE	Comités de Gestión Pedagógica	Planificación curricular revisada y ajustada por edades/áreas según análisis del progreso de aprendizajes	Remoto
	01 de agosto	Análisis de las dificultades de las y los estudiantes considerando los criterios de evaluación, los desempeños	Comités de Gestión Pedagógica	Matriz de necesidades de aprendizaje	Remoto



2024	y el estándar de aprendizaje del II ciclo y sus 14 competencias. Formulación de UNIDADES Didácticas. Conceptos de unidades de aprendizaje. Proyectos de aprendizaje. Módulos de aprendizaje., importancia de trabajar proyectos de aprendizaje en primaria (pre-planificación, planificación, ejecución, evaluación y comunicación).Elaboración de unidades de aprendizaje. Plenario con los docentes de la I.E.P. 70239 QUEÑUANI		Planificación curricular revisada y ajustada por edades/áreas según las necesidades de aprendizaje	
02 de agosto 2024	Mejora de los ambientes de cada docente para el retorno de los niños y niñas, de la Institución educativa	Directivo y docentes	Comité pedagógico.	presencial
05 de agosto 2024	TELEFORMACION "MEDIACION DE LECTURA Y ESCRITURA EN INICIAL, PRIMARIA, Y SECUNDARIA"	UGEL YUNGUYO PONENTE : LEDA ROCIO QUINTANA RONDÓN-(Educadora, consultora, mediadora de lectura y poeta)	Responsable el equipo de gestión pedagógica previa participación.	VIRTUAL
07 de agosto	Orientaciones de reforzamiento del área de tutoría de la UGEL YUNGUYO Organización de reuniones de participación y rendición de cuentas hacia las familias Balance y reajuste de Documento de Gestión. Análisis de la complementación de los lineamientos para la gestión de la convivencia escolar, la prevención y la atención de la violencia contra niños y niñas .	Equipo responsable de la actualización del DG	Cronograma de reuniones y listado de temas a tratar con las familias	PRESENCIAL
08 de agosto	Seguimiento de las funciones del Comité de gestión del bienestar Actividades de evaluación del bienestar socioemocional a partir	Comité de gestión del bienestar** Equipo responsable de la	Reporte de evaluación y planificación de estrategias del bienestar socioemocional Reporte interno que resume el avance de	Presencial



MINISTERIO DE EDUCACIÓN

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO
UNIDAD DE GESTIÓN LOCAL DE YUNGUYO
IEP. N° 70 239 - "QUEÑUANI"



	del análisis de las normas de convivencia y medidas correctivas.	actualización del DG	las actividades planificadas en la programación anual de actividades del DG, comunicando logros, dificultades y reajustes.
09 de agosto	Elaboración del proyecto de aprendizaje y sus respectivas Sesiones	Efectivo y docente	Proyecto de aprendizaje y sus sesiones de aprendizaje

* En caso seleccione la opción de trabajo remoto o mixto, la IE deberá completar el cuadro IV tomando en cuenta los criterios establecidos.

IV. SOLICITUD DE TRABAJO REMOTO O MIXTO

N°	Criterios que justifican la realización del trabajo en la modalidad remota o mixta	Se aplica a la IE o programa	JUSTIFICACIÓN	Adjunta evidencias
1	La IE es unidocente, está ubicada en una zona rural y/o de difícil acceso.	SI NO		SI NO
2	La IE muestra evidencia de no contar con condiciones suficientes para el trabajo colegiado en las I.E.E. debido a problemas de conectividad, accesibilidad y/o recursos disponibles.	SI NO		SI NO

*** La IE debe describir brevemente las características de la IE que se vinculen con el criterio seleccionado. Asimismo, se recomienda que adjunte evidencias que respalden el cumplimiento del o de los criterios seleccionados.

V. NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y/O ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS DE GESTIÓN ESCOLAR

Nro	Relación de necesidades capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que requieren por parte de la UGEL.
1	VISITA DE LOS ESPECIALISTA DEL AREA DE TUTORIA Y BIENESTAR PARA TRATAR Y REFORZAR TEMAS DEL BULING Y EL SOPORTE SOCIOEMOCIONAL
2	

DIRECTOR
IEP N° 70239 QUEÑUANI

✓