



UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL - YUNGUYO  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 70636 - KASANI



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Kasani, 24 de julio del 2024.

**OFICIO N° 012-2024-ME-DREP-UGEL-Y/DIEP N° 70 636-K**

SEÑOR (a) : LIC. EFRAIN CONDORI RIVERA.  
Director de la UGEL – YUNGUYO.

ASUNTO : REMITO HOJA DE RUTA PARA EL SEGUNDO  
BLOQUE DE LA SEMANA DE GESTIÓN 2 024.

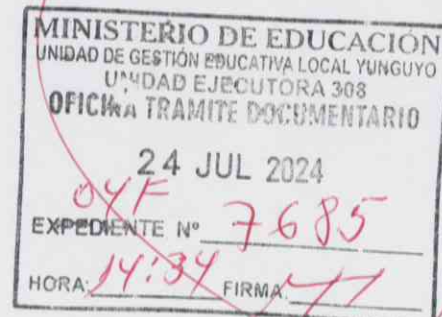
Tengo a bien de dirigirme a su digna autoridad, para poner de su conocimiento que la Institución Educativa Primaria a quien me honro en dirigir, dando cumplimiento a las normas y disposiciones legales vigentes, cumplo con REMITIR HOJA DE RUTA PARA EL SEGUNDO BLOQUE DE LA SEMANA DE GESTION 2024 de acuerdo a la R.M. 587-2023 y la directiva regional N° 0002-2024, esto de la Institución Educativa Primaria N° 70636 Kasani del Distrito y Provincia de Yunguyo, Departamento de Puno, para lo cual adjunta la hoja de ruta.

Es propicia la oportunidad para reiterarle las muestras de mi especial consideración y estima.

Atentamente;



Brucela M. Montesinos Mendoza  
DIRECTORA



HOJA DE RUTA PARA EL SEGUNDO BLOQUE DE LAS SEMANAS DE GESTIÓN 2024

I. DATOS GENERALES DE LA IE:

| Número y/o nombre de la I.E. |      |      |         |          | Código Modular                              | Pertenece a Red Educativa |  |
|------------------------------|------|------|---------|----------|---------------------------------------------|---------------------------|--|
| 70636                        |      |      |         |          | 0547315                                     | NO                        |  |
| DRE/GRE                      | PUNO | UGEL | YUNGUYO | Distrito | Documento de formalización de red educativa |                           |  |
|                              |      |      |         |          |                                             |                           |  |

II. DATOS DEL/DE LA DIRECTOR/A:

|                   |                     |                     |           |                        |                        |
|-------------------|---------------------|---------------------|-----------|------------------------|------------------------|
| Nombres completos |                     | Apellidos completos |           | Documento de Identidad |                        |
| Brucela Marleni   |                     | Montesinos Mendoza  |           | 01318335               |                        |
| Cargo             | DIRECTORA ENCARGADA | Teléfono            | 983619624 | Correo electrónico     | brusmarmon@hotmail.com |

III. ACTIVIDADES PARA EL BLOQUE INTERMEDIO DE LAS SEMANAS DE GESTIÓN:

| FECHA       | DÍA | ACTIVIDADES                                                                                  | RESPONSABLES                                                   | PRODUCTOS/ LOGROS                      | MODALIDAD  |
|-------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------|
| 22 de julio | 1   | - Reunión informativa con la comunidad educativa.<br>- Actividades de soporte socioemocional | - Personal de la IE, APAFA.<br>- Comité de gestión pedagógica. | Integración de la comunidad educativa. | Presencial |
| 23 de julio | 2   | Conformación del equipo responsable de la actualización de los II. GG.: PAT.                 | Directivo                                                      | Equipo responsable conformado          | Presencial |
| 24 de julio | 3   | Análisis de los logros de aprendizaje (II bimestre 2024)                                     | Comité de gestión pedagógica                                   | Reporte de logros de aprendizaje.      | Presencial |

|              |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                      |                                                                                                                                                                                                                   |            |
|--------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 25 de Julio  | 4 | Actividades para el seguimiento de las funciones del Comité de gestión de condiciones operativas, comité de gestión pedagógica y comité de gestión de bienestar.                                                                                                                                                   | Comité de condiciones operativas, gestión pedagógica y de bienestar. | - Reporte de las condiciones de seguridad y bioseguridad.<br><br>- Reporte de avance de los espacios de promoción de la lectura.<br><br>- Reporte de avance de las acciones en favor del buen clima institucional | Presencial |
| 26 de Julio  |   | Feriado D.S. N° 011-2024-PCM                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                      |                                                                                                                                                                                                                   |            |
| 29 de Julio  |   | Feriado nacional por fiestas patrias                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                      |                                                                                                                                                                                                                   |            |
| 30 de Julio  | 5 | - Trabajo colegiado sobre la implementación de los Lineamientos para la Gestión de la Convivencia Escolar, la Prevención y la Atención de la Violencia contra Niños, Niños y Adolescentes.<br><br>- Trabajo colegiado para el seguimiento de las acciones de tutoría, orientación educativa y convivencia escolar. | Equipo responsable de la actualización del DG                        | Cronograma de actividades y espacios que brinden soporte socioemocional a la comunidad educativa.<br><br>Resumen de experiencias exitosas en las acciones de tutoría, orientación educativa y convivencia escolar | Remoto     |
| 31 de Julio  | 6 | Elaboración y reajuste de la programación curricular, unidad y experiencia de aprendizaje<br><br>Organización de reuniones de participación y rendición de cuentas hacia las familias Balance y reajuste de Documento de Gestión.                                                                                  | Equipo responsable de la actualización del DG                        | Programación curricular reajustado                                                                                                                                                                                | Remoto     |
| 01 de Agosto | 7 | Actividades de evaluación del bienestar socioemocional a partir del análisis de las normas de convivencia y medidas correctivas.                                                                                                                                                                                   | Comité de gestión de bienestar                                       | Reporte de evaluación y planificación de estrategias del bienestar socioemocional                                                                                                                                 | Remoto     |

|              |   |                                                                                                                                                                            |                     |                                                                                                   |        |
|--------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 02 de Agosto | 8 | Elaboración del proyecto de aprendizaje y sus respectivas Sesiones.<br>Reunión de balance de las actividades desarrolladas durante el segundo bloque de semanas de gestión | Directivo y docente | Proyecto de aprendizaje y sus sesiones de aprendizaje.<br><br>Acta con los acuerdos de la reunión | Remoto |
|--------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|

#### IV. SOLICITUD DE TRABAJO REMOTO O MIXTO

| N° | Criterios que justifican la realización del trabajo en la modalidad remota o mixta                                             | Se aplica a la IE o programa | JUSTIFICACIÓN*** | Adjunta evidencias |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------|--------------------|
| 1  | La IE muestra evidencia de no contar con condiciones suficientes para el trabajo colegiado debido a problemas de conectividad. | SI NO                        |                  | SI NO              |

\*\*\* La IE debe describir brevemente las características de la IE que se vinculen con el criterio seleccionado. Asimismo, se recomienda que adjunte evidencias que respalden el cumplimiento del o de los criterios seleccionados.

#### V. NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y/O ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS DE GESTIÓN ESCOLAR

| Nro | Relación de necesidades capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que requieren por parte de la UGEL             |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Capacitaciones para la implementación de Comités de gestión escolar (reconocimiento de funciones, relevancia en la gestión, roles) |
| 2   | Capacitaciones en las acciones para implementar las prácticas vinculadas a los compromisos de gestión escolar 3, 4 y 5             |



*[Signature]*  
 Brucela M. Montesinos Mendoza  
 DIRECTORA