

5

**" AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE
LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"**

INFORME 018- 2024- DREP – UGEL Y – DIEI -PHOCONA YUNGUYO

SEÑOR : **DIRECTOR DE LA UGEL YUNGUYO**
Lic. Efraín CONDORI RIVERA

DE LA : **DIRECTORA I.E.I. PHOCONA**
Prof. Rosa Josefina CHINO LARICO

ASUNTO : **REMITO HOJA DE RUTA DE SEGUNDA SEMANA**
DE GESTIÓN

FECHA : **24 de Julio del 2024**

De mi mayor consideración:

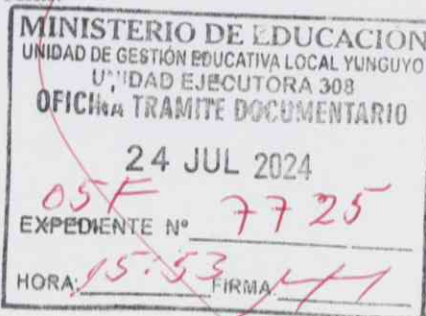
Es grato dirigirme a ud., para saludarlo cordialmente a nombre de la Institución Educativa Inicial PHOCONA del Centro Poblado Villa Pocona distrito y Provincia de Yunguyo jurisdicción de la Unidad de Gestión Educativa Local de Yunguyo –Puno; y a la vez remitir a su despacho la Hoja de Ruta de la Segunda Semana de Gestión del presente año escolar 2024.

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para reiterarle las muestras de mi estima y consideración personal.

Atentamente,



Rosa J. Chino Larico
Prof. Rosa J. Chino Larico
DNI N° 29449553
DIRECTORA (e)



HOJA DE RUTA PARA EL BLOQUE INTERMEDIO DE SEMANA DE GESTIÓN AÑO ESCOLAR 2024

I. DATOS GENERALES DE LA IE:

Número y/o nombre de la I.E.I.				Código Modular	Pertenece a Red Educativa	
PHOCONA				1471507		
DRE/GRE	PUNO	UGEL	YUNGUYO	Distrito	Documento de formalización de red educativa	
				yunguyo		

DATOS DEL DIRECTOR:

Nombres completos		Apellidos completos		Documento de Identidad	
ROSA JOSEFINA		CHINO LARICO		29449553	
Cargo	DIRECTOR POR FUNCION		Teléfono	Correo electrónico	
			958759763	rosa-ch.l@hotmail.com	

II. ACTIVIDADES POR CADA BLOQUE DE SEMANAS DE GESTIÓN:

BLOQUE	FECHA	DÍA	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	PRODUCTOS/ LOGROS	PRESENCIA AL/REMOTO/ O/ MIXTO**
II	Martes* 30/07/24	1	1. Reunión informativa sobre la semana de gestión	Equipo directivo	✓Cronograma de actividades de la SG ✓Responsables de las actividades de la SG	Remoto
			2. Registro de logros de aprendizaje del II bimestre reporte SIAGIE	Docentes	✓Reporte de logros de aprendizaje de los estudiantes ✓Boletas de información	Remoto
			3. Sistematización, análisis y reflexión de logros de aprendizaje en la	Docentes de grado/ áreas curriculares	✓Registro de Evaluación ✓Herramienta para sistematizar el progreso del logro de competencias de nuestros estudiantes. ✓Propuestas de mejora (estrategias)	Remoto

3

	plantilla institucional 2024	Comité de gestión pedagógica		
Miércoles s* 31/07/24	4. Verificación, actualización de las comisiones de gestión.	Directora, docente	✓ Reajustar, actualizar las diferentes comisiones de gestión de la institución para el año 2024	Remoto
	5. Análisis y reflexión de la evaluación diagnóstica de inicio de los estudiantes	Comité de gestión pedagógica	✓ Estrategias producto del análisis de los resultados de aprendizaje. ✓ Planificación de unidades didáctica por edades, áreas; según análisis del progreso de aprendizajes ✓ Informe de análisis y reflexión de resultados de progreso de competencias de los estudiantes en el segundo bimestre	Remoto
Jueves 01/08/24	6. Actualización del Diagnóstico Institucional PEI	Equipo responsable para la elaboración/ actualización de los II. GG.	✓ Reporte interno que resume el avance de las actividades planificadas en el PEI, comunicando logros, dificultades y reajustes	Remoto
			✓ PEI revisado	
Viernes 02/08/24	7. Balance, reajuste y socialización del PAT	Equipo responsable para la elaboración/ actualización de los II. GG.	✓ PEI reajustado	Remoto
			✓ Reporte interno que resume el avance de las actividades planificadas en el PAT, comunicando logros, dificultades y reajustes	
			✓ PAT revisado	
Lunes 05/08/24	8. Taller en uso de materiales y recursos educativos	Comité de gestión Pedagógica	✓ PAT reajustado	Remoto
			✓ Uso de materiales y recursos educativos en la planificación curricular (PA-UD-SA)	
Lunes 05/08/24	Curso TELE FORMACION TITULADA" MEDIACION DE LECTURA Y ESCRITURA EN INICIAL, PRIMARIA Y SECUNDARIA. 9:30 AM – 12:30PM			Remoto
Martes 06/08/24			✓ Feriado	

Miércoles 07/08/24	7	9. Actividades de evaluación del bienestar socioemocional a partir del análisis de las normas de convivencia y medidas correctivas	Comité de gestión del bienestar	✓ Reporte de evaluación del bienestar socioemocional ✓ Socialización de buenas prácticas institucionales ✓ Actividades de soporte socioemocional	Presencial
Jueves 08/08/24	8	10. Análisis, reflexión y actualización de nuestro plan Lector de la institución	Comité de gestión pedagógica Comité de gestión del bienestar	✓ Reporte interno que resume el avance de los reajustes realizados en el plan lector, comunicando logros, dificultades y reajustes. ✓ Plan lector reajustado	Presencial
Viernes 09/08/24	9	11. Limpieza de los espacios de la institución.	Comité de gestión pedagógica	✓ Limpieza y desinfección de los servicios higiénicos de las aulas, materiales y patio de la institución. ✓ Organización de los sectores del aula ✓ Organización de los carteles funcionales	Presencial

* De acuerdo a la calendarización de inicios de año 2024, el personal de la I.E.

SOLICITUD DE TRABAJO SIN ASISTIR A LA IE

Completar esta sección únicamente en caso la IE haya programado actividades en la sección

N°	Criterios que justifican la realización del trabajo sin asistir a la IE	Se aplica a la IE o programa		JUSTIFICACIÓN*	Adjunta evidencias	
		SI	NO		SI	NO
1	La IE es unidocente o multigrado o está ubicada en una zona rural.	X		La IE phocona es una institución multigrado.	X	
2	La IE muestra evidencia de trabajo colaborativo en comunidades de aprendizaje compuestas por II.EE. con las que comparte características, pero con las que no tienen un vínculo o cercanía territorial.	X		El compromiso del trabajo virtual de las docentes de la institución es contar con los anexos como evidencia del trabajo colegiado.	X	
3	La IE muestra evidencia de no contar con condiciones suficientes para el trabajo colegiado en las II.EE. debido a problemas de conectividad, accesibilidad y/o recursos disponibles.	X		La institución educativa no cuenta con conectividad ni recursos disponibles para realizar el trabajo que se nos esta encargando mediante las resoluciones ministeriales disponibles, es por ello que se propone realizar un trabajo de forma virtual.	X	
4	La IE debe describir brevemente las características de la IE que se vinculen con el criterio seleccionado. Asimismo, se recomienda que adjunte evidencias que respalden el cumplimiento del o de los criterios seleccionados.	X		La IEI phocona se encuentra ubicada en distrito de yunguyo C.P. villa pocona, La Institución Educativa Inicial esta ubicado en un lugar donde no hay acceso a la línea de internet así mismo no cuenta con equipos como computadora para realizar el trabajo.	X	

*** NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y/O ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS DE GESTIÓN ESCOLAR**

Nro	Relación de necesidades capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que requieren por parte de la UGEL
1	Elaboración del PROYECTO DE INNOVACIÓN