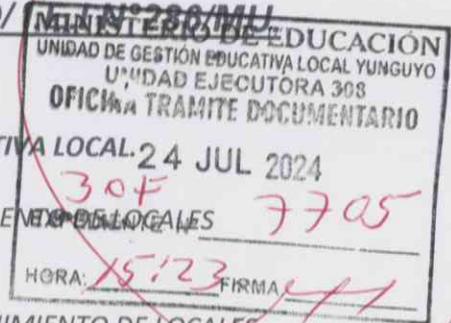




"Año del bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

OFICIO N° 017-2024/DREP - UGEL- YUNGUYO/



SEÑOR : DIRECTOR DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO.
RESPONSABLE DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES – 2024.

ASUNTO : ELEVA EXPEDIENTE DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES 2024.

FECHA : Yunguyo, 22 de Julio del 2024 .

Me es muy grato brindarle un cordial saludo a nombre de la dirección de la Institución Educativa Inicial N° 286 de Marcaja del distrito de Unicachi, se expresa el siguiente:

PRIMERO. - Esta dirección cumple con en elevar el expediente detallado de las acciones cumplidas del Programa de Mantenimiento de Locales Escolares, desde el proceso de programación, autorización de parte especialista, ejecución y rendimiento de cuentas de las obras con sus respectivos presupuestos, la mismas que son de conocimiento por los miembros de mantenimiento y comité del CONEI, la cual se adjunta a la presente originalidad y una copia.

SEGUNDA. - Esta dirección eleva el expediente detallado de las compras con sus respetivas boletas de venta y otros documentos sustentatorios, así como las fotografías, váucher, acta y demás documentos para su verificación y constancia de partes del especialista de la UGEL YUNGUYO.

En la espera de la atención al presente documento que tiene como única finalidad garantizar un gasto adecuado buscando la mejora del servicio educativo para el año 2024.

Aprovecho de la oportunidad para expresarle mis sentimientos de estima y aprecio personal.

Atentamente,



Elizabeth Edith Chipana Hinojos
DIRECTORA

Ing. Maxim Rojas Rosas
RESP. IN. INFRAESTRUCTURA
U.E. 308 EDUCACION YUNGUYO
24/07/24